



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Relatório de Avaliação do Plano Anual de Trabalho

- Exercício 2021 -

1º Período

Boa Vista/RR
2021

SUMÁRIO

1 ENSINO.....	4
2 PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	55
3 EXTENSÃO	83
4 EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	110
5 PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	133
6 GOVERNANÇA	145
7 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	151
8 GESTÃO ADMINISTRATIVA.....	181
9 GESTÃO DE PESSOAS	196

ADMINISTRAÇÃO DO IFRR

Nilra Jane Filgueiras Bezerra
Reitora

Sivaldo Souza Silva
Pró-Reitor de Desenvolvimento
Institucional

Emanuel Alves De Moura
Pró-Reitor de Administração

Aline Cavalcante Ferreira
Pró-Reitora de Ensino

Romildo Nicolau Alves
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-
Graduação

Roseli Bernardo Silva dos Santos
Pró-Reitora de Extensão

Pierlangela Nascimento da Cunha
Diretora Geral do Campus Amajari

Moacir Augusto de Souza
Diretor do Departamento Ensino,
Pesquisa, Extensão e Inovação do
Campus Avançado Bonfim

Joseane de Souza Cortez
Diretora Geral do Campus Boa Vista

Isaac Sutil da Silva
Diretor Geral do Campus Boa Vista Zona
Oeste

Vanessa Rufino Vale Vasconcelos
Diretora Geral do Campus Novo Paraíso

EXPEDIENTE

Elaboração e Consolidação

Sivaldo Souza Silva
Pró-Reitor de Desenvolvimento
Institucional

Moacir José Rossetti Junior
Coordenador de Planejamento

Jorgehanny Barroso Tocantins
Administradora

Letícia de Oliveira Lima Vilar
Administradora

1 ENSINO

Objetivo Estratégico: Fortalecer a qualidade do ensino.

1.1 MONITORAMENTO DAS AÇÕES E RECURSOS

Macroprocesso 1: Gestão da oferta de vagas

Meta 1: Manter o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	-	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Ação Planejada: Monitorar as ofertas dos <i>campi</i>	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
--	--

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Acompanhamento de publicação de editais e número de ofertas de vagas previstas e disponibilizadas pelos *campi*.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não houve, até a presente data, a publicação dos dados da Plataforma Nilo Peçanha, objetivando confirmar as vagas preenchidas.

Ações corretivas: Sem ações corretivas.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Ofertar vagas para os cursos técnicos integrados e subsequentes ao Ensino Médio, de acordo com os arranjos produtivos locais.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
--	--

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Publicado edital 05/2021 ofertando 80 vagas para os Cursos Técnicos em Agropecuária e Aquicultura Integrado ao Ensino Médio, sendo 40 vagas para cada curso, referentes ao ano letivo 2021.1.

<https://amajari.ifrr.edu.br/processo-seletivo/processo-seletivo-2021.1>

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

Ação Planejada: Ofertar cursos de acordo com os arranjos produtivos locais por meio de editais.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
--	--

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Oferta de 5 (cinco) cursos FIC de curta duração, dentro do Eixo tecnológico de Gestão e Negócios, totalizando 250 (duzentos e cinquenta) vagas ofertadas. Oferta de 70 (setenta) vagas para os cursos técnicos subsequentes em Guia de turismo e Agricultura. Articulação com a prefeitura de Normandia para formação de parceria para a oferta de 70 (setenta) vagas do curso técnicos em administração, sendo 35 (trinta e cinco) vagas para servidores da prefeitura e 35 (trinta e cinco) vagas para a comunidade em geral e 60 (sessenta) vagas para o atendimento a demanda de curso de formação de professores no magistério

indígena para o município de Normandia.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Ofertar vagas para cursos Técnicos Integrados, de acordo com os arranjos produtivos locais, até o limite previsto em lei.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ofertadas 180 vagas para cursos técnicos integrados, 2021.1 - Edital 01/2021, disponível em https://boavista.ifrr.edu.br/processo-seletivo/cursos-tecnicos-integrados-ao-ensino-medio/processo-seletivo-2021-campus-boa-vista-cursos-tecnicos-integrados-ao-ensino-medio/edital-abertura-01-2021	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Garantir os protocolos de segurança em decorrência da pandemia por COVID-19.	
Ações corretivas: Delimitação de no máximo 15 candidatos por sala para realização do seletivo; treinamento de pessoal de apoio em reuniões com no máximo 50 pessoas em ambiente com capacidade para 200 pessoas; providenciados equipamento de proteção individual (máscaras, luvas e escudos faciais); providenciado material de prevenção coletiva (álcool a 70% líquido, álcool a 70% em gel, totens para álcool em gel, picetas para álcool líquido termômetro com dispositivo de raio infravermelho digital para verificação de temperatura de todos envolvidos no processo e dos candidatos).	
Ação Planejada: Ofertar vagas para cursos Técnicos Subsequentes, de acordo com os arranjos produtivos locais, até o limite previsto em lei.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Oferta ocorrerá no segundo período.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Garantir a oferta de Cursos de Nível Médio apresentados no PDI 2019-2023.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Publicado Edital N° 11/2020 ofertando 70 vagas para o Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio, e 35 vagas para o Curso Técnico em Serviços Públicos Integrado ao Ensino Médio, referentes ao ano letivo de 2021.1. https://boavistazonaoeste.ifrr.edu.br/processo-seletivo/cursos-tecnicos-integrados-ao-ensino-medio/processo-seletivo-ensino-medio-2021-1-campus-boa-vista-zona-oeste/edital-no-11-processo-seletivo-2021-cursos-tecnicos-integrados-ao-ensino-medio	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Garantir a oferta de Cursos de Nível Médio apresentados no PDI 2019-2023.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p>1º Período: Meta não alcançada. No Edital 01/21 (https://sgc.ifrr.edu.br/portal/visualizar_arquivo/369/) foram disponibilizadas 70 vagas, distribuídas entre os cursos de Educação profissional e Tecnológica de nível médio na forma integrada para o ano de 2021.</p> <p>2º Período:</p>	
Problemas enfrentados: Baixa adesão ao edital em função da forma de aulas remotas, ocasionadas pela pandemia e disponibilidade de vagas nos ônibus.	
Ações corretivas: Abertura do Edital 03/21 (https://sgc.ifrr.edu.br/portal/visualizar_arquivo/485/) com vagas remanescentes.	

Meta 2: Atingir o percentual mínimo de 18% de vagas para os cursos de licenciatura (formação inicial) e de formação de professores, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	-	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Monitorar as ofertas dos campi	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p>1º Período: Acompanhamento de publicação de editais e número de vagas ofertadas pelos <i>campi</i> através das reuniões do Grupo de Trabalho responsável pelos estudos sobre a organização das aulas e reposição do calendário acadêmico, vinculado ao Comitê de Crise para o Enfrentamento ao Coronavírus, em âmbito do IFRR, nomeado pela Portaria 8/2021 - CCEC/IFRR, de 12/02/2021. Embora estejamos prestando informações acerca do ano 2021, ano referência para o preenchimento deste relatório, destacamos que ainda continuamos no ano letivo 2020, cuja meta estabelecida é de 16%, com previsão de término em datas distintas nas unidades de ensino.</p> <p>2º Período:</p>	
Problemas enfrentados: Adequação do calendário acadêmico no período de emergência de saúde pública em decorrência da pandemia do novo coronavírus (Covid-19).	
Ações corretivas: Sem ações corretivas.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Ofertar vagas para o curso de licenciatura para formação de professores.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p>1º Período: A ação não foi executada devido o PPC do Curso de Licenciatura ainda não ter sido encaminhado ao CONSUP para apreciação. Com isso, se pretende encaminhar o mesmo para posterior oferta do curso, observando o novo calendário acadêmico do <i>Campus</i>, após o retorno às atividades presenciais.</p>	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Divulgar os cursos de licenciatura ofertados pelo CBV e possibilidades de empregabilidade com a formação	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Ofertadas 54 vagas por meio do vestibular, conforme edital disponível em https://boavista.ifrr.edu.br/processo-seletivo/vestibular/vestibular-2021-1-campus-boa-vista-curso-superior/edital-abertura-02-2021</p> <p>Ofertadas 54 vagas via SISU, conforme estabelecido no edital disponível em https://boavista.ifrr.edu.br/processo-seletivo/sistema-de-selecao-unificada-sisu/sistema-de-selecao-unificada-sisu-2021.1/DOU_EDITAL%20No%2010-%20DE%2010%20DE%20FEVEREIRO%20DE%202021.pdf</p>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Garantir os protocolos de segurança em decorrência da pandemia por COVID-19.	
Ações corretivas: Delimitação de no máximo 15 candidatos por sala para realização do seletivo; treinamento de pessoal de apoio em reuniões com no máximo 50 pessoas em ambiente com capacidade para 200 pessoas; providenciados equipamento de proteção individual(máscaras, luvas e escudos faciais); providenciado material de prevenção coletiva (álcool a 70% líquido, álcool a 70% em gel, totens para álcool em gel, picetas para álcool líquido termômetro com dispositivo de raio infravermelho digital para verificação de temperatura de todos envolvidos no processo e dos candidatos).	
Ação Planejada: Ofertar vagas para cursos Superiores, de acordo com os arranjos produtivos locais, até o limite previsto em lei.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Ofertadas 144 vagas por meio do vestibular, conforme edital disponível em https://boavista.ifrr.edu.br/processo-seletivo/vestibular/vestibular-2021-1-campus-boa-vista-curso-superior/edital-abertura-02-2021</p> <p>Ofertadas 144 vagas via SISU, conforme estabelecido no edital disponível em https://boavista.ifrr.edu.br/processo-seletivo/sistema-de-selecao-unificada-sisu/sistema-de-selecao-unificada-sisu-2021.1/DOU_EDITAL%20No%2010-%20DE%2010%20DE%20FEVEREIRO%20DE%202021.pdf</p>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Garantir os protocolos de segurança em decorrência da pandemia por COVID-19	
Ações corretivas: Delimitação de no máximo 15 candidatos por sala para realização do seletivo; treinamento de pessoal de apoio em reuniões com no máximo 50 pessoas em ambiente com capacidade para 200 pessoas; providenciados equipamento de proteção individual(máscaras, luvas e escudos faciais); providenciado material de prevenção coletiva (álcool a 70% líquido, álcool a 70% em gel, totens para álcool em gel, picetas para álcool líquido termômetro com dispositivo de raio infravermelho digital para verificação de temperatura de todos envolvidos no processo e dos candidatos).	

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Estruturar para possível implantação de oferta do curso de Licenciatura.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação não executada.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Estruturar a implantação para a oferta do curso de Licenciatura.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Portaria da Comissão para estudo de viabilidade e implantação do curso de licenciatura a ser publicada no segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Excesso de Comissões e de demandas gerados pela pandemia.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

Meta 3: Atingir o percentual mínimo de 6% de vagas para os cursos de Proeja (FIC e Técnico), conforme o disposto no Decreto nº 5.840/2006						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Monitorar as ofertas dos <i>campi</i>	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não foram ofertadas vagas no 1º quadrimestre. Embora estejamos prestando informações acerca do ano 2021, ano referência para o preenchimento deste relatório, destacamos que ainda continuamos no ano letivo 2020, cuja meta estabelecida é de 4%, com previsão de término em datas distintas nas unidades de ensino.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: A não oferta deve-se ao contexto de emergência de saúde pública em decorrência da pandemia do novo coronavírus (Covid-19).	
Ações corretivas: Investigar junto aos <i>campi</i> os motivos de não ocorrer a oferta do PROEJA.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Ofertar vagas no curso de Proeja FIC de acordo com os arranjos produtivos locais	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: A ação não foi executada, pois não houve tempo hábil para realizar a elaboração e atualização dos planos de curso. Tomar essas providências e realizar os encaminhamentos para 2021.2	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Elaborar estudo de identificação de demanda e viabilidade de Proeja FIC.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Participação em reuniões das comunidades indígenas (Monoá, Jabuti e Pium) para articulação visando o levantamento de demanda para a oferta de curso. Aguardando a apresentação de demandas pelas comunidades.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: demora no retorno das comunidades indígenas, em relação a apresentação das demandas.	
Ações corretivas: elaborar cronograma de visitas às comunidades, no sentido de melhorar o alinhamento das discussões para a oferta de cursos.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Realizar pesquisa de demanda para oferta de cursos EJA-EPT, FIC e Técnico	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Identificação junto às empresas conveniadas e comunidade demanda para realização de cursos FIC, dados ainda em análise.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Baixa adesão das empresas quanto a apoiar a participação de seus colaboradores em decorrência da diminuição de postos de trabalho devido a pandemia. Dificuldades quanto ao acesso as TICs por parte dos trabalhadores e demais interessados para realização dos cursos on-line.	
Ações corretivas: Possibilidade de oferta de cursos para os trabalhadores dispensados pelas empresas. Redimensionar espaços dos laboratórios de informática no Campus Boa Vista para atender demandas para cursos on-line.	
Ação Planejada: Atualizar planos de cursos para oferta de vagas EJA-EPT de acordo com os arranjos produtivos locais	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação reprogramada para o segundo período	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Conceder bolsas EJA-EPT	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação reprogramada para o segundo período	
<u>2º Período:</u>	

Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Ofertar cursos por meio de edital	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Será ofertado no 2º semestre letivo de 2021 (previsão de janeiro de 2022)	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Estruturar a implantação para a oferta do curso PROEJA-FIC	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não executada no primeiro semestre. Portaria da Comissão para estudo de viabilidade e implantação do curso a ser publicada no segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Distância do Campus das vilas e cidades atendidas, além de indisponibilidade de vagas nos ônibus.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

Meta 4: Ampliar para 13% a oferta de vagas para os cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia).						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	-	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Monitorar as ofertas dos <i>campi</i>	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Houve o acompanhamento de publicação de editais e número de ofertas de vagas previstas e disponibilizadas pelos <i>campi</i> , no entanto não houve ampliação do número de vagas. Foram realizados assessoramentos, pareceres pedagógicos e oficinas para Curricularização da Extensão nos cursos de Graduação (PROEX/PROEN) objetivando atendimento à demanda. Embora estejamos prestando informações acerca do ano 2021, ano referência para o preenchimento deste relatório, destacamos que ainda continuamos no ano letivo 2020, cuja meta estabelecida é de 12%, com previsão de término em datas distintas nas unidades de ensino.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: O número de ofertas foi mantido, mas considerando o contexto de emergência de saúde pública em decorrência da pandemia do novo coronavírus (Covid-19) e as alterações no calendário acadêmico houve dificuldade de realizar ampliação das vagas.	

Ações corretivas: Sem ações corretivas.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Ofertar vagas por meios de editais no curso de tecnologia.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não informado pela unidade	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Elaborar proposta pedagógica de curso tecnológico, Eixo Tecnológico Gestão e Negócios.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Discussões acerca da elaboração da proposta ou a possibilidade de mudança de curso de tecnologia em Gestão comercial para outro curso de tecnologia.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Necessidade de realização de novo levantamento de demanda para verificar a relevância da oferta do curso tecnológico de Gestão Comercial.	
Ações corretivas: Realização de levantamento de demanda para a oferta do curso no segundo semestre.	
Ação Planejada: Apresentar ao DAP as necessidades de infraestrutura física para implantação de cursos tecnológicos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Aguardando finalizar as discussões e do resultado do levantamento de demanda para fundamentar a definição da oferta do curso superior de tecnologia.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Definição do curso superior de tecnologia que será ofertado.	
Ações corretivas: Apresentar demanda de infraestrutura física, conforme definição do curso superior de tecnologia que será ofertado.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Realizar pesquisa de demanda para oferta de cursos superiores	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação reprogramada para o segundo período.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Ofertar cursos por meio de editais.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	

<u>1º Período:</u> Será ofertado no 1º semestre letivo de 2021 (previsão de julho de 2021).	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Ofertar cursos por meio de editais.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foram ofertadas 35 vagas para o curso de Bacharelado em Agronomia através do Edital 02/21 (https://sgc.ifrr.edu.br/portal/visualizar_arquivo/391/).	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: As provas não foram aplicadas normalmente em função da pandemia.	
Ações corretivas: Prova de redação conforme especificado no Edital.	

Meta 5: Atingir a relação de 18 alunos por docentes.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	-	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Acompanhar o panorama da oferta	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Os dados de acompanhamento são imprecisos. Embora estejamos prestando informações acerca do ano 2021, ano referência para o preenchimento deste relatório, destacamos que ainda continuamos no ano letivo 2020, cuja meta estabelecida é 17 alunos por docente, e cuja previsão de término tem datas distintas nas unidades de ensino.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Interferência do período pandêmico e o aguardo da publicação de dados da Plataforma Nilo Peçanha.	
Ações corretivas: Sem ações corretivas.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Lançar edital para vagas ociosas.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não foi possível realizar a ação no 1º semestre devido a readequação do calendário acadêmico ocasionada pela pandemia do coronavírus, o que acabou prejudicando o planejamento. Com isso, a ação estará em análise para posterior encaminhamento somente após o retorno às atividades presenciais.	
<u>2º Período:</u>	

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Aumentar a oferta de cursos e suas formas.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não foi possível realizar a ação no 1º semestre devido a readequação do calendário acadêmico ocasionada pela pandemia do coronavírus, o que acabou prejudicando o planejamento. Com isso está no planejamento a execução para o segundo semestre os cursos de Formação inicial e Continuada de Piscicultor, Tecnologia de processamento de Geleias e Licores e Ensino de Ciências da Natureza.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Realizar ações de divulgação, na área urbana e nas comunidades rurais, para melhorar a atratividade dos cursos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Elaboração e execução de cronograma de divulgação da oferta de cursos, por meio de cartazes, banners, redes sociais, jornais, dentre outros, com o objetivo de melhorar a divulgação e atratividade dos cursos.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Falta de suporte técnico de um profissional de TI no campus.	
Ações corretivas: Organizar para que essa ação seja permanente, em relação a oferta de novos cursos e que o campus possa contar com a colaboração de um profissional de TI.	
Ação Planejada: Ofertar cursos na modalidade concomitante.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Realização de reunião com a equipe gestora da Escola Estadual Militarizada Aldébaro José Alcântara para continuação do processo de parceria para a oferta de cursos técnicos concomitantes entre a referida escola e o CAB/IFRR. Participação em reuniões com a Pró-Reitoria de Extensão para alinhamento das discussões em relação a efetivação da parceria.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: A realização de aulas remotas na escola Aldébaro José Alcântara e no IFRR, o que dificultou o início das atividades e a demora no processo para a efetivação da parceria.	
Ações corretivas: Realização de reuniões com a pró-reitoria de extensão e com a equipe gestora da escola Aldébaro José Alcântara para continuação do planejamento de ações para efetivação da parceria.	
Ação Planejada: Aumentar a oferta de cursos na modalidade de educação à distância.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Foram ofertados 5 cursos FIC de 40h, na modalidade a distância (A arte de falar em público, Marketing pessoal, Técnicas de venda e negociação, Qualidade no atendimento ao turista e Conhecendo comércio exterior) com um total de 250 vagas, conforme Edital nº 01/2021/CAB/IFRR.</p>	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: A falta de um servidor na área de TI no campus, para auxiliar no suporte técnico em relação ao sistema para a realização das inscrições dos candidatos.	
Ações corretivas: Contribuição de um professor da área da TI e apoio da Diretoria de Políticas de Educação a distância no processo de inscrição.	
Ação Planejada: Articular de forma integrada a mobilidade dos docentes entre os Campi.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Realização de conversas com os demais diretores gerais dos campi com o objetivo de verificar a possibilidade de auxiliar o CAB em relação a oferta de cursos demandados pela comunidade em áreas nas quais o CAB possui carência de profissionais. Participação/colaboração de servidores do CBV na Comissão de elaboração do curso de Formação de professores indígenas do CAB.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Necessidade de reorganização das atividades no CAB, tendo em vista o contexto de pandemia.	
Ações corretivas: Conversa prévia com os diretores dos campi no sentido de articular para possível realização de ações integradas, visando garantir o atendimento às demandas da comunidade.	
Ação Planejada: Realizar ações para melhoria do desempenho acadêmico.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Acompanhamento dos estudantes pelos professores por meio de grupo de whatsapp.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: O contexto de pandemia.	
Ações corretivas: Utilização de ferramentas como o AVA e o whatsapp.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Identificar vagas ociosas e publicar edital para preenchimento.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Monitorar preenchimento das vagas ofertadas no processo seletivo, vestibular e SISU; Identificar vagas decorrentes de evasão nos diversos cursos. Publicar edital para preenchimento de vagas ociosas no segundo período.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Aumento retenção e evasão em decorrência da pandemia por COVID-19; dificuldades dos estudantes e alguns docentes relacionadas ao acesso a equipamentos e internet para participação nas Atividades Pedagógicas não Presenciais	
Ações corretivas: Flexibilização de normas relacionadas a avaliação de aprendizagem de acordo com as orientações do Conselho Nacional de Saúde; implementação do trancamento compulsório sem prejuízo relacionado ao prazo máximo para conclusão do curso; programação de reoferta de componentes curriculares para estudantes que manifestaram a impossibilidade de acompanhar o desenvolvimento de todas as ofertas; disponibilização de equipamentos para empréstimo ou adequação de espaço no campus para acesso às Atividades Pedagógicas não	

Presenciais; adesão ao programa alunos conectados do MEC.	
Ação Planejada: Divulgar os cursos ofertados pelo CBV e a inserção no mercado de trabalho dos estudantes que concluem.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Divulgação nas redes sociais e em entrevistas na rádio e TV sobre os editais para o processo seletivo, SISU e vestibular.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Em decorrência da pandemia ficou impossibilitada as visitas em escolas e empresas.	
Ações corretivas: Realizadas reuniões on-line com escolas da rede pública e privada para divulgação dos cursos, com apresentação de experiências de egressos.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar ações de divulgação para melhorar a atratividade dos cursos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Foi intensificada a produção de cards e material para divulgar nas redes sociais, como <i>Instagram</i> e <i>Whatsapp</i> .	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Implantar comissão permanente de processo seletivo	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação não executada.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Realizar ações de divulgação para melhorar a atratividade dos cursos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não foi possível executar essa ação no 1º semestre, porém produção de vídeos e publicações no site serão providenciadas para o 2º semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Dificuldades inerentes à pandemia.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Implantar comissão permanente de processo seletivo responsável pelo ingresso de estudantes no IFRR/CNP	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: A Comissão Permanente responsável pela organização do processo seletivo para ingresso de estudantes nos Cursos Técnicos e no Curso Superior do <i>Campus</i> Novo Paraíso, foi nomeada através da Portaria 192/2020	

(https://suap.ifrr.edu.br/documento_eletronico/visualizar_documento/54842/).

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica

Ações corretivas: Não se aplica

Meta 6: Atingir 28% o índice de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	45.000,00	23.354,54	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	14.707,52	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Ação Planejada: Realizar estudos e compartilhar com os campi

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Aguardando os dados da Plataforma Nilo Peçanha. Embora estejamos prestando informações acerca do ano 2021, ano referência para o preenchimento deste relatório, destacamos que ainda continuamos no ano letivo 2020, cuja meta estabelecida é 27%.

2º Período:

Problemas enfrentados: A indisponibilidade de dados da Plataforma Nilo Peçanha.

Ações corretivas: Sem ações corretivas.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Aprimorar o processo de convocação para efetivação de matrículas.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: A divulgação da convocação dos estudantes selecionados no edital nº 04/2020 que ofertou 35 vagas foi realizada por meio do site institucional, por ligação telefônica e por aplicativo de mensagens. Porém, mesmo com todas as providências e contatos realizados apenas 32 candidatos selecionados realizaram a matrícula. E no Edital 05/2021 que ofertou 80 vagas foi realizada por meio do site institucional, por ligação telefônica e por aplicativo de mensagens.

2º Período:

Problemas enfrentados: Acesso a equipamentos tecnológicos e acesso a internet por parte dos candidatos.

Ações corretivas: Não informado pela unidade

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

Ação Planejada: Aprimorar o processo de convocação para efetivação de matrículas.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Processo Seletivo em andamento.

