



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Relatório de Avaliação do Plano Anual de Trabalho 2013 – 1º Quadrimestre

Boa vista/RR
2013



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

ADMINISTRAÇÃO DO IFRR

Ademar de Araújo Filho
Reitor

Natália Maia Costa
Chefe de Gabinete

Maria do Perpétuo Socorro Pereira Silva
Pró-Reitora de Administração e Planejamento

Carlos Roberto Cabral de Lima
Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

Débora Soares Alexandre Melo Silva
Pró-Reitora de Ensino

Jaci Lima da Silva
Pró-Reitor de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação Tecnológica

Ivone Mary Medeiros de Souza
Pró-Reitora de Extensão

Adriene Silva do Nascimento
Auditora Interna

Milton José Piovesan
Diretor Geral do Campus Boa Vista

Eliezer Nunes da Silva
Diretor Geral do Campus Novo Paraíso

George Sterfeson Barros
Diretor Geral do Campus Amajari

CONSOLIDAÇÃO

Luciano Monteiro do Amaral
Diretor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Michelle de Oliveira Barbosa
Coordenadora de Planejamento



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	5
INTRODUÇÃO.....	6
1 AVALIAÇÃO DO EIXO I – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFRR	7
1.1 ENSINO	7
1.1.1 Campus Boa Vista	13
1.1.2 Campus Amajari	14
1.1.3 Campus Novo Paraíso	15
1.2 PESQUISA	18
1.2.1 Campus Boa Vista	24
1.2.2 Campus Amajari.....	24
1.2.3 Campus Novo Paraíso	24
1.3 EXTENSÃO	25
1.3.1 Campus Boa Vista.....	29
1.3.2 Campus Amajari	30
1.3.3 Campus Novo Paraíso	31
1.4 ATIVIDADES ESTUDANTIS	32
1.4.1 Campus Boa Vista	32
1.4.2 Campus Amajari.....	33
1.4.3 Campus Novo Paraíso	33
2 AVALIAÇÃO DO EIXO II – GESTÃO E MANUTENÇÃO DO IFRR.....	34
2.1 GABINETE	34
2.1.1 Campus Boa Vista.....	35
2.1.2 Campus Amajari	36
2.1.3 Campus Novo Paraíso	36
2.2 GESTÃO DE PESSOAS	37
2.2.1 Campus Boa Vista.....	38



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

2.2.2 Campus Amajari	38
2.2.3 Campus Novo Paraíso	38
2.3 ADMINISTRAÇÃO.....	39
2.3.1 Campus Boa Vista.....	41
2.3.2 Campus Amajari	41
2.3.3 Campus Novo Paraíso	42
2.4 PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	43
2.4.1 Campus Boa Vista.....	46
2.4.2 Campus Amajari	46
2.4.3 Campus Novo Paraíso	47
2.5 ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS	47
2.6 ASSESSORIA DE POLÍTICAS INCLUSIVAS.....	50
2.7 AUDITORIA	50
3 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DO QUADRIMESTRE	52
4 CONSIDERAÇÕES FINAIS	70



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

APRESENTAÇÃO

Este Relatório de avaliação do Plano Anual de Trabalho 2013 – 1º quadrimestre do IFRR tem como objetivo o controle e avaliação das ações planejadas no PAT 2013, e foi construído em conjunto com os setores administrativos de execução de cada Câmpus do IFRR, Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas e Assessorias. As informações acerca da execução foram preenchidas na forma de planilhas eletrônicas de acordo com as orientações da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional por meio Departamento de Planejamento e Desenvolvimento Institucional. O planejamento para a elaboração desse relatório contou com a elaboração de um cronograma, para atendimento individual e orientação acerca do preenchimento da planilha. As informações acerca da execução financeira e orçamentária couberam ao Departamento de Orçamento.

A avaliação de políticas, programas e ações é fator imprescindível no ciclo da gestão governamental e vem se constituindo em uma das principais ferramentas gerenciais para o aprimoramento das políticas públicas e aperfeiçoamento da ação estatal. Dessa forma, a Avaliação do Plano Anual de Trabalho - 2013 constitui importante estratégia de desenvolvimento de uma “cultura de avaliação” e de busca por maior transparência e responsabilização da gestão pública.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

INTRODUÇÃO

Na construção do Relatório do Plano Anual de Trabalho –PAT 2013/1º Quadrimestre, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima –IFRR teve como principal referência o Plano Anual de Trabalho de 2013, sendo este um instrumento de planejamento da Instituição para o período de um ano, com as diretrizes, metas e ações de cada dimensão do funcionamento sistêmico do IFRR, consideradas essenciais na construção participativa do planejamento.

Nesse sentido, o Relatório de avaliação será dividido em dois eixos principais: Avaliação do Eixo I – Educação Profissional e Tecnológica do IFRR, com o relatório das atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Atividades Estudantis; e Avaliação do Eixo II – Gestão e Manutenção do IFRR, envolvendo o relatório de avaliação da Gestão de Pessoas, Administração, Planejamento e Desenvolvimento Institucional, Relações Internacionais, Assessoria de Políticas Inclusivas, Auditoria, Execução Orçamentária e Financeira do quadrimestre e considerações finais.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

1 AVALIAÇÃO DO EIXO I – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DO IFRR

1.1 ENSINO

Ações da Gestão de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino Técnico da Pró-Reitoria de Ensino no primeiro quadrimestre:

➤ Implantação do Projeto de Experiências Pedagógicas Inovadoras – a ação está prevista para o mês de junho/julho de 2013, o projeto foi elaborado e no momento encontra-se em fase de discussão, os recursos não foram utilizados.

➤ Implantação do Projeto de Monitoria no IFRR – a ação está prevista para o mês de junho/julho de 2013, o projeto está em fase de elaboração e o recurso ainda não foi utilizado.

➤ Atividade de Monitoramento do Ensino - Foram realizadas 02 visitas de monitoria, uma no Campus Novo Paraíso e uma no Campus Boa Vista.

➤ Realização do I Encontro do Ensino (inter-campi) - ação prevista para setembro 2013, o evento ainda não foi realizado, está em fase organização e o recurso ainda não foi utilizado.

➤ Divulgação das Ações do Ensino do IFRR - ação prevista para agosto de 2013, nesta ação foi prevista a elaboração de um portfólio com informações sobre os cursos técnicos e tecnológicos ofertados pelo IFRR, no sentido de divulgar as ações do ensino desenvolvidas no âmbito do IFRR. No momento está sendo definindo os materiais que irão compor o portfólio.

➤ Capacitação de Profissionais da PROEN para o fortalecimento das ações do ensino – esta ação ainda não foi executada e encontra-se em fase de definição de cursos e eventos relacionados ao ensino, e de profissionais que irão ser capacitados.

➤ Participação em eventos – houve participação em eventos/Reuniões fora do Estado: Reunião com a Diretora de Desenvolvimento da Rede Federal; Reunião Técnica sobre o E-Tec Brasil; I Fórum do FDE; Reunião sobre o Sistema de Seleção Unificada – SISU; Reunião extraordinária do Fórum de Desenvolvimento do Ensino do CONIF. Gastos com diárias: R\$ 4.901,16 – Gastos com passagens: R\$ 14.708,31. Total de gastos: R\$ 19.609,47

➤ Implantação de projeto de Formação Continuada para as equipes pedagógicas do IFRR – a ação está em execução, foi realizado de 01 curso sobre normas e legislação (ENADE, SINAES, SISTEC) para a equipe pedagógica do Campus Boa Vista (coordenadores pedagógicos, coordenadores de cursos e diretores de departamentos do ensino). Este mesmo curso também será ofertado nos Câmpus Amajari e Novo Paraíso. Estão previstos ainda os seguintes cursos: Gestão Pedagógica, Coordenação e Liderança e Elaboração e Implantação de Projetos pedagógicos de Cursos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ Realização de I Fórum de discussão das equipes pedagógicas do IFRR - o projeto já foi elaborado, e apresentado aos gestores do ensino dos três Câmpus. Houve uma mudança na nomenclatura, passamos a chamar o evento de Congresso pedagógico Intercampi do IFRR. No momento está sendo definida uma data para a realização do evento.

➤ Elaboração de projetos para a captação de recursos para o fortalecimento das ações do ensino - Ainda não houve possibilidade de elaboração dos projetos devido ao número restrito de profissionais atuando na Pró-Reitoria de Ensino.

➤ Realização de Fóruns ligados a PROEN – está em execução, foi realizado o 1º Fórum de Ensino no dia 5 de abril de 2013, com a participação dos gestores do ensino dos três Câmpus, bem como, representantes da Coordenação de Registros Escolares – CORES e da Coordenação de Assistência Estudantil – CAES.

As ações realizadas, não previstas no PAT envolveram: a participação nas audiências públicas sobre a EAD no município de Rorainópolis e sobre o PRONATEC no município de Bonfim (Gastos com diárias: R\$ 337,95); participação no Encontro Pedagógico dos Câmpus Amajari e Novo Paraíso e apresentação das Diretrizes do Ensino para 2013 no Câmpus Novo Paraíso (Gastos com diárias: R\$ 265,05); participação em reuniões nos municípios de Bonfim e Caracará sobre a implantação da Unidade de Educação Profissional - UEP em Bonfim e sobre o Núcleo Avançado em Caracará (Gastos com diárias: R\$ 349,80); participação na reunião do Colégio de Dirigentes no Câmpus Novo Paraíso (Gastos com diárias: R\$ 177,60).

Ações de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino Tecnológico da Pró-Reitoria de Ensino no primeiro quadrimestre:

➤ Implantação do Projeto de Experiências Pedagógicas Inovadoras – ação ainda não executada porém encontra-se em fase de discussão e ajustes nas diretorias da PROEN.

➤ Implantação do Projeto de Monitoria no IFRR - ação prevista para o mês de junho/julho de 2013, o projeto está em fase de elaboração.

➤ Elaboração de projetos para a captação de recursos para o fortalecimento das ações do ensino – ação ainda não executada, ainda não houve possibilidade de elaboração dos projetos devido ao número restrito de profissionais atuando na Pró-Reitoria de Ensino.

➤ Atividade de Monitoramento do Ensino – a ação está em execução, o monitoramento do ensino foi realizado durante a Reitoria Itinerante por meio de discussões acerca das dificuldades enfrentadas e demandas apresentadas referentes as ações do ensino no Câmpus Boa Vista. Ao final, foram definidas as necessidades e prioridades a serem providenciadas pelo Campus.

As ações de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino à Distância da Pró-Reitoria:

➤ **AÇÃO 1:** Projeto de institucionalização da EAD no IFRR

Meta financeira prevista: R\$ 80.434,12

Meta financeira realizada: R\$ 2.577,25



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- AÇÃO 2: Projeto de Formação Inicial e Continuada em EAD
Meta financeira prevista: R\$ 177.700,00
Meta financeira realizada: R\$ 1.122,97

- Relato das ações/atividades:

AÇÃO 1: Projeto de institucionalização da EAD no IFRR

- Realização do III Seminário de práticas em EAD (em andamento)
Meta física prevista: 01 seminário realizado; 250 participantes inscritos.
Meta física realizada: ação prevista para setembro 2013.
Meta financeira prevista: 10.000,00
Meta financeira realizada: em execução.

Qualificação da ação: Foi Informada a PROEN a necessidade quanto a aquisição de material com identificação institucional de divulgação e de distribuição para a realização do evento (pastas, faixas, banners, blocos, canetas) tendo em vista o levantamento em curso, realizado pela PROAD, para aquisição conjunta.

Está em fase de articulação a estruturação da Comissão que ficará responsável pela organização do evento e para a Comissão responsável por elaborar os materiais de divulgação do mesmo.

- Capacitação de 05 servidores de cada Câmpus em EAD (em andamento)
Meta física prevista: 05 servidores de cada Câmpus capacitado.
Meta física realizada: ação prevista para iniciar em agosto de 2013.
Meta financeira prevista: 226.892,00 (recurso descentralizado pela UAB/CAPES/PAAC).

Meta financeira realizada: em execução/projeto aprovado.

Qualificação da ação: Encaminhado e aprovado junto a CAPES o Plano Anual de Capacitação Continuada-PACC que fomentará as capacitações a partir de agosto/2013;

Realizada a articulação junto a DIREX/CBV para o convite aos servidores que serão bolsistas no PACC, tendo em vista que a ação será acompanhada e certificada pela DIREX/CBV, tendo sido convidadas as professoras Heila Menezes para Coordenação do PACC e Heloane Souza para secretariar a referida Coordenação;

O PACC prevê a oferta dos cursos com oferta de vagas para os três Câmpus do IFRR e ainda, Professores bolsistas, Coordenadores de Polo e de Centro Multimídia da UNIVIRR, com vagas para os municípios de Boa Vista, Caracaraí, Pacaraima, Iracema, Amajari e Bonfim, perfazendo um total de 200 cursistas.

Os cursos a serem ofertados serão:

CURSOS: Princípios, Tecnologia e Tutoria em EAD (CH 160h, 70 vagas); Princípios, Tecnologia e Gestão em EAD (CH 120h, 30 vagas); Princípios, Tecnologia e Docência em EAD (CH 210h, 70 vagas); Princípios e Tecnologia para cursos em EAD (CH 90h, 30 vagas).
Total de vagas: 200.

Para a execução do PACC aguardamos a descentralização de R\$ 226.892,00, sendo R\$ 45.092,00 para custeio e R\$ 181.800,00 para pagamento de bolsas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Está em negociação a estruturação do espaço onde funcionará a Coordenação do PACC, no Campus Boa Vista.

Através da aprovação deste plano junto a CAPES, superaremos a previsão de atendimento constante no PAT, que foi de apenas 5 servidores de cada Câmpus.

➤ Aquisição de 400 livros para a EAD (em andamento)

Meta física prevista: Aquisição de 400 livros.

Meta física realizada: Não realizada.

Meta financeira prevista: R\$ 20.000,00

Meta financeira realizada: Não realizada.

Qualificação da ação:

Em andamento: Memorando encaminhado aos setores da DIPEAD (Coord. UAB, Coord. E-tec, Setor de Produção de Material Instrucional, Coord. Curso de Letras/Espanhol e Coord. Tutoria) solicitando o encaminhamento de títulos para abertura de PBS, especificando em que ações pedagógicas os livros serão adotados.

➤ Realização de 05 serviços de manutenção do veículo que atende a EAD (em andamento)

Meta física prevista: Realização de 05 serviços de manutenção no veículo.

Meta física realizada: realizada e em andamento.

Meta financeira prevista: R\$ 5.431,12

Meta financeira realizada: R\$ 1.286,61 (serviços de oficina: R\$ 752,40 + Troca de óleo: R\$ 333,87 + serviço de lavagem: R\$ 200,34)

Qualificação da ação: A execução desta ação tem o acompanhamento da Coordenação de Transporte da Reitoria, sendo fundamental para a garantia da qualidade e agilidade dos serviços de manutenção, impactando na permanência da disponibilidade do transporte e na realização das atividades da DIPEAD que dependem do mesmo.

➤ Abastecimento de veículo com 6.645 litros de combustível para dar suporte a EAD (em andamento)

Meta física prevista: Abastecimento do veículo com 6.645 litros de combustível.

Meta física realizada: realizada e em andamento/ 273 litros.

Meta financeira prevista: R\$ 17.808,60 (6.645 litros X R\$ 2,68)

Meta financeira realizada: R\$ 731,64.

Qualificação da ação:

A execução desta ação tem o acompanhamento da Coordenação de Transporte da Reitoria, sendo fundamental para a garantia da qualidade e controle adequado dos serviços de abastecimento, impactando na permanência da disponibilidade do transporte, no adequado preenchimento dos instrumentos de controle de utilização do transporte e na realização das atividades da DIPEAD que dependem do mesmo.

➤ Elaboração de material de divulgação da EAD para 1.500 alunos (em andamento)

Meta física prevista: Material de divulgação para 1.500 alunos.

Meta física realizada: não realizada.

Meta financeira prevista: R\$ 20.000,00

Meta financeira realizada: Não realizada.

Qualificação da ação:

Em andamento: A partir da contratação de (06) seis profissionais para compor a equipe multiprofissional da UAB, como bolsistas da CAPES, contamos com um



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Diagramador, um Administrador do AVA e uma Designer Instrucional que estão avaliando e reelaborando o AVA, criando mascotes para os cursos, produzindo vídeos para divulgação dos cursos e projetando outros materiais (folder e banner) a serem adquiridos posteriormente.

➤ Aquisição de material de informática para atender 1.500 alunos

Meta física prevista: atender a 1.500 alunos.

Meta física realizada: não realizada.

Meta financeira prevista: R\$ 10.000,00

Meta financeira realizada: Não realizada.

Qualificação da ação:

Considerando que estamos recebendo materiais objeto da execução de recursos de 2012, ainda estamos avaliando que materiais necessitarão ser adquiridos, levando em conta os recursos disponíveis e os materiais que efetivamente chegarão.

DIFICULDADE: Lentidão do processo de licitação e entrega de materiais pelas empresas.

➤ Aquisição de equipamentos para atendimento de 1.500 alunos (em andamento)

Meta física prevista: atender a 1.500 alunos.

Meta física realizada: não realizada.

Meta financeira prevista: R\$ 15.000,00

Meta financeira realizada: Não realizada.

Qualificação da ação:

Em andamento: O recurso previsto para aquisição de material de informática será concentrado na compra de um equipamento do tipo servidor para acomodação de Ambiente Virtual de Aprendizagem-AVA/Moodle, objetivando garantir a segurança dos dados e tornar o acesso ao AVA mais ágil, minimizando as dificuldades de acesso para estudantes e servidores.

Com a aquisição deste servidor comportaremos uma quantidade maior de salas de aulas virtuais e estudantes, expandindo, portanto a capacidade de matrículas nos cursos ofertados na modalidade de ensino a distância.

Estamos pesquisando junto a outras instituições (IFRN e UFRR) a especificação do equipamento mais adequado às nossas necessidades para elaborar o PBS.

ACÇÃO 2: Projeto de Formação Inicial e Continuada em EAD

➤ Capacitação de 150 cursistas em ambientação no moodle (em andamento)

Meta física prevista: atender a 150 alunos.

Meta física realizada: realizada e superada: 426 cursistas atendidos.

Meta financeira prevista: R\$ 15.000,00

Meta financeira realizada: Não realizada. (verificar justificativa abaixo)

Qualificação da ação:

Em andamento: No período de janeiro a abril de 2013 foram realizadas ambientações no moodle para os públicos/quantitativos à seguir:

Estudantes de cursos técnicos a distância/Cursos técnicos ofertados pelo PROFUNCIÓNÁRIO: 250

Tutores/Curso de Formação de Tutores para o PROFUNCIÓNÁRIO: 30



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Estudantes de cursos de Especialização a distância/ Cursos de Especialização em PROEJA: 70

Estudantes de cursos de Especialização a distância/Curso de Especialização em Docência da Educação Profissional com ênfase no Desenvolvimento Sustentável: 64
Professores/ Professores que atuam em curso de Graduação e/ou Especialização na modalidade a distância: 12

Total de cursistas: 426

Apenas no primeiro quadrimestre de 2013 já superamos a meta estabelecida no PAT da DIPEAD prevista para a capacitação de 150 cursistas.

Os recursos financeiros previstos serão utilizados com reprodução de materiais didáticos em CD/DVD, e não foram solicitados ainda pois estamos reavaliando a necessidade ou não de inserir materiais impressos para os próximos cursistas. A partir desta definição, solicitaremos a aquisição dos materiais que atenderão a continuidade dos trabalhos.

Justificativa da não realização da meta financeira: Os cursistas atendidos até então, receberam o material que a DIPEAD solicitou a aquisição no exercício 2012, mas que só foi entregue pelas empresas no início do ano 2013. Desta forma, a quantidade de material disponível, atendeu a necessidade até então.

➤ Realização de 02 visitas técnicas por 02 servidores da DIPEAD (em andamento)

Meta física prevista: possibilitar a 02 servidores da DIPEAD participação em visitas técnicas).

Meta física realizada: realizada parcialmente – 1 servidor.

Meta financeira prevista: R\$ 10.500,00 (passagens aéreas+ diárias)

Meta financeira realizada: R\$ 599,00 de diárias e R\$ 1.122,97 de passagens aéreas.

Qualificação da ação:

Realizada a primeira visita técnica prevista, pela Professora Régia Cristina Macedo da Silva, Coordenadora Adjunta da UAB/IFRR, onde a mesma visitou a CAPES com o objetivo de se apropriar dos procedimentos administrativos, em especial no que tange a gestão dos recursos descentralizados, tendo em vista a negociação da planilha orçamentária para o ano 2013.