2º Período:

Problemas enfrentados: Demora no processo de aprovação dos Planos de cursos técnicos

que estavam em reformulação e elaboração.	
Ações corretivas: Articulação junto às coordenações de curso e Pró-Reitoria de Ensino para celeridade no processo de aprovação dos PPC.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Garantir 100% das matrículas dos estudantes aprovados nos processos seletivos, vestibular e ENEM	Recurso Executado (liquidado) R\$ 14.707,52
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Realizado monitoramento da publicação de editais para realização das matrículas junto aos registros acadêmicos. Manutenção do sistema Q-acadêmico no campus Boa Vista, para acompanhamento e realização das matrículas. Esse sistema é custeado pelos campi CBV, CNP e CBVZO. Mas, com a demora na aprovação do orçamento, as outras unidades só enviaram os créditos para empenho no mês de junho. Portanto, todo o gasto com o sistema foi custeado pelo CBV.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Desistência de candidatos mesmo após realização de matrícula em decorrência de aprovação em cursos de outras instituições ou acesso ao PROUNI ou FIES. Demora na aprovação do orçamento 2021 e conseqüentemente no recebimento dos créditos para realização do empenho total da despesa.	
Ações corretivas: Publicação de editais para complementação de matrículas até o limite de vagas ofertadas. O CBV arcou com a despesa do sistema nesse primeiro período e cobrou das unidades o repasse dos créditos.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Aprimorar o processo de convocação e efetivação das matrículas	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> O processo de convocação foi realizado pela internet, através do site de seletivos do IFRR, portal sgc.ifrr.edu.br, no qual contribuiu significativamente para o acompanhamento dos candidatos via on-line. Ainda com o sgc, é possível migrar dados dos candidatos aprovados para o SUAP, agilizando o processo de matrícula, que é feito pelo SUAP.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: O sgc só migra informações do nome e de alguns dados pessoais, mesmo pedindo informações completas, como as socioeconômicas. Esses dados não são possíveis de migrar.	
Ações corretivas: Os candidatos que têm suas informações inseridas manualmente pelo setor de matrículas.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Garantir a oferta de vagas superior ao número de alunos concluintes.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> A oferta de vagas do Campus Novo Paraíso ocorre em função da disponibilidade de vagas nos ônibus escolares. O Departamento de Ensino junto com a COAES realiza acompanhamento permanente dos alunos, contudo em razão da pandemia muitos alunos deixaram de realizar suas atividades de forma remota, dando preferência ao retorno presencial.	

<u>2º Período:</u>
Problemas enfrentados: Problemas decorrentes da pandemia, a necessidade fazer cálculos de ofertas de vagas a partir das vagas ociosas no transporte escolar, levando em consideração os alunos transferidos, desistentes e os formandos.
Ações corretivas: Contato com a família e alunos com o intuito de incentivar os alunos a voltarem a realizar suas atividades de forma remota para que terminem os estudos no tempo adequado.

Macroprocesso 2: Gestão do Ensino

Meta 7: Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos por vaga.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00			0,00		

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Divulgar o catálogo de cursos do IFRR.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> A revisão do Catálogo de Cursos do IFRR está em revisão pela PROEN, PROEX e PROPESQ, juntamente com os campi e ASCOM.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Realizar a revisão e fazer os encaminhamentos necessários.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Realizar ações de divulgação dos cursos do Campus em eventos internos e externos e à comunidade em geral.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Devido a pandemia a divulgação dos processos seletivos foram todos através dos meios digitais sendo usado aplicativos de mensagem, site institucional e redes sociais.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Realizar o acompanhamento dos processos seletivos e vestibular.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação em execução foi criado grupo no Whatsapp com os inscritos no processo seletivo para acompanhar as publicações do processo seletivo Edital 05/2021 que oferta 80 vagas 40 para o curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio e 40 vagas para o Curso Técnico em Aquicultura Integrado ao Ensino Médio. https://amajari.ifrr.edu.br/processo-seletivo/processo-seletivo-2021.1	
<u>2º Período:</u>	

Problemas enfrentados: Acesso a equipamentos de tecnologia e a internet por parte dos candidatos.	
Ações corretivas: Foi realizado inscrições itinerantes em alguns municípios e comunidades.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Realizar ações de divulgação dos cursos do Campus em eventos internos e externos e à comunidade em geral.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Participação em reuniões nas comunidades indígenas Manoá, Pium e Jabuti e com as secretarias municipais de educação de Bonfim e Normandia para apresentação dos cursos ofertados pelo CAB/IFRR.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Poucos eventos realizados tendo em vista a situação de pandemia.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Realizar o acompanhamento dos processos seletivos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foi realizado o Processo Seletivo dos cursos FIC, onde foi feito o acompanhamento junto a comissão. O Processo Seletivo para o ingresso em cursos técnicos está em andamento.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Realizar divulgação dos cursos ofertados pelo Campus.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Divulgação nas redes sociais e em entrevistas na rádio e TV sobre os editais para o processo seletivo, SISU e vestibular.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Em decorrência da pandemia ficou impossibilitada as visitas em escolas e empresas.	
Ações corretivas: Realizadas reuniões on-line com escolas da rede pública e privada para divulgação dos cursos, com apresentação de experiências de egressos.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar o acompanhamento dos processos seletivos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foram realizados dois processos seletivos, com os cursos de Serviços Públicos e Comércio integrados ao Ensino médio, proporcionando 105 novas vagas e o processo seletivo de Cursos técnicos em Administração e comunicação Visual, com 80 novas vagas.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Ter servidores de forma presencial em horário comercial para atender e tirar dúvidas quanto ao processo seletivo, assim como receber os documentos das	

ações afirmativas e outros para matrículas.	
Ações corretivas: Para o processo de matrícula, recebimento de documentos enviados via e-mail.	
Ação Planejada: Realizar a divulgação dos cursos do campus em eventos internos e externos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Em eventos não foi feita a divulgação, mas pelos telejornais locais sim.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Realizar o acompanhamento dos processos seletivos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação executada através do acompanhamento dos editais 01, 02 e 03 de 2021 e através de reuniões, grupo de whatsapp com a Comissão Permanente e no sistema SGC. A Comissão Permanente utilizou como estratégias divulgação o site Institucional, aplicativos de mensagens, redes sociais e carro de som.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Necessidade de realizar plantões em diversas escolas da região para efetuar as inscrições dos candidatos e para recebimento de documentação de matrícula.	
Ações corretivas: Elaboração de cronograma pela Comissão Permanente.	
Ação Planejada: Realizar a divulgação dos cursos do campus em eventos internos e externos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Foram realizados eventos como reunião de pais, acolhimento de novos alunos e em uma exposição para alunos do Mestrado ProfEPT. Em todos os eventos foram realizadas apresentações do Campus tanto de estrutura física, dependências e de suas ações.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Redução de eventos internos e externos em decorrência da pandemia.	
Ações corretivas: Inclusão da apresentação da estrutura do campus em eventos internos em que grande parte do público desconhece ou conhece pouco a estrutura e área do campus.	

Meta 8: Garantir 5% do orçamento próprio de investimento para fortalecimento das bibliotecas.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	139.200,80	26.628,00	16.530,00
Recurso Executado	0,00	-	-	600,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Articular junto aos <i>campi</i> ações para fortalecimento das bibliotecas.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Renovação de contrato da assinatura da Biblioteca Digital, ABNT e Pergamum (sistema das bibliotecas); criação, juntamente com a DTI, do repositório de teses, dissertações, trabalho de conclusão de curso, artigos científicos de servidores e estudantes.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Sem problemas	
Ações corretivas: Sem ações corretivas	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Encaminhar ao setor responsável pela administração e finanças a relação do acervo bibliográfico e equipamentos para aquisição.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não foi encaminhada nenhuma demanda ao setor responsável, visto a não aprovação do orçamento 2021 como também surgiram outras prioridades do ensino, principalmente a compra de equipamentos de TICDs para a realização de atividades não presenciais que foi solicitado ao setor e com isso, os estudantes poderão acessar a biblioteca virtual.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Adquirir continuamente material bibliográfico.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foi realizada a solicitação de material bibliográfico para complementar o acervo da biblioteca, aguardando a entrega dos títulos pela empresa.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Manter atualizados os sistemas digitais de controle da biblioteca Valor previsto: 139.200,80	Recurso Executado (liquidado) R\$ 600,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Nesse primeiro semestre só houve gasto orçamentário com sistema Anti-furto da biblioteca. Pois as demais despesas como Plataforma da biblioteca virtual, normas ABNT e Pergamum estão sendo custeados com recurso de 2020, visto que os empenhos foram realizados na totalidade do contrato e a maioria realizado no final do ano passado, tendo saldo assim para custear tais despesas.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	

Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Realizar ações de capacitação e informação para servidores e estudantes sobre sistemas digitais da biblioteca, acesso a sistemas e bases de dados de publicações.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> As ações realizadas no primeiro semestre referente a capacitação e disseminação da informação dos sistemas da Biblioteca Virtual, Pergamum e acesso à CAPES pelo CAFE, foram orientadas por meio de e-mails e whatsapp. Para se cadastrar na BV foi disponibilizado um Tutorial com orientações dos passos explicando como proceder o acesso aos ebooks da Pearson pelo Sistema de Biblioteca da Rede Pergamum. Para disseminação da informação dos serviços da biblioteca foi criado o sítio que tem o propósito de melhorar a oferta de serviços à comunidade interna e externa do Campus.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Propor atualização/aquisição de obras físicas e virtuais para atender demandas dos cursos do CBV	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Nesse primeiro semestre houve recebimento de obras físicas adquiridas com orçamento 2020 e atenderam as demandas de atualização de acervo e as necessidades da grade curricular dos cursos nas diversas áreas. A biblioteca virtual faz atualização mensal na base de dados de várias áreas do conhecimento e de editores conforme relatórios mensais realizados pela comissão de fiscalização no SUAP.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Organizar e acompanhar as ações para o fortalecimento da biblioteca.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> O acompanhamento das ações estão sendo realizados a partir de e-mails, grupos em aplicativos de mensagens e compartilhamento de planilhas no Google docs. Atendimento online de professores e alunos sobre o uso das plataformas e assinaturas.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Organizar e acompanhar as ações para o fortalecimento da biblioteca.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> O acompanhamento das ações estão sendo realizados a partir de e-mails, grupos em aplicativos de mensagens e compartilhamento de planilhas no Google docs, além de acompanhamento do trabalho realizado pela equipe do campus <i>in loco</i>.</p>	

2º Período:

Problemas enfrentados: Suspensão das atividades presenciais.

Ações corretivas: Visitas periódicas ao campus e contato constante com os servidores.

Meta 9: Atingir o percentual de 22% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Ação Planejada: Acompanhar as ações dos *campi*.

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Criação do GT de Assistência Estudantil; Reformulação da Política de Assistência Estudantil; Oferta do serviço de acolhimento psicológico online; Atendimento ao aluno por meio do Plano de Ação e Atenção Psicossocial no âmbito do IFRR; Elaboração de cardápio com cálculo das informações nutricionais e análise das necessidades nutricionais por faixa etária dos discentes. Elaboração de fichas técnicas das preparações contidas no cardápio planejado com o modo de preparo das refeições. Elaboração das orientações de higiene dos alimentos a serem repassados aos alunos. Levantamento da quantidade de alunos em situação de vulnerabilidade social que serão beneficiados com a oferta de distribuição dos kits de alimentos da alimentação escolar.

2º Período:

Problemas enfrentados: Aguardando dados da Plataforma Nilo Peçanha. Dados socioeconômicos incompletos no sistema SUAP; Obstáculo para o levantamento dos dados socioeconômicos em razão da situação de isolamento social devido a pandemia de COVID 19, bem com ausência de endereço de discente; Desconhecimento sobre o perfil e potencial dos produtores da agricultura familiar para realização dos contratos com a instituição. Falta de alimentação dos sistemas de registros em tempo real para melhor acompanhamento dos dados.

Ações corretivas: Conscientização junto aos responsáveis pelos registros acadêmicos dos campi sobre a importância da inserção dos dados e os impactos negativos causados pela ausência destes.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Realizar ações de acompanhamento do processo de ensino e aprendizagem para garantir a permanência e êxito dos estudantes.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Com a continuidade da suspensão das Atividades presenciais devido a pandemia do coronavírus sendo necessário a readequação do calendário acadêmico, foi necessário adiar a integralização dos cursos para o semestre seguinte. Contudo, houve um permanente contato com os estudantes que têm acesso a internet ou telefone, inclusive o envio de comunicados pela gestão do *Campus* sobre a suspensão do calendário, bem como o acompanhamento das coordenações de curso na residência dos alunos com a entrega dos materiais da Atividades Não Presenciais.

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Realizar a orientação e acompanhamento de todas as etapas do estágio curricular supervisionado.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Com a continuidade da suspensão das Atividades presenciais devido a pandemia do coronavírus as atividades de estágio ficaram inviáveis de forma que foi aberto processos 23254.000066.2021-56/23254.000065.2021-10 para retirada da obrigatoriedade do Estágio nos cursos técnicos.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Criar estratégias pedagógicas e metodologias de ensino visando a melhoria do processo de ensino aprendizagem.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Realização de reuniões com os professores e equipe pedagógica sobre o desempenho dos estudantes. Planejamento para a execução do estágio não presencial para os estudantes do curso técnico em administração subsequente. Reunião de acompanhamento com os professores sobre o desempenho dos estudantes na realização do estágio não presencial.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldade no contato com os estudantes, estudantes sem acesso a internet ou computador.	
Ações corretivas: Realização de reunião com os estudantes para tentar auxiliar nas dificuldades enfrentadas por eles no desenvolvimento do estágio não presencial.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Realizar junto às coordenações de cursos avaliação e monitoramento do desenvolvimento curricular	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Realizadas reuniões semanais, por modalidade de ensino, com equipe pedagógica, coordenação dos cursos, docentes para avaliar dados relacionados a frequência e rendimento dos acadêmicos. Implementar normas relacionadas ao apoio aos estudantes quanto ao acesso às estratégias de aprendizagem por meio de atividades não presenciais: trancamento compulsório, reoferta de componentes curriculares, realização de exame final independente da média final do componente, cômputo de frequência mediante apresentação das atividades propostas para o cumprimento da carga horária do componente curricular; flexibilização da realização de estágio curricular obrigatório.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Oferta de componentes curriculares limitado a dois por ciclo de Atividades Pedagógicas não Presenciais, propiciando desmotivação para os estudos; estudantes sem equipamentos ou acesso a internet; demora na publicação de normas que flexibilizam questões relacionadas à avaliação em tempo de pandemia	

Ações corretivas: Elaboração de projetos integradores para otimizar a conclusão de componentes curriculares; elaboração de estratégias para conclusão de estágio de acordo com a área de formação.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE

Ação Planejada: Realizar o acompanhamento do estágio curricular supervisionado

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Foram elaboradas as Resoluções 547/2020 e 548/2020-CONSUP/IFRR com alternativas para realização dos estágios de forma não presencial. Mas, com a continuidade da suspensão das Atividades presenciais devido a pandemia do coronavírus, as atividades de estágio ficaram inviáveis de forma que foram abertos processos 23482.000105.2021-21/23482.000095.2021-24 para retirada da obrigatoriedade do Estágio nos cursos técnicos.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

Ação Planejada: Realização de melhoria do ensino.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Foi estabelecido um cronograma mensal de reunião com os docentes, um cronograma de reunião quinzenal com os coordenadores, o que melhorou a efetividade das ações do ensino.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

Ação Planejada: Implementar ações pedagógicas a partir do Programa INOVA.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Ação pretendida para o 2º semestre de 2021.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Garantir a realização do componente estágio curricular de acordo com o projeto pedagógico do curso.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Com a suspensão das aulas presenciais e por meio da PORTARIA NORMATIVA 6/2020 - GAB/IFRR, de 18/08/2020 que suspende as atividades de estágio presencial no âmbito do IFRR, as atividades de estágio foram substituídas por atividades letivas que utilizem recursos educacionais digitais, tecnologias de informação e comunicação ou outros meios convencionais.

2º Período:

Problemas enfrentados: Suspensão das atividades presenciais.

Ações corretivas: Realização de atividades letivas que utilizem recursos educacionais

digitais, tecnologias de informação e comunicação ou outros meios convencionais

Meta 10: Atingir 48% de eficiência acadêmica.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	41.800,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	106.400,00
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Fomentar o acompanhamento dos estudantes, bem como promover e participar de ações pertinentes às políticas de ensino.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p>1º Período: Foram realizados os seguintes eventos, objetivando o esclarecimento das políticas de ensino e capacitação para a efetividade junto ao público discente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fórum Interno de Ensino – FIE – Edição 2021 – 07 e 08/04/2021 (77 participantes) Palestra: O impacto das novas Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Profissional e Tecnológica na Rede Federal: possibilidades e desafios – IFAC. - I Ciclo Encontro Pedagógico Intercampi – Edição 2021 – 13/04/2021 (191 participantes) Palestra: O Ensino híbrido: conceito e prática - (UFMA) e (IFRR) - II Ciclo Encontro Pedagógico Intercampi – Edição 2021 – 19/05/2021 (130 participantes) Palestra: As metodologias ativas - (IFMA) - Webinário sobre Educação Profissional e Tecnológica – 02/06/2021 Palestra: Novo Ensino Médio e BNCC: implicações para Ensino Médio Integrado - (UFPR) - III Ciclo Encontro Pedagógico Intercampi – Edição 2021 – 16/06/2021 Palestra: Tecnologias Assistivas: estratégias de ensino para os estudantes da educação especial - (Semec/Teresina – PI) - Webinário sobre Educação Profissional e Tecnológica – 22/06/2021 Palestra: O currículo do ensino médio integrado à educação profissional - (IFFar) e (IFAC). Palestra: As novas Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Profissional e Tecnológica – (IFRN) <p>Foi mantida a participação constante, de forma remota, em grupos de trabalhos e comissões que estão elaborando novas orientações, protocolos, entre outros documentos sobre as atividades pedagógicas não presenciais, entre eles, GT RETORNO, GT Gestão do Ensino e Comissão de Acompanhamento Pedagógico das APNPs. Essa participação instrumentalizou a equipe do ensino para orientar os docentes do <i>campus</i> na oferta das APNPs e identificar as necessidades para executar a mesma. Também houve a criação do GT de Assistência Estudantil, reformulação da Política de Assistência Estudantil, oferta do serviço de acolhimento psicológico online, atendimento ao aluno por meio do Plano de Ação e Atenção Psicossocial no âmbito do IFRR, elaboração de cardápio com cálculo das informações nutricionais e análise das necessidades nutricionais por faixa etária dos discentes. Além de elaboração de fichas técnicas das preparações contidas no cardápio planejado como o modo de preparo das refeições, elaboração das orientações de higiene dos alimentos a serem repassadas aos alunos e levantamento da quantidade de alunos em situação de vulnerabilidade social que serão beneficiados com a oferta de distribuição dos kits de alimentos da alimentação escolar.</p>	
2º Período:	
Problemas enfrentados: A oferta de eventos on-line dentro do Estado de Roraima fica prejudicada pela má oferta dos serviços de internet.	
Ações corretivas: Sem ações corretivas	

CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Promover atividades que possibilitem aos estudantes o desenvolvimento das atividades acadêmicas.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Com a continuidade da suspensão das Atividades presenciais devido a pandemia do coronavírus o acompanhamento dos estudantes que se consegue manter contato é realizado através de telefone, e-mail e aplicativo de mensagens para buscar manter o vínculo deste com a Instituição. Além disso, a equipe do Departamento de Ensino manteve a participação constante, de forma remota, em grupos de trabalhos e comissões que estão elaborando novas orientações, protocolos, entre outros documentos sobre as atividades não presenciais, entre eles, GT Acolhimento, GT responsável pelos estudos sobre organização das aulas e reposição do calendário acadêmico. Essa participação instrumentalizou a equipe do ensino para orientar os docentes do <i>Campus</i> na oferta de atividades não presenciais e identificar as necessidades para executar a mesma. Através do processo 23254.000101.2020-56 de Aquisição de equipamentos de informática para oferta de atividades escolares não presenciais aos estudantes da unidade do IFRR disponibilizamos notebooks, mouse e pen drive para os alunos desenvolverem as atividades.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Realizar acompanhamento pedagógico ativo individual e coletivo.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Acompanhamento junto aos estudantes via whatsapp em grupo ou no privado, visando a sua permanência e sucesso no curso.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: O contexto de pandemia, que impossibilitou a realização de atividades presenciais.	
Ações corretivas: Utilização de outras ferramentas como o whatsapp e o email para manter contato com os estudantes e poder realizar o acompanhamento.	
Ação Planejada: Realizar nivelamento para os ingressantes.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre, quando ocorrerão matrículas novas para cursos técnicos subsequentes.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Promover formação continuada para servidores que atuam diretamente no ensino	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Valor previsto: R\$ 3.000,00 (diária colaborador eventual)	
Execução da ação e resultados alcançados	

<p><u>1º Período:</u> Ofertado curso de formação para utilização da plataforma AVA-MOODLE, conclusão prevista para julho 2021, na modalidade EAD. Não houve eventos com necessidade de contratação de colaborador eventual, tendo em vista a pandemia que acomete o mundo inteiro.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Pandemia da Covid-19 que impossibilitou o retorno aos trabalhos presenciais e conseqüentemente a realização de diversas atividades do ensino.</p>	
<p>Ações corretivas: Manutenção do trabalho remoto e preservação da saúde do corpo técnico e docente.</p>	
<p>Ação Planejada: Atualizar e/ou reformular planos dos cursos ofertados pelo CBV.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00</p>
<p align="center">Execução da ação e resultados alcançados</p> <p><u>1º Período:</u> Ação prevista para segundo período.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Não se aplica</p>	
<p>Ações corretivas: Não se aplica</p>	
<p>Ação Planejada: Promover ações de planejamento integrado interdepartamental, para desenvolvimento adequado do currículo</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00</p>
<p align="center">Execução da ação e resultados alcançados</p> <p><u>1º Período:</u> Contribuição na realização do Encontro Pedagógico Intercampi. Realizado Encontro Pedagógico 2020.2, on-line via google meet, que abordou temas relacionados aos desafios do ensino em tempo de pandemia, articulando as ações com o Departamento de Educação à Distância do IF-Goiás, apresentação de material de ensino remoto emergencial. Realização de reuniões pedagógicas para definição de ofertas dos componentes curriculares em ciclos, de acordo com as normas vigentes para o enfrentamento da pandemia.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Atraso na conclusão do ano letivo 2020 em decorrência da pandemia.</p>	
<p>Ações corretivas: Organização de ofertas de componentes curriculares atendendo mais de uma turma simultaneamente com vistas a reduzir tempo para conclusão do ano letivo 2020.</p>	
<p align="center">CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE</p>	
<p>Ação Planejada: Promover formação continuada aos docentes (ENCONTRO PEDAGÓGICOS, OFICINAS, MINI-CURSOS, GRUPOS DE ESTUDOS, ENTRE OUTRAS AÇÕES).</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade</p>
<p align="center">Execução da ação e resultados alcançados</p> <p><u>1º Período:</u> Oficina de Elaboração de PPC com participação de 30 servidores, como também tem feito um grande incentivo para participação nos eventos pedagógicos institucionais. Estão planejados para julho de 2021 alguns encontros.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Não informado pela unidade</p>	
<p>Ações corretivas: Não informado pela unidade</p>	
<p>Ação Planejada: Realizar visitas técnicas</p>	<p>Recurso Executado (liquidado)</p>

	Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não foi possível realizar essa ação devido a suspensão das atividades não presenciais.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Implementar ações de ensino-aprendizagem a partir do programa de INOVA e Bolsa Monitoria.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não foi possível realizar essa ação devido a suspensão das atividades não presenciais.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Realizar encontros, seminários, semanas de formação (Semana de Graduação, Encontros Específicos por Curso; dentre outras).	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ações planejadas para o 2º semestre de 2021.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Promover formação continuada aos docentes (ENCONTRO PEDAGÓGICOS, OFICINAS, MINI-CURSOS, GRUPOS DE ESTUDOS).	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Em função da suspensão das atividades presenciais os encontros pedagógicos vem acontecendo por meio de Eventos Intercampi, divididos em ciclos, contudo, um Encontro Pedagógico está sendo programado para o início do mês de setembro. Entretanto, ocorreram oficinas para preenchimento de diários no Q-Acadêmico e no Suap promovido pelas Coordenações de Cursos, além de oficinas para elaboração de livros de notas no Moodle AVA e também o curso de formação para utilização da plataforma AVA-MOODLE.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: A qualidade da internet influencia na participação dos docentes nos eventos on-line.	
Ações corretivas: Disponibilidade de gravação para os docentes que perdem a conexão.	
Ação Planejada: Realizar visitas técnicas de acordo com a proposta curricular dos diversos cursos ofertados.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não executada em função da suspensão das atividades presenciais.	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Suspensão das atividades presenciais	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Implementar ações de ensino-aprendizagem a partir do programa de INOVA e Bolsa Monitoria.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não executada no primeiro semestre. Havendo possibilidade de ser ofertada no segundo, tendo em vista a abertura de Edital no segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Edital não foi aberto.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Apoiar a realização e participação de docentes, discentes e demais servidores em eventos locais, nacionais e internacionais.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> A ação foi executada com a liberação de 1 (uma) servidora para participar da FAUBAI 2021 Virtual Conference, 2 (dois) servidores para participar da Capacitação Moodle Moot Brasil 2021, ambos por meio da Internet e 2 (duas) servidores para participar da capacitação no Educa Mundo - Potestatem Tecnologia, Serviços e Educação Ltda.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Suspensão das atividades presenciais.	
Ações corretivas: Participação por meio de mídias digitais.	
Ação Planejada: Realizar encontros, seminários, semanas de formação (Semana de Graduação, Encontros Específicos por Curso; dentre outras) para garantir desenvolvimento curricular e formação holística dos estudantes	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não executada, contudo programada para o segundo semestre como o Workshop de Ciências Agrárias e a Gincana do estudante.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Suspensão do calendário Acadêmico e atraso nas atividades programadas para o primeiro semestre.	
Ações corretivas: Reformulação do calendário Acadêmico 2020.	