A servidora realizou repasse pormenorizado para a Coordenação da UAB/IFRR, para a Diretoria da DIPEAD e para o técnico que compõe a equipe multidisciplinar da UAB/IFRR, que acompanha o planejamento e execução financeira dos recursos descentralizados pela CAPES, para a DIPEAD.

A planilha orçamentária negociada pelo IFRR para o ano 2013 foi aprovada pela CAPES;

Na referida planilha foram negociados e aprovados os seguintes valores:

ACÕES	PACC 2013	Financiamento dos Módulos V e VI do curso de Licenciatura em Letras/Espanhol na modalidade EAD	Financiamento de nova oferta do curso de Licenciatura em Letras/Espanhol na modalidade EAD, 2013/2	Financiamento do funcionamento do Núcleo EAD/IFRR
TOTAL DE	200	185	150	535



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

ESTUDANTES				
R\$ Custeio	45.092,00	311.982,00	222.934,00	26.684,00
R\$ Bolsas	181.800,00	668.165,00	246.000,00	208.800,00
R\$ Total	226.892,00	980.147,00	468.934,00	235.484,00

A partir destes resultados, analisamos como fundamental viabilizar aos profissionais ligados às agências de fomento (CAPES/E-tec/FNDE) a participação em visitas técnicas para que se apropriem e se familiarizem com procedimentos que auxiliem na captação de recursos para a Instituição e agilização das descentralizações.

➤ Reprodução de material instrucional para 479 alunos da EAD (em andamento)

Meta física prevista: atender a 479 alunos.

Meta física realizada: não realizada (em andamento).

Meta financeira prevista: R\$ 92.200,00

Meta financeira realizada: Não realizada (em andamento).

Qualificação da ação: Em andamento - o contrato de serviço está em execução com empresa que irá produzir 4.676 volumes de materiais didáticos do curso de Licenciatura em Letras/Espanhol e Literatura Hispânica, correspondentes a quatorze (14) componentes curriculares, a serem entregues para cada estudante.

Para a produção deste material didático, cada livro foi elaborado no ano 2012 por um professor, e este ano passou pela equipe multidisciplinar onde foi avaliado pelo Designer Instrucional, pelo Revisor de português e de espanhol e pelo Diagramador. Todos estes servidores são pagos com recursos da CAPES/UAB.

Desta forma, está sendo alcançada a meta da produção de material instrucional prevista no PAT.

DIFICULDADES: Há poucos profissionais de Espanhol disponíveis no IFRR para contribuir na produção de material didático, revisão e ministrar componentes curriculares, o que nos leva a buscar outras instituições/profissionais para suprir estas carências. Contudo, é mais complexo acompanhar o trabalho do profissional sem vínculo institucional, bem como responsabilizá-lo, e caso de algum descumprimento de funções, pois só podemos não pagar bolsas.

1.1.1 Campus Boa Vista

Ações de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino Técnico do Campus Boa Vista no primeiro quadrimestre:

➤ Contratação de profissional (palestrante) Fórum pedagógico e seminário de ed. Tecnológico integrado – ocorreu uma contratação.

➤ Contratação de empresa para ministrar cursos e treinamentos na área pedagógica (docentes e Técnicos administrativos) – um servidor capacitado, meta financeira prevista: R\$ 50.000,00; meta financeira realizada: R\$ 3.000,00.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Neste quadrimestre algumas ações do Ensino não foram executadas tendo em vista várias ações e projetos que encontram-se em fase de elaboração, tais como: construção de PBS, Elaboração de Projetos, e eventos que serão realizados no segundo e terceiro quadrimestre.

Ações de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino Tecnológico do Campus Boa Vista no primeiro quadrimestre:

- Visitas técnicas (Turismo – 15, GH – 04, Espanhol – 12, Mat – 04, TADS – 02, Biologia – 10, SA – 04, ED. F – 07) – Visitas técnicas de servidores - meta prevista: 58, meta realizada: 3, meta financeira prevista: R\$45.000,00, meta financeira realizada: R\$21.000,00.
- Visitas Técnicas internas professores (GH - 02, Mat. - 02, Esp.- 06, Turismo – 02, TADS – 02, Ed. F – 04, SA) - Visitas técnicas de professores - meta prevista: 18, meta realizada: 2, meta financeira prevista: R\$30.000,00, meta financeira realizada: R\$1.800,00.

1.1.2 Campus Amajari

Ações do Ensino no Campus Amajari no primeiro quadrimestre:

- Oferta de novas turmas de Cursos Técnicos (2 turmas no 1º semestre e 2 turmas no 2º semestre) - No 1º Quadrimestre foi ofertada a 1ª turma do Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio – Encontra-se em processo de lançamento 2 editais para oferta das seguintes turmas: Técnico em Agropecuária Concomitante ao Ensino Médio e Técnico em (...).
- Realizar IV Encontro Pedagógico do Campus - Evento realizado, conforme previsão no Calendário Escolar 2013 do IFRR/Campus Amajari.
- Participação no Fórum do Ensino – FIE (DEN/ COPED/ CAES) - Realizado um Fórum do Ensino no dia 05/04/2013, no horário das 08h às 12h e das 14h às 18h, na sala de reuniões do IFRR/Campus Boa Vista, com a participação dos gestores do DEN, COPED, CORES e da Assistente Social.
- Participação nas Comissões Temáticas do FIE - Não houve reunião de comissões no período.
- Realizar visitas técnicas – docentes - No 1º Quadrimestre 9 docentes realizaram visitas técnicas, conforme informações repassadas pela CCTEC, CCA e COTEC, sendo eles: Terezinha Ferreira Xavier e Maria Aparecida de Medeiros (turmas 40104 e 40105 - 2 visitas); Terezinha Ferreira Xavier (...).
- Realizar visitas técnicas – gestão do ensino - No 1º Quadrimestre, foi realizada uma visita ao IFRR/Campus Novo Paraíso com a participação dos Gestores: Hudson do Vale de Oliveira (CODEX) e Rafael Fiusa de Moraes (CCTEC).
- Participar de capacitações/eventos relativas a educação profissional e tecnológica - Não houve participação no período.
- Contratação de serviço de terceiro para reprodução do material didático - O Pedido de Bens e Serviços (PBS) está em elaboração.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Participação no Fórum da Educação do Campo (2 participações) - Não houve participação no período.
- Promover capacitação para elaboração de material didático - Realizou-se a primeira etapa em 2 dias durante o IV Encontro Pedagógico do IFRR/Campus Amajari.
- Estruturação e implantação do curso superior em educação do campo - O trabalho ainda não foi iniciado. Será solicitado apoio da Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) no acompanhamento dos trabalhos.
- Aquisição acervo bibliográfico - O Pedido de Bens e Serviços (PBS) já foi realizado. Porém, o material ainda não foi adquirido.
- Realização da Mostra Pedagógica - No 1º Quadrimestre não houve. Porém, a comissão já foi constituída, sendo que o evento está previsto para o final do período 2013.1.
- Promover a participação dos docentes no Fórum de Integração Acadêmica 2013 - No 1º Quadrimestre não houve. O evento está previsto para os dias 20, 21 e 22 de novembro de 2013.
- Viabilizar a participação de discentes no programa de monitoria em conjunto da PROEN - Ainda não foi lançado o Programa pela Pró-Reitoria de Ensino (PROEN).
- Promover capacitação para docentes em educação indígena e pedagogia da alternância - No 1º Quadrimestre não houve. Trata-se de uma ação para o 2º semestre. No caso da capacitação em Educação Escolar Indígena já houve articulação junto ao Conselho Regional de Educação Indígena do Amajari Noêmia Peres (CREIANP).
- Realização de reuniões periódicas com o (s) supervisor (s) responsável (s) da empresa conveniente envolvidos no estágio para avaliação e acompanhamento das atividades desenvolvidas - Não houve reunião no período.
- Estruturação e implantação do NAPNE - No 1º Quadrimestre, houve a Capacitação em Educação Profissional e Tecnológica Inclusiva promovida pela Assessoria de Políticas Inclusivas no período de 22 a 24 de abril de 2013.
- Bolsa de apoio a estudantes com necessidades educacionais específicas - Não houve a necessidade de utilização das bolsas no período.

1.1.3 Campus Novo Paraíso

Ações de Apoio ao desenvolvimento do ensino técnico do Campus Novo Paraíso no primeiro quadrimestre:

- Ampliar o conhecimento dos alunos relacionados a temas diversos através de palestras - Foram ministradas palestras com temáticas agrárias. 1. sanidade animal e vegetal (ADERR) - 17 de abril; Palestra com técnicos da COOPERFAR; 09 de março.
- Capacitar os alunos de alternância quanto a temas transversais, com cursos de pequena duração - Os projetos CINE-IF (Cinema) e CORAL-IF (Musical) estão ativos.
- Realizar as visitas nos lotes/moradia dos alunos (Tempo-comunidade) - Tempo comunidade realizado nos municípios de Caracará e Caroebe com as turmas masculina e feminina do Curso Técnico em Agropecuária em Regime de Alternância. Meta financeira prevista: 8496,00, meta financeira realizada: 501,50.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ Realização de visitas técnicas com alunos dos cursos de alternância - Visita técnica da disciplina de apicultura realizada com as turmas masculina e feminina do Curso Técnico em Regime de Alternância; Visita técnica da disciplina de avicultura realizada com a turma masculina do Curso Técnico de Regime de Alternância. Meta financeira prevista: 11.682,00, meta financeira realizada: 55,58.

➤ Realização de atividades de ordem cultural - Cine-if, Coral, apresentação de contos e mitos Gregos (professora Clarice); Comemoração do dia da mulher com a turma feminina de alternância; 08 de março.

➤ XXVII Simpósio Nacional de História - Conhecimento histórico e Diário Social - Previsto para o II PL 2013.

➤ VII Congresso Norte Nordeste de Iniciação Científica - CONNEPI - Salvador Bahia - Em andamento.

➤ Congresso Internacional de Zootecnia - Previsto para o II PL 2013.

➤ Realização de visitas técnicas com discentes de cursos integrados ao ensino médio - Visitas técnicas das disciplinas Apicultura (apiário, captura de enxame vicinal 23); Aula de agroindústria na Cooperativa de leite.

➤ Visitas técnicas aos locais históricos de Roraima, relacionados as disciplinas a serem ministradas, como sítios arqueológicos, Forte São Joaquim, Centro Histórico de Boa Vista, Museu Integrado de Roraima, Intendência, Prelazia, Palácio da Cultura - A ser realizado no II PL com a turma que ganhar a gincana no SEMPEX.

➤ Realização de dois eventos no Campus Novo Paraíso: Dia do Índio e Dia da Consciência Negra - projeto em andamento com o estudo de população indígena de Roraima e pesquisa sobre mitos amazônicos.

➤ Projeto História da Sexualidade (Coord. Rafaella): Aulas, pesquisas na SETRABES, UFRR e outros órgãos afins, orientação e palestras nas escolas públicas parceiras - Em andamento.

➤ Projeto Histórico dos Municípios do Sul de Roraima (Coord. Rafaella): contar a história dos municípios, vilas e vicinais do sul de Roraima - Previsto para o II PL 2013.

➤ Projeto de Oralidade Contos e Recontos (Coord. Clarice): aulas, atividades de leitura e montagem teatral, pesquisa bibliográfica e intervenções - Em andamento (professora Clarice).

➤ Projeto História Social do Samba (Coord. Clarice e Jerusa): aulas teóricas e práticas, construção de instrumentos musicais, uso de vídeos e documentários de sambistas nacionais e apresentação musical - O evento foi cancelado no ano de 2013.

➤ Encontro Nacional dos Pesquisadores do Ensino de História – Previsto para o II PL 2013.

➤ Seminário de Integração de Práticas Docentes e Colóquio Internacional de Práticas Pedagógicas e Integração - Previsto para o II PL 2013.

➤ Projeto Espanhol Para Servidores - O docente responsável pelo projeto foi removido, ficando o recurso a ser repassado pra outro projeto ou servidor da área em discussão.

➤ Comemoração do " Día E Día del Español" - O docente responsável pelo projeto foi removido, ficando o recurso a ser repassado pra outro projeto ou servidor da área em discussão.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Viagem de Imersão Cultural e Integração de Disciplinas - Previsto para o II PL 2013.
- Projeto de Leitura em Língua Espanhola - O docente responsável pelo projeto foi removido, ficando o recurso a ser repassado pra outro projeto ou servidor da área em discussão.
 - IV Encuentro de La Hispanidad que ocorrerá no período de junho de 2013/UFRR em Boa Vista/RR - O docente responsável pelo projeto foi removido, ficando o recurso a ser repassado pra outro projeto ou servidor da área em discussão.
 - Seminário de Dificuldades del Español em São Paulo no período de abril de 2013.
 - XV Congresso Brasileiro de Professores de Espanhol em setembro de 2013 no Estado de Alagoas - O docente responsável pelo projeto foi removido, ficando o recurso a ser repassado pra outro projeto ou servidor da área em discussão.
 - Realização de circuito esportivo - A seleção preliminar para os jogos intermunicipais ocorreram no mês de abril.
 - 28º Congresso Internacional de Educação Física de 12 a 16 de Janeiro de 2013 - Os docentes Marcelo e Sidney participaram do evento. Meta financeira prevista: 6.885,00, meta financeira realizada: 1.612,32.
 - Instalar uma horta orgânica na escola municipal da Vila Novo Paraíso - A docente Gabriela Almeida esta realizando a instalação da horta orgânica na escola municipal Francivan do Nascimento Lopes com os alunos do integrado.
 - Implantar práticas agrícolas de compostagem e vermicompostagem com os resíduos orgânicos do IFRR (restos de alimentos do restaurante escolar e resíduos de capina) - A docente Gabriela Almeida esta realizando a instalação da horta orgânica na escola municipal Francivan do Nascimento Lopes com os alunos do integrado
 - Implantar e adequar às normas do laboratório de química às legislações vigentes - Os laboratórios de química, biologia, agroindústria, sementes e de solos, foram ativados e estão em processo de regularização das normas de segurança e instalações de alguns equipamentos.
 - Promoção de eventos à comunidade como Gincana ecológica, Feiras de Ciências, Química na Praça - Será realizado no SEMPEX (Junho) e durante todo o ano.
 - Educação ambiental: sensibilização das comunidades rurais em torno da Vila Novo Paraíso – Caracará – RR - Projeto de extensão
 - Ensinar como organizar e gerenciar uma Feira de Ciências e Matemática nas escolas do sul do Estado de Roraima – O docente responsável foi removido.
 - 53º Congresso Brasileiro de Química /São Paulo - Previsto para o II PL 2013
 - 37ª Reunião Anual da SBQ-àguas de Lindóia - Previsto para o II PL 2013.
 - 8º Congresso Brasileiro de Agroecologia - Previsto para o II PL 2013.
 - VI Seminário de Integração de Práticas Docentes e Colóquio Internacional de Práticas Pedagógicas e Integração - Boa Vista - Previsto para o II PL 2013.
 - Fórum Interno de Ensino, Pesquisa e Extensão. Boa Vista - Previsto para o II PL 2013.
 - Participação de cursos para laboratório de química - Participação da docente Cristiane Pereira no II Workshop no ensino em química de Roraima e II encontro de educação e ciências de Roraima - UERR



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Participação em Fóruns e Congressos - Em andamento. Meta financeira prevista: 2.500,00, meta financeira realizada: 1.850,50.
- Visitas Técnicas em outro Campus ou órgão educativo - Reunião com prefeito e secretário de agricultura de Rorainópolis para conseguir mão-de-obra terceirizada para o CNP. . Meta financeira prevista: 531,00, meta financeira realizada: 46,83.
- Reuniões na Reitoria - Em andamento. Meta financeira prevista: 531,00, meta financeira realizada: 1.062,00.
- Visitas Técnicas em regiões adjacentes ao Campus Novo Paraíso - Foram visitadas 20 propriedades pelo docente Braulio Cruz para levantamento do rebanho ovino e outras espécies animais de interesse zootécnico
- Busca de materiais de natureza orgânica para o CNP – Em andamento.

1.2 PESQUISA

Ações da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica no primeiro quadrimestre:

➤ PARTICIPAR DAS REUNIÕES NUDES, FORPOG, FORPROP E ENPROP - No que se refere ao FORPOG nos dias 20, 21 e 22 do mês de maio, houve a primeira reunião em Brasília com a participação do Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, quando foram discutidos vários assuntos, tais como: organização do VIII CONNEPI que será realizado em Salvador pelo IFBA no período de 27 a 29 de novembro; curso de especialização em Propriedade Intelectual e Inovação-PII, apresentação do Plano Nova Empresa com a formação da EMBRAPPII; Matriz Orçamentária da pesquisa; Pós-Graduação na Rede; Revalidação de Diplomas obtidos no exterior; Realização da eleição do novo coordenador do FORPOG. Quanto ao NUDES, nessa reunião após discussões foi definido que este não mais existirá e as discussões ocorrerem no próprio desenrolar do FORPOG; com relação aos demais, ainda não houve participação desta Pró-Reitoria. O público beneficiado com as discussões e decisões do FORPOG refere-se, principalmente, aos servidores e alunos dos três Câmpus do IFRR, uma vez que são assuntos de interesse de todos. Tanto a Pós-graduação, por se tratar do processo contínuo de formação de servidores, alunos e público externo, como a pesquisa - esta última por fazer parte das políticas da instituição e como parte indissociável do ensino e da extensão.

➤ IMPLEMENTAR O PIPAD- Em relação a implementação do PIPAD em 2013, do orçamento de R\$ 100.000,00, R\$ 60.000,00 já estavam comprometidos com o PIPAD de 2012, fazendo com que para o Edital de 2013, somente fossem ofertados 04 (quatro) auxílios à Pesquisa Docente. A execução da ação foi a ampla divulgação do Edital nos Campus, ocasionando o preenchimento de 100% dos auxílios à pesquisa e ao pesquisador destinados para o exercício de 2013. O público beneficiado foram 04 (quatro docentes) do IFRR que desenvolverão científicas e ou tecnológicas com o intuito de gerar produtos e ou processos inovadores, preferencialmente, com possibilidade de patenteamento, atendendo assim, ao Termo de Acordos e Metas.

➤ IMPLEMENTAR O PICC- Em relação ao PICC, do valor orçado para as bolsas do Edital 2013, referentes a R\$ 44.640,00, R\$ 15.412,22 já estavam comprometidos com as



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

bolsas dos Editais de 2012. Com isso, somente foram ofertadas 6 bolsas do PICC para o Edital 2013 do IFRR, ficando 02 (duas) bolsas destinadas a cada Campus. O Edital foi amplamente divulgado nos Campus, no entanto, do quantitativo de bolsas destinadas a cada um, 100 % destas foram contempladas no Campus Amajari 50%, Campus Boa Vista 0%, Campus Novo Paraíso. A dificuldade relatada pelo Campus Novo Paraíso e Campus Boa Vista foi a falta de interesse dos docentes em orientar os projetos PICC, fazendo com que os alunos ficassem impossibilitados de concorrerem ao Edital.

➤ **REGULAMENTAR A CPPPI** - No que se refere a Regulamentação da CPPPI, a ação ainda não foi desenvolvida, uma vez que seria necessário convocar todos os membros da CPPPI do qual fazem parte servidores dos Campus Amajari e Novo Paraíso, o que estaria impactando no orçamento de diárias da PROPESQ. Sendo assim, as reuniões ficarão agendadas para o segundo semestre, conforme disponibilidade orçamentária e de cronograma das atividades da PROPESQ e Câmpus envolvidos.

➤ **IMPLANTAR O COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA** - A ação prevista para implantação do COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA do IFRR ainda não foi realizada, pois há necessidade de rever essa proposta para o IFRR tendo em vista que em relação as normatizações e exigências do Conselho Nacional- CONEP e Resolução nº. 196/96 do CNS, a Instituição não tem como atender momentaneamente algumas dessas normatizações (referente a recursos humanos e infraestrutura), impossibilitando com isso o envio da documentação à Brasília para apreciação e aprovação do CONEP e posterior implementação e implantação no IFRR.

➤ **ACOMPANHAR AS AÇÕES DE PESQUISA** - As ações da pesquisa vêm sendo acompanhadas junto aos coordenadores de pesquisa dos Câmpus, por meio do Fórum Interno-FIPPI e via internet. A dificuldade encontrada até o momento foi o não cumprimento de prazos estabelecidos pela PROPESQ, em função do não recebimento de informações que devem ser enviadas por cada Câmpus, tanto no que concerne às pesquisas realizadas, como em relação à precisão destes dados. Neste sentido, já está sendo tomadas providências junto aos gestores para que estes impeditivos venham a ser eliminados.