Meta 11: Reduzir para 35% o índice de retenção.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	19.200,00 (bolsa monitoria)	0,00	0,00

Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-
--------------------------	------	---	---	------	---	---

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Propor em conjunto com os <i>campi</i> ações para reduzir as taxas de retenção.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Diálogo constante com os <i>campi</i> através do GT Gestão de Ensino, assim como atendimento relacionado às questões pedagógicas, elaboração de portaria objetivando reduzir os impactos proporcionados pela pandemia. Também houve a criação do GT de Assistência Estudantil, reformulação da Política de Assistência Estudantil, oferta do serviço de acolhimento psicológico online, atendimento ao aluno por meio do Plano de Ação e Atenção Psicossocial no âmbito do IFRR, elaboração de cardápio com cálculo das informações nutricionais e análise das necessidades nutricionais por faixa etária dos discentes. Além de elaboração de fichas técnicas das preparações contidas no cardápio planejado como o modo de preparo das refeições, elaboração das orientações de higiene dos alimentos a serem repassadas aos alunos e levantamento da quantidade de alunos em situação de vulnerabilidade social que serão beneficiados com a oferta de distribuição dos kits de alimentos da alimentação escolar.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Aguardando da Plataforma Nilo Peçanha	
Ações corretivas: Sem ações corretivas	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Realizar atividades que proporcione aos estudantes melhoria no desempenho didático pedagógico	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Foram realizadas ações de análise e emissão de parecer de Planos de Ensino, de acordo com cada oferta. Assessoramento na elaboração dos Materiais Didáticos (Apostila): orientações e sugestões. Assessoramento à coordenação do curso Técnico em Aquicultura Integrado ao Ensino Médio em Regime de Alternância na mediação de conflitos entre docentes e estudantes, referente ao processo ensino e aprendizagem. Atendimento a estudantes que são mães, em articulação com outros setores (Assistência Estudantil e Enfermagem), para orientação de estudos. Orientação pedagógica ao corpo docente por meio de reuniões gerais e individuais no desenvolvimento de Plano de Ensino, recurso didático e instrumentos avaliativos. (pelo meet). Orientação individual a estudantes (elaboração de cronograma de estudo.). Planejamento e coordenação de reuniões pedagógicas, de estudos, atividades didático pedagógicas realizadas junto ao corpo docente (Organização do XVII Encontro Pedagógico; reunião de orientação de planejamento de ensino, reunião de orientação individual referente ao planejamento dos componentes curriculares. Participação nas comissões responsáveis pela elaboração, avaliação e reformulação dos Projetos Pedagógicos de Cursos (Curso Técnico em Agropecuária Subsequente ao Ensino Médio na Modalidade EaD e do Curso Técnico em Aquicultura EAD do IFRR/CAM). Participação na comissão responsável pelo acompanhamento das Atividades Não Presenciais: Organização dos Encontros Pedagógicos Intercampi; Guia para Acolhimento à Comunidade Acadêmica no Contexto das Atividades Não Presenciais e; estudo para melhoria das normativas referentes as atividades não presenciais do IFRR. Participação na Comissão responsável pela Reformulação da Resolução nº488 do Conselho Superior, de 20 de janeiro de 2020, que versa sobre regulamenta a elaboração de Projeto Pedagógico de Cursos do IFRR.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Mapear os pontos fracos dos estudantes, monitorar a situação e trabalhar esses pontos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Em processo de planejamento para a execução quando iniciar as aulas dos cursos técnicos subsequentes. Pois no momento foram executados apenas cursos FIC de curta duração.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Avaliar a metodologia de ensino e a proposta pedagógica.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Criar instrumentos de avaliação contínua para identificar possíveis causas de baixo desempenho dos estudantes.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Realizar reuniões pedagógicas	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Realizadas reuniões pedagógicas semanais com departamentos de ensino, coordenação de curso. Implementadas ações para utilização do ETEP com vistas a melhor acompanhamento do desempenho dos estudantes Realizada atualização do formulário de apresentação do Plano de Ensino das Atividades não Presenciais, otimizando tempo e atendendo legislação específica	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Permissão de acesso ao ETEP muito restrita para coordenadores dos cursos.	
Ações corretivas: Solicitada a DTI adequar permissões do coordenadores ao ETEP	
Ação Planejada: Realizar atividades temáticas multidisciplinares para identificação de competências e habilidades dos estudantes, e identificação de estudantes em situação potencial de retenção, dos diversos cursos do CBV.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00

Valor previsto: R\$ 19.200,00 (bolsa monitoria)	
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Monitoria prevista para o segundo período. Não houve execução do programa bolsa monitoria nesse primeiro semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Identificar e encaminhar para atendimento os estudantes com situações relacionadas à saúde, e, dificuldades sócio econômicas.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Realizado monitoramento dos estudantes em situação de vulnerabilidade social com respectivo registro no ETEP. Divulgação permanente dos canais de atendimento ao estudante da Coordenação de Assistência ao Estudante	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Permissão de acesso ao ETEP muito restrita para coordenadores dos cursos	
Ações corretivas: Solicitada a DTI adequar permissões do coordenadores ao ETEP	
Ação Planejada: Promover ações que visem a integração da família ao Campus Boa Vista/IFRR	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Realizadas reuniões com pais por série/ano, apresentando as propostas de execução das Atividades não Presenciais. Realizados atendimentos individuais aos pais de estudantes com dificuldades de aprendizagem em decorrência, principalmente, da suspensão das aulas presenciais	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Famílias sem equipamentos ou acesso a internet que proporcione maior interação com o Campus.	
Ações corretivas: Informar aos pais os meios de contato com o campus e com os gestores de ensino para recorrerem sempre que precisarem saber da situação do estudante sob sua responsabilidade.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar ações para melhoria do desempenho didático pedagógico.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foram realizadas ações de análise e emissão de parecer de Planos de Ensino, de acordo com cada oferta. Atendimento aos estudantes em articulação com outros setores (busca ativa, orientação de estudos e cumprimento das atividades). Atendimento aos pais (acompanhamento dos estudantes menores de 18 anos). Assessoramento pedagógico aos docentes por meio de reuniões gerais e individuais no desenvolvimento de Plano de Ensino, recurso didático e instrumentos avaliativos. Gestão do ETEP (deferimento, acolhimento e encaminhamento das demandas de estudantes). Participação em reuniões pedagógicas, de estudos, atividades didático pedagógicas realizadas junto ao corpo docente. Participação na comissão responsável pelo acompanhamento das Atividades Não Presenciais: Organização dos	

Encontros Pedagógicos Intercampi; Guia para Acolhimento à Comunidade Acadêmica no Contexto das Atividades Não Presenciais e; estudo para melhoria das normativas referentes as atividades não presenciais do IFRR. Roda de conversa sobre os estudantes da educação especial dos Cursos Superiores. Participação na Comissão responsável pela Reformulação da Resolução nº488 do Conselho Superior, de 20 de janeiro de 2020, que versa sobre a elaboração de Projeto Pedagógico de Cursos do IFRR.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

Meta 12: Reduzir o índice de evasão para 37%.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Propor em conjunto com os <i>campi</i> ações para reduzir as taxas de evasão.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Diálogo constante com os campi através do GT Gestão de Ensino, assim como atendimento relacionado a questões pedagógicas, elaboração de portarias normativas objetivando reduzir os impactos proporcionados pela pandemia.</p> <p>Também houve a criação do GT de Assistência Estudantil, reformulação da Política de Assistência Estudantil, oferta do serviço de acolhimento psicológico online, atendimento ao aluno por meio do Plano de Ação e Atenção Psicossocial no âmbito do IFRR, elaboração de cardápio com cálculo das informações nutricionais e análise das necessidades nutricionais por faixa etária dos discentes. Além de elaboração de fichas técnicas das preparações contidas no cardápio planejado como o modo de preparo das refeições, elaboração das orientações de higiene dos alimentos a serem repassadas aos alunos e levantamento da quantidade de alunos em situação de vulnerabilidade social que serão beneficiados com a oferta de distribuição dos kits de alimentos da alimentação escolar.</p>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Aguardando dados da Plataforma Nilo Peçanha	
Ações corretivas: Sem ações corretivas	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Implementar atividades para minimizar a evasão	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Com a continuidade da suspensão das Atividades presenciais devido a pandemia do coronavírus tem se realizado acompanhamento contínuo dos estudantes através de telefone, e-mail e aplicativo de mensagens bem como visitas domiciliares pelas coordenações de curso e Assistência Estudantil para buscar manter o vínculo deste com a Instituição. Através do processo 23254.000101.2020-56 de Aquisição de equipamentos de informática para oferta de</p>	

atividades escolares não presenciais aos estudantes da unidade do IFRR disponibilizamos notebooks, mouse e pen drive para os alunos para o incentivo no desenvolvimento das atividades. Foram realizados pela Coordenação de Assistência Estudantil em parceria com outros setores do *campus* encontros online pela plataforma Google Meet abordando temas como: roda de conversa com alunas que estão na fase de gravidez, puerpério e amamentação durante o isolamento social, Hábitos de higiene do corpo, do sono e da mente, Direitos da mãe estudante e Técnicas Essenciais de Primeiros Socorros à bebês, elaboração de vídeo poema "Diversidade", de Bráulio Bessa, pelos alunos do IFRR/CAM, Odontologia biológica e integrativa, enxergando o indivíduo como um todo, visando à melhoria na qualidade de vida, Roda de conversa sobre o Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual Infantil, Maio Amarelo - Roda de conversa sobre Educação no Trânsito e a profissão do Policial Rodoviário Federal, em parceria com o Campus Novo Paraíso. Acolhida da turma do Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

Ação Planejada: Mapear os principais motivos de evasão e elaborar planos de ação para atendê-los.

Recurso Executado (liquidado)

Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

Ação Planejada: Realizar ações junto a comunidade externa para identificar expectativas em relação aos cursos ofertados.

Recurso Executado (liquidado)

Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

CAMPUS BOA VISTA

Ação Planejada: implementar medidas estimuladoras para o aumento do interesse dos estudantes em relação à educação e da mesma na construção de um futuro promissor

Recurso Executado (liquidado)

R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Realizadas reuniões com estudantes por turma e por curso para mapear principais desafios e dificuldades enfrentadas. Realizado monitoramento do rendimento escolar pela coordenação de cada curso. Ofertadas oficinas com temas relacionados ao acesso às plataformas educacionais

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade de acesso a internet compromete a realização de ações de integração.

Ações corretivas: Criados grupos de whatsapp pelas coordenações dos cursos com o fito de melhor acompanhar os estudantes.	
Ação Planejada: Implementar ações de nivelamento e integralização de componentes para melhor desenvolvimento do currículo	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o segundo período	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Produzir material informativo, audiovisual, orientando sobre a forma de acesso aos sistemas do IFRR, para estudantes, responsáveis por estudantes e servidores.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Elaborados tutoriais para orientar acesso aos sistemas do IFRR	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Implementar ações para minimizar a evasão.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Foi realizado acompanhamento contínuo dos estudantes através de telefone, e-mail e aplicativo de mensagens, bem como visitas domiciliares pelas coordenações de cursos e Coordenação da Assistência Estudantil (CODAEA). Foram criados grupos de whatsapp dos pais por turma, o que facilita o contato e acompanhamento. Também foram abertos os processos 23482.000105.2021-21/23482.000095.2021-24 para retirada da obrigatoriedade do Estágio nos cursos técnicos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Implementar ações para minimizar a evasão.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: A partir da criação do Plano de Permanência e Êxito, medidas vêm sendo tomadas para redução da evasão. São elas: Elaboração de organograma com os contatos dos setores, já disponibilizados em grupos de whatsapp; divulgação do número de whatsapp da Direção de Ensino; elaboração da planilha de acompanhamento preenchida pelos docentes com as pendências dos alunos e monitorada pela equipe multiprofissional da COAES; Disponibilização de um servidor por turma para acompanhar os alunos; Contato direto com as famílias e encaminhamento dos alunos que solicitaram atendimento psicológico. Realização/execução das ações de nivelamento das disciplinas Língua Portuguesa e	

Matemática, promovendo a revisão de conteúdos básicos e a integralização dos componentes para melhor desenvolvimento do currículo (disciplina com início em: 23/06/21 por meio do AVA - Ambiente Virtual de Aprendizagem e material impresso; participação: 130 alunos ingressantes). Organização de eventos culturais e ações alusivas integradas, com envolvimento dos alunos (CNP/CAM), conforme calendário acadêmico 202: (combate ao abuso e exploração sexual de crianças e adolescentes, maio amarelo(trânsito). Os alunos acolhidos participaram de uma apresentação promovida pela COAES onde aprendiam como escolher os locais para estudo e a forma mais eficiente de estudar, além de receberem informações sobre os cursos, relatos de egressos e conhecerem a escola em apresentação de imagens.

2º Período:

Problemas enfrentados: Baixa motivação dos alunos para estudar no formato remoto.

Ações corretivas: Criação do plano de permanência e êxito e contato permanente com os alunos e as famílias e divulgação das portarias elaboradas pela Proen para darem suporte ao trabalho docente.

Meta 13: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNE - em todos os Campi do IFRR.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Ação Planejada: Fortalecer projetos e ações de inclusão de pessoas com necessidades educacionais específicas

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Participação em reunião com as equipes dos Napnes para alinhamento e esclarecimento das ações a serem desenvolvidas por esses Núcleos.
Criação do Núcleo de Educação Especial;

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Acompanhar os estudantes com necessidades educacionais específicas.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Ação não executada pois no semestre o campus não apresentou no corpo discente estudantes com necessidades educacionais específicas.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

Ação Planejada: Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica e externa sobre as temáticas relativas ao NAPNE.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: O NAPNE em parceria com o Comitê de Políticas Inclusivas do IFRR, realizou no primeiro semestre: I Roda de Conversa I Roda de Conversa do Comitê de Políticas Inclusivas: Vamos falar sobre o Transtorno do Espectro do Autismo, Oficina Conhecendo e praticando a escrita Braille, Oficina de Libras (Língua Brasileira de Sinais), com o tema “A importância da relação professor/aluno surdo”.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Dificuldades de realização de atividades devido a pandemia.	
Ações corretivas: Realizado atividades de forma online pelo google meet.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Elaborar projeto de implantação do núcleo.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação não executada.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Criar grupo de pesquisa para desenvolvimento de tecnologias que atendam os alunos PNEE.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Proposta ainda em construção	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Número reduzido de profissionais no NAPNE para atendimento às demandas	
Ações corretivas: Priorização de atendimento às demandas que se apresentam ao NAPNE	
Ação Planejada: Promover formação continuada aos servidores para atendimento de pessoas com deficiência.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação será executada no 2º período.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Em virtude da grande demanda de atendimentos ao público da educação especial, esta ação precisou ser adiada.	
Ações corretivas: Organizar as demandas para execução desta ação.	
Ação Planejada: Garantir suporte pedagógico para eliminação das barreiras e a plena participação dos estudantes PNEE.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Realização de Atendimento Educacional Especializado para potencializar os alunos público da Educação Especial que apresentam baixo rendimento escolar e qualquer outra dificuldade de caráter pedagógico que precise diretamente da participação do NAPNE. Este atendimento ocorre no contraturno juntamente com o professor da sala comum, professor especialista em determinada deficiência de forma presencial, sendo cumprido todas as normas de segurança.</p>	
<p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: A aceitação do professor fazer o atendimento presencial devido ao período de pandemia.</p>	
<p>Ações corretivas: Sensibilizar o professor da importância desse trabalho ser de forma presencial.</p>	
<p>Ação Planejada: Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00</p>
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> 24 e 25 de fevereiro foi realizada uma Roda de conversa com os docentes sobre os estudantes da Educação Especial dos cursos superiores. O NAPNE em parceria com o Comitê de Políticas Inclusivas do IFRR, realizou no primeiro semestre: I Roda de conversa do Comitê de Políticas Inclusivas: Vamos falar sobre o Transtorno do Espectro do Autismo, Oficina Conhecendo e praticando a escrita Braille, Oficina de Libras(Língua Brasileira de Sinais), com o tema: “A importância da relação Professor/Aluno surdo”.</p>	
<p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Sensibilização do público para a participação da ação.</p>	
<p>Ações corretivas: Não se aplica.</p>	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
<p>Ação Planejada: Promover o fortalecimento das ações do NAPNE</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade</p>
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não informado pela unidade</p>	
<p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Não informado pela unidade</p>	
<p>Ações corretivas: Não informado pela unidade</p>	
<p>Ação Planejada: Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade</p>
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> 24 e 25 de fevereiro foi realizada uma Roda de conversa com os docentes sobre os estudantes da Educação Especial dos cursos superiores. O NAPNE em parceria com o Comitê de Políticas Inclusivas do IFRR, realizou no primeiro semestre: I Roda de conversa do Comitê de Políticas Inclusivas: Vamos falar sobre o Transtorno do Espectro do Autismo, Oficina Conhecendo e praticando a escrita Braille, Oficina de Libras(Língua Brasileira de Sinais), com o tema: “A importância da relação Professor/Aluno surdo”.</p>	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Promover o fortalecimento das ações do NAPNE	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> O fortalecimento das ações do Napne tem sido realizado por meio de reuniões pontuais semanais da equipe com os docentes que estão desenvolvendo alguma atividade com as alunas atendidas pelo setor e também tem sido realizado acompanhamento das atividades e assessoramento pedagógico aos docentes e as alunas. As famílias das alunas surdas recebem acompanhamento e auxílio quando necessário.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: A flexibilidade do tempo para realização das reuniões e do acompanhamento e assessoramento pedagógico, pois muitas vezes não se consegue encontrar um horário comum para que todos os membros participem, tendo em vista que todos estão envolvidos em muitas outras atividades inerentes aos seus cargos.	
Ações corretivas: Agendar com bastante antecedência as reuniões e buscar dialogar com todos os participantes individualmente e coletivamente buscando um consenso referente a datas e horários.	
Ação Planejada: Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foram realizadas reuniões pontuais para sensibilização da cultura da inclusão e disseminado informações a respeito do setor e o desenvolvimento de suas atividades e também foi realizada busca de informações a respeito da Educação Especial e desenvolvido projeto Intitulado Napne em Ação parte III	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Com o advento da pandemia houve bastante dificuldades referentes a sensibilização da comunidade externa e escolar e também o projeto Napne em ação não pode ser desenvolvido de forma presencial como era previsto.	
Ações corretivas: Buscar parceria com outros setores para aproveitar as realizações de eventos por determinados setores e divulgar as atividades do Napne e transformar o projeto do formato presencial para digital .	

Meta 14: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena - NEABI em todos os Campi do IFRR.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Ação Planejada: Fortalecer projetos e ações desenvolvidos pelos núcleos - NEABI	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Criação do Núcleo de Ações Afirmativas, reunião com a PROEX para definir o planejamento e acompanhamento das ações conjuntas e articuladas com os campi, pesquisa sobre o histórico do NEABI nas unidades dos campi.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Dificuldade de encontrar os registros das ações já realizadas nos documentos oficiais do IFRR.	
Ações corretivas: Agendamento de reunião entre PROEX, DIPAE e representante dos <i>campi</i> para criação de um banco de dados com informações das ações.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica e externa sobre as temáticas relativas ao NEABI	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Realização da Semana dos povos indígenas no período de 19 a 23 de abril.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Elaborar projeto de implantação do núcleo	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação não executada.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Redimensionar o NEABI do CBV, nos termos da Resolução 432/2019 - CONSUP-IFRR	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Articulação com NEABIs para construção de proposta de reestruturação do NEABI do CBV	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Realizar ações voltadas a valorização e respeito da diversidade cultural e dos direitos das pessoas pretas e indígenas	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	

<u>1º Período:</u> Ações planejadas para o segundo período	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar estudos de viabilidade para estruturação do núcleo.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não realizada.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Realizar estudos de viabilidade para estruturação do núcleo.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> A Comissão do NEABI foi constituída através da PORTARIA 54/2021 - GAB/DG-CNP/IFRR, de 15/04/2021. Os trabalhos foram paralisados em função da possível reformulação de suas normativas, contudo a Comissão vem realizando estudos nos documentos para possíveis sugestões.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Necessidade de reformulação dos documentos normativos.	
Ações corretivas: Realização de atividades como estudo de documentos para agilizar a elaboração das normativas quando iniciada.	

Meta 15: Ofertar no mínimo 01 programa de melhoria da qualidade da educação básica por Campus.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Assessorar e acompanhar execução do programa - PIBID	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Acompanhamento de PIBID- EDITAL 1/2021 - PROEN/IFRR-Cadastro de Reservas para o Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência do IFRR(Pibid/Capes/IFRR/2020) - Discentes, abertura e fechamento de edital de vagas remanescentes, acompanhamento da execução. Embora estejamos prestando informações acerca do ano 2021, ano referência para o preenchimento deste relatório, destacamos que	

ainda continuamos no ano letivo 2020.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Sem problema.	
Ações corretivas: Sem ações corretivas.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Implementar um programa para formação continuada de professores da educação básica.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não executada devido o curso FIC de Ensino de ciências da natureza para atendimento dos professores ainda estar em construção com perspectiva de oferta para o segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Fortalecer os Programas PIBID e Residência Pedagógica, enquanto estratégia de formação continuada e permanente da educação básica.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Em execução apenas o PIBID, atendendo 6 escolas, sendo 3 com o Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas, e, 3 com o curso de Licenciatura em Matemática, com o envolvimento de 6 docentes supervisores, 2 coordenadores de área e 1 coordenador institucional. 54 acadêmicos envolvidos, sendo 48 bolsistas e 6 voluntários.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Em decorrência da pandemia as aulas presenciais estão suspensas	
Ações corretivas: Implementação de ações on-line, gravação de vídeo-aulas relacionadas as áreas de formação dos acadêmicos.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar estudos para a oferta de programas.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não realizada.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Realizar estudos para a oferta de programas.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> O nivelamento ocorre todos os anos no início das aulas dos alunos ingressantes. No dia 09/06 iniciamos o nivelamento com 4 turmas dos cursos técnicos integrados. Os alunos	

tiveram aulas de língua portuguesa, matemática, além de ambientação no AVA e no Suap. Houve uma recente discussão no COLDI para transformar o nivelamento em uma ação institucional em formato de curso FIC, ficando a cargo da Pró reitoria de Extensão em conjunto com a DIPEAD a realização do projeto e formalização do mesmo.

2º Período:

Problemas enfrentados: O pouco tempo disponibilizado para o nivelamento em razão do calendário acadêmico apertado e das muitas demandas do corpo docente, principalmente dos docentes das áreas básicas.

Ações corretivas: Redução do tempo destinado para o nivelamento, aumento do tempo destinado para aulas síncronas com o intuito de tirar dúvidas e disponibilização de número de whatsapp para os alunos, incluindo os que não possuem wi-fi.

Macroprocesso 3: Gestão, Permanência e Êxito

Meta 16: Implantar o Plano Institucional de Permanência e do Êxito dos Estudantes.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	40.200,00	0,00	0,00	20.000,00 (Inova)	0,00	3.000,00
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Ação Planejada: Acompanhar e monitorar as ações propostas nos Planos de Permanência e do Êxito dos Estudantes e sua execução nos *campi*.

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Sistematização dos dados de retenção e evasão, a partir da planilha de acompanhamento pedagógico realizado pelos *campi*, para definição das estratégias de permanência e êxito.

2º Período:

Problemas enfrentados: Dados das causas da evasão e retenção desatualizados e desalinhados das orientações do Manual orientador do MEC.

Ações corretivas: Estão identificadas nas ações do segundo semestre.