➤ **ACOMPANHAR A PÓS-GRADUAÇÃO** - No que se refere ao acompanhamento das ações da Pós-graduação, até o mês de maio do corrente ano foi ofertado 04 CURSOS *Lato Sensu* (um presencial em fase de defesa dos TCC e três em EaD). Outros 04 Projetos de Cursos (03 *Lato Sensu* e um Aperfeiçoamento) em EaD estão aguardando apreciação e aprovação do CONSUP. A oferta desses cursos à comunidade objetiva atender aproximadamente 240 alunos em processo de capacitação/formação profissional, contribuindo com a efetividade da Missão da Instituição e o cumprimento do Termo de Acordos e Metas.

➤ **REALIZAR II FÓRUM DE INTEGRAÇÃO PESQUISA, INOVAÇÃO, ENSINO E EXTENSÃO** - A Meta prevista em relação a realização do II FÓRUM DE INTEGRAÇÃO PESQUISA, INOVAÇÃO, ENSINO E EXTENSÃO ainda não foi cumprida, mas está em andamento das ações. Já foram realizadas algumas reuniões com a Comissão Geral do Evento, ficando definido alguns itens importantes para a execução dessa ação, como: Temática, objetivos, elaboração do projeto, formatação do Evento, Início dos contatos com os palestrantes, Elaboração do PBS e definição de datas e locais do Evento. Esta ação terá como objetivo discutir questões referentes ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica no IFRR e no Estado, enfatizando disseminar a cultura da Inovação Tecnológica, além de fomentar práticas de pesquisa com ênfase na Inovação Tecnológica, aproximar o IFRR da



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

sociedade via comunidade acadêmica e favorecer a troca de conhecimentos entre professores, alunos, servidores do IFRR e outras instituições de ensino e pesquisa.

➤ **ACOMPANHAR O MESTRADO EM EDUCAÇÃO AGRÍCOLA UFRRJ** - A primeira turma do Mestrado em Educação Agrícola UFRRJ/PPGEA está em fase de finalização, sendo que até a presente data 05 servidores do IFRR já finalizaram o Curso, aumentando o quantitativo de Mestres na Instituição. Além da primeira turma, as negociações para firmar o Termo de Cooperação Técnico e Científico com a UFRRJ/PPGEA para uma segunda turma estão em fase de finalização, ficando a PROPESQ apenas na espera de algumas alterações no Plano de Trabalho e no Termo de Cooperação feitas por parte da UFRRJ. Para tal, serão ofertadas mais 15 vagas para capacitação em nível de Mestrado para os servidores do IFRR, ampliando o quadro de Mestres na Instituição e por consequência, melhorando a qualificação profissional desses servidores.

➤ **ACOMPANHAR O DOUTORADO EM CIÊNCIAS SOCIAIS / UNISINOS** - O acompanhamento das atividades do Doutorado em Ciências Sociais-UNISINOS tem sido realizado efetivamente, junto ao Coordenador local do referido Curso. Até a presente data, os doutorandos finalizaram o terceiro Módulo de disciplinas. A finalidade dessa formação é a diplomação de 10 profissionais de nível superior comprometidos com a região, bem como, o aumento nos índices de formação e qualificação de docentes e pesquisadores pós-graduados no IFRR e no Estado como um todo.

➤ **PARCERIA UFAM** - A proposta da parceria com a UFAM por enquanto ainda esta sendo definida. Poderá ocorrer tanto no que se refere à pesquisa, como à Pós-Graduação.

➤ **PARCERIA CEFET-RIO** - A parceria CEFET-RIO, para oferta de um curso de Mestrado em Tecnologia para os Servidores ainda está em fase de contatos com o CEFET-RJ para firmar a parceria. A dificuldade encontrada até o momento é a não possibilidade de um membro da Pró-reitoria (em função no corte da matriz orçamentária) realizar uma reunião com o Pró-reitor de Pós-graduação e Diretoria de Pós-graduação, juntamente com a Coordenação do Curso em questão, para estreitar as relações entre as Instituições e assim firmar, se possível, o Termo de Cooperação entre IFRR e CEFET-RJ para oferta de um Curso de Mestrado. Esta ação possibilitaria a capacitação em nível *Stricto Sensu*-Mestrado de 10 a 15 servidores na área de Tecnologia.

➤ **COORDENAR O PIQDTEC/CAPES** - Na meta que trata sobre a Coordenação do PIQDTEC/CAPES, os Servidores Fabiana Sbaraini e Anderson Caldas vêm aos relatórios anuais dos bolsistas, bem como, chancelando as bolsas dos alunos que recebem o auxílio da em Programas de Mestrado e Doutorado. No início de 2013 existia financeiro para qualificação de duas docentes pelo Programa de Qualificação Docente- PIQDTEC da Coordenação de aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior- CAPES, em nível de doutorado. fevereiro de 2013, uma bolsa foi finalizada em função do término do curso de Doutorado em Educação, permanecendo assim o IFRR com apenas uma bolsa para doutorado, que está preenchida por uma servidora que está cursando Doutorado em Ciências Sociais pela UNISINOS. A dificuldade encontrada foi que a CAPES não irá ofertar novas bolsas para Mestrado e Doutorado no ano de 2013, fazendo com que não possamos ampliar o quantitativo de benefícios via CAPES para os servidores que estão em processo de capacitação.

➤ **PARTICIPAR DO VIII CONNEPI/BAHIA** -A Meta prevista em relação a participação do VIII CONNEPI/BAHIA ainda não foi cumprida, pois o evento só se realizará em novembro de 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ **FOMENTAR A CRIAÇÃO DE PERIÓDICOS CIENTÍFICOS** - A oficina com o intuito de fomentar a criação de novos periódicos científicos será realizada em agosto, pois na oportunidade a PROPESQ visitará os Câmpus com o intuito de acompanhar as ações e aproximar as relações entre gestores da pesquisas, professores e alunos. O público-alvo são os professores e pesquisadores da instituição, o que não exclui a participação dos discentes.

➤ **EDITORAR AS VERSÕES IMPRESSA E ONLINE DO VIII VOLUME DA REVISTA NORTE CIENTÍFICO** - Em 2013, a Revista Norte Científico publicará dois números. Para tanto, o primeiro número está em fase de editoração, sendo que alguns artigos estão em avaliação e outros já foram selecionados e estão em edição de texto. Para o segundo número, será divulgada uma nova chamada de artigos, em maio, para selecionar os artigos que irão compor o número. As dificuldades encontradas estão relacionadas à demora nos pareceres dos avaliadores e à divulgação das chamadas de submissões de artigos. A efetividade da ação só será plenamente descrita no final do exercício de 2013.

➤ **REALIZAR INTERCÂMBIO DAS PUBLICAÇÕES CIENTÍFICAS DO IFRR COM OUTRAS INSTITUIÇÕES** - O evento que possibilitará o maior intercâmbio entre as publicações científicas do IFRR com outras instituições brasileiras será o XXI Curso de Editoração Científica e o VII Seminário Satélite para Editores Pleno, realizado pela Associação Brasileira de Editores Científicos (ABEC). Esse curso será no final de mês de junho e só depois dele é que teremos como analisar a ação de forma plena. Além disso, a CPPCT enviará até junho, os volumes da revista Norte Científico para todos os Institutos do país, bem como instituições públicas e privadas de Roraima, o que possibilitará uma maior abrangência do intercâmbio.

➤ **PARTICIPAR DO CURSO DO CENTRO DE REFERÊNCIA PARA APOIO A NOVOS EMPREENDIMENTOS (CERNE)** - Entre os dias 18 e 21 de março, na cidade Maceió-AL, a coordenadora do NIT participou do curso “Planejamento e Gerenciamento de Incubadoras”, o curso faz parte da Matriz Educacional Sebrae em parceria com Anprotec (Associação Nacional das Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores). O objetivo do curso foi fomentar nas incubadoras a implementação de um modelo de gestão de maturidade e alinhada às diretrizes do modelo CERNE – Centro de Referência para Apoio a Novos Empreendimentos. O curso contou com 32 horas/aula e foi voltado a dirigentes e técnicos de instituições que desejam implantar uma incubadora, bem como aos gestores e colaboradores de incubadoras já existentes.

➤ **FOMENTAR A IMPLANTAÇÃO DE INCUBADORAS DE EMPRESAS NO IFRR** - No que se refere a implantação de incubadora de empresas no IFRR a ação ainda não foi desenvolvida, uma vez que seria necessário um espaço para a estruturação da incubadora, bem como a necessidade de recursos humanos para compor a equipe de trabalho, já que hoje dispomos apenas de uma pessoa na Inovação Tecnológica, que é a coordenadora do NIT.

➤ **ESTABELECE PARCELIAS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS ESPECÍFICOS AO DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA E INOVAÇÃO** - A PROPESQ está pesquisando permanentemente editais externos em vigência e repassando para os Câmpus com intuito de captar recursos para o fomento e desenvolvimento das pesquisas institucionais. O cumprimento da meta só será melhor observado no final do exercício de 2013. O público beneficiado será composto por servidores e alunos.

➤ **OPERACIONALIZAR A PÓS-GRADUAÇÃO EM PROPRIEDADE INTELECTUAL E INOVAÇÃO** - Em relação a Pós-graduação em Propriedade Intelectual e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Inovação, destinada aos servidores da rede, o NIT juntamente com os setores de pesquisa dos Câmpus realizou processo seletivo, através de chamada pública, para o preenchimento de 17 vagas para o IFRR, sendo cinco para cada Câmpus e duas para Reitoria. O curso será oferecido pela iniciativa da SETEC/MEC em parceria com o INPI, UTFPR e IFPR para os servidores dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, Centros Federais de Educação Tecnológica, Universidade Tecnológica Federal do Paraná e Escolas Agrotécnicas, através do modelo e-Learning, presencial e virtual. As matrículas dos alunos do IFRR já foram efetivadas pelo IFPR e o curso tem previsão para iniciar em 09 de agosto de 2013.

➤ **MAPEAR OS PROJETOS DE PESQUISA IDENTIFICANDO AQUELES COM POTENCIAL DE GERAR TECNOLOGIA** - No que se refere ao mapeamento de projetos de pesquisa com potencial de gerar inovação tecnológica, já está sendo realizado levantamento nos três Câmpus. A proposta é realizar o levantamento das pesquisas realizadas nos últimos três anos (2010-2012) visando traçar o perfil da produção científica no IFRR. Além do mais, esta proposta está dentro do Programa Institucional de Incentivo a Pesquisa Aplicada Docente -PIPAD que contará com uma equipe de docentes e técnicos na orientação e desenvolvimento da proposta. O aparato tecnológico como computadores, internet e impressoras necessários para o desenvolvimento desta ação está sendo disponibilizado pelo Núcleo de Inovação Tecnológica – NIT.

➤ **PARTICIPAR DO FORTEC NACIONAL E DA REDENIT BRASIL** - Em decorrência do corte orçamentário, não foi possível a participação da coordenadora do NIT no VII FORTEC nacional, Belo Horizonte, entre os dias 15 e 17 de Abril. A programação do evento foi preparada para uma reflexão profunda sobre o Sistema Nacional de Inovação Brasileiro e como uma oportunidade a formação de recursos humanos nos NIT's do país.

➤ **PARTICIPAR DO SEMINÁRIO NACIONAL DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DOS INSTITUTOS FEDERAIS (SENITIF)** - A Meta prevista em relação a participação do NIT do IFRR no SEMINÁRIO NACIONAL DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DOS INSTITUTOS FEDERAIS (SENITIF), deverá acontecer entre os dias 24 a 27 de Setembro de 2013, no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão (IFMA) em São Luís-MA. O SENITIF é um evento anual, com a alternância do Instituto organizador, para que se tenha a participação de todos os Institutos Federais do país. Este seminário nacional apresenta como objetivo motivar e capacitar para inovação todo público acadêmico, a comunidade escolar, além de promover parcerias com as empresas, a fim de promover a pesquisa e inovação.

AÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

➤ **Mestrado em Educação em Associação com a UERR e UEA** - Em 2012 o Plano do Curso de Mestrado e o Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação, Mestrado em Educação em associação (IFRR e UERR) foram aprovados pelo CONSUP. Este projeto foi enviado via APCN para a CAPES, sendo a proposta reprovada pelo CTC (Comitê Técnico Científico) deste órgão. A partir do resultado negativo da APCN, em 2013 foram retomadas as discussões buscando-se uma readequação, em que se dedicou especial atenção aos pontos fracos apontados pelo CTC da CAPES. Nesse sentido, em função da titulação dos docentes no Estado, a UERR juntamente com o IFRR buscaram a parceria da UEA a fim de fortalecer a proposta quanto à publicação científica do corpo docente (requisito da CAPES) e com isso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

apresentar novamente a APCN à CAPES. Esta APCN será enviada ao órgão receptor ainda no mês de maio do corrente ano. Caso ocorra a aprovação, o IFRR, a partir da parceria com as outras duas instituições mencionadas, terá seu primeiro curso de Mestrado, possibilitando contribuir efetivamente na capacitação de docentes que atuam com Educação no Estado de Roraima, incluindo os servidores do IFRR. Com vistas a enriquecer as publicações dos docentes locais, as instituições parceiras discutiram sobre a possibilidade de se elaborar um livro para publicação sobre a área da educação, mesmo que no momento da análise pelo CTC este esteja no Prelo. O IFRR contribuiu encaminhando material para dois capítulos elaborados por dois professores participantes da proposta.

➤ Mestrado em Ciências Agrárias em Associação com a UERR e EMBRAPA - As três Instituições envolvidas (IFRR, UERR e EMBRAPA) enviaram para a CAPES o Plano de Curso e Regimento Interno do Mestrado em Desenvolvimento, Sustentabilidade e Agricultura na Amazônia em Associação com a EMBRAPA e a UERR, onde obtivemos a reprovação da proposta. Em 2013 foram retomadas as discussões e acordou-se que a proposta seria alterada para um Curso em Ciências Agrárias. Até o momento existe uma comissão trabalhando no Plano de Curso e Regimento. Após finalizada a elaboração dos documentos, estes serão submetidos para apreciação e aprovação pelo CONSUP, para posterior envio da APCN para a CAPES ainda no primeiro semestre de 2013.

➤ Termo de Cooperação firmado entre Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima – IFRR e o Projeto GESITI do CTI/MCT -A PROPESQ, sob a responsabilidade do professor Jaci Lima da Silva e coordenação local da professora Cleide Maria Fernandes Bezerra, assinou uma CARTA DE COOPERAÇÃO ACADÊMICA, CIENTÍFICA E CULTURAL com o Projeto GESITI da DGE do CTI (Centro de Tecnologia da Informação), com o compromisso de realizar pesquisa para uma Avaliação da Gestão do Sistema de Tecnologia da Informação em Hospitais da cidade de Boa Vista. A cooperação tem como proposta levantar os perfis das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) nos hospitais locais. Esse termo será encaminhado pelo Coordenador do programa, Dr. Antonio José Balloni, para registro no Ministério da Ciência e Tecnologia (MCT). O projeto que envolve várias Universidades (nacionais e internacionais) e Institutos Federais, abrange temas e propostas de soluções integradas ou pontuais nas seguintes áreas (focos do projeto): Recursos Humanos; Gestão estratégica do Hospital; Pesquisa e desenvolvimento; Inovação tecnológica (investimento em inovação tecnológica e cooperação para inovação) ; Competitividade Hospitalar & Colaboração para Vantagem Estratégica; Equipamentos de Tecnologia da Informação nos hospitais; Aquisição de máquinas e Equipamentos de tecnologia da informação nos hospitais; Bases de dados; Redes, segurança e telecomunicações; Gestão de TI; Comércio e Negócio eletrônico; Tele medicina; Relacionamento com clientes e Gerenciamento de Resíduos de Saúde, entre outros temas. O material (questionário para o levantamento de dados para a pesquisa de caráter qualitativo) já nos foi enviado e os trabalhos já começam nas próximas semanas envolvendo alunos da graduação, da pós-graduação e qualquer servidor que queira participar. Vale ressaltar, que o Projeto GESITI, abre espaço para que se convide outras instituições para compartilhar a pesquisa, além de permitir que se publique conjuntamente trabalhos científicos como artigos; livros; TCC; Dissertação de Mestrado; Tese de Doutorado, etc constando o nome do (s) autor (es) e instituição a que pertencem.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

1.2.1 Campus Boa Vista

Ações da pesquisa no Campus Boa Vista no primeiro quadrimestre:

- Contratação de instituição para oferta de curso de mestrado em Educação ou em Tecnologia - Projeto em andamento.
- Aquisição de material gráfico em geral para atender as atividades de pesquisa e Pós-Graduação, bem como ao Fórum – meta financeira prevista R\$ 30.000,00, meta financeira realizada R\$ 10.000,00.
- Concessão de auxílio financeiro para atender ao CONNEPI - Ação somente ocorrerá no 3º quadrimestre.
- Concessão de diárias e passagens para atender servidores com trabalhos aprovados em eventos nacionais e internacionais - Ação em andamento, previsão de execução junho.
- Curso de MESTRADO STRICTO SENSU para técnicos administrativos ou para docentes - Ação em andamento fase de negociação com a Universidade.

1.2.2 Campus Amajari

Ações da pesquisa no Campus Amajari no primeiro quadrimestre:

- Bolsa PIBICT - Em execução. Quatorze projetos foram selecionados e estão em desenvolvimento. Previsão para término: dezembro de 2013.
- Bolsa CONNEPI - Bolsa CONNEPI: O evento Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação ocorrerá em novembro de 2013.
- Participação no Fórum Interno de Pesquisa - Uma reunião realizada em 25 de março de 2013.
- Participação no Fórum de Integração Acadêmica 2013 - O evento encontra-se na fase de planejamento e organização. Previsão de realização: novembro de 2013.
- Participação no CONNEPI - O evento ocorrerá em novembro de 2013
- Pesquisa de Campo - Duas solicitações foram realizadas para pesquisa de campo para fora do município de Amajari
- Participação em eventos científicos - Não foi feita nenhuma solicitação.
- Realização da Mostra de Pesquisa - O evento está em fase de planejamento e organização. Previsão de realização: novembro de 2013.
- Apoio a eventos promovidos pelos Núcleos (NUPA ou NEAGRO) - I Semana dos Alimentos Orgânicos – IFRR/Câmpus Amajari em organização. Previsão de realização: maio de 2013.

1.2.3 Campus Novo Paraíso

Ações da pesquisa do Campus Novo Paraíso no primeiro quadrimestre:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ Viabilizar a participação dos docentes em eventos como Fórum Mundial, Fóruns de Pesquisa, SENPEX, congressos e simpósios - A coordenação de pesquisa está enviando dois professores para participarem do Congresso Brasileiro de Ciência dos Solos. Foram abertos dois PBS os quais: 1. PBS número 23230.000034/2013-19 (Prof. Emmerson) e 2. PBS número 23230.000039/2013-41(Prof. Josimar). Meta financeira prevista: 3.398 , meta financeira realizada: 1400,00.

➤ Organizar o SENPEX (2013), juntamente, com a comunidade acadêmica do Campus - O evento irá ocorrer na semana de 3 a 7 de julho de 2013. Meta financeira prevista: 1.062,00, meta financeira realizada: 9.203,28.

➤ Viabilizar diárias aos Orientadores dos programas de pesquisa elaborados pela PROPESQ - Até o momento não foram disponibilizadas diárias para os professores que participam dos programas da PROPESQ.

➤ Buscar parcerias com instituições de pesquisa atuantes na região, por exemplo, Embrapa, UERR entre outras - Foram realizadas duas parcerias com a UERR. A primeira é referente ao envio de um projeto de pesquisa para O CNPq (edital Universal) e a segunda é em relação ao envio da proposta de mestrado para CAPES, onde o coordenador de pesquisa do campus Novo Paraíso entra como componente da equipa. O mestrado é uma parceria entre a EMBRAPA, UERR e IFRR (Campus Novo Paraíso).

➤ Montar uma unidade modelo de produção orgânica - Está em andamento a montagem da unidade demonstrativa que será na vicinal 14 em Rorainópolis, no lote do produtor Abner Mariano.

➤ Elaborar e enviar propostas de projetos para o CNPq, CAPES e outros órgãos de fomento a pesquisa - Foi enviado um projeto de pesquisa para IACTI/RR pelo coordenador de pesquisa e o mesmo foi aprovado. A coordenação está enviando um outro projeto para o CNPq para o edital Universal.