Ação Planejada: Assessorar e acompanhar a execução do Programa Inova.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Não informado pela unidade

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

Ação Planejada: Assessorar e acompanhar a execução do Programa Monitoria.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Não informado pela unidade

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Executar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Com a retomada das atividades de ensino de forma não presencial as coordenações tem efetuado um acompanhamento contínuo dos estudantes através de meios digitais de comunicação e com visitas in loco, bem como de acordo com as orientações contidas nas portarias do comitê de crise realizado o acompanhamento pedagógico de forma alcançar de forma satisfatória os índices acadêmicos .	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Executar o Plano de Ação Anual de Permanência e Êxito do Campus.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Implementar estratégias para permanência e êxito dos estudantes do CBV/IFRR Valor previsto: R\$ 20.000,00 (INOVA)	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não houve execução do programa INOVA nesse primeiro semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Acompanhar e apoiar atividades inerentes ao plano de permanência e êxito	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Replanejamento das ações do Plano de Permanência e êxito adequando-as à realidade imposta pela situação de pandemia. Oferta dos componentes curriculares em ciclos com até 3 componentes por vez. Flexibilização das normas de realização do exame final reoferta de componentes em tempo oportuno de acordo com as normas vigentes. Monitoramento do rendimento escolar por meio de planilha que apresenta os dados da situação dos estudantes ao final de cada ciclo avaliativo. Adesão ao projeto Alunos	

conectados, tendo sido atendidos 170 estudantes dos diversos cursos do CBV.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldades dos estudantes e alguns docentes relacionadas a falta de equipamentos e internet para execução das atividades não presenciais.	
Ações corretivas: Disponibilização de equipamentos, adequação de espaços no campus Boa Vista para atender demandas dos estudantes e servidores; adesão ao programa alunos conectados.	
Ação Planejada: Realizar ações de capacitação docente e da equipe técnico pedagógica, para minimizar ou erradicar a evasão e a retenção no CBV/IFRR	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Formação continuada por meio da realização semanal com docentes, equipe técnico-pedagógica, coordenação de curso e direção dos departamentos. Participação dos docentes no encontro pedagógico realizado no mês de janeiro-2021.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldades de alguns servidores relacionadas a falta de equipamento e acesso a internet para participação das atividades síncronas de formação continuada	
Ações corretivas: Reuniões gravadas e disponibilizadas para todos os docentes.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Executar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Acompanhamento dos estudantes, que estão desenvolvendo as atividades não presenciais, por meio do aplicativo de <i>WhatsApp</i> , de forma individual e coletiva. Realização de busca ativa dos estudantes que não estão realizando as atividades não presenciais e cujas coordenações não têm conseguido contato através das mídias digitais. Participação nas discussões da Reformulação da Resolução nº 486 do Conselho Superior, de 14 de janeiro de 2020, que trata do Regulamento da Política de Assuntos Estudantis do IFRR.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Executar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> O plano de permanência e êxito 2021 foi elaborado e sua execução vem sendo acompanhada através de reuniões mensais.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Estudo de uma estratégia que fosse utilizada de forma prática para que grande parte dos alunos fossem alcançados.	
Ações corretivas: Foi elaborada a planilha de acompanhamento dos alunos com pendências e	

o acompanhamento de um servidor em cada turma, além de suporte multiprofissional.

Meta 17: Atingir 98% de permanência dos estudantes atendidos pelos editais da Assistência Estudantil.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.000,00	1.035.496,00	39.104,00	802.000,00	179.860,00	1.836.600,00
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Ação Planejada: Publicar Edital com oferta de ações de assistência estudantil, conforme demanda e especificidade dos campi	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Reformulação do Regulamento da Política de Assistência Estudantil ampliando os programas de atendimento ao estudante conforme as linhas de ação do Decreto 7.234/2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Sem problemas enfrentados.	
Ações corretivas: Sem ações corretivas.	

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Valor Previsto: R\$ 1.035.496,00	
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Os valores para a ação de complemento de aquisição de uniformes aos estudantes foram empenhados e serão executados no 2º semestre de 2021. Aguardando o lançamento de Edital para atendimento dos alunos em vulnerabilidade social, está previsto para o segundo semestre, conforme planejamento do GT da assistência estudantil e PROEN.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Demora para aprovação da Lei Orçamentária - 2021, valor que estava sendo liberado não cobria os valores para oferta de auxílio em edital.	
Ações corretivas: O GT da assistência estudantil e PROEN estão trabalhando para publicar edital no segundo semestre.	

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

Ação Planejada: Elaborar materiais de divulgação sobre a oferta de programas e projetos disponíveis de permanência estudantil do IFRR.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver novas matrículas para estudantes de cursos técnicos.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	

Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação não executada.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Promover ações sistemáticas de acolhimento e de acessibilidade ao estudante, visando contribuir para o desenvolvimento bio-psíquico social dos estudantes no ambiente escolar.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Ofertar assistência estudantil, contribuindo para a permanência e êxito dos estudantes. Valor previsto: R\$ 802.000,00	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: O lançamento de Edital para atendimento dos alunos em vulnerabilidade social está previsto para o segundo semestre, conforme planejamento do GT da assistência estudantil e PROEN. Para que possamos atender os alunos que possuem dificuldades ou não possuem meios digitais para acompanhar as aulas remotas, foi aberto o processo 23229.000240.2021-78, para compra de tablets para atendimento dos alunos em vulnerabilidade social.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Em virtude da pandemia COVID-19, não pudemos lançar os editais, pois foi necessário o remanejamento das ações pois as aulas presenciais continuam suspensas.	
Ações corretivas: Planejamento para outra forma de atendimento dos alunos em vulnerabilidade social.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Considerando o contexto pandêmico e término do calendário 2020 ainda não foi lançado Edital para atendimento dos alunos em vulnerabilidade social, está previsto para o segundo semestre, conforme planejamento do GT da assistência estudantil e PROEN. Ação não executada.	
2º Período:	

Problemas enfrentados: Tendo em o contexto pandêmico da COVID-19, não foi possível o lançamento de novos editais, outras ações foram necessárias para atender as demandas que se apresentaram considerando a suspensão das aulas presenciais e a oferta do ensino remoto.	
Ações corretivas: O grupo de trabalho da Assistência Estudantil juntamente com o DIPAE está trabalhando na construção do edital 2021 com previsão de lançamento para o 2º semestre.	
Ação Planejada: Implementar fluxos e ferramentas de acompanhamento do desempenho pedagógico dos estudantes inseridos na assistência estudantil.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Considerando a nova gestão do IFRR, através da PROEN/DIPAE foi criado uma Comissão para reformulação da Política de Assistência no âmbito do IFRR. O fluxograma será instituído neste documento. O campus priorizou os registros das demandas dos estudantes através do módulo do SUAP/ETEP, onde é possível visualizar, analisar e atender demandas pontuais destes estudantes.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Realização de contato com os responsáveis pelos estudantes para identificação dos problemas encontrados para o acesso nas ferramentas de estudo e na entrega das atividades escolares.	
Ações corretivas: Intervenções realizadas pelas coordenações de cursos, setor pedagógico e Serviço Social - CODAEA, contatos por ligações telefônicas, mensagens por aplicativo e busca ativa.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Em razão da Pandemia ocasionada pelo coronavírus e portanto, suspensão das atividades presenciais os auxílios desta natureza não foram ofertados.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Suspensão das atividades presenciais.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Implementar fluxos e ferramentas de acompanhamento do desempenho pedagógico dos estudantes inseridos na assistência estudantil.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Em razão da suspensão das atividades presenciais esta ação não foi implementada.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Suspensão das atividades presenciais.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

Meta 18: Atingir 65% de oferta de auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso	0,00	0,00	0,00	98.000,00	0,00	0,00

Planejado						
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Ação Planejada: Promover, em conjunto com os campi, a discussão sobre a otimização do processo de ingresso dos estudantes aos programas de concessão de auxílio ou assistência financeira.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Levantamento dos motivos de desligamento dos alunos pertencentes ao Programa Bolsa Permanência. Pesquisa sobre os Termos de Compromissos do PBP de outras instituições para embasar a alteração do Termo do PBP do IFRR, visando permitir maiores possibilidades de acompanhamento no que diz respeito a parte pedagógica do programa.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Número significativo de alunos excluídos do Programa por não conseguirem concluir o curso no tempo previsto	
Ações corretivas: Reunião com os coordenadores de curso para compreender como estava acontecendo o acompanhamento pedagógico dos alunos.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Realizar monitoramento permanente das condições de vulnerabilidade dos estudantes.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Aplicado questionário socioeconômico online pelo Google Forms com os estudantes regularmente matriculados no <i>campus</i> Amajari com periodicidade para acompanhar as mudanças, e mantendo contato para acompanhar as outras formas de vulnerabilidade.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Realizar monitoramento permanente das condições de vulnerabilidade dos estudantes.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre, quando ocorrerão novas matrículas nos cursos técnicos.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Promover ações sistemáticas que intensifiquem o atendimento de estudantes em condições de vulnerabilidade nos programas ou atividades de Permanência e êxito do Estudante.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre, quando ocorrerão novas matrículas	

nos cursos técnicos.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Disponibilizar auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social. Valor previsto: R\$ 98.000,00	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Em razão da situação pandêmica pelo coronavírus esta ação está prevista para ser implementada no segundo semestre de 2021. Monitoramento dos estudantes atendidos com recursos no ano de 2020 utilizados para compra de equipamentos para participação nas atividades não presenciais.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldade em acompanhar efetivamente as necessidades dos alunos, em virtude da suspensão das aulas presenciais.	
Ações corretivas: Em virtude da pandemia COVID-19, foi necessário o remanejamento das ações para o segundo semestre.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar monitoramento permanente das condições de vulnerabilidade dos estudantes.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Levantamento socioeconômico através de questionário aplicado no GoogleForms para os estudantes regularmente matriculados, o qual foi dada ampla divulgação nas redes sociais oficiais do campus e nos grupos whatsapp das turmas. Ações de acompanhamento e monitoramento pelo Serviço social em demandas pontuais encaminhadas pelas coordenações de cursos e CODAEA para intervenção dentro das possibilidades de atendimento no atual contexto de pandemia.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Baixa adesão dos estudantes para responder o questionário socioeconômico, mesmo realizando várias solicitações nos grupos para que todos os estudantes respondessem.	
Ações corretivas: Ampliação do prazo de preenchimento do formulário e sensibilização dos estudantes e mobilização dos docentes na divulgação do questionário socioeconômico.	
Ação Planejada: Promover ações sistemáticas que intensifiquem o atendimento de estudantes em condições de vulnerabilidade nos programas ou atividades de permanência e êxito do estudante.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Atendimento dos estudantes contemplados no edital 01/2020 até o mês de abril considerando que o calendário letivo não foi finalizado no período programado. Foi garantido aos estudantes selecionados em situação de vulnerabilidade social o pagamento de auxílio alimentação no valor de R\$10,00 por dia letivo. Ações específicas para o calendário 2021 estão previstas para o 2º semestre	

2º Período:

Problemas enfrentados: Garantir a permanência e êxito desse estudante considerando o contexto de pandemia, uma vez que as famílias na sua maioria perderam renda/emprego e a inserção no mercado de trabalho dos estudantes visando contribuir financeiramente na renda familiar. O que causou conflitos na priorização das atividades acadêmicas.

Ações corretivas: Acompanhamento sistemático dos estudantes identificados com problemas de desempenho acadêmico e frequência escolar através das coordenações de cursos e intervenção pelo serviço pedagógico e social através da CODAEA.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Realizar monitoramento permanente das condições de vulnerabilidade dos estudantes.

Recurso Executado (liquidado)

Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Ação iniciada a partir da disponibilização de formulário com questionário socioeconômico pela COAES e inserção do mesmo nos grupos de whatsapp das turmas.

2º Período:

Problemas enfrentados: Quantidade reduzida de respostas, devido a baixa adesão dos estudantes respondentes ao questionário, dificultando o mapeamento do perfil socioeconômico a partir da autodeclaração.

Ações corretivas: Divulgação massiva nos grupos e ampliação do prazo e sensibilização por meios midiáticos quanto à importância do mapeamento para ampla participação dos estudantes regularmente matriculados.

Ação Planejada: Promover ações sistemáticas que intensifiquem o atendimento de estudantes em condições de vulnerabilidade nos programas ou atividades de permanência e êxito do estudante.

Recurso Executado (liquidado)

Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Ação não realizada no primeiro semestre.

2º Período:

Problemas enfrentados: Suspensão das atividades presenciais e da inexistência de uma Assistente social no Campus

Ações corretivas: Em 2019 houve a solicitação de Assistente Social da Reitoria.

Meta 19: Atingir 100% de mapeamento do perfil de renda per capita autodeclaratória dos estudantes.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	-	-	0,00	-	-

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Ação Planejada: Fomentar a obrigatoriedade do preenchimento do perfil de renda per capita dos estudantes

Recurso Executado (liquidado)

regularmente matriculados	R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Levantamento dos dados disponíveis nos sistemas de registros acadêmicos e articulação com a DTI para otimizar o processo de inserção dos dados no sistema viabilizando ao aluno o preenchimento dos dados sobre sua renda/etnia	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Ausência dos dados referentes à renda per capita dos alunos.	
Ações corretivas: Solicitação à DTI de um sistema de inteligência (BI) que seja alimentado via SUAP para o preenchimento desses dados	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Criar banco de dados com informações referentes à renda per capita dos estudantes.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Aplicado questionário socioeconômico online pelo Google Forms com os estudantes regularmente matriculados no <i>campus</i> Amajari, responderam 214 estudantes, com o seguinte resultado em relação à renda bruta familiar. 10,3% Não tem renda, 22% Menos de 1/2 Salário Mínimo (R\$ 550,00), 7% 1/2 Salário mínimo (R\$ 550,00) 11,2 % Menos de 1 Salário Mínimo (R\$ 1.100,00) 23,8% 1 Salário Mínimo (R\$ 1.100,00) 5,1% Menos de 1 Salário Mínimo e 1/2 (R\$ 1650,00) 6,5% 1 Salário Mínimo e 1/2 (R\$ 1650,00) 5,6% Menos de 2 Salário Mínimo (R\$ 2.200,00) 3,7% 2 Salário Mínimo (R\$ 2.200,00) 4,7% Mais de 2 Salários Mínimo.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Alguns alunos não tem acesso a internet.	
Ações corretivas: Aplicar questionário impresso no período de entrega de material.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Dar continuidade ao mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural dos estudantes regularmente matriculados no Campus.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre, quando ocorrerão novas matrículas nos cursos técnicos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Dar continuidade a realização de divulgação, sensibilização e convite coletivo aos estudantes para realização do mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural utilizando todos os recursos comunicacionais e informacionais do Campus.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre, quando ocorrerão novas matrículas nos cursos técnicos.	
2º Período:	

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Articular junto ao DERA o preenchimento de questionário socioeconômicos contínuo dos alunos para traçar o perfil de renda dos alunos autodeclarados, sendo o preenchimento feito junto a renovação e realização de nova matrícula.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação em planejamento para adequação no sistema de inscrição para migrar dados para utilização na elaboração do perfil socioeconômico dos estudantes matriculados no CBV.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Redefinição de código fonte do sistema de inscrição.	
Ações corretivas: Solicitação junto a CTI CBV proposta de adequação do sistema de inscrição.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Criar e implementar Programa de Informática específico que viabilize a realização do mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural dos estudantes regularmente matriculados no Campus	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação não executada, mas atualmente esta demanda está sendo discutida no GT da Assistência Estudantil juntamente com a PROEN/DIPAE. Sua previsão de execução está para o 2º semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Considerando as discussões no GT da Assistência Estudantil a maior dificuldade identificada nos campi e no CBVZO é garantir o acesso e o preenchimento através do SUAP - Caracterização Socioeconômica pelos estudantes.	
Ações corretivas: Está sendo discutido e analisado no GT possibilidades de obrigatoriedade de preenchimento do questionário na matrícula e renovação de matrícula visando traçar um perfil do estudante o mais próximo da realidade e alcançando o maior número de estudantes.	
Ação Planejada: Viabilizar a divulgação, sensibilização e convite coletivo dos estudantes para realização do mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural utilizando todos os recursos comunicacionais e informacionais do Campus	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o 2º semestre, visto que temos estudantes que estão ingressando em novas turmas em julho de 2021.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Criar e implementar Programa de Informática específico que viabilize a realização do	Recurso Executado (liquidado)

mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural dos estudantes regularmente matriculados no Campus	Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação não executada no primeiro período. Alguns estudos serão realizados no segundo semestre para viabilizar a implantação do programa.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Falta de conhecimento de programas similares ou de pessoas capacitadas no campus para elaboração do mesmo.	
Ações corretivas: Fomentar discussão e estudo para possíveis andamentos na elaboração.	
Ação Planejada: Viabilizar a divulgação, sensibilização e convite coletivo dos estudantes para realização do mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural utilizando todos os recursos comunicacionais e informacionais do Campus	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Houve constante sensibilização dos alunos a partir de conversas em grupos de whatsapp e conscientização sobre a importância do preenchimento do questionário socioeconômico.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Questionário limitado a situação socioeconômica	
Ações corretivas: Não foram realizadas.	

2 PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Objetivo Estratégico: Fortalecer as ações da pesquisa aplicada, da pós-graduação e a inovação em prol do desenvolvimento social, cultural, econômico e científico da Região Norte

2.1 MONITORAMENTO DAS AÇÕES E RECURSOS

Macroprocesso 1: Promoção da Pesquisa

Meta 1: Ampliar em 10% ao ano o quantitativo de Grupos de Pesquisas Institucionais.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
Ação Planejada: Assessorar as unidades do IFRR na criação, consolidação e demais atividades finalísticas relacionadas aos grupos de pesquisa.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Juntamente com os Campi, realizou-se o encontro de líderes de grupo de pesquisa do IFRR no II Encontro de Iniciação Científica (ENIC), II Encontro de Iniciação	

ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (ENIDTI) e III Encontro de Pesquisadores do IFRR, realizado nos dias 2 a 4 de março de 2021.

2º Período:

Problemas enfrentados: Dos 18 grupos credenciados pelo o IFRR, apenas 8 participaram do encontro.

Ações corretivas: Diálogo com os líderes de grupo para fortalecer a importância desses encontros para a consolidação e divulgação das atividades do grupo para a comunidade interna e externa.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Fomentar na unidade a criação de novos grupos de pesquisa e a consolidação dos já existentes.

Recurso Executado (liquidado)
Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Previsão de criação de novos grupos com pesquisadores (professores doutores) recém contratados para o segundo semestre, uma vez que maioria dos professores que chegaram ao Campus apresentam doutorado e aprovaram PIBICT e PIVICT em áreas similares.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

Ação Planejada: Fomentar na unidade a criação de novos grupos de pesquisa e a consolidação dos já existentes.

Recurso Executado (liquidado)
Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

CAMPUS BOA VISTA

Ação Planejada: Fomentar na unidade a criação de novos grupos de pesquisa e fortalecer os já existentes.

Recurso Executado (liquidado)
Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

*Reativação e inserção de novos membros no grupo de pesquisa GEEEN - Grupo de Estudos de Energias do Extremo Norte. Reuniões com os novos membros do grupo para definição de novas linhas de pesquisa.

*GPGTI - Grupo de Pesquisa em Gestão e Tecnologia da Informação: grupo faz relatório mensal das atividades e dos projetos coletivos e individuais dos pesquisadores.

*Reunião com professores recém empossados da área de Letras para tratar sobre a formação de um grupo de pesquisa nesta área.

*GEPTTEC - Grupo de Estudo e Pesquisa em Turismo, Tecnologia, Educação e Cultura: realiza reuniões bimestrais. O grupo possui planejamento de atividades anuais. No primeiro semestre de 2021 foram realizadas 2 reuniões ordinárias e 3 extraordinárias para organização de 4 lives com o intuito de dar visibilidade às produções do grupo relacionadas ao turismo e em comemoração ao aniversário do IFRR. A primeira live já foi realizada em 07/05/2021 via

webconferência: “Passado e Presente no Ensino de Turismo no Extremo Norte do Brasil.
 *As pesquisas que estão sendo executadas pelos grupos de pesquisa foram apresentadas durante o evento da pesquisa intitulado “II Encontro de Iniciação Científica (ENIC), II Encontro de Iniciação de Iniciação ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (ENIDTI) e III Encontro de Pesquisadores do IFRR”, realizado nos dias 2 a 4 de março de 2021.
 Participaram nesta ocasião os grupos: Grupo de Estudos de Inovações Tecnológicas em Recursos Pesqueiros (Amajari); Núcleo de Pesquisa Aplicado à Pesca e Aquicultura (NUPA Norte 06) (Amajari); Grupo de Pesquisa em Gestão, Tecnologia e Inovação (GPGTI) (CBV); Desenvolvimento Sustentável e Agricultura Familiar no Estado de Roraima; Grupo de Pesquisa em Ciência Animal e Tecnologia de Alimentos de Roraima (CNP); Grupo de Estudos e Pesquisas em Educação Física do IFRR Campus Boa Vista; Soluções Tecnológicas Sustentáveis para o Manejo do Solo, da Água e dos Resíduos Agropecuários no Estado de Roraima; Grupo de Estudo e Pesquisa em Turismo, Tecnologia, Educação e Cultura (GPETTEC) (CBV).

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica

Ações corretivas: Não se aplica

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE

Ação Planejada: Fomentar na unidade a criação de novos grupos de pesquisa e a consolidação dos já existentes.

Recurso Executado (liquidado)
 Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Contatos e informações quanto a criação de novos grupos de pesquisa via e-mail e grupos institucionais no WhatsApp;

2º Período:

Problemas enfrentados: não se aplica.

Ações corretivas: não se aplica.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Fornecer instrumentos para a criação de novos grupos de pesquisa no CNP, divulgar os resultados das pesquisas realizadas e em andamento, e incentivar a entrada de novos membros nos grupos já consolidados.

Recurso Executado (liquidado)
 Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Foram inseridos novos membros no grupo de pesquisa em Ciência Animal e Tecnologia de Alimentos de Roraima, liderado pela Profa Dra Tassiana Ferrão e os resultados dos trabalhos realizados pelos grupos do CNP serão divulgados no Workshop de ciências agrárias, em publicações e e-book.

As atividades dos grupos de pesquisa vinculados ao Campus Novo Paraíso foram divulgados nos eventos: II Encontro de Iniciação Científica (ENIC), II Encontro de Iniciação ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (ENIDITI) e III Encontro de Pesquisadores do IFRR.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

Meta 2: Ofertar no mínimo 1 programa institucional de pesquisa para discentes e 1 para servidores.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	157.344,95	30.000,00	3.200,00	48.000,00	9.600,00	34.275,00
Recurso Executado	20.800,00 remanejados (CAM = 3.200,00 CBV = 2.400,00 CBVZO = 9.600,00 CNP = 5.600,00)	1.600,00 (remanejados da Dimensão Pesquisa da Reitoria)	0,00	13.600,00 (800,00 remanejados da dimensão Pesquisa da Reitoria)		7.200,00 (3.200,00 remanejados da dimensão Pesquisa da Reitoria)

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
Ação Planejada: Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> PIBICT e PIVICT: A Propesq disponibilizou 10 (dez) bolsas de iniciação científica e tecnológica (valor de R\$ 3.200,00) distribuídas entre as unidades para ampliar a oferta de bolsas no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica do IFRR. Foram lançados o Edital 1/2021 - PROPESQ/IFRR e Edital 16/2021 - PROPESQ/IFRR (vagas remanescentes), e, após a finalização do processo de seleção dos projetos, foi realizada a descentralização da primeira metade dos recursos para as unidades que tiveram projetos contemplados (OFÍCIO 46/2021 - PROPESQ/IFRR), sendo esta responsável pelo acompanhamento da execução dos projetos selecionados e o pagamento mensal dos bolsistas. Foram selecionados ao total 44 (quarenta e quatro) projetos no programa PIBICT e 3 no programa PIVICT. PIPAD: Foi descentralizado R\$ 4.800,00 (OFÍCIO 10/2021 - PROPESQ/IFRR) ao CAM, CBV e CNP, referentes a 2 (dois) meses (janeiro e fevereiro) remanescente de Auxílio Financeiro a Aluno para atendimento 6 (seis) projetos aprovados no Edital nº 02/2020/IFRR/PROPESQ. No dia 21 de junho de 2021 foi publicado o Edital 23/2021 - PROPESQ/IFRR, referente a seleção de 6 (seis) projetos a serem executados no ciclo 2021-2022.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Devido à pandemia, os editais foram publicados em período posterior ao qual normalmente são lançados e a apresentação de propostas foi menor em comparação a anos anteriores. Foram relatadas dificuldades no ato de inscrição e submissão da documentação exigida nas propostas, o qual foi realizado pela plataforma GoogleForms.</p>	
<p>Ações corretivas: Após ter sido deliberado o adiamento da elaboração e publicação do edital do PIBICT/PIVICT em reunião realizada no dia 28 de janeiro de 2021 com os gestores de pesquisa e inovação dos campi, foi realizada consulta aos Diretores de Pesquisa e Pós-Graduação vinculados ao Fórum de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (FORPOG) da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT) a respeito da situação</p>	

em suas instituições em relação aos programas de iniciação científica e tecnológica diante das condições estabelecidas pela pandemia e das medidas que estão sendo adotadas. Essas informações foram apresentadas ao Comitê de Crise para Enfrentamento ao Coronavírus do IFRR (10 de fevereiro de 2021) e deliberou-se pela realização de verificação da viabilidade de execução do programa junto aos campi. A partir dessa consulta, deliberou-se, em reunião realizada no dia 2 de março de 2021, pela execução do PIBICT/PIVICT no ano de 2021, com incentivo para a adoção de metodologias que permitam a realização da pesquisa de forma remota. Foram lançados o Edital 1/2021 - PROPESQ/IFRR, com 44 vagas, das quais somente 33 foram preenchidas, e, posteriormente, o Edital 16/2021 - PROPESQ/IFRR, com as 11 vagas remanescentes. Diante do retorno dos participantes durante a realização do 1º Workshop Interno de Iniciação Científica e da reunião com orientadores e bolsistas, deliberou-se pela utilização do SUAP nos próximos editais.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Ofertar bolsas de iniciação científica por intermédio do Pibict.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
---	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Estão sendo ofertadas seis bolsas de iniciação científica por intermédio do PIBICT - Institucional. Até agora não houve recurso liquidado.