➤ Supervisionar as pesquisas em desenvolvimento no campus - O monitoramento está sendo realizado.

➤ Viabilizar bolsas de PIBICT para os discentes - Foram oito discentes contemplados com bolsas PIBICT até o momento. Meta financeira prevista: 45.090,00, Meta financeira realizada: 10.049,00.

➤ Viabilizar a participação de docentes no CONNEPI - O evento só irá acontecer no segundo semestre.

1.3 EXTENSÃO

Ações da Pró-Reitoria de Extensão no primeiro quadrimestre:

➤ Gestão do Programa de Bolsa de Extensão - Elaboração e publicação do Edital PBAEX nº11/2013 que contemplava 110 bolsas distribuídas nos três campi, sendo: 52 bolsas CBV; 29 bolsas CNP; 29 bolsas CAM. Porém foram contemplados 46 projetos no CBV, totalizando 189 alunos bolsistas; no CAM, 17 projetos, totalizando 32 alunos bolsistas; e no CNP, 10 projetos, 20 alunos bolsistas. Nesse sentido, foram aprovados 73 projetos pelo PBAEX, contemplando 221 alunos bolsistas em 2013; Realização da 1ª Reunião em 14.05.13 sobre o Programa de Extensão Universitária, aprovado pelo Edital



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

04/PROEXT/2011/MEC/SES com o título: “Aprendizagem comunitária e novos saberes: TIRSS, Região Ingarikó/RR”. (5 servidores)

➤ Realização da 2ª Edição dos Jogos Internos do IFRR - Atividade em processo: dia 09/04/2013 - Michel Grunspan participou da reunião do CONIF sobre os jogos da Rede Federal.

➤ Gestão do Programa PROEJAFIC – para todos os Câmpus - Foi feita uma discussão sobre a viabilidade de realização de uma turma do Proeja Fic concomitante com as mulheres no Campus Novo Paraíso. A Coordenadora do Programa do CNP irá realizar o levantamento da escolaridade com o objetivo de ofertar uma turma, na modalidade EAD.

➤ Gestão do Programa CertiFIC – Certificação de Saberes: Contato com a coordenadora responsável pelo Programa a fim de marcar uma reunião para verificar o andamento da Certificação de Camareira.

➤ Gestão e Monitoramento dos Cursos de Formação Inicial e Continuada - Discussão sobre a possibilidade de oferta de cursos do PROEJA para as mulheres participantes do Programa Mulheres Mil. Como encaminhamento ficou definido que a PROEN e PROEX irão verificar junto à DIPEAD a possibilidade da oferta de curso via EAD (utilizando apostilas/módulos, tendo em vista que as mulheres residem em locais distintos) a Coordenadora do Mulheres Mil ficou de fazer o levantamento de demanda identificando os níveis de escolaridade das mulheres, bem como, a possibilidade de locais para a realização dos cursos.

➤ Elaboração de Material de Divulgação dos Cursos de Formação Inicial e Continuada - Esta ação será realizada no 2º semestre, após a definição dos cursos que serão ofertados.

➤ II Fórum de Integração Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica (MPBAEX): Participação nas duas Reuniões do Fórum de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão realizadas nos dias 11 e 29 de abril de 2013.

➤ Elaboração e Publicação do 2º Catálogo das Ações de Extensão - Catálogo em processo de elaboração (seleção das ações e respectivas fotografias).

➤ Gestão e Monitoramento do Programa Mulheres Mil nos Câmpus - Articulações com instituições públicas e privadas tais como: SESI, SENAC, SECD, SEJUC, FEMACT, SENAR, SEBRAE, Fundação Bradesco, Lavanderias, Hotéis, Casa do Cabeleireiro e outras, para firmar parcerias para realização/execução dos cursos; Visita técnica ao Campus Novo Paraíso para acompanhamento do Curso; Acompanhamento “in loco” do curso Profissional Doméstico realizado pelo CBV e Acompanhamento junto à PROAD dos recursos utilizados na execução dos cursos:

➤ Câmpus Boa Vista - Curso Profissional Doméstico, 99 mulheres, em andamento; Curso Cabeleireiro Assistente, 50 mulheres, previsão de início agosto; Curso de Manicure, 50 mulheres, previsão de início agosto.

➤ Câmpus Novo Paraíso - Curso Mãos Unidas na Agricultura Familiar, 85 mulheres, formatura 27 de maio; Curso Mulheres na Agroindústria, 50 mulheres, previsão de início 27 de maio; Curso de Artesanato, 50 mulheres, previsão de início agosto.

➤ Câmpus Amajari - Curso de Operador de Beneficiamento de Frutas e Hortaliças com ênfase em Pimenta, 100 mulheres, previsão de início agosto.

➤ Participação em Congressos e Reuniões dos Programas Mulheres Mil/CertiFIC/ProejaFIC - Encontro Nacional de Gestores Institucionais realizado dia 06.05.13



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

em Brasília (2 servidores).Pauta: Processo de transição de execução do Programa Nacional Mulheres Mil por meio da Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (Pronatec) e Participação na III Oficina de Formação de Gestores do Programa Mulheres Mil realizado no período de 06 a 10.05.13 em Brasília (5 servidores) Pauta: Capacitação de multiplicadores na Metodologia de Acesso, Permanência e Êxito.

➤ Participação no Fórum Nacional de Extensão - Participação na 1ª Reunião do FORPROEXT realizada de 16 a 18 de abril de 2013, em Uberlândia-MG. (2 servidores) Pauta: Mesa Redonda sobre Articulação Ensino, Extensão, Pesquisa, Discussão sobre adequação dos pesos dos Cursos FIC na Matriz CONIF 2014-2015, Elaboração de indicadores de Extensão para Matriz CONIF 2014-2015, Proposta de coleta de dados para indicadores e institucionalização da Extensão pela ferramenta REDMINE, Apresentação do Programa “VIVER MELHOR” pela Secretária de Direitos Humanos, Eleição e Posse da Coordenação Nacional do Fórum da Extensão.

➤ Pactuação dos Cursos via Programa PRONATEC - Expedição de declaração a professores e alunos de participação como docente no Programa; Elaboração de ofícios e dos Certificados; Foram publicados 7 Editais, sendo: 2, CAM; 2, CNP e 3, CBV; Foram pactuados no CAM 14 cursos FIC, totalizando 650 vagas e 1 curso Técnico, totalizando 150 vagas. No CBV foram pactuados 10 cursos Técnicos, totalizando 650 vagas e 11 cursos FIC, totalizando 400 vagas. No CNP foram pactuados 2 cursos Técnicos, totalizando 350 vagas e 19 cursos FIC, totalizando 1020 vagas.

➤ Participação nas Reuniões do PRONATEC

Foram realizadas 13 reuniões nos diversos municípios, a saber:

29/01/2013 - Ivânia Nascimento Ferreira Carvalho e Arnóbio Gustavo Queiroz de Magalhães - Audiência Pública Prefeitura de Bonfim polo EAD PRONATEC;

30/01/2013 - Arnóbio Gustavo Queiroz de Magalhães e Paulo Henrique de Lima Reinbold - Reunião com a secretária de educação de Rorainópolis/PRONATEC;

14/02/2013 - Ivânia Nascimento Ferreira Carvalho - Participar das Pactuações do PRONATEC em Bonfim;

28/02/2013 - Maria Aparecida Macedo de Souza, Michel Grunspan e Paulo Henrique de Lima Reinbold - Reunião com prefeito de Pacaraima para pactuação dos cursos PRONATEC;

07/03/2013 - Paulo Henrique de Lima Reinbold - Pactuações dos Cursos Pronatec no município de Caracará;

14/03/2013 - Maria Aparecida Macedo de Souza e Manoel Neto - Pactuações cursos PRONATEC nos Câmpus Amajari e Pacaraima;

01/04/2013 - Maria Aparecida Macedo de Souza e Ivânia Nascimento Ferreira Carvalho - Participar das pactuações dos cursos PRONATEC/São Luiz do Anauá, São João da Baliza e Caroebe;

03/04/2013 - Michel Grunspan - Reunião com o prefeito de Caracará para apresentação do projeto de implantação do programa PRONATEC;

03/04/2013 - Paulo Henrique de Lima Reinhold - Participar da reunião do CONIF em Brasília;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

04/04/2013 - Arnóbio Gustavo Queiroz de Magalhães, Maria Aparecida Macedo de Souza e Ivânia Nascimento Ferreira Carvalho - Participar de pactuações dos cursos PRONATEC, no município de Bonfim;

16/04/2013 - Paulo Henrique de Lima Reinhold - Pactuação dos Cursos do IFRR /PRONATEC e participação de reunião em Brasília;

30/04/2013 - Michel Grunspan e Maria Aparecida Macedo - Reunião com prefeito para tratar das pactuações dos cursos PRONATEC, no Município de Pacaraima;

02/05/2013 - Maria Aparecida Macedo e Andreia Pereira da Silva - Participar de reunião para tratar da compra de materiais que serão usados nos cursos do PRONATEC, no Campus Amajari.

Em relação ao PRONATEC CAMPO foram realizadas as seguintes ações:

➤ Contatos estabelecidos com o MDA (Ministério de Desenvolvimento Agrário); Reunião com o Coordenador Geral e os Coordenadores Adjuntos do Programa para apresentação do programa, no que se refere aos objetivos e metas a serem atingidas.

➤ Definição dos Cursos e elaboração do perfil, carga horária e escolaridade para envio ao demandante. Definição das regiões a serem contempladas no primeiro semestre de 2013.

➤ Participação no Fórum Mundial de EPCT: Este evento ainda não tem data para ser realizado.

➤ Fomento à Realização dos Eventos Esportivos (intercampi, regionais e nacionais) do IFRR: Estas atividades tiveram início em abril, cada campus indicou um Coordenador que ficará responsável pela divulgação e articulação junto aos alunos interessados, como também pela realização das etapas de seleção de seus respectivos campi.

➤ Assessoramento aos Câmpus quanto às Políticas da Extensão: Reunião com o coordenador de extensão do Campus Novo Paraíso, juntamente com orientadores e orientandos de projetos de extensão, realizando acompanhamento e esclarecimentos. Reunião com gestores do campus Amajari para esclarecimentos sobre projetos e ações de extensão na ação da Reitoria.

➤ Fomento e ampliação de parcerias com a sociedade civil organizada: Articulação com Prefeitura de Pacaraima e Caracarái sobre ações de extensão e pronatec: 09/01/2013 - Michel Grunspan - Audiência pública prefeito de Rorainópolis Polo EAD e 18/01/2013 - Michel Grunspan - Reunião com o prefeito de Pacaraima

➤ Articular ações de intercâmbio docente e mobilidade acadêmica com instituições de ensino e articular ações de intercâmbio e mobilidade discente com instituições de ensino: Articulação de convênio institucional com a UFSM somente aguardando a assinatura dos Reitores. Articulação de convênio com a Prefeitura de Bonfim (aguardando análise jurídica). Articulação de convênio com a Secretaria Municipal de Rorainópolis (aguardando documentos oficiais).

➤ Monitoramento dos Termos de Concessão de Estágio

➤ Convênios e Registro das Ações de Extensão: Recebimento de 15 projetos de Extensão para Registro (projetos em análise).

➤ Participação no Congresso Internacional de Resíduos Sólidos (Peru): Este evento será realizado no 2º semestre de 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Participação em Reuniões e eventos relacionados à Extensão não previstos, mas realizados:

- 30/01/2013 - Ivânia Nascimento Ferreira Carvalho – Viagem para apresentação dos Programas e Projetos de Extensão e acompanhamento das atividades de extensão no Câmpus Novo Paraíso.
- 04/02/2012 - Ivânia Nascimento Ferreira Carvalho, Michel Grunspan, Ivone Medeiros - Participar do IV Encontro Pedagógico do CAM.
- 25/02/2013 - Michel Grunspan - Abertura ano letivo CNP.
- 26/02/2013 - Jefison da Silva Almeida - Participar de Curso SCDP: conceitual e prático.
- 27/03/2013 - Michel Grunspan - Acompanhar o Prof. Thomé em visita técnica no Câmpus Amajari.
- 24/04/2013 - Arnóbio Gustavo Queiroz de Magalhães e Ivone Medeiros – Articulação e Avaliação da infraestrutura cedida pela prefeitura de Bonfim para a implantação da UEP.
- 25/04/2013 - Ivone Mary Medeiros de Souza - Participar de reunião do Conselho de Dirigentes realizada no Câmpus Novo Paraíso.
- 25/04/2013 - Ivânia Nascimento Ferreira Carvalho e Ana Claudia Barbosa - Realização de acompanhamento das ações de extensão no Campus Novo Paraíso.
- 26/04/2013 - Arnóbio Gustavo Queiroz de Magalhães - Reunião com a prefeita de Bonfim para ajustes no Projeto de Implantação da UEP.
- 27/02/13 - 1ª Reitoria Itinerante realizada no CBV.
- 25/04/13 - 14ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes realizada no Câmpus Novo Paraíso, discussão da pauta: Distribuição das funções gratificadas; Redimensionamento da força de trabalho; Política de Assistência ao aluno; Reestruturação do IFRR e Apresentação da programação dos 20 anos do IFRR.
- 08.05/13 - Reunião do CBV - Pauta: Procedimentos administrativos, Segurança no Câmpus BV, Servidores em Capacitação.
- 09/05/13 - Roda de Conversa sobre “Obesidade Infantil em Roraima”, realizada no auditório da OAB-RR.
- 04/03/3 - IV Encontro Pedagógico do Campus Amajari.
- 06/03/13 - IV Encontro Pedagógico do Campus Novo Paraíso.
- 08/03/13 - Fórum Pedagógico do Campus Boa Vista.
- 15/04/13 - Reunião com o Reitor e Pró-reitores, pauta discutida: Apresentação do Dimensionamento da Força de Trabalho: cargos e funções pactuados para a Rede Federal; Seminário de Gestores da Assistência Social da Rede Federal; Inclusão do Programa Mulheres Mil no PRONATEC; Revalidação de Títulos obtidos no exterior; Jogos da Rede Federal/2013.

1.3.1 Campus Boa Vista

Ações da extensão do Campus Boa Vista no primeiro quadrimestre:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ Concessão de Bolsas para o projeto PBAEX – Concessão de bolsas – meta física prevista: 70, meta física realizada: 169, meta financeira prevista: 210.420,00, meta financeira realizada: 401.037,00.

➤ Contratação de profissional para atender aos programas e projetos de extensão, Mulheres Mil, FIC e afins – Contratação de profissional/hora – meta física prevista: 16, meta física realizada: 12, meta financeira prevista: 240.000,00, meta financeira realizada: 96.000,00.

➤ Concessão de Bolsa para professor atender aos curso de EXTENSÃO, conforme Decreto 6.114 - Aprovação no CONSUP – regulamentação

➤ IF – COMUNIDADE – Comunidade (atendimento) - meta física prevista: 1500, meta física realizada: 210, meta financeira prevista: 90.000,00, meta financeira realizada: 10.000,00.

➤ Reforma de prédio público (estadual, municipal, união), (forma de contratação – Termo de Comodato - Ação não será mais executada pois o governo do Estado não cedeu o Imóvel

➤ Aquisição de material (medalhas, troféus) – Material - meta física prevista: 1, meta física realizada: 1, meta financeira prevista: 20.000,00, meta financeira realizada: 7.900,00.

➤ Contratação de empresa para realização de eventos para serviços de sonorização, veiculação de vídeo imagem, palco, tendas e materiais afins – Serviço - meta física prevista: 1, meta física realizada: 1, meta financeira prevista: 50.000,00, meta financeira realizada: 50.000,00.

➤ Concessão de Bolsa para os alunos do programa MULHERES MIL, para atender os 3 – cursos, estética, artesanato, e infraestrutura (05-meses) - Ação será executada apenas com um curso de ESTÉTICA, sendo que os demais não serão executadas. Então será capacitadas 100 mulheres.

➤ Aquisição de material permanente (lavatório, cadeira giratória, espelho moldurado e afins) - Ação será executada em forma de parcerias com empresas privadas ou públicas. Neste sentido não será mais adquiridos os materiais.

➤ Aquisição de materiais de consumo de (kit de maquiagem, kit de limpeza de manicure, kit cabeleireiro), (Argila, kit de pintura p/ artesanato, pinceis), (tinta para parede, pinceis, rolo, balde e afins) – Material - meta física prevista: 1, meta física realizada: 1, meta financeira prevista: 150.000,00, meta financeira realizada: 29.000,00 (mulheres mil).

➤ Aquisição de veículos – Carros utilitário e Van para atender as atividade de extensão - Veículos Processo em andamento como compra compartilhada com o MEC.

1.3.2 Campus Amajari

Ações da extensão do Campus Amajari no primeiro quadrimestre:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ FIC-PRONATEC - até o momento não foi atendido efetivamente nenhum aluno. Porém, três cursos já foram pactuados. Os editais para os profissionais que atuarão no programa já foram lançados e os profissionais, inclusive, já iniciaram as atividades (supervisor, orientador e apoio as atividades acadêmicas). Por enquanto, estamos aguardando a resolução de alguns problemas burocráticos e técnicos para iniciar os cursos previstos.

➤ FIC-PRONATEC – CAMPO - Não houve discussões no Câmpus sobre o PRONATEC – CAMPO - Não houve discussões no Campus sobre o PRONATEC - CAMPO.

➤ PROGRAMA DE BOLSA DE EXTENSÃO - Por meio do Edital N° 011 da PROEX foram contemplados, no Câmpus, 17 projetos de extensão que se encontram em andamento. O primeiro pagamento da bolsa será realizado no mês de maio (referente ao período de 16 de abril a 16 de maio).

➤ IF COMUNIDADE - Evento previsto para o final do 2º semestre de 2013.

➤ CONVÊNIO DE ESTÁGIO - Não houve assinatura de convênio no período.

➤ PARTICIPAÇÃO NOS FÓRUMS INTERNO DE EXTENSÃO LOCAL - Não houve participação no período. Possivelmente, não houve nenhum fórum interno até o momento.

➤ PARTICIPAÇÃO NO FÓRUM DE EXTENSÃO NACIONAL - Não houve participação no período.

➤ III ENCONTRO DE EXTENSÃO 3ª MOSTRA PBAEX- II FÓRUM DE INTEGRAÇÃO ENSIN/PESQUISA/EXTENSÃO - Não houve participação no período.

➤ PARTICIPAÇÃO NOS JOGOS INTERNOS DO IFRR - Evento ainda não realizado.

➤ PROEJA-FIC - Até o momento, nenhuma turma foi aberta para atender este público.

➤ APOIO ÀS AÇÕES DA EXTENSÃO - Até o momento, não houve necessidade de utilização do recurso destinado para este fim.

➤ AÇÃO DE LEVANTAMENTO DIAGNÓSTICO - Não houve nenhum levantamento no período.

1.3.3 Campus Novo Paraíso

Ações da extensão do Campus Novo Paraíso no primeiro quadrimestre:

➤ IF Comunidade (Fornecer a comunidade externa do Sul de Roraima, Informações Técnicas de Agropecuária, Atendimento a Saúde e Lazer - Está sendo aguardada a edição 2012 para planejarmos a edição 2013.

➤ Dia de Campo (Oferecer mini-cursos, palestras e atividades práticas voltados para agropecuária no IFRR campus CNP - Em parceria com a COOPERMULTA, foi realizado um dia de campo no qual se atendeu 50 produtores rurais. Ainda em 2013 será realizado outro evento uma vez que não foi utilizado o recurso destinado ao evento e não atingiu a meta física desejada.

➤ Capacitação: Capacitar 2 docentes (Coordenadores da extensão e do programa Mulheres Mil) - Por ordem da Reitoria, apenas um servidor saiu para capacitação, utilizando



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

outros recursos e não o destinado pela CEX do CNP, ficando esse destinado a outra capacitação.

➤ Bolsas de Extensão para discentes desenvolverem projetos - Foram disponibilizadas pela PROEX, 29 (vinte e nove) bolsas de extensão com durabilidade de 7 meses no valor de R\$ 339,00 cada, onde, apenas 20 (vinte) bolsas foram preenchidas e 9 (nove) foram devolvidas a PROEX.

➤ Participação da comissão de avaliação dos projetos de extensão - Utilizou-se 2,5 diárias na elaboração do Edital PBAEX, no qual ficou determinado que as avaliações dos projetos seria feitas por comissões formada em cada campus, sendo assim, não houve viagem para esse fim. Meta financeira prevista: 619,50, Meta financeira realizada: 442,50.

➤ Participação de coordenadores e bolsistas de projetos de extensão do Fórum de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão - O evento será realizado no final do segundo semestre de 2013.

➤ Participação dos Fóruns Interno de Extensão - O primeiro fórum está marcado para o dia 20/05/2013 no Campus Boa Vista.

➤ Integração CNP x CAM (participação em eventos realizados pelo Campus Amajari) - Ainda não ocorreu nenhum evento em ambos os campus no qual se possa está realizando essa integração.

➤ Visita a empresas para formar parcerias para estágios e outros trabalhos em prol da qualidade do ensino técnico - Realizado a primeira viagem onde três docentes visitaram propriedades rurais e empresas que podem está realizando parceria com o IFRR nos municípios de Iracema, Mucajaí, Boa Vista e Bonfim. Durante esse trabalho 14 empresas expressaram está a disposição do IFRR Campos novo Paraíso para realização de Convênios que serão celebrados em breve. Meta financeira prevista: 1.239,00, Meta financeira realizada: 1.593,00.

➤ PROEJA FIC - Identificou junto ao exercito a demanda de um curso PROEJA FIC, no qual estará sendo preparado em breve.

➤ Jogos Internos - Ainda não foi realizado.

➤ Encontro de Ex-alunos do Campus Novo Paraíso (Egresso) - Será realizado no próximo semestre.

1.4 ATIVIDADES ESTUDANTIS

1.4.1 Campus Boa Vista

Atividades estudantis do Campus Boa Vista no primeiro quadrimestre:

➤ Concessão de Bolsa de pesquisa do programa PIBICT – Bolsa – Meta física prevista: 80, meta física realizada: 50, meta financeira prevista: 240.120,00, meta financeira realizada: 139.950,00. A ação não atingiu a meta pelo motivo da falta de interesse dos alunos no ato de lançamento do Edital.

➤ Concessão de Bolsa de pesquisa do programa PICC – Bolsa – Meta física prevista: 2, meta física realizada: 1, meta financeira prevista: 6.003,00, meta financeira realizada: 2.799,00. A ação não atingiu a meta pelo motivo da falta de interesse dos alunos no ato de lançamento do Edital.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ Programa Auxílio Transporte e alimentação - previsto para ser executado no segundo quadrimestre.

1.4.2 Campus Amajari

Atividades estudantis do Campus Amajari no primeiro quadrimestre:

- Concessão de transporte escolar - processo de contratação em andamento
- Seguro para alunos - processo de contratação em andamento
- Visita técnica - não foram realizadas visitas técnicas
- Concessão de bolsa EJA - ações previstas para o 2º quadrimestre
- Apoio aos eventos destinadas aos estudante: semana do estudante, camisas para as mostras pedagógica, pesquisa e extensão, concurso de redação) - processo de contratação em andamento
 - Realização de jogos - ações previstas para o 2º quadrimestre
 - Concessão auxílio alimentação - Até o momento foram recebidas pelos discentes das turmas 40103, 40106 e 40107, 186 bolsas de auxílio alimentação. Porém, os discentes das outras turmas (40104, 40105 e 40108) já realizaram processo seletivo e passarão a receber o auxílio a partir de junho, porém o valor retroativo aos meses de abril e maio.

1.4.3 Campus Novo Paraíso

Atividades estudantis do Campus Novo Paraíso no primeiro quadrimestre:

- Auxílio alimentação - Alunos atendidos com auxílio alimentação: 229
- II Semana Estudantil: Tema: Intercâmbio Cultural entre os Campus: Amajari e Novo Paraíso: Diversidade, Cultura e Cidadania - A semana estudantil está prevista para o segundo semestre de 2013.
 - Prestar assistência em nível ambulatorial e emergencial aos estudantes do Campus Novo Paraíso - Atendimentos a discentes/servidores 171.
 - Realização de visitas técnicas e remoção de emergência em saúde - Foram realizadas 7 remoções.
 - Pagamento de diárias para colaboradores eventuais - Ainda não houve participação de colaboradores.
 - Participação de dois servidores no Fórum Interno das CAES - Participação fórum interno da CAES 1 servidor.
 - Participação de três alunos no III Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica no Estado de Pernambuco - Previsto para Agosto de 2013.
 - Programa de Assistência Estudantil do IFRR Campus Novo Paraíso – PAE/CNP (Bolsa de Apoio Técnico, Bolsa de Apoio Esportivo) - Aguardando aprovação, para elaboração do edital para ser publicado no segundo semestre de 2013.
 - Participação em Eventos relacionados às Políticas Educacionais do Ensino Técnico, no âmbito local e nacional - Participação em Evento ocorrerá no segundo semestre de 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Apoio ao discente em viagens de imersão cultural e de integração de disciplina - Ainda não ocorreu viagens que o discente necessite desse apoio.
- Projeto Ação Saúde - Houve necessidade de adiamento do evento.
- Entrega de um KIT Campo aos alunos - Alunos Atendidos com Kit estudantil 295.

2 AVALIAÇÃO DO EIXO II – GESTÃO E MANUTENÇÃO DO IFRR

2.1 GABINETE

Ações do Gabinete da Reitoria no primeiro quadrimestre:

- Participação do membro representante do MEC nas reuniões do Conselho Superior - O conselheiro Emanuel Alves de Moura, representante titular do MEC no CONSUP/IFRR, participou das 04 reuniões ordinárias realizadas no período de janeiro a maio de 2013.

- Realizar 11 reuniões do conselho superior - Foram realizadas 04 reuniões do CONSUP/IFRR, no período de janeiro a maio de 2013, onde foram apreciados os seguintes assuntos: 1ª Reunião Extraordinária - Análise da solicitação de afastamento do país do Reitor, no período de 28/01 a 09/02/13; 18ª Reunião Ordinária - Proposta de Calendário Escolar 2013 do Campus Boa Vista; Proposta do Calendário Escolar 2013 do Campus Novo Paraíso; Plano de Curso em Agricultura concomitante ao Ensino Médio – em regime de alternância; Regulamento do programa de incentivo à pesquisa aplicada – Docente; Regulamentação para cursos ofertados na modalidade à distância e Regimento Interno da Comissão da Agenda Ambiental; 19ª Reunião Ordinária - Posse dos novos membros do Conselho; Proposta de Regimento Interno da Auditoria Interna do IFRR; Análise do Relatório de Gestão 2012; Apresentação da proposta de alteração da Resolução nº 051/2006/CONDIC, que instituiu o programa Bolsa Auxílio a pós-graduação dos servidores do CEFET-RR e 20ª Reunião Ordinária - Posse dos novos membros do Conselho; Apresentação da Programação dos 20 anos do IFRR; Apreciação da Minuta de Resolução do Manual do servidor Edição Aposentadoria, sendo que em quase todas foram distribuídos processos para análise dos relatores.

- Viagens do Reitor aos Campi Novo Paraíso e Amajari, a fim de realizar reuniões administrativas e acompanhamento de atividades - O Reitor realizou 07 viagens no período de janeiro a maio de 2013, com destino ao interior do Estado de Roraima, tanto para realizar reuniões junto aos Câmpus Amajari e Novo Paraíso, como para tratar de assuntos referentes a implantação de polos e UEPs do IFRR. Segue a seguir as especificações das datas e motivos das viagens: 08/01 - Realizar a verificação do terreno onde será construído o ginásio do Campus Amajari; 09/01 - Participar de audiência pública com o Prefeito de Rorainópolis-RR, com o objetivo de tratar sobre a cessão do terreno para construção do Pólo EAD/IFRR; 07/03 - Participar de reunião com prefeito de Caracaraí para tratar sobre pactuação do Cursos do PRONATEC; 13/03 - Participar de reunião com os servidores e gestores do Campus Amajari para tratar sobre questões referentes a denúncias e insatisfações alegadas pelos servidores daquele Campus. 24/04 - Participar de reunião com a Prefeita de Bonfim-RR e com a Presidente da Câmara de Vereadores, a fim de tratar sobre a doação de área destinada a implantação da UEP - Unidade Educacional Profissionalizante; 25/04 - Participar da Reunião



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ordinária do Colégio de Dirigentes que ocorrerá no Campus Novo Paraíso; 27/05 - Participar da Formatura das alunas do Programa Mulheres Mil do Campus Novo Paraíso.

➤ Participação do Reitor em reuniões do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica - CONIF - O Reitor realizou 04 viagens para participar das reuniões ordinárias convocadas pelo CONIF, a 29ª reunião ordinária, 1ª do ano, ocorreu no período de 19 a 22.02, em Brasília-DF, a 30ª também ocorreu em Brasília de 20 a 22/03. a 31ª realizou-se em Vitória-ES, no período de 08/04 a 11/04 e a 32ª reunião ordinária que ocorreu junto com a reunião que tratou dos jogos dos Institutos Federais, foi realizada em Belém-PA de 06/05 a 10/05.

➤ Participação do Reitor em reuniões junto aos dirigentes da SETEC e MEC para tratar de assuntos de interesse da Instituição - O Reitor realizou 02 viagens para Brasília para tratar de assuntos de interesse da Instituição, na 1ª realizada de 20 a 22 janeiro, o Reitor participou de reunião urgente junto a Diretoria de Desenvolvimento da Rede Federal, para tratar de assuntos referentes a distribuição de cargos para o IFRR. Na 2ª, realizada de 16 a 18/04, houve-se a necessidade de tratar de assuntos referentes a pactuação dos cursos do IFRR junto ao PRONATEC e participar de reunião com o Diretor de Desenvolvimento da Rede Federal de EPT.

➤ Participação do Reitor em viagem internacional a ser realizada no 1º Semestre

➤ No período de 28.01 a 10/02, O Reitor, juntamente com a Assessora de Relações Internacionais, participaram da Missão Alemanha e Reino Unido que tinha como objetivo promover a interação entre instituições do Brasil, Alemanha e Reino Unido de modo a viabilizar o intercâmbio acadêmico e científico.

➤ Capacitar a equipe do gabinete em cursos voltados a área administrativa e secretariado, como também, ao sistema SCDP - O servidor Jefison da Silva Almeida, na época ainda lotado no gabinete, participou do Curso de capacitação SCDP: Conceitual e Prático, no período de 26/02 a 02/03/13, com passagens, diárias e inscrição custeadas pelo IFRR.

➤ Viagem para vistoria e legalização da frota no Campus Novo Paraíso - Viagem ao Campus Novo Paraíso para vistoria e levantamento da frota, realiza da no dia 27/04/13.

➤ Ação realizada e não prevista no PAT - viagem a Manaus para receber contentor do ETEC.

2.1.1 Campus Boa Vista

Ações do gabinete do Campus Boa Vista no primeiro quadrimestre:

➤ Capacitação de servidor, CORES-8, DG-03, CCE-2, CGP- 2, CPA-2 – Servidor – meta física prevista: 12, meta física realizada: 1, meta financeira prevista: 34.000,00, meta financeira realizada: 3.098,18 (Gabinete). Houve a participação da Chefe de Gabinete no curso SCDP.

➤ Visita técnica interestadual - Servidor – meta física prevista: 5, meta física realizada: 2, meta financeira prevista: 6.600,00, meta financeira realizada: 3.524,48 (Cores). Houve a participação de reunião SISU em Brasília/DF realizada pelo Coordenador Allan.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

2.1.2 Campus Amajari

Ações do gabinete do Campus Amajari no primeiro quadrimestre:

Ações	Produto	Meta física prevista	Meta física realizada	Meta financeira prevista	Meta financeira realizada
Participar de reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho Superior – CONSUP	PARTICIPAÇÃO /SERVIDOR	8	1	10.000,00	553,03
Participar das reuniões ordinárias e extraordinárias do Colégio de Dirigentes	PARTICIPAÇÃO /SERVIDOR	008	1	2.876,00	88,8
Realizar visita à bancada parlamentar federal para articular emendas parlamentares ao orçamento do IFRR	PARTICIPAÇÃO/ SERVIDOR	001	0	2.600,00	0,00
Participar de reuniões e realizar visitas técnicas nas escolas de fronteira	PARTICIPAÇÃO/ SERVIDOR	003	0	1.078,00	0,00
Participar da Reunião de Dirigentes / IFE – Reditec	PARTICIPAÇÃO/ SERVIDOR	001	0	2.678,00	0,00
Realizar quatro visitas por ano aos Campi	PARTICIPAÇÃO/ SERVIDOR	002	1	1.440,00	88,8
Realizar duas visitas por mês à Reitoria e Pró-Reitorias	PARTICIPAÇÃO/ SERVIDOR	024	0	12.994,00	0,00

2.1.3 Campus Novo Paraíso

Ações do gabinete do Campus Novo Paraíso no primeiro quadrimestre:

- Participação em Fóruns das Chefes de Gabinetes - A realização dos Fóruns, ainda não foram confirmado as datas.
- Participar da XXXVII REDITEC (Reunião dos Dirigentes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica) na Cidade de Maceió – AL - REDITEC acontecerá no segundo semestre.
- Busca de Emendas Parlamentares na Cidade de Brasília – DF - Previsão para o segundo semestre.
- Visitas Técnicas em outro Campus ou órgão educativo - As visitas técnicas acontecerão no segundo semestre.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Reuniões na Reitoria - As reuniões na reitoria , Campus Boa Vista e Empresas. Estas reuniões foram de ordem de Colégio Dirigentes, CONSUP, Concursos públicos, Obras, PRONATEC, Orçamento, Relatórios, Transportes etc.
- Visitas Técnicas as áreas adjacentes ao CNP - As demais Visitas Técnicas irão ocorrer durante o ano letivo, de acordo com a execução das aulas.

2.2 GESTÃO DE PESSOAS

Entre as ações realizadas no quadrimestre está a divulgação do Boletim de Serviço mensalmente no sítio institucional, onde fica disponível para toda a sociedade ter acesso, antes era divulgado na forma impressa, porém para evitar o desperdício de papel a metodologia foi mudada. Dessa forma, a meta de 60 exemplares não será cumprida, tendo em vista que somente será impressa uma quantidade pequena caso seja necessário. A criação da Coordenação de Qualidade de vida do Servidor está prevista para o segundo semestre.

A elaboração da Cartilha “Benefícios do Servidor” já foi iniciada, mas nenhum exemplar foi impresso ainda. Quanto à implantação do sistema Férias WEB no IFRR, está sendo aguardada a implantação de sistema informatizado de RH, para se dar início aos procedimentos das Férias Web. O Projeto “Portarias Digitais” já foi iniciado e atualmente as portarias estão sendo disponibilizadas no sítio institucional, quando as postagens forem atualizadas será feita divulgação aos servidores. O Programa de Preparo para Aposentadoria em parceria não foi executado por motivo de falta de servidor para coordená-lo. Em relação ao Planejamento junto à Comissão de Eventos das confraternizações do IFRR, a DGP ajudou na organização do Dia Internacional da Mulher, mas a falta de servidor está impedindo que a DGP se dedique mais aos eventos. O Planejamento e execução do Encontro dos servidores do IFRR teve sua previsão adiada para o segundo semestre. O acompanhamento e execução do Plano de Valorização dos servidores não foi executado por motivo de falta de servidor para coordená-lo.

A execução do Plano Anual de Capacitação/2012 está em fase de organização da logística de execução, tal ação ainda não foi executada devido a dificuldades de suporte da DIPEAD por conta da demanda de serviço, visto que os cursos, até então, seriam à distância. Entretanto diante dos entraves ficou decidido no Colégio de Dirigentes (Reunião realizada dia 14/03) que os cursos seriam ofertados de maneira presencial. O Edital de seleção para os Instrutores está elaborado, faltando apenas aprovação e elaboração do Edital de seleção dos alunos. Quanto à política de capacitação, tal ação ainda está em fase de elaboração, já ocorreu uma reunião com os membros da Comissão de Elaboração dia 05/04 para iniciação dos trabalhos e outra reunião no dia 13/05, na qual os membros dividiram-se em subgrupos para a continuação das atividades. A elaboração do Plano Anual de Capacitação/2013 e sua execução será iniciada e concluída no segundo semestre.

Em relação à revitalização da página da DGP no site institucional, esta já começou a ser reformulada, após a finalização será divulgado aos servidores. A ação DGP Itinerante está programada para o segundo semestre nos meses de agosto, setembro e outubro. Quanto ao planejamento para execução dos exames periódicos para os servidores do IFRR, o Pedido de Bens e Serviços (PBS) já foi aberto, bastando agora seguir os trâmites para licitação de empresa para realizar os exames. Na ação de planejamento para execução de estudos e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

emissão de Laudo de Insalubridade nas unidades do IFRR, o PBS está em fase de elaboração. O pagamento das Bolsas de Auxílio Capacitação, referente ao 1º Semestre de 2013, foi efetuado em abril. Houve, também, a solicitação por uma servidora Docente, de Auxílio Tese previsto na Resolução da Bolsa Auxílio à Capacitação. Quanto ao mestrado PPGA esta ação não está sob coordenação direta da DGP. Foram realizados 31 pagamentos de taxas de inscrições de cursos para os servidores.

2.2.1 Campus Boa Vista

As ações do Campus Boa Vista referente à Gestão de pessoas estão previstas para o segundo e terceiro quadrimestres.

2.2.2 Campus Amajari

As ações do Campus Amajari referente à Gestão de pessoas estão previstas para o segundo e terceiro quadrimestres.

2.2.3 Campus Novo Paraíso

Ações da Gestão de Pessoas do Campus Novo Paraíso no primeiro quadrimestre:

➤ Auxilio Natalidade - Aux. Natalidade concedido à servidora Danieli Lazarini de Barros, SIAPE 1854486, em Fevereiro de 2013. Meta financeira prevista: 1.850,00, meta financeira realizada: 523,65.

➤ Auxilio Funeral - Não houve ocorrência de óbito neste período.

➤ Acolhida aos novos servidores promovendo atividades de convivência, integração e informação, para que estes possam conhecer o funcionamento da Instituição, estrutura e planos de trabalho - Acolhida e Integração dos servidores: CRISLAINE MESSIAS DE SOUZA SANTOS Posse: 21/01/13; ALFREDO FERNANDES DE BRITO NETO e LEE MARCOS CRUZ DE SOUZA Posse: 08/04/2013.

➤ Participar de Reuniões administrativas ou de comissões, de acordo com a necessidade da Instituição ou da Coordenação, afim de esclarecer dúvidas, resolver problemas pertinentes a gestão de pessoas, e trabalhos das comissões que visam melhorias em procedimentos exercidos pelas coordenações - Reunião com a Comissão de Elaboração da Política de Capacitação realizada em 05/04/2013 e 13/05/2013 na Reitoria. Meta financeira prevista: 2.655,00, meta financeira realizada: 87,46.

➤ Participação nos Fóruns das CGP's e DGP, visando a integração entre coordenadores, repasse e uniformização das ações exercidas em todos os campi, trocas de ideias e discussões sobre determinados assuntos - I Forum Interno de Gestão de Pessoas ocorrido em 14/05/2013 na Reitoria. Meta financeira prevista: 1.062,00, meta financeira realizada: 87,46.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Curso de capacitação para os servidores, a ser promovido para todos os servidores do Campus afim de aprimoramento, atualização e qualificação - Será organizado para o 2º semestre.
- Eventos Estaduais e/ou nacionais: Curso de qualificação na área de Gestão de pessoas para servidores lotados na Coordenação - Curso Legislação de Pessoal Avançado e Aspectos Polêmicos previsto para o período 24 a 26/07/2013, Empresa Consultre.
- Atividades alusivas à datas comemorativas, buscando prestigiar os servidores visando a satisfação, valorização, integração e o reconhecimento pelo trabalho desenvolvido. (Aniversariantes do mês, Dia Internacional da Mulher, Dia das Mães, Dia dos Pais, Dia do Servidor, Confraternização de natal).
- Participar de Oficinas sobre os sistemas SIAPE, SIAPENET e SIAS - Está previsto a realização de uma oficina do SIAPE em Junho/2013, a qual será organizada e ministrada pela DGP; em relação ao SIASS a DGP está buscando maiores informações junto a UFRR para repassar às CGPs e quanto ao SIAPENET será verificado junto a DGP a possibilidade da realização de uma oficina.
- Boletim Informativo - Em virtude da demanda de serviços e a CGP contar apenas com um servidor, os Boletins informativos estão em fase de construção.