2º Período:

Problemas enfrentados: Contato entre professores e alunos para o desenvolvimento dos projetos. Aumento nos preços dos materiais/equipamentos para execução das atividades de pesquisa.

Ações corretivas: A maioria dos projetos está sendo executada na forma de revisão bibliográfica.

Ação Planejada: Incentivar a participação de discentes e servidores em editais institucionais de fomento à pesquisa.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 1.600,00
---	--

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Está sendo executado e acompanhado no 1º semestre de 2021 o Programa Institucional de Pesquisa Aplicada - Docente (PIPAD) com recurso da Reitoria. Onde o Campus apresenta dois projetos em execução, aprovados em edital de 2020, para os quais foram executados R\$ 1.600,00 para pagamento de Auxílio Financeiro da Aluno descentralizados pela PROPESQ.

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade de reunir os estudantes para executar as atividades devido à pandemia. Aumento no preço dos materiais/equipamentos da pesquisa.

Ações corretivas: Substituição dos estudantes que não estavam aparecendo devido à pandemia e pesquisa e solicitação de materiais/equipamentos de outros fornecedores

Ação Planejada: Incentivar a participação de discentes e docentes no Pivict.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
---	--

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Foi promovida a divulgação para participação como voluntário no programa PIVICT-IFRR.

2º Período:

Problemas enfrentados: Devido às peculiaridades do Campus, distância do Campus e falta de internet nas comunidades, os alunos não se interessaram muito.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Ofertar bolsas de iniciação científica por intermédio do Pibict.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver matrículas novas para os cursos técnicos.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Incentivar a participação dos estudantes e servidores em editais institucionais de fomento à pesquisa.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver matrículas novas para os cursos técnicos.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Incentivar a participação de discentes e docentes no Pivict.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver matrículas novas para os cursos técnicos.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Ofertar 15 bolsas de iniciação científica por meio do edital do PIBICT.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 12.800,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
*O edital 01-2021/PIBICT/PIVICT foi lançado em 15 de março de 2021 com a oferta de 15 bolsas (com recurso do CBV) para alunos do ensino técnico integrado e do ensino superior. Neste edital foram aprovados 12 projetos para a modalidade PIBICT e 2 na modalidade do PIVICT.	
*Em 26 de abril foi lançado o edital 016-2021/PROPESQ/IFRR das 3 vagas remanescentes do edital 01-2021/PROPESQ/IFRR, além dessas, o edital ofertou mais 2 bolsas com recurso descentralizado pela PROPESQ, contabilizando um total de 5 bolsas de PIBICT. Foram aprovados neste edital apenas 4 projetos. Totalizando 16 projetos na modalidade de PIBICT e 2 na modalidade do PIVICT.	
* Em março e abril de 2021 foi formalizado, junto aos servidores com título de Especialista, Mestre ou Doutor, o Convite para compor o Banco de Avaliadores do PIBICT/PIVICT do CBV. Houve 13 avaliadores inscritos.	

* Em abril e maio de 2021, o Banco de Avaliadores foi acionado para analisar os projetos submetidos pelo Edital 01-2021/PIBICT/PIVICT e Edital 016-2021/PROPESQ/IFRR. No total foram avaliados 18 projetos. Com isto foram emitidos 13 Atestados de Avaliadores PIBICT/PIVICT do CBV.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Alguns professores tiveram dificuldade no ato da inscrição e submissão da documentação exigida pelo edital, porque a organização das propostas e documentos destes editais foi realizada via Google Forms.

Ações corretivas:

A diretoria, juntamente com a coordenação de pesquisa, pensando na possível dificuldade dos docentes e discentes em submeter seus projetos e documentos pelo Google Forms realizou, no dia 01 de abril de 2021, às 15 horas, via Google Meet, um minicurso denominado **MINICURSO DE ELABORAÇÃO E SUBMISSÃO DE PROJETO DE PESQUISA AO EDITAL 01/PROPESQ /IFRR – PIBICT/PIVICT 2021**, que foi gravado e compartilhado posteriormente.

Ação Planejada: Ofertar oficinas de projetos de iniciação científica.

Recurso Executado (liquidado)
Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

* A coordenação de pesquisa realizou no dia 01 de abril de 2021, às 15 horas, um minicurso intitulado “Minicurso de Elaboração e Submissão de Projeto de Pesquisa ao Edital 01-2021/PROPESQ/IFRR - PIBICT/PIVICT, no qual tivemos a participação de 30 pessoas entre discentes, docentes e técnicos.

* A DIPESP emitiu 30 Atestados de Participação em Minicurso e 2 Atestados de Ministrante de minicurso.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Não se aplica

Ações corretivas:

Não se aplica

Ação não prevista no PAT: Incentivar a participação de discentes e servidores em editais institucionais de fomento à pesquisa.

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 800,00
(remanejados da dimensão Pesquisa da Reitoria)

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

* Continuidade da execução e acompanhamento no 1º semestre de 2021 do Programa Institucional de Pesquisa Aplicada - Docente (PIPAD) com recurso da Reitoria, no qual o Campus apresenta um projeto em execução, aprovado em edital de 2020, para o qual foram executados R\$ 800,00 para pagamento de Auxílio Financeiro da Aluno descentralizados pela PROPESQ (OFÍCIO 10/2021 - PROPESQ/IFRR).

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Ofertar bolsas de iniciação científica por intermédio do Pibict.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 4.000,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> <ul style="list-style-type: none"> ● No Edital 1/2021 Propesq/IFRR foram ofertadas, inicialmente, 6 (seis) bolsas, sendo 3 (três) com recurso do CBVZO e 3 (três) com recurso da Propesq. Em seguida, foi solicitado remanejamento (concessão) de mais 2 (duas) bolsas da Propesq, tendo em vista as vagas ociosas do processo de seleção deste edital. Foram aprovados os 8 (oito) projetos com bolsa; ● No Edital 16/2021 Propesq-IFRR de vagas remanescentes foi concedida mais 1 (uma) bolsa com recurso da Propesq, houve um projeto aprovado. 	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Incentivar a participação dos estudantes e servidores em editais institucionais de fomento à pesquisa.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> * Divulgação de Editais via e-mail dos servidores e grupos institucionais no <i>WhatsApp</i> (servidores e estudantes): Editais 1 e 16/2021 PROPESQ-IFRR (seleção finalizada); Edital 22/2021, para a chamada de projetos que deverão ser contemplados pelo Pibic (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica) e do Pibiti (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação), ambos executados por meio do CNPq (em andamento); Edital 2/2021 - PROPESQ/IFRR - Processo de adesão interna ao Programa IF Mais Empreendedor Nacional.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Incentivar a participação dos estudantes e docentes no Pivict.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Aprovação e desenvolvimento de 1 (um) projeto (um estudante e um docente) do Edital 16/2021 Propesq-IFRR de vagas remanescentes PIBICT.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Ofertar 10 bolsas de iniciação científica no valor de R\$400,00 (quatrocentos Reais), pelo período de oito meses, através do programa institucional de iniciação científica e tecnológica -	Recurso Executado (liquidado) R\$ 4.000,00 (CNP) R\$ 800,00 (remanejado da dimensão Pesquisa da Reitoria)

PIBICT.	
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> O edital PIBICT/PIVICT foi lançado e os projetos aprovados foram em número de 10, sendo ofertados ainda dois projetos em edital suplementar contando com recursos da PROPESQ, totalizando doze projetos.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Devido a pandemia de SARS-COV-2 a parte que exige experimentos de campo foi prejudicada em sua execução.</p>	
<p>Ações corretivas: Parte da realização dos projetos está sendo efetivado via digital.</p>	
<p>Ação Planejada: Incentivar a participação de discentes e servidores em editais de fomento à pesquisa, tanto do CNP quanto de fontes externas, governamentais ou de outra natureza.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 2.400,00 (reanejados da dimensão Pesquisa da Reitoria)</p>
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> * Foram realizados 2 editais de iniciação científica (PIBICT), sendo todas as vagas preenchidas. * Continuidade da execução e acompanhamento no 1º semestre de 2021 do Programa Institucional de Pesquisa Aplicada - Docente (PIPAD) com recurso da Reitoria, no qual o Campus apresenta três projetos em execução, aprovados em edital de 2020, para os quais foram executados R\$ 2.400,00 para pagamento de Auxílio Financeiro da Aluno descentralizados pela PROPESQ (OFÍCIO 10/2021 - PROPESQ/IFRR).</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: De 12 vagas ofertadas 10 foram preenchidas no primeiro edital</p>	
<p>Ações corretivas: Foi necessária a realização de um edital complementar para preencher as 2 vagas restantes.</p>	

Meta 3: Atingir o quantitativo de 19 projetos de pesquisa com financiamento externo.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
<p>Ação Planejada: Estimular o desenvolvimento de pesquisa com financiamento externo.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) Não se aplica</p>
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> * Em 18 de junho de 2021 iniciou-se as inscrições de projetos para o Edital 22/2021 - PROPESQ/IFRR. Serão disponibilizadas 10 (dez) bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) e 5 (cinco) bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) para os estudantes de graduação do IFRR.</p>	

* Em 17 de junho de 2021, realizou-se a solicitação de cadastramento do IFRR no Comitê das Atividades de Pesquisa e Desenvolvimento na Amazônia (CAPDA), gerando um protocolo de atendimento nº 000166.0000962/2021. Caso a solicitação do IFRR seja aprovada, o IFRR poderá realizar parcerias, via CAPDA, com as empresas da Zona Franca de Manaus (SUFRAMA) para o desenvolvimento de projetos de pesquisa e inovação.

* Acompanhamento da execução do projeto de pesquisa “Memórias do Meu Lugar: Patrimônio Cultural e Território em Roraima” (Termo de Execução Descentralizada n.º 01/2019 - IPHAN/IFRR).

2º Período:

Problemas enfrentados: Em relação ao **Edital 22/2021 - PROPESQ/IFRR** até o momento não se visualizou problemas. No entanto, em relação ao registro do CAPDA, observou-se reduzido quantitativo de doutores no quadro do IFRR e de servidores que desenvolvem atividades de Pesquisa, Desenvolvimento & Inovação (PD&I).

Ações corretivas: Já iniciou-se um diálogo com a Pró-Reitoria de Desenvolvimento (PRODIN) a fim de estabelecer um plano de qualificação dos servidores.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Estimular a captação de recurso externo para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.

Recurso Executado (liquidado)
Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Foi aprovado no Edital IF+ Empreendedor um projeto do Campus Amajari.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

Ação Planejada: Estimular a captação de recurso externo para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.

Recurso Executado (liquidado)
Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica

CAMPUS BOA VISTA

Ação Planejada: Estimular a captação de recursos externos para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.

Recurso Executado (liquidado)
Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

*A DIPESP tem compartilhado os editais externos de fomento à pesquisa via e-mail institucional, nas mídias sociais do CBV, além dos grupos de servidores e estudantes, por entender que esta é uma forma de dar visibilidade aos editais e incentivar a participação nos mesmos.

*A PROPESQ formalizou a comissão interna do CBV composta pelos servidores: Saula Leite Oliveira (diretora da Dipesp), Leila Márcia Ghedin (coordenadora de pesquisa) e Marcos André Fernandes Spósito (docente) para realizar o levantamento de informações relacionadas aos pesquisadores e técnicos do Campus, aos laboratórios e espaços destinados ao desenvolvimento de pesquisa PD&I, para credenciamento do IFRR junto ao **Comitê das atividades de Pesquisa e Desenvolvimento na Amazônia - CAPDA**.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Devido à necessidade do isolamento social causada pelo COVID-19, a comissão do CBV teve dificuldade para captar todas as informações necessárias dentro do tempo delimitado pela comissão geral do CAPDA.

Ações corretivas:

A comissão do CBV organizou reuniões com gestores para explicar o processo de credenciamento do IFRR no CAPDA, organizou um grupo de Whatsapp de gestores e técnicos para dividir as tarefas e poder dar maior celeridade ao processo e a execução do relatório.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE

Ação Planejada: Estimular a captação de recursos externos para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.

Recurso Executado (liquidado)
Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

- Articulação para preenchimento dos formulários de cadastramento do IFRR junto ao Comitê das Atividades de Pesquisa e Desenvolvimento na Amazônia (CAPDA). A Propesq formalizou a comissão interna do CBVZO composta pelos servidores: Gisela Hahn Rosseti (Coordenadora de Pesquisa), Mariana Lima da Silva (Coordenadora de Extensão) e Wilson Alves Da Silva Filho (docente e coordenador da equipe gestora IF Maker CBVZO) para realizar o levantamento de informações relacionadas aos pesquisadores docentes e técnicos do CBVZO, aos laboratórios e aos espaços destinados ao desenvolvimento de pesquisa PD&I, para credenciamento do IFRR junto ao CAPDA.
- Compartilhamento de editais externos de fomento à pesquisa via e-mail institucional e nos grupos institucionais de WhatsApp e realização de reuniões *online* a fim esclarecer dúvidas sobre os editais.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Desencontro de informações necessárias ao cumprimento da atividade.

Ações corretivas:

Reuniões e contatos constantes com equipe de trabalho da Propesq.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Estimular a captação de recursos externos para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.

Recurso Executado (liquidado)
Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Trabalho de levantamento de dados referentes a equipamentos e instalações de laboratórios de pesquisa, para credenciamento junto ao Comitê de Atividades de Pesquisa e Desenvolvimento na Amazônia (CAPDA), para pleitear recursos destinados à pesquisa, desenvolvimento e inovação junto ao comitê citado.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Devido a pandemia de SARS-COV-2 e ao conseqüente trabalho remoto no *campus*, para o levantamento teve que ser montada uma força tarefa com diversos profissionais de diversos setores para concatenar e organizar os dados por via digital.

Ações corretivas:

Não se aplica

Meta 4: Alcançar o quantitativo de 04 periódicos científicos institucionais.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
Ação Planejada: Estimular a criação de periódicos científicos institucionais	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> * Ação prevista para o 2º semestre.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Gerenciar o portal de periódicos científicos do IFRR.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 500,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> * Em 02 de fevereiro de 2021 foi publicado no Portal de Periódicos Científicos do IFRR o Volume 15, número 1, Ano 2020 da Revista Norte Científico (https://periodicos.ifrr.edu.br/index.php/norte_cientifico). * Foi realizada reunião com a Editora Chefe da Revista Norte Científico, com objetivo de conhecer a atual situação do periódico e levantar demandas para o seu desenvolvimento. * Foi efetuado pagamento da anuidade da Associação Brasileira de Editores Científicos (ABEC), no valor de R\$ 500,00 (Processo 23231.000061.2021-91).</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Estimular a criação de periódicos científicos institucionais.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Ação não executada no primeiro semestre. Previsão de execução de acordo com a demanda a partir do segundo semestre.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Cooperar com a criação de periódicos científicos institucionais.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	

<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre e conforme demanda institucional.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Estimular a criação de periódicos científicos institucionais.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> * A DIPESP prestou informação sobre o processo de criação de novos periódicos institucionais a 2 servidores.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Estimular a criação de periódicos científicos institucionais.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Ação não executada no primeiro semestre. Previsão de execução no segundo a partir de demanda institucional. 	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Estimular a criação de periódicos científicos institucionais.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não se aplica.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	

Meta 5: Alcançar o quantitativo de 260 publicações científicas de servidores.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	30.910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Ação Planejada: Estimular a produção acadêmica oriunda do mestrado PROFEPT.	Recurso Executado (liquidadado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u></p> <p>* Continuidade do acompanhamento do processo de editoração do e-book “EPT em Foco: perspectivas e discussões para a Educação Profissional e Tecnológica em contexto amazônico”, que reúne trabalhos de docentes e estudantes do ProfEPT (Processo 23231.000444.2020-89).</p> <p>* Participação contínua de 1 (um) servidor da PROPESQ na Comissão Livros do Grupo de Trabalho das Editoras dos Institutos Federais, vinculado à Câmara de Pesquisa do CONIF.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Com relação à produção do e-book, houve algumas discordâncias com relação ao processo de trabalho adotado pela editora contratada e as solicitações feitas pelo IFRR no Termo de Referência.	
Ações corretivas: Mediação dos diálogos entre a editora e a comissão organizadora do e-book, que, a partir de orientações da PROAD, resultou no Termo de Contrato 02/2021, e, a partir da participação na Comissão de Livros do GT de Editoras, a PROPESQ iniciou a discussão para a formulação da política editorial do IFRR.	
Ação Planejada: Promover, apoiar e participar de eventos técnicos-científicos.	Recurso Executado (liquidadado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u></p> <p>* Foi realizado II Encontro de Iniciação Científica (ENIC), II Encontro de Iniciação de Iniciação ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (ENIDTI) e III Encontro de Pesquisadores do IFRR, realizado nos dias 2 a 4 de março de 2021. No evento citado participaram 108 estudantes, 183 servidores e 57 ouvintes externos.</p> <p>* Publicação do “Caderno de Resumos: II Encontro de Iniciação Científica (Enic) e II Encontro de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (Enidti)”.</p> <p>* Realização do 1º Workshop Interno de Iniciação Científica e Tecnológica - Boas Práticas de Pesquisa: Procedimentos e Normas no âmbito do IFRR. Em sua programação, o workshop contou com duas palestras e uma oficina, voltadas para a promoção da iniciação científica e tecnológica e para a reflexão sobre as práticas de realização dessa modalidade de pesquisa nas atuais condições sanitárias. Com 137 inscritos, o evento teve uma média de 106 participantes por atividade.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Problema na transmissão utilizando a plataforma RNP e o YouTube.	
Ações corretivas: As palestras e encontros migraram para o Google Meet.	
Ação Planejada: Sensibilizar os servidores quanto à atualização de sua produção científica.	Recurso Executado (liquidadado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Mensagens via e-mail foram disparadas para servidores envolvidos com atividades de pesquisa para atualização dos seus currículos.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Alguns servidores não atualizaram seus currículos.	

Ações corretivas: Até o momento não foi desenvolvida nenhuma ação corretiva.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Sensibilizar os servidores a criarem e atualizarem seus currículos lattes.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Os pesquisadores com pesquisas em execução estão com os currículos devidamente atualizados. Após pedido feito pela PROPESQ e repasse pela COPESQ-CAM.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Contribuir com a promoção de eventos técnicos-científicos.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não foi executado no primeiro semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Fomentar a elaboração de materiais para publicação de obras bibliográficas.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não foi executado no primeiro semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Desenvolver pesquisa científica no Campus.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver matrículas novas para os cursos técnicos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Contribuir com a promoção de eventos técnicos-científicos.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Sensibilizar os servidores a criarem e	Recurso Executado (liquidado)

atualizarem o currículo lattes.	Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> *A sensibilização dos servidores para atualizarem seus currículos lattes está sendo bem mais efetiva dentro dos grupos de pesquisa ativos. Temos procurado dialogar com os líderes dos GP para incentivarem seus membros a manterem os currículos atualizados.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Realizar o 12º e o 13º Ciclo de Palestras Acadêmicas como incentivo para divulgação das pesquisas realizadas pelos docentes ativos e aposentados.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> *A ação ainda não foi executada.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Realizar o 3º Encontro de Pesquisadores do CBV.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> *Evento realizado juntamente com o II Encontro de Iniciação Científica (ENIC), II Encontro de Iniciação de Iniciação ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (ENIDTI) e III Encontro de Pesquisadores do IFRR, realizado nos dias 2 a 4 de março de 2021.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Fomentar a elaboração de materiais para publicação de obras bibliográficas.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> *Participação da diretoria e da coordenadora de pesquisa na comissão de elaboração do ebook fruto dos trabalhos de conclusão de curso oriundos do curso FIC do acordo entre o IFRR-CBV e a Polícia Militar de RR. * E-book produzido por 8 docentes do mestrado profissional ProfEPT e 18 discentes. Intitulado “EPT em Foco - Perspectivas e Discussões para a Educação Profissional e Tecnológica no Contexto Amazônico. Contemplado com 11 capítulos, com as produções dos componentes curriculares Bases Conceituais para a Educação Profissional e Tecnológica, Teorias e Práticas do Ensino e Aprendizagem, Metodologia da Pesquisa e Prática Educativa em EPT.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica.	

Ação Planejada: Apoiar a participação dos servidores em eventos científicos que incrementem a produção acadêmica.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Em tempos de pandemia do Sars Cov-19 o incentivo tem se voltado a participação dos servidores em eventos online tanto como ouvintes quanto como debatedores. <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Estimular a participação dos servidores e discentes em eventos científicos que incremente a produção acadêmica.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Envio de materiais digitais de divulgação, de links e de informações via e-mail e WhatsApp (grupos institucionais) com informações sobre a realização de eventos científicos online; Divulgação e participação do II Encontro de Iniciação Científica e no II Encontro de Iniciação ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação e do 1º Workshop Interno de Iniciação Científica e Tecnológica do IFRR 2021 - “Boas práticas de pesquisa: procedimentos e normas no âmbito do IFRR”. <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Impedimento de participação em alguns eventos devido a outras atividades laborais já planejadas para os mesmos horários e datas.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Incentivar servidores e discentes a criarem e atualizarem seus currículos lattes.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Ação prevista para o próximo trimestre. Mesmo assim, foi solicitado via e-mail e WhatsApp (grupos institucionais) que atualizassem os currículos, primeiro devido a demanda de cadastramento no CAPDA e depois para levantamento das publicações científicas.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Contribuir na promoção de eventos técnicos científicos.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Foi nomeada Comissão que está discutindo e organizando o <i>Workshop</i> de ciências agrárias, que tem previsão para acontecer no segundo semestre de 2021.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Atividades remotas do <i>campus</i> em decorrência da pandemia de SARS-COV-2.	