2.3 ADMINISTRAÇÃO

Ações da Pró-Reitoria de Administração no primeiro quadrimestre:

- Manutenção dos serviços terceirizados e dos contratos continuados, através da ininterrupção dos serviços terceirizados e contratos continuados, tendo como meta financeira realizada o montante de R\$ 57.665,87 (cinquenta e sete mil, seiscentos e sessenta e cinco reais e oitenta e sete centavos);
- Manutenção predial, através da ininterrupção dos serviços de manutenção predial (limpeza), tendo como meta financeira realizada o montante de R\$ 24.244,80 (vinte e quatro mil, duzentos e quarenta e quatro reais e oitenta centavos);
- Acompanhamento das obras, pelo Departamento Técnico de Engenharia e Obras – DETEO, nos Campus Amajari e Novo Paraíso. As obras realizadas nas referidas Unidades correspondem a construção de 2 Ginásios poliesportivos cobertos, dos quais já foram executadas 29% da construção do Ginásio Amajari e 23% do Ginásio Novo Paraíso. Além disso, o DETEO tem acompanhado a execução do muro e aterro do Campus Zona Oeste que já se encontra com 70% concluído. A obra deste Campus foi dividida em três etapas: 1ª etapa - Construção de muro no entorno do terreno e aterro; 2ª etapa - Construção de aproximadamente 6.300 m², correspondente a 1 bloco de administrativo, 01 bloco de sala de aula, 01 bloco de laboratório; 3ª etapa - Construção de aproximadamente 13.000m², correspondente ao ginásio, biblioteca, restaurante e NIT. Vale ressaltar que a elaboração dos projetos da 2ª etapa desta obra estão sendo confeccionados no Departamento. Para o acompanhamento das referidas obras foram realizadas 38 visitas nos canteiros do interior.
- No que se refere a capacitação, 8 (oito) servidores lotados na Pró-Reitoria de Administração, participaram de treinamentos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ No referido período, esta Pró-Reitoria participou de encontros pedagógicos, audiências públicas, visitas técnicas, bem como realizou o Fórum Interno, com a participação de todos os diretores que compõem a administração do IFRR.

➤ No mês de fevereiro o Diretor do DETEO e a Diretora do Departamento de Planejamento foram convocados pelo Reitor a assessorá-lo em reunião junto à SETEC.

➤ Houve a participação da Pró-Reitora de Administração na XXXVIII – Reunião do Fórum de Pró-Reitores de Planejamento e Administração, que aconteceu no período de 13 a 15 de março de 2013, na cidade do Rio de Janeiro – RJ.

Inscrições em cursos – capacitação	Valor (em R\$)
DESPESAS COM INSCRICAO DOS SERVIDORES DEYBE JOSE VIRIATO DOS SANTOS e LIDYOMARA ALVES	R\$ 3.950,00
INSCRICAO PARA A SERVIDORA IRAIMA URSULA ALMEIDA DE AMORIM	R\$ 2.199,00
PAGAMENTO DE INSCRIÇÃO PARA SERVIDORES DO IFRR NO CURSO DE GESTÃO TRIBUTÁRIA	R\$ 4.350,00
PARTICIPACAO NO CURSO "LICITACAO E CONTRATOS DE OBRAS PÚBLICAS	R\$ 4.780,00
TOTAL	R\$ 15.279,00

Gasto com diárias e passagens	DIÁRIAS	PASSAGENS	TOTAL
Participar de audiência pública com o Prefeito de Rorainópolis-RR, com o objetivo de tratar sobre a cessão do terreno para construção do Pólo EAD/IFRR - DIEGO	R\$ 68,06		R\$ 68,06
Participar de audiência pública com a Prefeita, com o objetivo de tratar sobre a implantação de Pólos EAD e PRONATEC - SOCORRO	R\$ 88,19		R\$ 88,19
Participar de audiência pública com a Prefeita, com o objetivo de tratar sobre a implantação de Pólos EAD e PRONATEC. - SEBASTIÃO	R\$ 85,78		R\$ 85,78
Participar do IV Encontro Pedagógico do Campus Amajari. - DEYBE	R\$ 55,75		R\$ 55,75
Participar do IV Encontro Pedagógico do Campus Amajari - SOCORRO	R\$ 88,19		R\$ 88,19
Participar do Curso de Capacitação e Formação de Pregoeiros - Sistema de Registro de Preço e Termo de Referência - DEYBE	R\$ 781,43	R\$ 1.039,30	R\$ 1.820,73
Participar do Curso de Capacitação e Formação de Pregoeiro - Sistema de Registro de Preço e Termo de Referência. - LYDIOMARA	R\$ 808,33	R\$ 697,52	R\$ 1.505,85
Participar do Seminário Regime Diferenciado de Contratações - RDC. - SEBASTIÃO	R\$ 1.202,87	R\$ 3.813,96	R\$ 5.016,83
Participar da reunião com a Diretoria de Desenvolvimento da Rede Federal. - TATIANE	R\$ 455,64	R\$ 3.446,98	R\$ 3.902,62
Apresentar as políticas da PROAD/DEPLAN, na abertura do ano letivo de 2013 - TATIANE	R\$ 276,04		R\$ 276,04
Participar do curso de capacitação em SCDP: Conceitual e Prático. - IRAYMA	R\$ 913,53	R\$ 5.665,47	R\$ 6.579,00
Participar da XXXVIII reunião do fórum de pró-reitores de planejamento e administração. - SOCORRO	R\$ 1.230,30	R\$ 4.381,32	R\$ 5.611,62
Participar de reunião do Conselho de Dirigentes, que acontecerá no Campus Novo Paraíso - Caracaraí - RR. -	R\$ 88,56		R\$ 88,56



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

SOCORRO			
Realizar levantamento técnico de acessibilidade arquitetônica e dos espaços físicos do Campus Novo Paraíso, juntamente com arquiteto responsável do DETEO/IFRR. - ALMERES	R\$ 391,64		R\$ 391,64
	R\$ 6.534,31	R\$ 19.044,55	R\$25.578,86

2.3.1 Campus Boa Vista

Ações da Administração do Campus Amajari no primeiro quadrimestre:

➤ Reestruturação física do DAPE, adequação e ampliação - Obra/serviço (projeto) - Meta física prevista: 1, meta física realizada: 1, meta financeira prevista: 20.000,00, meta financeira realizada: 15.000,00. a reforma do DAPE foi realizada a reforma com recursos humanos terceirizados com materiais existente em estoque e adquiridos por meio de licitação.

➤ Aquisição de mesas, cadeiras, televisão, data show, para professor – Equipamento - Obra/serviço - Meta física prevista: 1, meta física realizada: 1, meta financeira prevista: 100.000,00, meta financeira realizada: 55.615,00. Foi adquirido 50 data-shows.

➤ Aquisição de central de ar-condicionado comum a todos, para atender todos os setores do CBV – Ar-Condicionado (projeto) - Meta física prevista: 1, meta física realizada: 1, meta financeira prevista: 600.000,00, meta financeira realizada: 994.277,75. A meta foi alcançada e superado o valor estimado, a ação está em fase de emissão de nota de empenho e assinatura de contrato e posteriormente entrega dos equipamentos.

2.3.2 Campus Amajari

Ações da Administração do Campus Amajari no primeiro quadrimestre:

Manutenção de serviços terceirizados e contratos continuados	PREVISTO	EXECUTADO NO 1º QUADRIMESTRE	%
Geral	882.231,00	169.938,35	19,26%
1. Serviços de vigilância - valor mensal atualizado, conforme termo aditivo 01/2013, fruto da nova convenção coletiva da categoria. A administração deverá remanejar recursos de outra origem	233.231,10	94.000,00	40,30%
2.Serviços de limpeza e conservação - contrato expirado, só o mês de janeiro foi pago. O novo processo encontra-se em licitação	255.000,00	13.000,00	5,10%
3.Serviço de reprografia - Sem contrato no semestre	20.000,00	0,00	0,00%
4.Serviço de energia - Valor superestimado, o remanescente poderá atender o serviço de vigilância	100.000,00	19.200,00	19,20%
5.Serviço de água - Sem contrato de fornecimento, o campus dispõe de cisterna	1.000,00	0,00	0,00%



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

6.Serviço: Telefone Fixo	12.000,00	2.510,00	20,92%
7.Serviço: recarga de extintores	0,00	0,00	0,00%
8.Serviço: Combustível	50.000,00	10.000,00	20,00%
9. Serviço: manutenção de central - Sem contrato, mas o processo encontra-se em andamento	80.000,00	0,00	0,00%
10.Serviço: gás	2.500,00	0,00	0,00%
11.Serviço /Chaves - contrato gerenciado pela reitoria	1.000,00	0,00	0,00%
12. Serviço/carimbo - contrato gerenciado pela reitoria	2.000,00	0,00	0,00%
13. Serviço : Motoristas	90.000,00	17.432,35	19,37%
14. Serviço: Seguro - sem contrato	0,00	0,00	0,00%
15. Diversos não elencados de 1 a 14	35.499,90	0,00	0,00%
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO PARA ATENDER O CAMPUS	80.000,00	13796,00	17,25%
Cordão para crachá		1.196,00	1,50%
Aquisição de tonner		12.600,00	15,75%
DISTRIBUIÇÃO DO KIT CAMPO AOS ALUNOS E SERVIDORES	85.090,24		0,00%
Aquisição prevista para o 2º quadrimestre			
FÓRUM DAPLAN (2) SERVIDOR	2.400,00		0,00%
Participação do Servidor Ronald no Fórum de Administração		101,00	4,21%
FÓRUM CGP (1 SERVIDOR) -	1.200,00	0,00	0,00%
Ainda não realizado			
ACOMPANHAMENTO DOS PROCESSOS DO CAMPUS	6.400,00		
Participação do Servidor Ronald no Fórum de Administração		101,00	1,58%
AQUISIÇÃO DE VEICULO -	205.041,39	0,00	0,00%
Aquisição prevista para o 2º quadrimestre			

2.3.3 Campus Novo Paraíso

Ações da Administração do Campus Novo Paraíso no primeiro quadrimestre:

- Manutenção dos serviços terceirizados e dos contratos continuados – Meta financeira prevista: 1.360.230,74. Meta financeira realizada: 1.103.076,41.
- Manutenção dos bens móveis - Foram aberto os processos 23230.000076/2012-79 e 23230.000184/2012-41.
- Aquisição de material de consumo para atender a demanda das unidades administrativa - Meta financeira prevista: 123.816, Meta financeira realizada: 155.981,89.
- Aquisição de material permanente – Meta financeira prevista: 75.000,00, meta financeira realizada: 221.999,90.
- Aquisição de veículos - Estamos averiguando qual o veículo adequado para o Campus.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Aquisição de material de promoção para evento - Foram abertos os processos 23230.000162/2012-81 e 23230.000021/2013-40.
- Imóvel a registrar - O processo esta em trâmite na Reitoria.
- Contratação de pessoa jurídica para o desenvolvimento de atividades administrativas ou de ensino - O processo será aberto no segundo semestre.
- Pagamento de Ordem Tributária - Processo 23230.000187/2012-85. Meta financeira prevista: 3.000,00, meta financeira realizada: 3.888,77.
- Contratação de pessoa física para ministrar cursos aos discentes - Contratação de pessoa física para ministrar cursos aos discentes.
- Compra de Livros - Foi aberto o processo nº 23230.000077/2012-13, encontra-se em tramites.
- Reuniões na Reitoria com a assessoria dos transportes – Relatórios da Auditoria Interna - Houve uma reunião na reitoria com a participação dos coordenadores dos Campus, pro reitora de Administração, diretores de administração dos campus e o Reitor no dia 25/02/2013, para tratar de assuntos relacionados a oficina Autorizada. Meta financeira prevista: 3.168,00, meta financeira realizada: 173,63.
- Fóruns na reitoria com a assessoria dos Transportes - Ainda não houve Foruns.
- Realização de oficinas, mini cursos e palestras sobre a conscientização do trânsito - Ainda não foi realizado.
- Executar palestra sobre Auxílio Alimentação aos alunos - No início do ano letivo 2013.1 foi realizada reunião com pais e mestres, bem como com alunos onde foram dados informes e tiradas dúvidas sobre Auxílio Alimentação.
- Participação em reuniões administrativas, eventos e acompanhamento de processos - Nos dias 28/02 e 01/03/2013 houve a participação em reuniões administrativas e acompanhamento de processos na cidade de Boa Vista/RR. Meta financeira prevista: 702,10, meta financeira realizada: 173,63.

2.4 PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ações da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional no primeiro quadrimestre:

- Acompanhamento da execução do PAT 2013 - no mês de abril foram realizadas reuniões de planejamento na Reitoria e nos Câmpus para discussão da metodologia de preenchimento do relatório do PAT 2013 – 1º quadrimestre. Para tanto, realizou-se reuniões com as Pró-Reitorias, Assessorias e Sistêmicas no período de 08 a 10/04.
- Quanto à Coordenação do PAT 2014, foi realizada no campus Boa Vista reunião com os gestores na primeira quinzena de abril/2013.
- A estruturação do Plano de Desenvolvimento Institucional -PDI 2014 a 2017 será iniciada com a criação da comissão, sendo inicialmente estruturado a partir do PPI no segundo quadrimestre de 2013.
- Em relação à elaboração do Relatório Anual de Atividades foi realizada reuniões de planejamento nos Câmpus e reitoria para entrega do documento no dia 17/05/2013.
- Foi elaborado o Relatório de Gestão de 2012 e enviado ao TCU em 27/03/2013, após reunião de aprovação com Conselho Superior mediante a resolução de nº 127/CONSUP.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ Quanto ao acompanhamento dos Fóruns Internos do IFRR e Reitoria Itinerante, a Prodin encaminhou ofício circular 004/2013 para os fóruns prevendo o agendamento das reuniões – Proen (05/04 e 2º semestre); Propesq (25/03 e 02/09); Proad (29/04, 27/05, 24/06, 29/07, 26/08, 30/09, 28/10 e 25/11; DGP(13/05, 12/08); TI (27/05, 02/09). A 1ª edição da Reitoria Itinerante no Campus Boa Vista aconteceu no dia 26/03.

➤ A capacitação de servidores ocorrerá do segundo semestre de 2013, pois não ocorreu nenhuma capacitação de servidores da Prodin no 1º quadrimestre, as capacitações Departamento de Planejamento ocorrerão no segundo semestre do corrente ano.

➤ O Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional participará do Fórum de Desenvolvimento Institucional no período de 21 a 23 de maio de 2013.

Quanto ao acompanhamento dos Campus, esta ação foi realizada por meio do Departamento de planejamento nas reuniões setoriais de planejamento.

➤ Em relação a elaboração do Regimento Interno, o Prof. Edvaldo aguarda definição do organograma do IFRR para proceder na conclusão do Regimento, no entanto, a PRODIN tem uma versão preliminar que necessita de ajustes face à definição dos Cargos pelo MEC/SETEC.

➤ Quanto a Implantação do Sistema de Planejamento Institucional um servidor da área de Tecnologia da Informação participará de uma visita técnica junto ao IFRN em maio para implantação do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP).

Ações da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional executadas e não previstas no PAT 2013:

➤ Outras atividades não planejadas no PAT 2013 e executadas até 30/04/2013: Participação da Semana Pedagógica no Campus Boa Vista referente à abertura do período letivo; participação da Coordenadora de Planejamento em Reunião com o Reitor do Instituto Federal do Rio Grande do Norte juntamente com os gestores do IFRR a respeito do sistema de descentralização do IFRN, bem como sobre o Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), a ser implantado no IFRR; Apresentação das Diretrizes da PRODIN para 2013 e apresentação do Departamento de Planejamento e Desenvolvimento Institucional e da Coordenação de Planejamento no Campus Amajari no dia 08/02/2013, e no Campus Novo Paraíso no dia 25/04/2013.

Ações do Procurador Institucional – PI no primeiro quadrimestre:

➤ Quanto à divulgação do papel do Procurador Institucional – PI e a importância do seu trabalho para o IFRR, a ação foi parcialmente executada, houve uma capacitação que contemplou alguns gestores e coordenadores do Campus Boa Vista.

➤ Quanto a garantia de atualização do PI nos procedimentos operacionais das plataformas E-MEC, SISTEC, EDUCACENSO, INEP do MEC, esta ação não foi executada ainda, mas já houve planejamento para que as atualizações ocorram, da mesma forma a garantia de atualização do PI nos procedimentos operacionais do ENADE, para a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ Em relação à garantia de atualização do PI nos procedimentos operacionais do SISU para conhecer e compartilhar conhecimentos sobre o sistema de seleção unificada, houve reuniões em Brasília sobre o SISU 2013.2 e ficou na responsabilidade da DILEN acompanhar essas reuniões, até o momento o representante é o Sr. Antônio Cesar Barreto Lima, com a execução de diárias e passagens pela PROEN.

➤ A visita aos Câmpus para garantir o cumprimento de diversas ações da Coordenação de Informações Institucionais como: alinhamento dos objetivos da coordenação, acompanhamento e orientação sobre os sistemas, dentre outros, ainda não foi executada. Quanto ao conhecimento do sistema Qualidata, esta ação ainda não ocorreu até o momento, mas já houve planejamento dessa ação.

Ações da Gestão de Tecnologia da Informação no primeiro quadrimestre:

➤ Consolidação da implantação dos módulos de almoxarifado e patrimônio do GADIN - a implantação dos módulos foi concluída tecnicamente, restando a presteza dos setores pertinentes na alimentação da base e identificação de ajustes eventuais necessários, pois o sistema continuará em constante aperfeiçoamento;

➤ Homologação da implantação do SIGA-EPTC, Módulo educacional – O SIGA-EPTC só será homologado em definitivo após decisão do Comitê Gestor de TI, que o fará após apreciação de relatório das unidades que testaram o sistema com dados e situações reais;

➤ Automatização de procedimentos de inscrição e classificação do software de processos seletivos - Novo sistema ainda em construção;

➤ Implantação do sistema GLPI (Help Desk) - Sistema em ambiente de Produção, restando a customização com padrões de cores e marcas do IFRR, definição do organograma das unidades e divulgação de seu funcionamento.

➤ Melhoramento do acesso à internet nos Campi e Reitoria - Planejamento da Contratação em andamento, mas o link do provedor atual já subiu 33,33% nesse período;

➤ Capacitação de servidores de TI através da RNP com cursos subsidiados parcialmente pelo MEC/SETEC – Durante o período não foram oferecidas turmas dos cursos relevantes ao IFRR nessa modalidade de Capacitação. Essa modalidade de capacitação depende da disponibilidade da RNP na formação de turmas dos cursos previamente solicitados. Capacitar servidor para atuar no desenvolvimento e manutenção de softwares em uso no IFRR - Ainda não foi possível realizar;

➤ Aquisição de ativos de rede para melhoria da infraestrutura na rede dos Campi e Reitoria - Ainda não foi possível realizar Planejamento da contratação;

➤ Implantação de rede sem fio robusta e gerenciada de forma centralizada na reitoria e Campus Boa Vista - Já existe um planejamento de contratação desse objeto no Campus Boa Vista sendo realizado.

➤ Contratação de serviço de manutenção em equipamentos de TI, NoBreak e cabeamento estruturado – há equipe de planejamento da contratação montada.

Ações da Comunicação e Marketing no primeiro quadrimestre:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Capacitação dos servidores do Departamento de Comunicação e Marketing - foi transferida para o segundo semestre dado o grande envolvimento dos servidores do setor em eventos institucionais, férias, bem como capacitação em Programa de Pós-graduação (mestrado);
- Contratação de profissional da comunicação para realizar o Curso de Midia Trainning (como lidar com a imprensa) para gestores - foi transferido para o segundo semestre dada a necessidade de implementação da política de capacitação funcional a ser elaborada pelo DGP;
- Identificação institucional para gestores da Reitoria - o processo para a contratação da empresa para o serviço de identificação funcional já foi aberto, aguardando conhecimento do empenho/empresa para providências de envio de dados dos gestores;
- Identificação visual dos departamentos da Reitoria - ação transferida para a responsabilidade da DIRAD, dado não configurar área afim da comunicação social; Murais para uso do jornal mural na Reitoria - o processo para a aquisição do mural já foi aberto, aguardando conhecimento/empenho da DIRAD;
- Pesquisa de marketing com públicos-alvo - foi transferida para o segundo semestre dada à indefinição da criação/oficialização do Departamento de Comunicação e Marketing;
- Fardamento de servidores - como legalmente a instituição não pode financiar os uniformes, a contratação da empresa foi realizada pelos próprios servidores que ficarão responsáveis pelo custeio de seus uniformes;
- Confeção do Informativo Panorama - O processo para diagramação/arte/impressão das três edições do Informativo Panorama 2013 já foi aberto, aguardando conhecimento do empenho/empresa para providências de envio das matérias e fotos para fechamento da primeira edição;
- Parcerias com veículos de comunicação local - as reuniões/visitas aos meios/veículos de comunicação ainda não foram marcadas dada a intensa agenda de viagens do Reitor. Aguardando maior período de permanência em Boa Vista para agendamento.
- Criação de logomarcas para Pro-Reitorias – a ação foi transferida para o segundo semestre dado o grande envolvimento dos servidores dos setor em eventos o que impossibilitou o agendamento junto às pró-reitorias para providências.
- Cobertura de eventos (reuniões, formaturas, encontros, seminários e etc), nos Câmpus do interior - foram realizadas um total de 4 acompanhamentos a saber: Audiências públicas em Bonfim, Pacaraima e Rorainópolis sobre a implantação do PRONATEC e Polos EaD, reunião sobre os 20 anos do IFRR em Amajari.