Ações corretivas: O evento foi realizado de maneira digital.	
Ação Planejada: Fomentar a elaboração de materiais para publicação de obras bibliográficas.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: A partir da realização dos projetos PIBICT/PIVICT serão obtidos resultados potencialmente publicáveis em periódicos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	

Macroprocesso 2: Promoção da Pós-graduação

Meta 6: Ofertar 05 cursos <i>lato sensu</i> .						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
Ação Planejada: Acompanhar os cursos de pós-graduação <i>lato sensu</i> ofertados pelo IFRR e em parceria com instituições externas.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período:	
* Montou-se a comissão através da Portaria nº 1184/2020 - GAB/IFRR para reformulação da Resolução 275, que trata dos cursos de Pós Graduação Lato Sensu. A comissão já finalizou os trabalhos e a minuta será enviada ao CONSUP para apreciação.	
* Realizou-se o parecer do curso de Especialização em Agroecologia, que será ofertado pelo Campus CNP à distância. O Projeto Político Pedagógico da especialização já se encontra no CONSUP para apreciação.	
* Encontra-se na PROPESQ o Projeto Político Pedagógico da especialização intitulado Gestão e Ensino em Saúde no Contexto Regional para análise e posterior envio ao CONSUP.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não aplica.	
Ações corretivas: Não aplica.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Realizar estudo de viabilidade para oferta de curso <i>lato sensu</i> .	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Contribuir através de cooperação	Recurso Executado (liquidado)

técnica nos Campi.	Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não se aplica.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Ofertar curso <i>lato sensu</i> .	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período:	
* A comissão composta pelos servidores Aristides Sampaio Cavalcante Neto, Alexandra de Oliveira Rodrigues Marçulo, Ana Claudia Luiz Borges Barros, Ananias Noronha Filho, Emanuel Araújo Bezerra, Gilmara Jane Amorim de Moraes, Lívia Rodrigues da Silva, Lucélia Santos Souza Gomes, Regia Cristina Macedo da Silva, Tomás Armando Del Pozo Hernandez, foi responsável pela elaboração do Projeto Político Pedagógico do Curso Gestão e Ensino em Saúde no Contexto Regional , que possivelmente será ofertado no segundo semestre de 2021.	
*A Dipesp juntamente com a Direx e DEAD estão trabalhando o acordo de cooperação entre IFRR/CBV e o Tribunal de Justiça de RR para a oferta do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Residência Judicial na modalidade híbrida.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Realizar estudo de viabilidade para oferta de cursos <i>lato sensu</i> .	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: O PPC do curso do curso de especialização <i>lato sensu</i> em agroecologia modalidade EAD já está finalizado, está no CONSUP para aprovação e o início das atividades didáticas deve acontecer ainda no ano de 2021.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	

Meta 7: Ofertar 03 cursos <i>stricto sensu</i>.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	19.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
Ação Planejada: Acompanhar os cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> ofertados pelo IFRR e em	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica

parceria com instituições externas.	
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> * Participação da PROPESQ nos encontros promovidos pela coordenação nacional e local do Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT). * Contato (via what up) realizado com os coordenadores de cursos stricto sensu para solicitação de suas demandas em relação a diárias e passagens.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Apoiar a execução do curso de mestrado ProfEpt.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Três docentes do Campus Amajari ministraram aulas durante o primeiro semestre de 2021.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Contribuir através de cooperação técnica nos Campi.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Acompanhar os egressos da pós-graduação em parceria com o ensino e a extensão.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> * O acompanhamento dos egressos de pós-graduação foi realizado durante o Encontro de Egressos, evento promovido pela Diretoria de Extensão do CBV com apoio da Dipesp. Nesta ação foram produzidos vídeos com ex-alunos falando sobre sua formação e inserção no mercado de trabalho.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Apoiar a execução do curso de mestrado em Educação em associação com a UERR.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> * O apoio se dá principalmente na organização do espaço físico para realização de defesas	

presenciais.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Acompanhar a execução do mestrado ProfEPT	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> 1- Matrícula de 24 alunos no mestrado ProfEPT, de 2021, pelo processo do Exame Nacional de Acesso (ENA). 2- Recepção, de maneira remota, dia 06/04/2021, dos novos alunos do mestrado e orientações sobre o curso e apresentação dos docentes do programa. 3- Aula Magna, dia 08/04/2021, direcionada para os novos alunos e com a participação de todas as coordenações das Instituições Associadas, docentes e discentes para a apresentação do mestrado em rede e apresentação da palestra “A Reforma Trabalhista e seus Impactos na Precarização do Trabalho em Geral, bem como do Trabalho Docente, com a Professora doutora Acácia Z. Kuenzer.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Desenvolver um repositório de dissertações e artigos desenvolvidos pelos cursos de pós-graduação <i>lato sensu e stricto sensu</i> juntamente com a diretoria de educação a distância.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> *O mestrado profissional ProfEPT ofertado em rede, por 40 instituições associadas, possui dois repositórios: um que contempla as dissertações produzidas pelos discentes e o outro para divulgar os produtos educacionais. E podem ser encontrados nos sites: https://obsprofapt.midi.upt.iftm.edu.br/ https://educapes.capes.gov.br/ *O repositório de artigos oriundos das pós-graduações lato sensu está em processo de implementação.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Apoiar a execução do curso de Mestrado PROFEPT.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> * Recebimento e articulação de demandas recebidos dos mestrandos para realização de pesquisas a serem desenvolvidas no CBVZO; * Liberação parcial de docente para atuar no Mestrado ProfEPT ministrando disciplinas e orientando mestrandos;	

* Liberação parcial de docente mestranda do programa.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Apoiar a execução do curso de Mestrado PROFEPT.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Liberação parcial (15h) de um docente para atuar no Mestrado Profpept no CBV ministrando disciplinas e orientando 4 mestrandos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	

Macroprocesso 3: Promoção da Inovação

Meta 8: Alcançar um projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) por ano, totalizando 03.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	55.153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
Ação Planejada: Expor a Vitrine Tecnológica IFRR em eventos internos e externos.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Em virtude da continuidade das atividades remotas, cumprindo às recomendações sanitárias de enfrentamento a covid-19, não foi possível realizar as atividades relacionadas a esta ação. A ação foi reagendada para o 2º semestre de 2021, com possibilidade de realização virtual.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Continuidade das atividades remotas, cumprindo às recomendações sanitárias de enfrentamento a covid-19.	
Ações corretivas: Inscrições em eventos virtuais com realização do segundo semestre de 2021.	
Ação Planejada: Mapear o Knowhow e a Competência Tecnológica do IFRR.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: - Foi realizada a coleta de informações para a construção do Portfólio de Know-how e Competências Tecnológicas do IFRR, através dos questionários de descrição dos laboratórios de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (P, D & I); Descrição das salas	

<p>de aulas; Descrição dos ambientes destinado à cultura e desporto; Descrição das bibliotecas; Descrição dos Espaços de Convivência; Informações sobre as atividades (P, D & I). Em virtude da continuidade das atividades remotas, cumprindo às recomendações sanitárias de enfrentamento a covid-19, não foi possível concluir a segunda etapa da ação. A finalização da ação está programada para o 2º semestre de 2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estabelecimento de parceria com Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Interiorização – FAEPI. - Consolidação da parceria com o Centro Integrado de Estudos e Programas de Desenvolvimento Sustentável - CIEDS. - Fortalecimento de parceria com instituições de ciência e tecnologia através do grupos de Rede de Inovação e Empreendedorismo da Amazônia - RAMI e do Buriti Valley Roraima. <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Impossibilidade de agendamento da equipe para realizar capturas de imagens, vídeos, depoimentos de estudantes, servidores e comunidade externas, devido às recomendações sanitárias de enfrentamento a covid-19.</p>	
<p>Ações corretivas: Elaboração e disponibilização de questionários junto aos <i>campi</i> para coleta de informações e imagens de laboratórios, espaços de convivência, bibliotecas, espaços culturais, ambientes de aprendizagem, etc.</p>	
<p>Ação Planejada: Desenvolver o Programa de Capacitação em Inovação - Projetos com foco à Pesquisa & Desenvolvimento.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00</p>
<p>Execução da ação e resultados alcançados 1º Período:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitação de membros da comunidade interna através de cursos oferecidos pelo INPI e IFs. - Previsão para o segundo semestre da capacitação para submissão no Suap de projetos para o GP-Inovação. <p>2º Período:</p>	
<p>Problemas enfrentados: Disponibilidade de pessoas e tempo para organização das atividades.</p>	
<p>Ações corretivas: Solicitação de portaria com membros diferentes e descentralização da presidência dos trabalhos pela Agif.</p>	
<p>Ação Planejada: Realizar 01 evento Institucional para promoção do Empreendedorismo & Inovação.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00</p>
<p>Execução da ação e resultados alcançados 1º Período:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Semana do Empreendedorismo e Inovação - SEMEI, previsto para 19 e 20 de outubro de 2021. <p>2º Período:</p>	
<p>Problemas enfrentados: Não se aplica.</p>	
<p>Ações corretivas: Não se aplica.</p>	
<p>CAMPUS AMAJARI</p>	

Ação Planejada: Mapear os laboratórios tecnológicos disponíveis no IFRR e os parceiros de ciência e tecnologia.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação não executada no primeiro semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade.	
Ação Planejada: Incentivar a participação de servidores em editais de fomento à PD&I.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Foi realizada a divulgação de editais de fomento a pesquisa por meio de grupos de whatsapp e e-mail institucional. Além disso, temos dois projetos em execução pelo edital GP Inovação.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Promover a divulgação de editais e capacitar servidores em desenvolvimento de projetos em PD&I.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade.
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Mapear os parceiros de ciência e tecnologia.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: *Os parceiros externos e internos de ciência e tecnologia são mapeados em processo contínuo. Com esse objetivo, foram realizadas várias reuniões da Coordenação do Núcleo de Inovação com professores (antigos e novos) dos cursos de Eletrônica e Eletrotécnica para tratar de ações que promovam inovações e como fruto desse trabalho, o Laboratório de Inovação está sendo revitalizado com instalação de softwares e simuladores para realizar os projetos de pesquisa. *Foram contatados, por meio da Coordenação de Inovação, Coordenadores de cursos de graduação para análise dos TCC's com a finalidade de verificar os potenciais de inovação desses trabalhos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Desligamento da Coordenadora do Núcleo de Inovação, Profa. Ângela Maria Nogueira de Oliveira, devido à licença, sendo designada novamente em 03/03/2021, mediante Portaria nº	

332/2021.	
Ações corretivas: Contato com alguns professores para preencher a Coordenação do Núcleo de Inovação com FG-2, porém não houve interesse.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Incentivar a participação de servidores em editais de fomento à PD&I.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão para último trimestre. Mas, ainda em abril (continuando até junho), foi divulgado Edital de Chamada Pública IFRR N°17/2021 PROPESQ/PROEX/AGIF - Apoio à Iniciação Tecnológica com foco no ensino de programação aplicada, via e-mail dos servidores e grupos institucionais no WhatsApp (servidores e estudantes) e foram realizadas reuniões (servidor proponente e coordenações de pesquisa e extensão) a fim de esclarecer dúvidas e apresentar a proposta, inclusive junto a coordenadora da Divisão de Ensino Fundamental da Secretaria do Estado de Educação e Desporto de Roraima.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Servidor que iria submeter projeto informou que perdeu todos os documentos salvos em seu computador e não teria tempo hábil para reescrever e encaminhar os documentos.	
Ações corretivas: Foi conversado com o servidor a fim de verificar o andamento e a possibilidade de colaborar na reelaboração da proposta, mas o retorno foi realizado sem tempo hábil.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Incentivar a participação de servidores em editais de fomento à PD&I.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade.
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Projeto aprovado no edital GP inovação em andamento	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Devido a pandemia de SARS-CV-2 os trabalhos ainda não foram iniciados	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade.	

Meta 9: Alcançar dois registros de propriedade intelectual por ano, totalizando 06.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	100.014,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado						

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
Ação Planejada: Manter a proteção tecnológica do IFRR junto ao Instituto Nacional de Propriedade Intelectual – INPI.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade.
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: - Empenho de processo junto ao INPI para manutenção das tecnologias protegidas do	

IFRR, o empenho encontra-se em fase de conclusão.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Atividade rotina da Agif, não houve dificuldade.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Executar o Programa de Apoio a Projetos de Grupo de Pesquisa com foco à Inovação - GP Inovação.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> - Previsto para o segundo semestre de 2021.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Realizar o Programa de Atendimento ao Inventor e Propriedade Intelectual.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> - Realização da elaboração do Manual de Patentes do IFRR, o manual tem o objetivo de esclarecer as atividades relacionadas à pedido de patente no Instituto Federal de Roraima (IFRR), foi construída de forma colaborativa entre pesquisadores dos <i>campi</i> e reitoria, o lançamento será no segundo semestre. - Atendimento a dois pesquisadores sobre pedido e registro de patente. - Previsão para o segundo período a elaboração de mais dois manuais: o de registro de software e o manual de registro de marcas.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Pessoas disponíveis para implementação das ações.	
Ações corretivas: Identificação de pesquisadores com afinidade ao desenvolvimento das ações, apresentando a importância da ação para o desenvolvimento da inovação no IFRR e da possibilidade de fortalecimento curricular.	
Ação Planejada: Desenvolver o Programa de Capacitação em Inovação - Propriedade Intelectual e Transferência Tecnológica.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> - Em Parceria com o INPI e IFPB, disponibilizamos 6 vagas, uma para cada <i>campus</i> e uma para a Reitoria, do Curso de Introdução à Propriedade Intelectual. - Oficina agendada para o segundo período explicando os passos para entrar com o processo de pedido de patente junto ao IFRR de acordo com o Manual de Patentes. - Capacitação de membros da comunidade interna através de cursos oferecidos pelo INPI. - Parceria estabelecida com outros IFs no Projeto <i>Trilha Formativa PI & TT</i> para	

<p>elaboração de um curso que atenda a demanda de capacitação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia, a atividade continua em fase de construção.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Oportunizar a realização de oficinas de Promoção da Inovação.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não executado no primeiro semestre. Previsão para a execução no segundo semestre junto com a Semana do Meio Ambiente, na mesma semana que será executada a Amostra Pedagógica.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade.	
Ação Planejada: Assessorar pesquisadores quanto às tecnologias patenteáveis.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Ação não executada no primeiro semestre. Previsão de execução para o segundo semestre através de palestra.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Ofertar capacitação para servidores sobre o tema propriedade intelectual.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Gerir a realização de oficinas de Promoção da Inovação.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> *Ação não realizada. As oficinas de promoção da inovação estão em planejamento para serem realizadas no 2º período (segundo semestre).</p> <p><u>2º Período:</u></p>	

Problemas enfrentados: Além do desligamento da coordenadora do Núcleo de Inovação devido à licença, sendo designada novamente em 03/03/2021, mediante Portaria nº 332/2021, a servidora foi contaminada pelo COVID 19 e teve morte na família, atrasando assim a realização desta ação.	
Ações corretivas: A coordenadora do núcleo de inovação já participou de várias capacitações para acelerar o planejamento e oferta das oficinas.	
Ação Planejada: Assessorar pesquisadores quanto às tecnologias patenteáveis.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> *Esta é uma ação de fluxo contínuo executada pela DIPESP por meio da Coordenação de Inovação, que realiza análise dos projetos de pesquisa dos programas institucionais e dos projetos realizados em sala de aula e/ou de conclusão de curso, para esclarecimentos e assessorar quanto ao direito intelectual e à proteção das criações.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Desenvolver projetos na área de Energia Renovável.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> *O projeto do estacionamento solar, na área de energia renovável, está sendo reelaborado para se adequar às limitações financeiras do setor da pesquisa.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: *O custo dos materiais necessários à execução do projeto do estacionamento solar o inviabilizou. O isolamento causado pela pandemia de COVID 19 também impossibilitou a realização das ações.	
Ações corretivas: *Ajuste no projeto para geração de energia solar com quantidade reduzida de baterias estacionárias e placas solares, que são os itens com preço mais elevado.	
Ação Planejada: Fomentar cursos na área de Energia Renovável	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> *Retomada das ações referente à proposta do Projeto Político Pedagógico do Curso Instalador de Sistemas Fotovoltaicos que foi encaminhado à direção geral do Campus para análise e posterior submissão ao Consup, para oferta na modalidade FIC	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Incentivar a realização de oficinas de Promoção da Inovação.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	

1º Período:

- Articulação com equipe do IF Maker CBVZO para próximo semestre;
- Implementação do Laboratório do IF Maker - 1ª fase;
- Capacitação realizada no curso de propriedade intelectual junto ao INPI, pelo servidor Wilson Alves da Silva Filho, docente e coordenador da Equipe Gestora IF Maker CBVZO. Repasse dos conhecimentos adquiridos no segundo semestre.

2º Período:

Problemas enfrentados:
Os mesmos servidores estão envolvidos em diferentes ações de pesquisa, inovação, extensão e ensino (em particular, regência), participando de diferentes editais, o que atrasou a organização e realização dessa ação.

Ações corretivas:
Articulação para o próximo semestre. Aproveitando a utilização dos equipamentos e espaço IF Maker.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Ofertar capacitação para servidores sobre o tema propriedade intelectual.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade.
--	--

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: A capacitação foi realizada pela servidora Edileusa de Jesus dos Santos diretora de ensino, no curso de propriedade intelectual junto ao INPI que replicará os conhecimentos adquiridos no curso assim que a situação epidemiológica se normalizar.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade.

Ações corretivas: Não informado pela Unidade.

3 EXTENSÃO

Objetivo Estratégico: Ampliar e fortalecer as ações de extensão do IFRR em articulação com o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais, sociais e culturais, para a solução de questões regionais.

Macroprocesso 1: Gestão de Programas, projetos e eventos de extensão

Meta 1: Atingir 50% de docentes envolvidos com as ações de extensão.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.095,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Ação Planejada: Estimular a participação por meio de evento de sensibilização dos docentes nas ações de extensão.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
--	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Nos dias 13 e 14/04, a Proex promoveu a oficina de orientação sobre a Submissão de Projetos de Extensão no SUAP do IFRR que contou com a participação de 35 servidores. E ainda, no dia 15/04, a Oficina para orientação sobre a Avaliação e o Acompanhamento de Projetos de Extensão no SUAP aos gestores de Extensão com participação de 6 servidores e no

<p>dia 23/04, a Oficina de Avaliação de projetos de extensão no SUAP com a participação de 34 avaliadores integrantes do Banco de Avaliadores de Projetos de Extensão do IFRR.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Em relação às ações promovidas no 1º semestre, identifica-se que a participação dos servidores poderia ser mais expressiva, no entanto, acredita-se que o envolvimento dos servidores nas ações remotas possa ter contribuído para a falta de participação.</p>	
<p>Ações corretivas: No 2º semestre, com o lançamento do Edital do Programa de Incentivo a Projetos de Extensão, PIPEX, pretende-se promover ações de sensibilização por <i>campi</i>, assim como adotar outras ações como as de acompanhamento também de forma específica.</p>	
<p>CAMPUS AMAJARI</p>	
<p>Ação Planejada: Estimular a participação por meio de evento de sensibilização dos docentes nas ações de extensão. Ação 1.2: Estimular a participação dos técnicos administrativos nas ações de extensão, por meio de sensibilização. Ação 1.3: Estimular o registro das ações de extensão.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade</p>
<p>Execução da ação e resultados alcançados</p>	
<p><u>1º Período:</u> Nos dias 01/03 e 16/04 a Codex/Cam participou com uma pequena fala nas reuniões docentes para orientações sobre a Extensão.</p>	
<p>Problemas enfrentados: Em relação às ações promovidas no 1º semestre, identifica-se que a participação dos servidores poderia ser mais expressiva, no entanto, acredita-se que o envolvimento dos servidores nas ações remotas possa ter contribuído para a falta de participação.</p>	
<p>Ações corretivas: No 2º semestre, com o lançamento do Edital do Programa de Incentivo a Projetos de Extensão, pretende-se promover ações de sensibilização dos docentes para um melhor envolvimento.</p>	
<p>CAMPUS AVANÇADO BONFIM</p>	
<p>Ação Planejada: Estimular a participação dos docentes nas ações de extensão.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade</p>
<p>Execução da ação e resultados alcançados</p>	
<p><u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver matrículas novas para os cursos técnicos.</p>	
<p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Não se aplica.</p>	
<p>Ações corretivas: Não informado pela Unidade</p>	
<p>CAMPUS BOA VISTA</p>	
<p>Ação Planejada: Divulgar as ações de extensão, via redes sociais, panfletos, site institucional e reuniões.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00</p>
<p>Execução da ação e resultados alcançados</p>	
<p><u>1º Período:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Todas as ações de extensão registradas na COPPEX/DIREX são divulgadas no site institucional, inclusive a maioria das inscrições ocorrem via site. A divulgação também ocorre via televisiva local e por aplicativos de comunicação instantânea (WhatsApp). Reflexo dessa divulgação é a grande procura por parte da comunidade interna e externa do Campus para participar das ações ofertadas. 	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não houve dificuldade na divulgação das ações de extensão.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Sensibilizar os docentes para participar, propor, registrar e desenvolver ações de extensão de acordo com a demanda local.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Foi realizada busca ativa junto aos docentes para sensibilizá-los a desenvolver ações de extensão. Tal busca reflete na aceitação do docente e disseminação com demais servidores no apoio para a execução da ação de extensão. • Neste semestre, tivemos a participação ativa de 57 docentes nas ações de extensão ofertadas. • Foi selecionado 01 projeto do CBV para o Programa IF Mais Empreendedor através do Edital 02/2021/PROPEQ/IFRR, no qual participa 01 docente coordenador e 01 técnico voluntário. • A Fase Campus Boa Vista dos Jogos Eletrônicos das Instituições Federais mobilizou a participação de 09 docentes nas comissões e subcomissões. 	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Devido a necessidade de isolamento social em virtude da Pandemia da COVID-19, as ações desenvolvidas são totalmente virtuais. Alguns docentes não dominam totalmente o manuseio dos recursos digitais necessários para a execução da ação.	
Ações corretivas: A COPPEX/DIREX realiza orientação contínua sobre a utilização desses recursos, disponibiliza suporte na execução da ação e oferece oficina de orientação da utilização de plataformas como Google Classroom e Google Meet. E, ainda, o Departamento de Educação a Distância tem realizado formação na utilização do Moodle.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Incentivar a participação dos Docentes e Técnicos Administrativos nas ações de extensão.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação, por meio do site, e-mail e grupos de whatsapp institucionais, do Treinamento promovido pela PROEX para o cadastro de Projetos de Extensão no Módulo de Extensão no SUAP, nos dias 13 e 14/04/2021, de forma remota. Houve a participação de 16 docentes e 02 TAE. • Divulgação e promoção de reunião de orientação sobre o Edital 03/2021 - PROEX e submissão de projeto de extensão no Módulo de Extensão do SUAP para servidores do CBVZO, realizada nos dias 05 e 06/05/2021, de forma remota. Participaram 10 docentes e 02 TAE. • Docentes coordenadores de projetos do Programa IF MAIS EMPREENDEDOR: 03 docentes do CBVZO. • Divulgação e promoção de eventos abertos à comunidade acadêmica e externa, desenvolvidos de forma remota quais sejam: 4 (quatro) Encontros de Mulheres Escritoras que tiveram a participação de 37 servidores de diferentes unidades do IFRR; 4 (quatro) aulas abertas sobre diferentes temas (Liderança e Cultura Organizacional, Senso Comum, Classes Sociais e Preconceito) das quais participaram ao todo 17 servidores de diferentes unidades do IFRR; foram realizadas ainda 2 (duas) Rodas de Conversa com as temáticas sobre Assédio Sexual e Moral e Trabalho e Neoliberalismo, das quais participaram 25 servidores de diferentes unidades do IFRR. 	

- Foram promovidas oficinas para a qualificação dos servidores para atuarem em ações de extensão. Neste sentido foram realizadas 06 (seis) oficinas voltadas a preparação dos servidores para atuar na Koneka Incubadora de Empresas do CBVZO. A equipe da Koneka é composta por **11 servidores do CBVZO, sendo 10 docentes e 01 TAE.**
- Foi promovida 01 oficina para servidores cadastrarem eventos no módulo de eventos do SUAP, da qual participaram **23 servidores do CBVZO e CAB, sendo 07 TAE e 16 docentes.**
- Organização da fase local dos e-JIFs. Houve o envolvimento e a atuação de **04 TAE e 03 docentes do CBVZO.**
- Foram submetidos 6 projetos de extensão ao Edital nº 03/2021/PROEX que trata do PBAEX, estão envolvidos na equipe extensionista dos projetos ao todo **08 servidores do CBVZO, sendo 07 docentes e 01 TAE.**

2º Período:

Problemas enfrentados: A demanda de projetos inscritos no Edital nº 03/2021 ficou aquém da cota de vagas destinadas ao Campus. A unidade dispunha de 09 vagas e houve a inscrição de apenas 06 projetos.

Apesar de divulgação, incentivo diário, reuniões e consulta individualizada junto aos servidores do CBVZO sobre o interesse e disponibilidade em propor projetos de extensão prioritariamente no formato remoto, não houve adesão significativa dos servidores sob a justificativa da dificuldade em desenvolver ações de extensão sem ser presencialmente ou mediante as limitações impostas pelos protocolos de biossegurança decorrentes da pandemia. Os servidores que, em geral, desenvolvem projetos de extensão também são os mesmos que desenvolvem projeto de pesquisa. No ano de 2021 a seleção do Edital do PIBICT foi desenvolvido antes do PBAEX o que comprometeu a disponibilidade desses servidores. Observa-se que há um número reduzido de servidores com habilidade de liderança/coordenação de projetos e ações o que reflete na proposição e condução dessas ações e a sobrecarga de servidores que demonstrem a habilidade de liderar/coordenar equipes/ações.

Ações corretivas:

Divulgação e incentivo dos servidores para fazerem contribuições na minuta de regulamento do Programa Institucional de Projetos de Extensão (PIPEX) que objetiva fomentar a ação extensionista para além da bolsa de extensão para o estudante.

Propor à Direção Geral do CBVZO a promoção de capacitações aos servidores voltadas à proposição, coordenação e liderança de projetos e equipes de trabalho.

Ação Planejada: Promover o registro das ações de extensão.

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

A COEXT tem desenvolvido a prática de abrir chamados no SUAP para solicitar a produção de matérias jornalísticas e materiais visuais para divulgação de suas ações (Aulas abertas, Rodas de Conversas, Encontros, Oficinas). As notícias e informações sobre os eventos e ações são divulgados no site, nos e-mails, nas redes sociais (facebook, instagram e whatsapp) institucionais. Assim como tem promovido, com apoio da CTI/CBVZO, a transmissão de eventos ao vivo pelo canal do Campus no Youtube.

Alguns dos eventos promovidos pelo Campus são divulgados em rádios locais, como a Rádio Universitária, assim como os editais de chamadas públicas, a exemplo do Edital nº 02/2021 - DG/CBVZO, chamada de micro e pequenos empreendedores para receberem suporte técnico por meio dos projetos do CBVZO aprovados no âmbito do Programa IF MAIS

EMPREENDEDOR são replicados em sites de jornais locais como da folhabv.com.br e roraimaemtempo.com.

Todos os eventos (Encontros virtuais, rodas de conversas, aulas abertas e outros) têm sido

cadastrados no módulo de eventos do SUAP, o que permite registrar os perfis de participantes (servidor, alunos, público externo e outros) conforme o tipo de evento, assim como possibilita a certificação dos participantes, organizadores, convidados entre outros tipos de participantes. Desde o início do uso do módulo de eventos, em abril de 2021, a COEXT cadastrou e organizou 17 eventos, por meio do SUAP, bem como auxilia servidores e gestores a utilizar o módulo.

2º Período:

Problemas enfrentados: Falta de suporte administrativo para o registro das ações

Ações corretivas: O Departamento de Administração e Planejamento disponibilizou os serviços de colaboradora terceirizada para dar suporte às Coordenações de Extensão e Pesquisa do CBVZO

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Incentivar a participação dos Docentes e Técnicos Administrativos nas ações de extensão.

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Informações postadas nos grupos de docentes e técnicos acerca das ações de extensão. Organização do Projeto Vitrine Rural, da Cooperativa Escola e do Posto de Vendas com envolvimento de técnicos e docentes.

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais.

Ações corretivas: Reuniões para planejamento e elaboração de projetos, além de difundir informações em EAD.

Ação Planejada: Promover o registro das ações de extensão.

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Ações registradas no SUAP através de atas, relatórios e projetos.

2º Período:

Problemas enfrentados: Treinamento para os servidores foi realizado, mas faz-se necessário tutoriais para explicar o registro de ações no SUAP.

Ações corretivas: Registro de todas as ações da extensão no SUAP. Solicitação de tutoriais para o SUAP.

Meta 2: Atingir 23% de alunos envolvidos com as ações de extensão.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	130.750,00	0,00	31.297,52	0,00	0,00	3.000,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Ação Planejada: Estimular a participação dos estudantes nas ações de extensão por meio de evento de sensibilização.

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Em razão da pandemia do novo coronavírus não houve a promoção de eventos de sensibilização voltados diretamente aos estudantes. No entanto, a Proex promoveu em conjunto com a ASCOM a elaboração de material de divulgação acerca do Edital nº 003/2021 do PBAEX e dos Jogos Game, com disseminação por meio das redes sociais e grupos do WhatsApp.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Conforme relato dos gestores de extensão, a demanda de interesse por parte dos estudantes em concorrer ao PBAEX era expressiva, no entanto, não havia servidores disponíveis no momento para a proposição de projetos em conjunto com os estudantes em razão do envolvimento dos referidos em outras ações remotas.	
Ações corretivas: Com o lançamento do Edital do PIPEX espera-se que os servidores em razão do incentivo para execução dos projetos de extensão, se interesse pela proposição junto aos estudantes. E ainda, que a promoção dos Jogos Game e do Concurso de Arte e Cultura no segundo semestre também venha a incentivar a participação dos estudantes.	
Ação Planejada: Fomentar o Programa de Bolsa Acadêmica de Extensão - PBAEX	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> A Proex lançou, no dia 26/04/2021, o Edital nº 003/2021 do PBAEX, com a oferta de 50 bolsas para seleção nesse exercício. Foram inscritos 19 projetos, os quais encontram-se em fase de avaliação pelos integrantes do Banco de Avaliadores de Projetos de Extensão do IFRR. Apenas após a publicação do resultado dos projetos aprovados, ocorrerá a execução financeira do montante destinado ao fomento do PBAEX. O restante do valor será destinado ao Programa de Incentivo a Projetos de Extensão, PIPEX, que encontra-se em fase de regulamentação para publicação do edital e execução no 2º semestre de 2021. Assim como, parte será destinado ao edital do concurso de Arte e Cultura a ser executado também no 2º semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Como o Edital do PBAEX 2021, necessitou da aprovação do Regulamento que estava em processo de reformulação no CONSUP, somente foi publicado após o certame do Edital PIBICT, o que possivelmente dificultou a adesão de servidores que estavam aptos a coordenar projetos em aderir ao PBAEX.	
Ações corretivas: Pretende-se que o lançamento do PBAEX 2022 ocorra logo após a liberação orçamentária, possibilitando maior tempo para que os servidores possam aderir ao Edital.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Estimular a participação dos discentes nas ações de extensão, por meio de sensibilização.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> São realizadas divulgações aos alunos, informando sobre a importância de participar das atividades relacionadas à extensão. Assim como orientar os servidores para convidar alunos a participarem do desenvolvimento de ações de extensão.	
Problemas enfrentados: Encontros periódicos para Elaboração de novos cursos de Formação continuada.	
Ações corretivas: Pretende-se que os novos cursos de formação continuada sejam realizados	

a partir do segundo semestre.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Incentivar o desenvolvimento de ações voltadas para as necessidades e o contexto sociocultural da comunidade.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver matrículas novas para os cursos técnicos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas:	
Ação Planejada: Promover eventos para estimular a participação dos estudantes nas ações de extensão.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver matrículas novas para os cursos técnicos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Propor ações para atender aos alunos como extensionistas, bem como realizar convites diretos.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período:	
<ul style="list-style-type: none"> São realizados convites diretos aos alunos, informando sobre a relevância de participar como extensionista. Assim como orientar os servidores para convidar alunos a participarem do desenvolvimento de ações de extensão. 	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Devido a Pandemia, as ações de extensão devem ser desenvolvidas de forma prioritariamente remota, com isso, diminuiu a participação ativa dos alunos.	
Ações corretivas: Ampliou-se a divulgação das ações de extensão no meio acadêmico, garantindo que a informação chegue a todos os alunos; além de sensibilizá-los sobre a importância de desenvolver ações de extensão.	
Ação Planejada: Divulgar, no meio acadêmico, o papel e as ações de extensão, em reuniões que envolvem pais e alunos ou somente alunos	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: As ações são divulgadas em todos os meios de comunicação, principalmente no site institucional e por aplicativos de comunicação (WhatsApp). Contamos com o apoio dos coordenadores de curso para auxiliar na disseminação das informações juntos aos alunos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não houve dificuldade na divulgação das ações de extensão.	
Ações corretivas: Não se aplica	

Ação Planejada: Recrutar novos alunos-atletas nos treinamentos esportivos	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Não foram desenvolvidas ações presenciais envolvendo práticas esportivas, em detrimento da COVID-19. • Neste primeiro semestre, ocorreu a primeira edição dos Jogos Eletrônicos das Instituições Federais - Fase Campus Boa Vista, onde participaram 24 alunos-atletas em três modalidades; dos quais, 14 foram classificados para disputar a Fase Institucional em julho de 2021. <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Pouco envolvimento dos alunos para participar nas modalidades de jogos ofertados.	
Ações corretivas: Buscou-se no meio acadêmico, sugestões de novas modalidades a serem implantadas em edições futuras.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Incentivar a participação dos alunos nas ações de extensão.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Divulgação por meio do site e grupos de whatsapp institucionais e promoção de reunião de orientação sobre o Edital 03/2021 - PROEX para estudantes do CBVZO, realizada no dia 05/05/2021, de forma remota. Participaram 06 estudantes. • Divulgação e promoção de eventos abertos à comunidade acadêmica e externa, desenvolvidos de forma remota quais sejam: 4 (quatro) Encontros de Mulheres Escritoras que tiveram a participação de 04 estudantes de diferentes unidades do IFRR; 4 (quatro) aulas abertas sobre diferentes temas (Liderança e Cultura Organizacional, Senso Comum, Classes Sociais e Preconceito) das quais participaram ao todo 32 estudantes do CBVZO; foram realizadas ainda 2 (duas) Rodas de Conversa com as temáticas sobre Assédio Sexual e Moral e Trabalho e Neoliberalismo, das quais participaram 16 estudantes do CBVZO. • Foram promovidas oficinas para a qualificação dos estudantes selecionados como bolsista do Programa IF Mais Empreendedor, do qual o CBVZO aprovou 03 projetos. Neste sentido foram realizadas 06 (seis) oficinas voltadas a preparação dos estudantes para atuar no programa por meio do apoio da Koneka Incubadora de Empresas do CBVZO. Participaram das oficinas os 18 estudantes bolsistas do CBVZO. • Divulgação por meio do site e grupos de whatsapp institucionais e promoção das inscrições de estudantes nas modalidades do e-JIFs. Houve 33 estudantes inscritos nas 3 (três) modalidades dos jogos eletrônicos, que após seletivas interna contará com 17 estudantes na delegação representando do Campus. • Foram submetidos 6 projetos de extensão ao Edital nº 03/2021/PROEX que trata do PBAEX, estão envolvidos na equipe extensionista dos projetos ao todo 10 estudantes. • Lançamento, divulgação e promoção do EDITAL Nº 09/2021 - DG-CBVZO/IFRR CHAMADA PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA SELEÇÃO DE ESTUDANTES E EGRESSOS DO CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE PARA A KONEKA DIGIT@L - MODALIDADE PRÉ-INCUBAÇÃO, que contou com a inscrição de 10 estudantes. <p><u>2º Período:</u></p>	

Problemas enfrentados: A comunicação com os estudantes tem se dado basicamente por meio dos grupos de whatsapp o que limita e impessoaliza as informações, além de abrir margem para ruídos de comunicação ou a sobrecarga de informações nos grupos que acabam por gerar o desinteresse entre os membros do grupo.	
Ações corretivas: A COEXT mantém um número de contato institucional e procura integrar os grupos de whatsapp dos líderes de turmas, servidores e gestores a fim de mobilizá-los para que repliquem as divulgações e informações relativas à extensão no CBVZO. Além do canal remoto, mantém o atendimento presencial a servidores, estudantes e comunidade externa na sede do Campus, em horário comercial.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Incentivar a participação dos alunos nas ações de extensão.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Informações da extensão postadas nos grupos das turmas do CNP.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais.	
Ações corretivas: Divulgação dos Editais da extensão nos grupos de alunos e redes sociais do Campus Novo Paraíso.	

Meta 3: Aumentar em 30% as ações de extensão desenvolvidas no IFRR.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	69.658,00	0,00	1.947,82	0,00	0,00	2.000,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO	
Ação Planejada: Estimular e apoiar a realização de atividades de esportes, recreação e lazer.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> No primeiro semestre houve apenas o planejamento das ações relativas ao Jogos Game e do Concurso de Arte e Cultura que serão executados no 2º semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Com a recomposição da equipe, apenas no mês de maio efetivamente conseguimos dispor de um servidor estar a frente do Núcleo de Cultura e Esporte, sendo que em relação aos jogos, o IFRR segue o Edital dos Jogos Nacionais e o da Arte e Cultura necessitou de uma articulação entre Proex, Proen e DGP, uma vez que a Proex assumirá a premiação dos egressos e comunidade, a Proex dos estudantes e a DGP dos servidores.	
Ações corretivas: Pretende-se que em 2022, a Proex já consiga executar pelo menos uma das ações no 1º semestre.	

Ação Planejada: Oficinas de orientação sobre as ações de extensão.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Nos dias 13 e 14/04, a Proex promoveu a oficina de orientação sobre a Submissão de Projetos de Extensão no SUAP do IFRR que contou com a participação de 35 servidores. E ainda, no dia 15/04, a Oficina para orientação sobre a Avaliação e o Acompanhamento de Projetos de Extensão no SUAP aos gestores de Extensão com participação de 6 servidores e no dia 23/04, a Oficina de Avaliação de projetos de extensão no SUAP com a participação de 34 avaliadores integrantes do Banco de Avaliadores de Projetos de Extensão do IFRR.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Em relação às ações promovidas no 1º semestre, identifica-se que a participação dos servidores poderia ser mais expressiva, no entanto, acredita-se que o envolvimento dos servidores nas ações remotas possa ter contribuído para a falta de participação.	
Ações corretivas: No 2º semestre, com o lançamento do Edital do Programa de Incentivo a Projetos de Extensão, PIPEX, pretende-se promover ações de sensibilização por <i>campi</i> , assim como adotar outras ações como as de acompanhamento também de forma específica.	
Ação não prevista no PAT: Fortalecimento da política de internacionalização.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 2.723,86
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Pagamento da anuidade 2021 do IFRR à Associação Brasileira de Educação Internacional - FAUBAI.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Estimular e apoiar a realização de atividades de esportes, recreação e lazer. Ação 3.2: Realizar evento como IF Comunidade, projetos e cursos de extensão sem bolsa e com bolsa.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre devido a pandemia da COVID-19, por motivo de aglomeração de pessoas.</p>	
Problemas enfrentados: Pandemia da COVID-19 dificultou a aglomeração de pessoas.	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Participar de ações esportivas, artísticas e referentes ao patrimônio histórico-cultural.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver matrículas novas para os cursos técnicos.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
Ação Planejada: Realizar o IF Comunidade.	Recurso Executado (liquidado)

	R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
Ação Planejada: Desenvolver projetos de extensão com bolsa e/ou voluntários	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver matrículas novas para os cursos técnicos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Realizar eventos, projetos e cursos de extensão sem bolsa e com bolsa	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período:	
<ul style="list-style-type: none"> ● Neste primeiro semestre, foram registradas 23 ações de extensão sem bolsa. Em todas as ações houve uma grande procura pela comunidade interna e externa, sendo evidenciado pelo rápido preenchimento do quantitativo de vagas. ● Neste ano, o processo de inscrição/submissão e seleção de projetos de extensão destinados a concorrer ao Edital nº 03/2021 - Programa Institucional de Bolsa Acadêmica de Extensão (PBAEX), ocorreu totalmente de forma remota, por meio do módulo extensão do SUAP. Por ser um procedimento novo, quando comparados a edições anteriores, a COPPEX ofertou uma oficina de capacitação aos servidores do CBV, onde orientou e demonstrou os procedimentos para submissão de projetos de extensão no módulo SUAP. Assim, foram submetidos 7 projetos de extensão para concorrer à bolsa do PBAEX. ● O CBV divulgou e promoveu o Edital de Processo Seletivo Interno nº 04/2021/CBV/IFRR para seleção de alunos bolsistas com finalidade de prestar atendimento, apoio e orientação para empreendimentos locais que foram afetados pela pandemia do Covid-19. Foram selecionados 06 alunos através de análise curricular e 4 em cadastro de reserva, os estudantes selecionados receberão uma bolsa mensal no valor de R\$ 400,00 no período de julho a dezembro de 2021 pelo Programa IF Mais Empreendedor. 	
2º Período:	
Problemas enfrentados: O quantitativo de projetos de extensão inscritos para concorrer às bolsas do PBAEX, não contemplou o total da cota de vagas destinadas ao CBV, ficando 12 vagas remanescentes. Fato este, evidenciado pela dificuldade de manusear o módulo extensão no SUAP, assim como a dificuldade de adaptar ações desenvolvidas presencialmente para a	

oferta remota.	
Ações corretivas: Ampliou-se a divulgação dos editais de extensão e oferecer novas capacitações sobre o manuseio do módulo extensão no SUAP.	
Ação Planejada: Articular com os servidores e comunidade externa as propostas e desenvolvimento de ações de extensão	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • A equipe de extensão desenvolve articulação junto aos servidores, quando da necessidade de suprir uma demanda da comunidade externa. Essa articulação ocorre de forma direta com o servidor, para ofertar a ação o mais rápido possível. • O CBV divulgou e promoveu o Edital de Chamada Pública nº 05/2021/CBV/IFRR que selecionou 05 empreendimentos para receber assessoria e consultoria técnica pelo Programa IF Mais Empreendedor, qual também participam 01 docente coordenador, 01 servidor voluntário do CBV. 	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: O Campus recebe muita procura para o retorno das ações de extensão presenciais, porém, devido a situação pandêmica, não é possível.	
Ações corretivas: Adaptação a ação de extensão para ser desenvolvida de forma digital.	
Ação Planejada: Gerenciar os espaços físicos para atender os projetos voltados para esportes e cultura	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Os espaços esportivos foram cedidos para realização de testes de aptidão física para concursos internos de instituições públicas parceiras; • Espaços esportivos locados para empresas para realização de testes em concursos públicos, no valor total de R\$ 2.600,00 	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não foram desenvolvidas ações presenciais dos projetos de extensão envolvendo práticas esportivas e culturais nos espaços físicos do Campus, em detrimento da COVID-19.	
Ações corretivas: Buscou-se dialogar com os possíveis extensionistas para desenvolverem ações virtuais.	
Ação Planejada: Prestar apoio à realização dos projetos, eventos, competições	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • A equipe de extensão acompanha e monitora a execução de todas as ações registradas. Além de oferecer orientação e auxílio para o desenvolvimento da ação. Neste período de Pandemia, onde as ações devem ser prioritariamente desenvolvidas de forma remota, utilizamos videoconferências, YouTube institucional e sala de aula virtual para realização de ações de extensão. • O CBV promoveu e divulgou uma Oficina de Noções Básicas sobre Free Fire, League of Legends e Xadrez Arena dia 28/06 no qual 02 docentes e 01 acadêmico ministraram a aula com o objetivo de expor as normas exigidas nos regulamentos específicos dos E-JIF Games. Participaram 46 pessoas entre servidores e alunos de outros <i>campis</i> e comunidade externa. 	

<ul style="list-style-type: none"> • A Fase CBV do E-JIF Games selecionou 14 alunos-atletas nas modalidades Free Fire (10 alunos) e Xadrez (03 masculino e 01 feminino) que participarão da Etapa Institucional. 	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não houve dificuldade em prestar apoio à realização de ações de extensão.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Organização da equipe de servidores responsável pelo desenvolvimento (divulgação, inscrição, treinamentos) da etapa do CBVZO dos Jogos Estudantis da Rede Federal que em 2021 ocorrerá com a modalidade de Jogos Eletrônicos (eJIFs 2021). Houve a inscrição de 33 estudantes ao todo nas 03 modalidades de jogos, os quais passaram por seletiva interna, dos quais 09 estudantes atuarão na modalidade Free Fire, 07 estudantes na modalidade League Of Legendes, 01 em Xadrez, ao todo 17 estudantes compõem a delegação do CBVZO e participarão da etapa institucional dos jogos. • O CBVZO coordena o projeto Memórias do Meu Lugar: Patrimônio Cultural e Território em Roraima, desenvolvido em parceria com o IPHAN-RR desde 2019 e está em fase de conclusão para a entrega de materiais como e-book sobre as experiências de execução do projeto nas 05 unidades acadêmicas do IFRR e cartilha sobre Educação Patrimonial. A previsão de conclusão e lançamento das obras é outubro de 2021. 	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Promover cursos livres de extensão com duração mínima de 40h.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
Não houve a oferta de cursos livres de extensão neste período.	
<u>2º Período:</u>	
Está previsto a oferta de curso FIC de 40 horas voltado a povos indígenas de Roraima. 02 projetos de extensão propostos ao Edital nº 03/2021 referente ao PBAEX, se aprovados, promoverá cursos de extensão livres de inglês, com objetivos e para públicos diferentes.	
Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Realizar ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	

1º Período: Divulgação dos eventos relacionados aos jogos virtuais nos grupos das turmas. Organização da Fase CNP dos E-Jifs, 11 estudantes foram inscritos para a fase institucional IFRR e 6 servidores foram envolvidos nas atividades.

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão, principalmente devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais.

Ações corretivas: Realização de jogos eletrônicos à distância com os alunos do CNP.

Ação Planejada: Promover cursos livres de extensão com duração mínima de 40h.

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Convite a professores para ofertar os cursos livres.

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais.

Ações corretivas: O Núcleo de Educação a Distância do CNP tem ampliado a oferta de cursos em EAD.

Meta 4: Aumentar em 30% o público beneficiado com as ações de extensão.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	6.446,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Ação Planejada: Apoiar os campi na realização das ações de extensão.

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Em 2021, a Proex com a reformulação do regulamento das atividades de extensão, adotou dois tipos de editais de registros de projetos de extensão de fluxo contínuo, um para registro de projetos internos sem o fomento da Proex e o outro para registro de projetos com fomento externo. Assim como lançou o Edital do PBAEX e lançará no 2º semestre o Programa de Incentivo a Projetos de Extensão, PIPEX e o Concurso de Arte e Cultura. Além de apoiar os campi na articulação de parcerias e oferta de cursos FIC. Também houve a formalização da parceria com a Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Interiorização do IFAM - FAEPI para atuar como fundação de apoio institucional ao IFRR, no que se refere a captação de recursos para o desenvolvimento de projetos de extensão, ensino e pesquisa.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Estimular a participação da

Recurso Executado (liquidado)

comunidade externa nas ações de extensão ofertadas pelo campus por meio de divulgação no site oficial e mídias sociais.	R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Em 2021, a Codex/CAM auxílio registros de projetos de extensão de fluxo contínuo. Além de apoiar os docentes na articulação e elaboração de oferta de cursos FIC com o auxílio das mídias sociais.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Estimular a participação da comunidade externa nas ações de extensão ofertadas pelo campus por meio de divulgação no site oficial, mídias sociais, rádio e instituições locais.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre, quando houver matrículas novas para os cursos técnicos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Estimular a participação da comunidade externa nas ações de extensão ofertadas pelo campus por meio de divulgação no site oficial e mídias sociais	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período:	
<ul style="list-style-type: none"> ● A COPPEX/DIREX, trabalha em conjunto com a Coordenação de Comunicação, no sentido de garantir uma maior visibilidade das ações de extensão desenvolvidas pelo CBV. Utiliza-se redes sociais, mídia e o site institucional para informar à comunidade externa sobre a oferta de ações de extensão. Tal trabalho resulta na crescente procura da comunidade externa para participarem dessas ações. ● Neste semestre, foi possível evidenciar a expressiva busca da comunidade externa às ações ofertadas pelo CBV, onde o quantitativo de vagas eram rapidamente preenchidas e com formação de lista de espera. ● Destacamos que a maior procura da comunidade interna e externa é por capacitação voltadas para a utilização de plataformas e recursos digitais. O último projeto de extensão finalizado, ofertou capacitação para Google Classroom, Google Meet, Google Forms, Microsoft PowerPoint e Microsoft Excel, certificando 229 pessoas. 	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não ocorreu.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Propor distintas opções de ações para participação da comunidade em geral	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	

1º Período: Foi realizado diversas ações de extensão voltadas para a Educação, Saúde, Lazer e Esporte. Todas desenvolvidas de forma digital, garantindo a participação dos mais variados públicos.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não ocorreu.

Ações corretivas: Não se aplica

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE

Ação Planejada: Incentivar a participação da comunidade externa nas ações de extensão.

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Aulas abertas, Rodas de Conversa, Encontros de Mulheres

- Divulgação e promoção de eventos abertos à comunidade acadêmica e externa, desenvolvidos de forma remota quais sejam: 4 (quatro) Encontros de Mulheres Escritoras que tiveram a participação de **72 pessoas externas ao IFRR/CBVZO** de diferentes unidades do IFRR; 4 (quatro) aulas abertas sobre diferentes temas (Liderança e Cultura Organizacional, Senso Comum, Classes Sociais e Preconceito) das quais participaram ao todo **15 pessoas externas ao IFRR/CBVZO**; foram realizadas ainda 2 (duas) Rodas de Conversa com as temáticas sobre Assédio Sexual e Moral e Trabalho e Neoliberalismo, das quais participaram **15 pessoas externas ao IFRR/CBVZO**.
- O CBVZO aprovou 03 projetos no Programa IF Mais Empreendedor, o qual prevê o assessoria e consultoria técnico educacional para Micro e Pequenos Empreendedores (MPes) e aos Empreendedores Individuais (MEIs) que foram afetados negativamente pela Pandemia do COVID-19. O CBVZO divulgou e promoveu o EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA N.º 02/CBVZO/IFRR ao qual teve a demanda de 16 MPes e MEIs, sendo que **15** delas estão sendo acompanhadas pelas equipes do CBVZO no IF Mais Empreendedor.

2º Período:

Problemas enfrentados: Divulgações limitadas as redes sociais e a participação limitadas a disponibilidade de equipamento e acesso à internet.

Ações corretivas:

Mesmo com as dificuldades o Campus entende que é importante realizar as atividades mesmo de forma remota para que a sociedade tenha oportunidade de conhecer o que a unidade pode oferecer de seus serviços.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Incentivar a participação da comunidade externa nas ações de extensão.

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Divulgação no site do CNP. Participação do coordenador de extensão do CNP no programa LIDER do SEBRAE. Elaboração de projetos de extensão como Vitrine Rural e Cooperativa Escola.

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais.

Ações corretivas: Participação da coordenação de extensão no grupo de 50 lideranças do sul de Roraima com fins de elaborar um programa de desenvolvimento sustentável da microrregião.