2.4.1 Campus Boa Vista

As ações de Tecnologia da Informação do Campus Boa Vista estão previstas para o segundo e terceiro quadrimestres, em virtude de falta de pessoal para realizar os projetos.

2.4.2 Campus Amajari



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Em relação às ações de Tecnologia da Informação no Campus Amajari estão previstas para o segundo e terceiro quadrimestres.

2.4.3 Campus Novo Paraíso

Ações da Gestão de Tecnologia da Informação do Campos Novo Paraíso no primeiro quadrimestre:

➤ Sistema CAES: Propiciar ao corpo discente, pais de alunos e gestores institucionais o controle necessário para definir status e situação atual dos alunos matriculados, bem como controle de evasão escolar - O sistema ainda esta em estudo (levantamento de requisitos) para em seguida ir para o desenvolvimento.

➤ Implantação SIGA-EDU e GADIN: a viabilidade de implantação dos sistemas são de altíssima necessidades, tendo em vista que a Cooredenação de Ensino e Coordenação de Almoxarifado não estão totalmente informatizado dificultando suas atividades sem o uso dos Sistemas da Informação - Os sistemas SIGA-EDU e GADIN foram instalados internamento no Campus Novo Paraíso, porem no SIGA encontramos problemas de suporte no desenvolvimento e que a CORES precisará de informação que hoje não nos atenderia. O GADIN tivemos o mesmo problema de suporte na qual quando a aplicação apresentava um problema, nosso chamado não era resolvido sendo ferramenta inutilizáveis.

➤ Implantação de Governança de TI: viabilizar boas praticas dos padrões da Tecnologia da Informação - Ainda em estudo.

➤ Reestruturação da rede interna do campus: A rede de computadores se modifica a cada momento que são ampliados os predios da Instituição. Com isso, a necessidades da ampliação dos pontos, radios e Switchs. Assim podemos atender com qualidade o Discente, Docentes e Técnicos do Instituto Federal de Roraima – Campus Novo Paraíso - Processo em andamento.

➤ Implantação da fibra óptica para telefonia e banda larga - Processo em andamento.

➤ Aquisição de softwares: Tracker Maker, Autocad, Sistema para biblioteca e Sistema de Portaria/identificação - falta fazer um estudo sobre os softwares para a conferência do TR.

➤ HELPDESK: visa centralizar o atendimento de dúvidas e de incidentes referentes ao ambiente de Tecnologia de Informação. O objetivo deste trabalho é atuar no controle de incidentes críticos ou massivos que afetem as aplicações que sustentam o seu negócio com disponibilidade 24 horas por dia, sete dias da semana, 365 dias do ano. A abertura de chamados é realizada via intranet. Os sistemas de controle de atendimentos permitem o acompanhamento dos chamados em tempo – em desenvolvimento.

2.5 ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

Ações da ARINTER no primeiro quadrimestre:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

➤ Assessorar, coordenar e acompanhar a adesão de alunos a algum Edital I junto ao Programa Ciência sem Fronteiras. Embora o IFRR não tivesse nenhum aluno com o perfil desejado, isto é, alunos em conformidade com todos os critérios estabelecidos nos editais divulgados pelo Programa, principalmente o de domínio de língua estrangeira com o Teste de Proficiência (Inglês), esta assessoria além de divulgar o programa – outra ação – homologou a inscrição de três alunos de Cursos Superiores para o Edital do CsF para Portugal.

➤ Quanto a ação de assessorar, acompanhar e emitir pareceres em processos que envolvam afastamento de servidores para o exterior, tomando por base o documento aprovado no CONSUP em Outubro de 2012, por meio da Resolução 104/2012, que regulamenta o afastamento de servidores do IFRR para participar de Missão Oficial no Exterior e/ou para participar de cursos, palestras e apresentar trabalhos, esta assessoria emitiu, até a presente data, 04 (quatro) pareceres acerca dessa solicitação.

➤ Em relação à ação de assessorar e acompanhar visitante do Conselho Britânico ao IFRR para implantar o centro de aplicação de testes de proficiência, a visita do representante do Conselho Britânico ao IFRR, com objetivo de verificar as instalações para aplicação do Teste de Proficiência de alunos em língua Inglesa, (IELTS) ocorreu em dezembro de 2012, ficando para 2013 a operacionalização. Entretanto, no que se refere à operacionalização dessa ação, essa não ocorreu em função de não haver no IFRR alunos de Cursos Superiores com o perfil de poder participar desse teste. Nesse sentido, a ação ficou prejudicada e é necessário que tracemos uma nova estratégia no sentido de garantir ao nosso aluno a preparação para que ele possa ser submetido ao Teste de Proficiência, a exemplo da implantação do Centro de Línguas.

➤ As ações de divulgar o trabalho da ARINTER junto aos Câmpus e fomentar a implantação do Centro de línguas nos Câmpus, só não ficou prejudicada totalmente, porque, embora não ocorrera a implantação do Centro de Línguas nos Câmpus, houve um alerta para a necessidade de acordo com a política de internacionalização que os gestores vislumbram para a Instituição e isso foi divulgado na primeira reunião de Colégio de Dirigentes, considerando a publicação de Editais do programa Ciências sem Fronteiras. Esta assessoria aproveitou dois momentos para divulgar os trabalhos da ARINTER, mesmo que de forma tímida, na medida em que realizando uma visita ao Campus Novo Paraíso em evento multidisciplinar, abordou-se sobre Editais do CsF e o significado disso no contexto acadêmico. Apesar de o Programa CsF não estar aberto a Cursos Técnicos, a assessoria alertou para a importância dessa necessidade os alunos do Câmpus Novo Paraíso e Boa Vista; aos alunos deste, essa atividade ocorreu na abertura do ano letivo/2013.

➤ Quanto a participação das reuniões do Comitê de Fronteira Guyana/ Brasil junto ao Governo do Estado de Roraima, a primeira reunião entre o Comitê de Fronteira Brasil/Guyana junto ao Governo do Estado de Roraima ocorreu em 29 de janeiro de 2013 e neste período esta assessoria estava em Missão Oficial à Alemanha e à Inglaterra. No retorno da Missão, fez-se um contato com o Comitê, mas até agora nenhuma ação estratégica ficou definida no cumprimento das atividades propostas pela equipe do Governo do Estado. A ação de participar de visitas técnicas em Instituições internacionais e Assessorar o Reitor foi realizada em janeiro de 2013, no período de 28 de janeiro a 09 de fevereiro, quando houve a Missão à Alemanha e à Inglaterra com objetivo de conhecer o Sistema Educacional desses países e estabelecer acordos e/ou parcerias com os Colleges visitados com fins específicos para as Instituições da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica dentro do Programa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ciência sem Fronteiras. O estabelecimento dessa parceria foi efetivado por meio da Missão brasileiras àqueles países. Para que o Memorando de Entendimento seja assinado pelo CONIF e a Associação dos Colleges do Reino Unido (AoC-UK) é necessário que haja uma Missão das delegações Alemã e Inglesa ao Brasil a fim de que o sistema educacional brasileiro possa ser conhecido in loco; com a assinatura desse convênio, conforme já estabelecido nos memorandos de entendimento, sai ganhando alunos, professores e demais servidores das instituições integrantes da Rede Federal.

➤ As ações da ARINTER envolve também a participação nas reuniões no Fórum de Relações Internacionais (nacional e Regional), nos cursos ofertados pelo CONIF/FORINTER e ministrado pela ENAP na Formação continuada para professores de Inglês dos IFs. A primeira reunião do Fórum de Relações Internacionais entre os assessores internacionais das Instituições da Região Norte ocorreu paralelamente ao 3º Seminário de Brasil-Canadá, que aconteceu nos dias 23 e 24 de abril, em Salvador. Na ocasião, o CONIF e a ACCC, com apoio dos Institutos Federais da Bahia e Baiano e do Forinter, organizaram esse encontro, que contou com a presença de dirigentes de diferentes Colleges Canadenses, representantes da SETEC/MEC, Assessores de Relações Internacionais de instituições da Rede Federal e também da ACCC, para discutirem as possibilidades de estabelecimento de convênios entre as instituições de Educação Profissional da Rede Federal e os Colleges Canadenses dentro do Programa Ciência sem Fronteiras, de forma específica. Assim, estando todos os assessores de Relações internacionais das instituições da RN presentes ao evento, foi viável, do ponto de vista econômico e logístico a realização da reunião regional em que foram discutidos assuntos gerais e pertinentes à realidade das instituições dessa localidade. A abertura do evento estava agendada para o dia 23/4, às 09h00min e a reunião regional realizou-se no dia anterior (22/4), no período da tarde, conforme a chegada dos assessores a Salvador. Nesse sentido, a ARINTER/IFRR participou de duas ações, sendo uma prevista (Reunião Regional) e outra não prevista (Seminário Brasil/Canadá). Ao final desse evento, o encaminhamento estabelecido foi o de haver ampla divulgação por parte da Associação Comunitária dos Colleges Canadenses – ACCC junto às Instituições da Rede Federal, por regiões, nas principais cidades, no Edital específico para alunos dos IFS. Esse edital será publicado em Julho/2013.

➤ Em relação à participação nos cursos ofertados pelo CONIF/FORINTER e ministrado pela ENAP, esta ação necessita de um cronograma de outra instituição – ENAP – para ofertar o curso aos assessores das instituições da Rede Federal, o CONIF e o FORINTER precisam também adequar horários e períodos para que aqueles possa participar de forma mais efetiva. Nesse sentido, esta ação não foi realizada neste quadrimestre. Esta ação está relacionada à capacitação de forma contínua da professora de Língua Inglesa e que também desempenha a função de assessora de Relações Internacionais dentro do convênio CONIF/Conselho Britânico (Teacher Treaning).

➤ Quanto à participação na formação continuada para professores de Inglês dos IFs, esta capacitação envolve alguns critérios estabelecidos: entrevista oral e prova escrita com a indicação nominal de professores; a indicação veio do Campus Boa Vista e dos três nomes indicados até o presente momento somente uma professora tem logrado êxito na formação. Da forma como foram elaboradas as regras do convênio estabelecido entre o CONIF/Conselho Britânico, para uma nova indicação será necessário finalizar o trabalho com a primeira turma. Nesse sentido, essa ação não foi contemplada neste quadrimestre.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

2.6 ASSESSORIA DE POLÍTICAS INCLUSIVAS

As ações da Assessoria de Políticas Inclusivas no primeiro quadrimestre:

➤ Pedido de Bens e Serviços (PBS) para aquisição de material permanente e material de informática e de escritório para o espaço físico da API encaminhado a DIRAD dia 16.04.2013, referente às ações de Implantação e estruturação do espaço físico da Assessoria, Compra de material de consumo de escritório e Compra de material de consumo de informática;

➤ Realização de reunião com a gestão do Campus Amajari em dezembro de 2012, realizado Curso de Ed. Profissional e Tecnológica Inclusiva abril/2013, e aberto o PBS para aquisição de Tecnologias Assistivas;

➤ Realização de reunião com a gestão do Campus Novo Paraíso em abril/2013 para provisionar Tecnologia Assistiva e orientações do preenchimento do PBS, levantamento dos espaços físicos para planejamento da acessibilidade arquitetônica;

➤ Em relação à Concessão de Bolsa auxílio para 03 (três) alunos com Necessidades Educacionais Específicas regularmente matriculados em cursos Técnicos no Campus Amajari IFRR no ano de 2013, nesta ação ainda não foi realizado nenhuma atividade, bem como a concessão de Bolsa auxílio para 22 (vinte e dois) alunos com Necessidades Educacionais Específicas regularmente matriculados nos cursos Técnicos e Superior nos Campus Boa vista do IFRR no ano de 2013, esta ação está sendo realizado planejamento do PBS com os servidores dos Câmpus;

➤ Quanto à Contratação de profissional para atuar como Intérprete-Tradutor no II Encontro Estadual de NAPNE's (Núcleo de Apoio e Inclusão Profissional às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas) e II Encontro Estadual de NAPNE's (Núcleo de Apoio e Inclusão Profissional às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas) já foi encaminhado convite aos servidores para participar da comissão que irá organizar o evento e para aquisição de equipamento específico para o Campus Amajari já foi realizada a compra de equipamento de Tecnologias Assistivas para o Campus Amajari.

2.7 AUDITORIA

Conforme planejado em 2013 foi executada a elaboração do Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna RAIN-T-2012. O RAIN-T 2012 foi elaborado conforme dispõe a IN nº 01, de 03 de janeiro de 2007. Com a finalidade de obter as informações necessárias para a redação do relatório, foram emitidas solicitações de auditoria e e-mails às unidades e aos setores do IFRR. Além das informações recebidas, constam no relatório as ações de controle efetuadas, os questionamentos respondidos e as capacitações em que a equipe da Auditoria Interna se submeteu no exercício de 2012. Por meio do RAIN-T, a Auditoria Interna é avaliada pela CGU-RR, sobretudo no que se refere às ações previstas no PAINT 2012. O relatório foi redigido durante os meses de janeiro e fevereiro de 2013 e entregue à CGU-RR apenas no dia 28/02/2013, em virtude da prorrogação de prazo expressa no Ofício nº 104/DSEDU II/DS/SFC/CGU-PR.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Em relação às atividades referentes ao Relatório de Gestão do Exercício de 2012, antes da submissão deste Relatório ao Conselho Superior e posteriormente ao Tribunal de Contas da União, a Auditoria Interna analisou se todos os itens previstos na DN TCU nº 119, de 18 de janeiro de 2012; DN TCU nº 121, de 13 de junho de 2012 e Portaria TCU nº 150, de 3 de julho de 2012 foram inseridos no documento e encaminhou as observações para a equipe responsável pela elaboração do Relatório. Em virtude do disposto na DN TCU nº 124, de 5 de dezembro de 2012, as contas do IFRR referentes ao exercício de 2012 não foram julgadas pelo TCU, deste modo, a ação Processo de Prestação de Contas Anual – Exercício/2012, que consiste em analisar o processo de prestação de contas e emitir parecer não foi realizada.

Quanto a ação de Gestão de Registros Escolares, no período de 1º de fevereiro a 19 de abril de 2013 foi realizada auditoria na Coordenação de Registros Escolares-CORES do Campus Boa Vista. Este período compreende a fase de planejamento, execução e redação do relatório. Não foi necessário pagamento de diárias, pois a ação de controle foi realizada apenas em Boa Vista.

Para executar a ação de controle, foram enviadas solicitações de auditoria para a Pró-Reitoria de Ensino-PROEN; Diretoria de Administração e Planejamento-DAPLAN do Campus Boa Vista; Comissão Permanente de Processo Seletivo – CPPS e Coordenação de Controle de Informações Institucionais – CII. A verificação das pastas dos alunos e egressos da amostra selecionada ocorreu nos períodos de 22 a 27 de fevereiro e de 6 a 11 de março de 2013 na sala da Coordenação da CORES. Foi realizada também a análise dos dados inseridos no Sistema Q-Acadêmico.

Em virtude das inconsistências identificadas durante a ação de controle e no intuito de sanar os problemas foram emitidas 18 recomendações no Relatório de Auditoria nº 01/2013. O relatório preliminar foi enviado para a manifestação dos setores envolvidos, no entanto, não foi recebido esclarecimento adicional. Deste modo, a versão final foi encaminhada para o Reitor a fim de que as providências necessárias sejam tomadas e, conforme Art. 8º da Instrução Normativa nº 07, de 29/12/2006, o mencionado relatório deverá ser enviado à CGU-RR em junho de 2013. As ações da Auditoria serão detalhadas em anexo.

Ação realizada e não prevista no PAT - Elaboração e Aprovação do Regimento Interno da Auditoria Interna do IFRR

No dia 27 de março de 2013, o Conselho Superior do IFRR apreciou a proposta do Regimento Interno da Auditoria Interna do IFRR, o qual foi aprovado por meio da Resolução nº 129- CONSELHO SUPERIOR, de 15 de abril de 2013.

A equipe da Auditoria Interna elaborou o regimento para normatizar internamente as ações planejadas. O referido regimento prevê:

a) A obrigatoriedade do cumprimento das recomendações emitidas nos relatórios de auditorias e/ou outros quaisquer documentos oriundos dos trabalhos de auditoria interna, ou justificativa da impossibilidade de fazê-lo, sob pena de responsabilidade do gestor.

b) As solicitações de informações e providências da Auditoria Interna terão prioridade administrativa na instituição, e sua recusa ou atraso no atendimento importará em representação para o Conselho Superior do IFRR. Todas as informações solicitadas pela Auditoria devem ser respondidas tempestivamente e de forma completa.

c) As consultas formuladas pelos setores devem ser encaminhadas, exclusivamente via e-mail. As respostas serão enviadas também por correio eletrônico, mediante carga horária específica de reserva técnica.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

3 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DO QUADRIMESTRE

REITORIA

Ação - 20RJ: Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Auxílio Financeiro a Estudantes	94.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	119.500,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Material de Consumo	232.500,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Diárias Civil	70.000,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013; Planejamento Orçamentário 2013.

Ação: 20RG Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Investimento	Obras e instalações	3.406.711,97	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos	835.672,75	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos de processamento de dados	835.672,75	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013; Planejamento Orçamentário 2013.

Ação 20RL – Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação
------------------	---------------------	-----------------	--------------------	---------------------	---------------	-------------------------



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

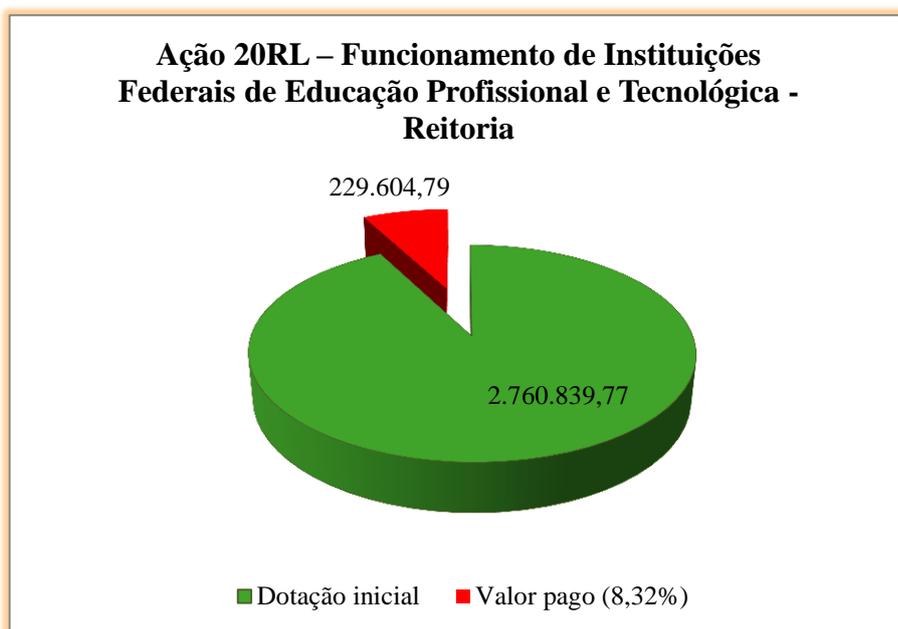
		(LOA)				inicial
Outras despesas correntes	Outros Benefícios Assistenciais	4.350,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Diárias Civil	26.232,20	5.000,00	2.706,45	2.477,85	9,44%
Outras despesas correntes	Auxílio Financeiro a Estudantes (339018-00)	44.640,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Auxílio Financeiro a Estudantes (339020-00)	100.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Passagens e Despesas com Locomoção	24.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Material de Consumo	204.223,50	173.134,80	-	-	-
Outras despesas correntes	Material, bem ou serv. Para distribuição gratuita	22.502,50	22.502,50	-	-	-
Outras despesas correntes	– Material de Processamento de Dados	50.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Premiações Culturais	15.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	496.000,00	209.809,55	141.524,67	141.524,67	28,53%
Outras despesas correntes	Locação de Mão de Obra	341.500,00	37.926,56	34.803,49	34.803,49	10,19%
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	524.259,30	82.115,81	50.254,73	50.254,73	9,58%
Outras despesas correntes	Suporte de Infraestrutura	10.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	– Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	60.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Obrigações Tributárias e Contributivas	16.000,00	2.438,04	544,05	544,05	3,4%
Investimento	Obras e Instalações	117.614,41	-	-	-	-
Investimento	Aquisição de	114.909,76	-	-	-	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

	Software					
Investimento	Equipamentos e Material Permanente	289.608,10	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos de Processamento de Dados	300.000,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013; Planejamento Orçamentário 2013.



EaD

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Material de Consumo	55.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	5.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Manutenção e Conserv. De Equipamentos de Processamento de Dados	20.000,00	-	-	-	-
Investimentos	Equipamentos	10.000,00	-	-	-	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Outras despesas correntes	Diárias	61.255,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Passagens e Despesas com Locomoção	15.000,00	-	-	-	-

Fonte: Planejamento Orçamentário 2013.

Proeja Fic

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Diárias civil	50.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Auxílio Financeiro a Estudantes	81.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Material de Consumo	21.520,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Passagens e Despesas com Locomoção	14.980,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	20.000,00	-	-	-	-
Investimento	– Equipamentos	62.500,00	-	-	-	-

Fonte: Planejamento Orçamentário 2013.

Ação 2994 – Assistência ao Educando da Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Locação de mão de obra	1.202.220,00	-	-	-	-

Fonte: Planejamento Orçamentário 2013.

Ação 6380 – Fomento ao Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica – Mulheres Mil

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras	Auxílio	210.000,00	-	-	-	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

despesas correntes	Financeiro a Estudantes					
Investimento	Equipamentos e Material Permanente	90.000,00	-	-	-	-

Fonte: Planejamento Orçamentário 2013.

Ação 00M0 – Contribuição à Entidade Nacionais Representativas de Educação e Ensino

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Contribuições	26.478,00	-	-	-	-

Fonte: Planejamento Orçamentário 2013.

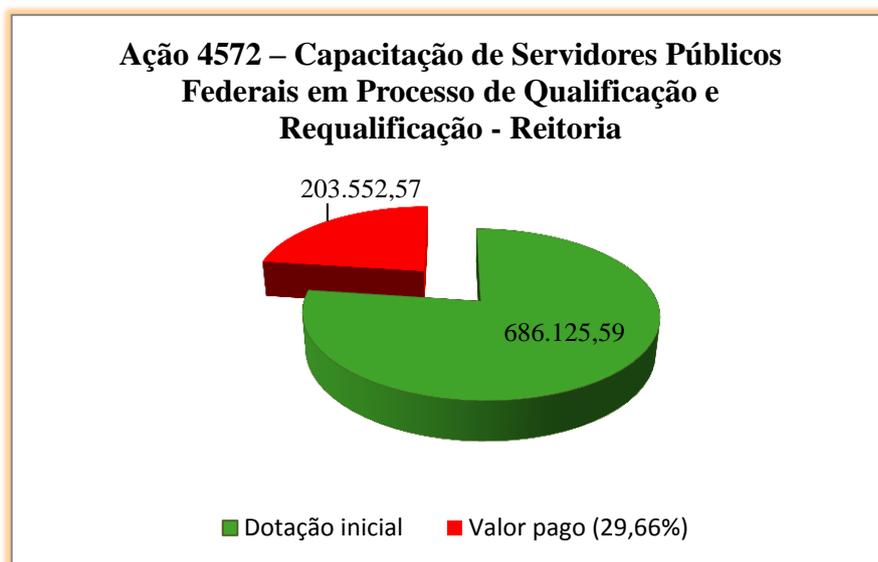
Ação 4572 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Diárias Civil	205.447,59	83.300,00	69.610,28	69.610,28	33,88%
Outras despesas correntes	Passagens e Despesas com Locomoção	239.600,00	148.996,00	108.323,59	108.323,59	45,21%
Outras despesas correntes	Auxílio Financeiro a Estudantes	48.000,00	937,50	937,50	937,50	1,95%
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	165.478,00	24.991,60	24.681,20	24.681,20	14,91%
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	23.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Obrigações Tributárias e Contributivas	4.600,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi 2013; Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



Ação 6358 – Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	2.800,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Obrigações Tributárias e Contributivas	560,00	-	-	-	-

Fonte: Planejamento Orçamentário 2013.

CAMPUS BOA VISTA

Ação 20RL – Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Outros Benefícios Assistenciais	4.350,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Auxílio Financeiro Estudantes	420.345,00	39.055,38	17.932,26	17.932,26	4,26%
Outras despesas correntes	Auxílio Financeiro Pesquisadores	6.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00	83,33%
Outras	Material	618.000,00	48.662,58	11.347,56	11.347,56	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

despesas correntes	Consumo					1,83%
Outras despesas correntes	Material de Processamento de Dados	60.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Locação de Mão de Obra	1.370.000,00	272.164,52	208.626,68	208.626,68	15,22%
Outras despesas correntes	Manutenção de Software	40.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	211.200,00	16.871,12	13.760,25	13.760,25	6,51%
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	2.148.630,00	681.172,28	183.858,94	183.858,94	8,55%
Outras despesas correntes	Manutenção e Conserv. De Equipamentos de	40.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	10.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Obrigações Tributárias e Contributivas	40.740,00	3.232,21	3.210,00	3.210,00	7,87%
Investimento	Aquisição de Software	250.000,00	-	-	-	-
Investimento	Obras e Instalações	1.650.725,78	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos e Material Permanente	500.000,00	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos de Processamento de Dados	400.000,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013; Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ação 20RL – Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica - Campus Boa Vista



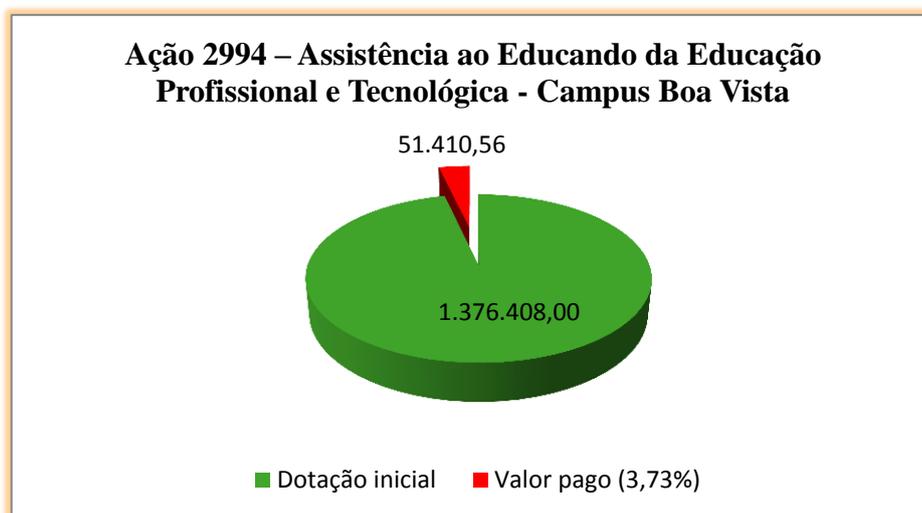
Ação 2994 – Assistência ao Educando da Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Auxílio financeiro a estudantes	1.216.408,00	143.224,94	98.581,88	51.410,56	4,22%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros (Pessoa Jurídica)	30.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Material de consumo	130.000,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013; Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



Ação: 4572 Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação

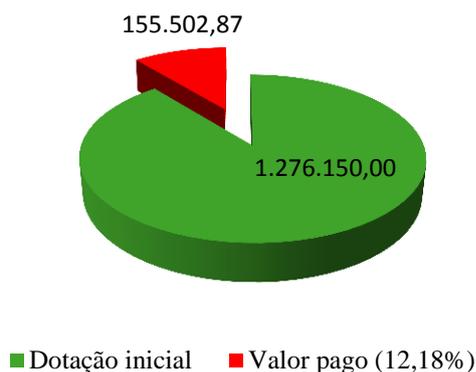
Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Diárias - Civil	210.000,00	30.000,00	28.348,29	25.594,25	12,18%
Outras despesas correntes	Passagens e despesas com locomoção	210.000,00	58.996,00	32.803,62	32.803,62	15,62%
Outras despesas correntes	Auxílio financeiro a estudantes	260.000,00	92.625,00	92.625,00	92.625,00	35,62%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica	511.150,00	20.405,00	4.480,00	4.480,00	0,87%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros – Pessoa Física	85.000,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013; Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ação: 4572 Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação - Campus Boa Vista



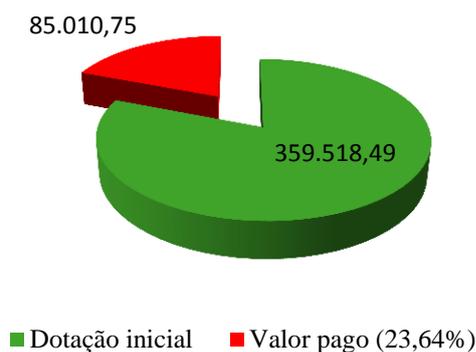
CAMPUS AMAJARI

Ação: 20RG Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Investimento	Obras e instalações	300.000,00	300.535,83	85.010,75	85.010,75	28,33%
Investimento	Equipamentos	29.759,24	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos de processamento de dados	29.759,25	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013; Planejamento Orçamentário 2013.

Ação: 20RG Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica - Campus Amajari





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ação: 20RL Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Outros benefícios assistenciais	4.350,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Auxílio financeiro a estudantes	106.698,00	6.443,92	4.602,80	3.452,10	3,23%
Outras despesas correntes	Auxílio financeiro a pesquisadores	8.000,00	8.000,00	7.000,00	7.000,00	87,5%
Outras despesas correntes	Material de consumo	222.590,24	23.796,00	9.577,48	9.577,48	4,3%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros - pessoa física	5.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00	40%
Outras despesas correntes	Manutenção e cons. de equip. de processamento de dados	40.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Locação de mão-de-obra	578.231,10	61.412,28	61.412,28	61.412,28	10,62%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica (339039-00)	468.150,00	29.430,36	11.788,00	11.788,00	2,51%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica (339139-00)	3.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Obrigações tributárias e contributivas	1.000,00	596,78	596,78	596,78	59,6%
Outras despesas correntes	Indenizações e restituições	24.695,72	24.695,72	21.615,72	21.615,72	87,53%
Investimento	Aquisição de software	30.000,00	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos e material permanente	275.522,90	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos de processamento de dados	100.000,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013 ; Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

**Ação: 20RL Funcionamento de Instituições Federais
de Educação Profissional e Tecnológica - Campus
Amajari**



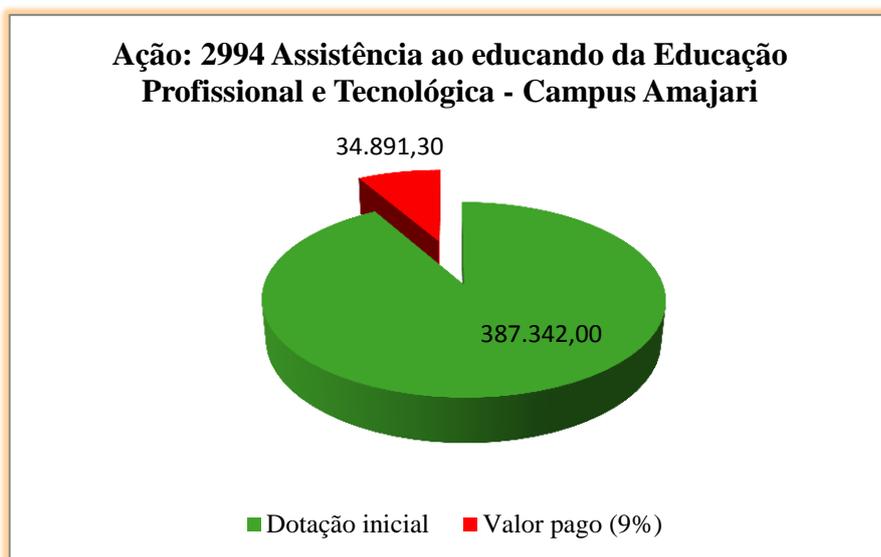
Ação: 2994 Assistência ao educando da Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Auxílio financeiro a estudantes	352.342,00	49.000,00	44.903,10	34.891,30	9,9%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros (Pessoa Jurídica)	15.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Material de consumo	20.000,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013 ;Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



Ação: 4572 Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Diárias - Civil	100.000,00	20.000,00	12.883,33	12.824,25	12,82%
Outras despesas correntes	Passagens e despesas com locomoção	50.000,00	12.996,00	-	-	-
Outras despesas correntes	Auxílio financeiro a estudantes	170.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica	15.000,00	3.155,00	2.900,00	2.900,00	19,33%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros – Pessoa Física	15.000,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013 ; Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ação: 4572 Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação - Campus Amajari



■ Dotação inicial ■ Valor pago (4,49%)

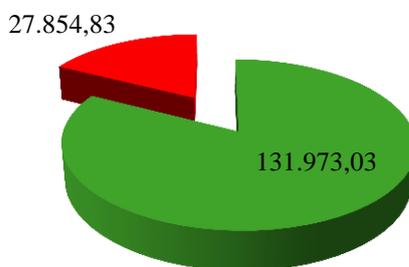
CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação - 20RG: Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Investimento	Obras e Instalações	131.973,03	28.000,00	27.854,83	27.854,83	21,10%

Fonte: Siafi/2013 ; Planejamento Orçamentário 2013.

Ação - 20RG: Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica - Novo Paraíso



■ Dotação inicial ■ Valor pago (21,10%)

Ação: 20RL Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Outros Benefícios Assistenciais	4.350,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Auxílio Financeiro a Estudantes	82.650,00	17.950,92	9.205,60	9.205,60	11,13%
Outras despesas correntes	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	32.000,00	32.000,00	25.000,00	25.000,00	78,12%
Outras despesas correntes	– Material de Consumo	200.104,40	20.380,42	-	-	-
Outras despesas correntes	Material de Processamento de Dados	70.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Locação de Mão de Obra	584.081,10	133.186,97	15.413,76	15.413,76	2,63%
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	15.000,00	14.067,20	300,90	300,90	2%
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	812.361,24	63.972,50	15.175,24	15.175,24	1,86%
Outras despesas correntes	– Manutenção e Conserv. De Equipamentos de Processamento de Dados	40.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	6.000,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Obrigações Tributárias e Contributivas	3.000,00	2.908,26	294,82	294,82	9,8%
Investimento	Aquisição de Software	50.000,00	-	-	-	-
Investimento	Obras e Instalações	168.026,97	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos e Material Permanente	285.000,00	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos de Processamento de Dados	74.000,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013 ; Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



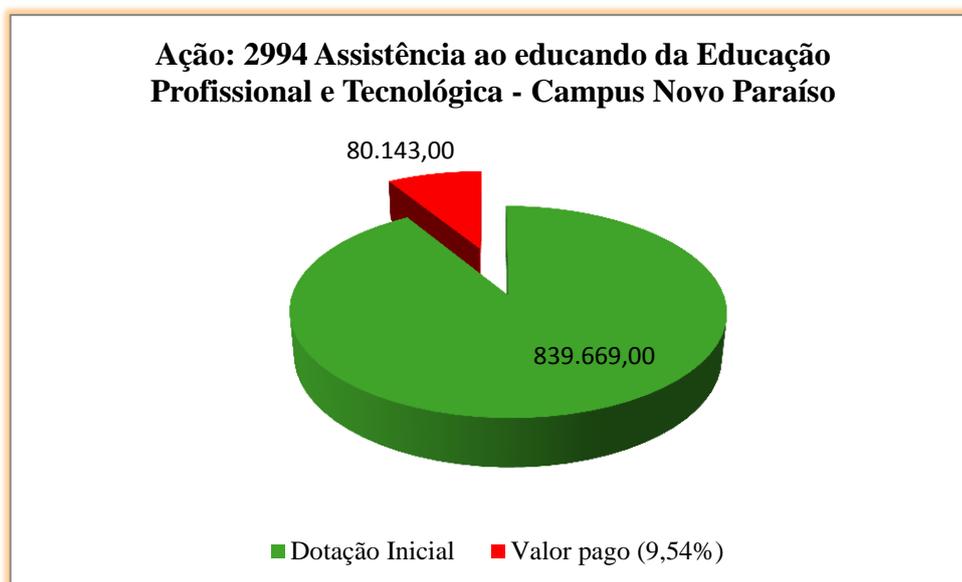
Ação: 2994 Assistência ao educando da Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Auxílio financeiro a estudantes	770.001,00	84.250,50	80.143,00	80.143,00	10,40%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros (Pessoa Jurídica)	4.480,00	-	-	-	-
Outras despesas correntes	Material de consumo	65.188,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013 ; Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



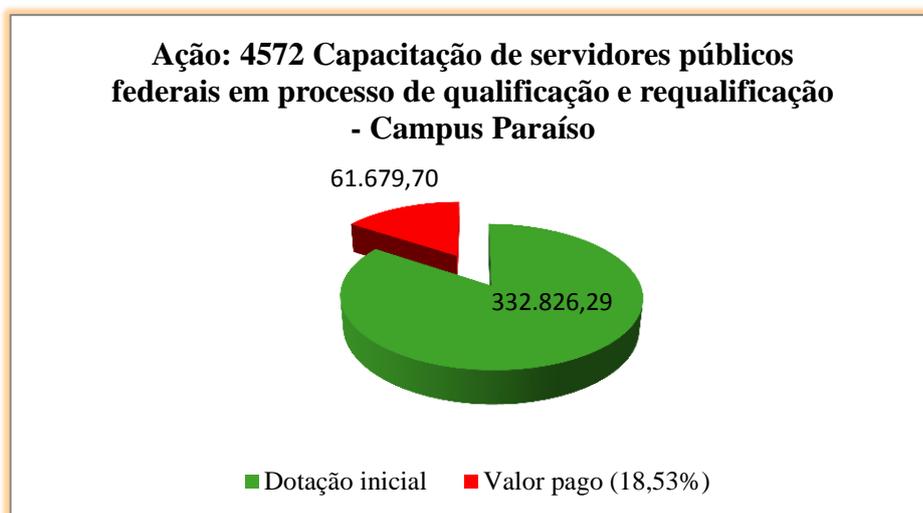
Ação: 4572 Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Outras despesas correntes	Diárias - Civil	134.000,00	39.000,00	33.954,36	33.712,88	25,16%
Outras despesas correntes	Passagens e despesas com locomoção	71.871,75	22.996,00	9.689,92	9.689,92	13,48%
Outras despesas correntes	Auxílio financeiro a estudantes	45.230,58	13.000,00	13.000,00	13.000,00	28,74%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica	42.619,96	7.960,00	4.415,00	4.415,00	10,35%
Outras despesas correntes	Outros serviços de terceiros – Pessoa Física	36.920,00	1.000,00	861,90	861,90	2,33%
Outras despesas correntes	Obrigações Tributárias e Contributivas	2.184,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi/2013 ; Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



CAMPUS ZONA OESTE

Ação - 20RG: Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica

Grupo de despesa	Elemento de despesa	Dotação inicial (LOA)	Despesas empenhada	Despesas liquidadas	Valores Pagos	Percentual pago/dotação inicial
Investimento	Obras e Instalações	2.160.000,00	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos	420.000,00	-	-	-	-
Investimento	Equipamentos de Processamento de dados	420.000,00	-	-	-	-

Fonte: Planejamento Orçamentário 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este Relatório de avaliação do Plano Anual de Trabalho (PAT) 2013 – 1º Quadrimestre foi construído a partir de informações enviadas pelas Pró-Reitorias, Administrações dos Câmpus, Diretorias Sistêmicas e Assessorias, à Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional, responsável por consolidar o Relatório.

As ações constantes no PAT 2013 não executadas foram devidamente justificadas pelos setores responsáveis pela execução da ação. As ações que não constam neste documento e estão no PAT 2013 deve-se ao fato de não terem sido executadas até abril do corrente ano e por não possuir justificativa para a não execução.

Quanto à execução orçamentária e financeira as informações foram encaminhadas pela Pró-Reitoria de Administração por meio do Departamento de Orçamento, que ratificou as informações organizadas pelo Departamento de Planejamento e Desenvolvimento Institucional e Coordenação de Planejamento, para serem divulgadas.