Meta 5: Atingir 25% de egressos inseridos no mundo de trabalho.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Ação Planejada: Apoiar o encontro de egressos dos campi.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
---	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: No respectivo período a Proex se dedicou em conjunto com o FIEEX a dar encaminhamento ao processo de reformulação da política de acompanhamento de egressos. Assim como, orientar na reunião do FIEEX os campi acerca da apresentação da programação do encontro de egressos dos campi.

2º Período:

Problemas enfrentados: A aprovação da regulamentação da política de acompanhamento de egressos impactou na condução das discussões com os campi acerca dos encontros de egressos pelos campi, embora, essa discussão já esteja ocorrendo pelas referidas unidades.

Ações corretivas: Espera-se que com a aprovação da regulamentação da política de acompanhamento de egressos os campi o planejamento do evento já seja contemplado no plano de ação acompanhamento de egressos das unidades.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Realizar o Encontro de Egressos.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
---	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

Ação Planejada: Diagnosticar a situação dos egressos para a inserção no mundo do trabalho.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
---	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Previsão de execução para o segundo semestre.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas:

CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Convidar egressos para participar das ações de ensino, pesquisa e extensão, como palestrante.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Para a Mostra das Profissões e o Encontro de Egressos 2021, os egressos dos cursos técnicos e superiores, foram convidados a gravar vídeos expositivos das suas atividades profissionais nas suas respectivas áreas de formação e atuação. Houve a participação de 17 egressos.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Captar e manter os egressos com vínculos na instituição.	
Ações corretivas: Articulação com os egressos informalmente através de whatsapp para cooperação nas atividades de extensão realizadas.	
Ação Planejada: Realizar uma pesquisa voltada para a atuação do egresso no mundo do trabalho	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não realizada.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Elaborar um “banco de Oportunidades” no site institucional	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> A proposta para o banco de oportunidade está em andamento.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Realizar eventos envolvendo egressos como público alvo	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Foram realizados concomitantemente o Encontro de Egressos e a Mostra das Profissões 2021, de forma virtual. O alcance dos eventos chegou à marca de 11.211 visualizações nas redes oficiais do IFRR/CBV. <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Dificuldades de localizar os egressos, desinteresse/desistência dos egressos convidados.	
Ações corretivas: Mobilização entre os docentes e coordenadores de cursos para colaboração na captação dos egressos; Contato dos servidores envolvidos nos eventos para mostrar a importância dos egressos em participar nos eventos propostos.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar encontro de egresso.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Evento previsto para ser realizado no formato virtual, na data de 12 e 13 de novembro de 2021.</p>	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Promover a divulgação de oportunidades de trabalho e de qualificação aos egressos. "	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Divulgação de oportunidades de emprego e qualificação continuada, por meio dos grupos de whatsapp específicos de egressos. Lançamento, divulgação e promoção do EDITAL Nº 09/2021 - DG-CBVZO/IFRR CHAMADA PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA SELEÇÃO DE ESTUDANTES E EGRESSOS DO CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE PARA A KONEKA DIGIT@L - MODALIDADE PRÉ-INCUBAÇÃO, que contou com a inscrição de 05 egressos. Participação na reformulação do regulamento de Acompanhamento de Egressos	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: O acompanhamento de egressos é deficiente visto não haver sistema que reúna, atualize informações e se comunique com esse público, ficando a comunicação limitada a grupos de whatsapp nos quais a permanência é voluntária e, portanto, não há a presença massiva dos egressos, tampouco não tem sido feito a interligação do mundo do trabalho com os egressos, visto que não há como registrar o interesse de empresas, organizações e outros interessados num banco de informações único, sendo lançado mão apenas de divulgações avulsas de oportunidades de emprego ou qualificação que a COEXT tem conhecimento e compartilha.	
Ações corretivas: Espera-se que o novo regulamento de acompanhamento dos egressos possa reforçar a necessidade de organizar, a nível institucional, o portal/aba de egressos a fim de reunir neste as informações dos egressos assim como reunir as oportunidades referentes a trabalho e qualificação profissional continuada	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Realizar encontro de egresso.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Devido a pandemia COVID 19, o encontro dos egressos foi pautado para o segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais.	
Ações corretivas: O planejamento para o encontro dos egressos para o segundo semestre de 2021.	
Ação Planejada: Promover a divulgação de oportunidades de trabalho e de qualificação aos egressos.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	

<u>2º Período:</u>
Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais.
Ações corretivas: Cursos livres ofertados pelo CNP a distância. Busca de parcerias com a PALMAPLAN e as prefeituras do sul de Roraima.

Meta 6: Pré-incubar 05 novos projetos por ano.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	56.004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	2.715,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO	
Ação Planejada: Acompanhar a organização para implantação das unidades incubadoras nos <i>campi</i> .	Recurso Executado (liquidado) R\$ 2.715,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Pagamento da anuidade da Anprotec. Assinatura do termo de cooperação com a CIEDS. Não foi realizado a oferta de cursos como planejado via a Anprotec, ficou para início do 2º Período.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não encontramos problemas com o pagamento da anuidade, é rotina da Agif. Em relação à assinatura do termo, encontramos dificuldades de entendimento do acordo e identificação do grupo parceiro. Em relação a oferta dos cursos de capacitação via Anprotec foi devido a não aprovação da LOA a tempo de solicitar o financeiro dos cursos.	
Ações corretivas: Em relação a parceria com a CIEDS, estudamos o termo de parceria, nos reunimos com o CBV, contatamos o grupo parceiro, nos reunimos com ele, revisamos o acordo e demos continuidade ao processo com a assinatura do termo e início das ações. No que diz respeito à participação em cursos para capacitação da equipe, foi feita uma sensibilização junto aos <i>campi</i> para participarem de cursos oferecidos pelos parceiros SEBRAE, IFs e INPI, entre outras instituições.	
Ação Planejada: Estimular a participação da comunidade por meio de matérias jornalísticas.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Como o suporte da Assessoria de Comunicação e Marketing do IFRR - ASCOM foram produzidas várias matérias jornalísticas concentradas na divulgação de 2 ações: adesão e participação de servidores e estudantes no Programa IF Mais Empreendedor Nacional e a chamada pública de apoio à iniciação tecnológica com foco no ensino de programação aplicada.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: O alcance das matérias jornalísticas em estudantes e comunidade em geral.	
Ações corretivas:	

Potencializar as matérias jornalísticas em redes sociais como facebook, instagram, etc.	
Ação Planejada: Estimular a participação da comunidade nos eventos.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Sensibilização juntos aos <i>campi</i> para participarem do Fórum Online para atrair novas oportunidades ao ecossistema da região da Amazônia Ocidental e Amapá. Adesão ao Programa IF Mais Empreendedor Nacional e à chamada pública de apoio à iniciação tecnológica com foco no ensino de programação aplicada. Previsão de 6 servidores nos cursos da Anprotec: “Planejamento e Implantação de Ambientes de Inovação” e “Implantação do Modelo Cerne”.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Envolvimento de servidores interessados em participarem.	
Ações corretivas: Reuniões com gestores e servidores, lives de esclarecimentos e matérias jornalísticas.	
Ação Planejada: Monitorar o funcionamento das unidades incubadoras	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Elaboração e encaminhamento do Estatuto da Cooperativa-escola e do Regulamento dos Postos de Vendas para comercialização dos excedentes agrícolas gerados pelas atividades didáticas dos <i>Campi</i> do IFRR. Estudo e reunião com os fornecedores de softwares para gestão (acompanhamento, orientação e avaliação) de empresas incubadas e com foco na implantação do Cerne, estimulando o crescimento dos empreendimentos incubados e atento ao momento certo para suas graduações.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Softwares que trabalham com o modelo Cerne e que sejam registrados pela Anprotec.	
Ações corretivas: Seleção e estudo dos principais softwares que contemplem as necessidades de gestão do IFRR e que atendam os critérios estabelecidos pela Anprotec e que sejam homologados por ela. O trâmite para aquisição e compra do software será realizado no 2º Período.	
Ação Planejada: Estimular a participação da comunidade interna no processo de pré-incubação.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o segundo período.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Orientar, organizar e implantar a pré-incubação no campus.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	

<u>1º Período:</u>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Contribuir através de cooperação técnica nos Campi.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Implantar a pré-incubação no Campus Boa Vista, com 8 projetos	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • A ação iniciou a partir do Programa IF Mais Empreendedor em que o CBV divulgou e promoveu o Edital de Chamada Pública nº 05/2021/CBV/IFRR, que selecionou 05 empreendimentos para receber assessoria e consultoria técnica pelo Programa, envolvendo servidor docente, técnico e alunos. 	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Resistência em assumir a ação devido ao contexto pandêmico.	
Ações corretivas: Diálogo direto com os docentes que possuem as exigências descritas no Edital.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Orientar, organizar e implantar a pré-incubação no campus.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
<p>03 projetos aprovados e em desenvolvimento selecionado pelo Programa IF Mais Empreendedor (Edital nº 01/2021/FAPEMA e Edital nº 02/2021 PROPESQ) que contam com 03 servidores docentes como coordenadores, 18 estudantes bolsistas e a incubação (acompanhamento) de 15 Micro e Pequenas Empresas e Empreendedores Individuais. Lançamento, divulgação e execução do EDITAL Nº 09/2021 - DG-CBVZO/IFRR CHAMADA PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA SELEÇÃO DE ESTUDANTES E EGRESSOS DO CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE PARA A KONEKA DIGIT@L - MODALIDADE PRÉ-INCUBAÇÃO. Houve a inscrição de 10 estudantes e 05 egressos.</p>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: O Campus não dispõe de recursos orçamentários para dar suporte às ações da Koneka CBVZO.	
Ações corretivas:	

Demandar da AGIF informações sobre a disponibilidade orçamentária para dar suporte às ações das incubadoras de empresas do CBVZO.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Orientar, organizar e implantar a pré-incubação no campus.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> A coordenação de extensão do CNP solicitou à AGIF a inclusão do campus na incubadora de empresas do IFRR.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais. Segundo informado a esta coordenação, a gestão anterior do CNP não interessou-se em implantar a incubadora de empresas no campus.	
Ações corretivas: Contatos com a AGIF na Reitoria para implantar a incubadora no CNP.	

Macroprocesso 2: Desenvolvimento de Cursos de Formação Inicial, Continuada e Livres

Meta 7: Aumentar em 23% o total de cursos FIC e Livres ofertados.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO	
Ação Planejada: Fomentar a oferta de Cursos de Formação inicial e Continuada e Cursos Livres	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> A Proex apoiou a promoção de cursos livres na modalidade a distância aos campi CBV e CAB, assim como está na articulação com o Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos para oferta de cursos destinadas a mulheres encarceradas tendo como executores os campi CBV e CBVZO e, com a Polícia Rodoviária Federal para oferta de curso FIC para formação de professores para educação para o trânsito tendo como executores os campi do interior.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Ação 7.1: Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e cursos livres.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não informado pela Unidade	
<u>2º Período:</u>	

Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e Cursos Livres.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Oferta de 5 cursos FIC de curta duração (A arte de falar em público, Marketing pessoal, Qualidade no atendimento ao turista, Conhecendo comércio exterior, Técnicas em vendas e negociação) na modalidade de educação a distância.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Falta de um servidor de TI no campus para o suporte técnico em relação ao sistema para realizar as inscrições dos candidatos.	
Ações corretivas: Colaboração de um professor da área de TI.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Ofertar cursos FIC e Livres de áreas distintas para a comunidade em geral	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Neste semestre, foi articulado a proposta de dois cursos FIC, Padeiro e Recepcionista, destinados a mulheres encarceradas e egressas do sistema prisional, através da parceria junto ao Ministério da Mulher, Família e Direitos Humanos. Essas propostas estão em processo de consolidação.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e cursos livres.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período:	
Participação na articulação para apresentação de proposta de oferta de 05 cursos FIC (Microempreendedor Individual (MEI), Assistente em Costura, Confeccionador de Bijuterias, Artesão de Pintura em Tecido e Artesão em Bordado à Mão, a mulheres encarceradas, por meio de parceria com o Ministério da Mulher, Família e Direitos Humanos.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e cursos livres.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Formação de comissão para planejamento dos cursos FIC do CNP. Elaboração dos PPCs dos cursos FIC pelo NEAD.	

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais. Devido às restrições orçamentárias, não foi possível ofertar os cursos FIC no primeiro semestre de 2021.

Ações corretivas: O Núcleo de Educação a Distância do CNP ofertou cursos FIC e livres no primeiro semestre e planeja ofertar no segundo semestre.

Macroprocesso 3: Celebração de parceria com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados

Meta 8: Celebrar 05 novas parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados por ano.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Ação Planejada: Fomentar parcerias com instituições externas.

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Foram formalizadas 03 parcerias, sendo 02 de Convênio de Concessão de Estágio (Secretaria de Justiça e Cidadania de Roraima - SEJUC e M2 Informática Cursos e Treinamentos) e 02 parcerias institucionais (uma com Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Interiorização do IFAM - FAEPI para atuar como fundação de apoio institucional ao IFRR e uma com o Centro Integrado de Estudos e Programas de Desenvolvimento Sustentável - CIEDS. Para o 2º semestre, estamos em articulação para formalização no 2º semestre: 1.1 Polícia Rodoviária Federal - PRF (Cursos de Língua Inglesa e Língua Espanhola - DIPEAD) e oferta de formação de professores para educação para o trânsito; 1.2 Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - CAER (Acordo de Cooperação Técnica voltado para ações de Educação, Pesquisa e Extensão relativas ao meio ambiente/saneamento); 1.3 Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos - MDH (Qualificação profissional para mulheres encarceradas - CBV e CBVZO); 1.4 Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento de Roraima - SEAPA (Programa de Análise e Correção de Solo de Roraima - CNP); 1.6 Prefeitura Municipal de Normandia - PMN (Acordo de Cooperação Técnica para oferta do Curso Técnico em Administração na forma Subsequente - CAB); 1.7 Prefeitura Municipal de Normandia - PMN (Acordo de Cooperação Técnica para oferta do Curso de Técnico para formação de Professores Indígenas - CAB); 1.8 Secretaria de Planejamento de Roraima - SEPLAN (Convênio de Concessão de Estágio); e, 1.9 Palma de Óleo - PALMAPLAN (Acordo de Cooperação Técnica e Convênio de Concessão de Estágio - CNP).

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Orientar e apoiar a celebração de parcerias no âmbito do campus	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Contatos com lideranças, associações de produtores e prefeituras do município com o objetivo de celebrar parcerias.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Qualificar servidores para identificar eventuais parceiros e formalizar o processo de celebração de parcerias no âmbito do Campus.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação não realizada. No entanto, foram realizadas articulações para formalizar parceria com a prefeitura de Normandia para a oferta de 70 (setenta) vagas para ingresso em curso técnico de administração subsequente e 60 (sessenta) vagas para o curso de formação de professores indígenas, magistério indígena.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Articular com empresas/instituições/movimentos de diferentes áreas para firmar parcerias	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: <ul style="list-style-type: none"> ● Foi realizada, neste primeiro semestre de 2021, a assinatura do termo da parceria de concessão de estágio com a SEJUC. ● E está em processo, de procedimentos administrativos junto a PROEX, as parcerias de concessão de estágio com a empresa M2 Informática Cursos e Treinamento, a SEED/RR e a UERR. ● Foram celebrados 20 termos de estágio extracurricular. 	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Dentre as maiores dificuldades, está o retorno do parceiro quanto a resposta sobre o interesse em fazer a parceria ou não.	
Ações corretivas: Para corrigir esta dificuldade, entra-se em contato via telefone, para esclarecer alguma dúvida ou verificar se estão tendo alguma dificuldade de compreender sobre os documentos que se pede para formalizar a parceria.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Orientar e apoiar a celebração de parcerias no âmbito do campus.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período:	

Levantamento de indicações de parcerias de interesse dos servidores do CBVZO em resposta ao questionário disponibilizado pela PROEX, por meio do google forms.

Participação na articulação de parceria com o Ministério da Mulher, Família e Direitos Humanos voltado a oferta de cursos FIC para mulheres encarceradas (Articulação em andamento).

Participação na articulação de parceria com o Corpo de Bombeiros de Roraima voltado a oferta de curso de especialização e qualificação profissional para os servidores daquela instituição (Parceria não efetivada).

Recebimento de demanda apresentada pela Pastoral Indigenista da Diocese de Roraima que solicitou parceria voltada à capacitação de famílias indígenas oriundas da Venezuela nas temáticas de orientação profissional e financeira, segurança no trabalho, organização e planejamento de trabalho voltado à coleta seletiva (Articulação em andamento).

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica

Ações corretivas: Não se aplica

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Orientar e apoiar a celebração de parcerias no âmbito do campus.

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Contatos com lideranças, associações de produtores e prefeituras do sul do estado de Roraima com o objetivo de celebrar parcerias.

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações necessariamente presenciais.

Ações corretivas: Apesar da pandemia, a extensão tem procurado parcerias. No primeiro semestre foram construídas parcerias com a PRF, a CAER, a SEAPA e o SEBRAE, por meio do Programa LIDER.

AÇÕES SEM META CORRESPONDENTE

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação não prevista no PAT: Implantar a mostra de Profissões

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Busca de parcerias com instituições públicas, privadas e pessoas físicas.

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações preferencialmente presenciais.

Ações corretivas: Procurar realizar os “Debates” dos estudantes, concluintes do ensino técnico integrado, com profissionais de diferentes formações, no segundo semestre com o retorno das aulas presenciais ou via Google Meet.

Ação não prevista no PAT: Estruturar (inicialmente) a Cooperativa do CNP como instrumento de promoção do desenvolvimento local, geração de renda, estágios e segurança alimentar.

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Reuniões e visitas a produtores rurais e associações de agricultores do sul do estado com vistas a sensibilizar e orientar na construção das cooperativas.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações preferencialmente presenciais.	
Ações corretivas: Organização da Cooperativa Escola do CNP realizada a princípio por uma comissão de professores e técnicos, nomeada pela Direção. No segundo semestre, a Cooperativa Escola do CNP será criada com a participação dos estudantes. Todas as ações para a criação da cooperativa foram realizadas remotamente.	
Ação não prevista no PAT: Desenvolver pequenas propriedades rurais como modelo de gestão, produção e comercialização da produção.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Instituída a comissão do Programa Vitrine Rural para planejamento do projeto de extensão no CNP, o qual foi formulado e revisado.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações preferencialmente presenciais. O rigoroso inverno no sul do estado impossibilitou a execução do projeto de extensão.	
Ações corretivas: A comissão do Vitrine Rural decidiu iniciar as ações do projeto na vicinal 21, Novo Paraíso, ao final do inverno roraimense.	
Ação não prevista no PAT: Estruturar a Cooperativa do CNP como instrumento de promoção do desenvolvimento local, geração de renda, estágios e segurança alimentar. E possibilitar condições sustentáveis para suprir a demanda de alimentos no restaurante do CNP.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Reuniões e visitas a produtores rurais e associações de agricultores do sul do estado com vistas a sensibilizar e orientar na construção das cooperativas.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldade em realizar ações de extensão devido a pandemia COVID 19, uma vez que há ações preferencialmente presenciais.	
Ações corretivas: Organização da Cooperativa Escola do CNP realizada a princípio por uma comissão de professores e técnicos, nomeada pela Direção. No segundo semestre, a Cooperativa Escola do CNP será criada com a participação dos estudantes. Todas as ações para a criação da cooperativa foram realizadas remotamente.	

4 EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Objetivo Estratégico: Ampliar a oferta de vagas nos cursos na modalidade a distância e sua inserção nos cursos presenciais.

4.1 MONITORAMENTO DOS AÇÕES E RECURSOS

Macroprocesso 1: Promoção da Oferta da Educação a Distância

Meta 1: Ampliar a oferta de vagas em cursos de extensão em 116% na modalidade de Educação a Distância.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	6.352,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	200,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Ação Planejada: Apoiar os <i>Campi</i> nas ações de identificação de demanda e promoção de novas ofertas.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
--	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Realizadas articulações administrativas por meio de reuniões virtuais/síncronas e visitas *in loco* a 03 (três) *Campi* para orientação de identificação de demandas para cursos FIC por meio de instrumentos virtuais e elaboração de Projetos que atendam as necessidades da comunidade.

2º Período:

Problemas enfrentados: Demora na aprovação da LOA e liberação de dotações orçamentárias para que as devidas ações fossem realizadas ao cumprimento do atual Exercício. Além do atual cenário pandêmico que inviabiliza as ações presenciais mais assíduas e eficazes na articulação e nas tomadas de decisões.

Ações corretivas: Adotada uma margem percentual para erros na projeção orçamentária, utilização de valores genéricos para realização dos cálculos das eventuais despesas inerentes às ações para replanejamento dos resultados tangíveis para o atual exercício.

Ação Planejada: Apoiar os <i>Campi</i> nas ações de Elaboração de Propostas Pedagógicas de Curso	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
---	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Foi assistido por esta Diretoria os *campi* Avançado Bonfim (EDITAL Nº 01/2020/DEPEX/CAB/IFRR) e Boa Vista (processo: 23231.000242.2021-18) na orientação da comissão para a elaboração de cinco Projetos, para novas ofertas de cursos com carga horária abaixo de 160h, na Modalidade de Educação a Distância.

2º Período: Em Planejamento.

Problemas enfrentados: Não houve.

Ações corretivas: Não se aplica.

Ação Planejada: Apresentar proposta de Cursos a órgãos de fomento com vistas a captação de recursos para execução	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
--	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Não houve edital no período para submissão de proposta.

2º Período:

Problemas enfrentados: Demora na aprovação da LOA e liberação de dotações orçamentárias para os IFs.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Acompanhar as ações de execução das ofertas de Cursos de extensão	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Realizadas articulações administrativas com os <i>Campi</i> Novo Paraíso e Avançado Bonfim por meio de reuniões virtuais/síncronas, acompanhamento do <u>EDITAL N° 01/2020/DEPEX/CAB/IFRR</u> e processo: <u>23231.000242.2021-18</u>, orientação para elaboração das salas virtuais e suporte para alocação dos participantes nas salas virtuais dos cursos.</p> <p><u>2º Período:</u> Em Planejamento.</p>	
Problemas enfrentados: Demora na aprovação da LOA e liberação de dotações orçamentárias para os IFs.	
Ações corretivas: Adotada uma margem percentual para erros na projeção orçamentária, utilização de valores genéricos para realização dos cálculos das eventuais despesas inerentes às ações para replanejamento dos resultados tangíveis para o atual exercício.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Executar Cursos de extensão (Curta duração e FIC) na modalidade EaD	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Foi realizado a mobilização, reuniões, planejamento e elaboração dos projetos: Projeto de Ensino Informática Básica e Ambientação em EAD, com carga horária de 40 horas, público alvo estudantes do curso de agropecuária integrado aos ensino médio em regime de alternância. O referido projeto e sala virtual já foram submetidos ao Departamento de Ensino e Coordenação Pedagógica para análise e parecer. Projeto de Extensão Projeto do Curso FIC Tecnologia e processamento de geleias e licores, com carga horária 40h. O projeto está tramitando conforme processo 23254.000088.2021-16, e sala virtual já passou por análise e parecer pedagógico, aguardando realização do processo seletivo. Foi mobilizada a comissão nomeada pela PORTARIA 161/2021 - GAB/DG-CAM/IFRR, de 21/05/2021, para planejamento do curso FIC em Ensino de Ciências da Natureza.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: O problema enfrentado foi o processo seletivo, conforme RESOLUÇÃO N.º 471/CONSELHO SUPERIOR, DE 17 DE OUTUBRO DE 2019, conforme seu Parágrafo único. A elaboração do edital do processo seletivo para ingresso é de responsabilidade do setor de extensão do campus. Ausência de formulários dos cursos FIC disponíveis no SUAP.	
Ações corretivas: Foi sugerido ao Departamento de Ensino, realização do processo seletivo pela comissão de processo seletivo já existente, e ou autonomia para a realização pelo Núcleo de Educação a distância. Abertura de chamados para criação de formulários eletrônicos no SUAP para preenchimento on-line do Projeto de Ensino e Projeto de Cursos FIC.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Executar cursos de curta duração e FIC na modalidade EaD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	

<u>1º Período:</u> Foram realizados 5 (cinco) cursos FIC de curta duração EAD, com 40h cada: A arte de falar em público, Marketing pessoal, Conhecendo Comércio Exterior, Técnicas de vendas e negociação, Qualidade no atendimento ao turista.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Falta de servidor na área de TI para auxiliar no planejamento e execução dos cursos.	
Ações corretivas: Colaboração de um professor da área de TI.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Ofertar Curso de Extensão de Capacitação de Servidores para o domínio das ferramentas tecnológicas nas atividades não presenciais e EaD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foi ofertado o Curso de Capacitação para o desenvolvimento do Plano de Ensino de Atividades não Presenciais e a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle. Trata-se de um curso de 120 horas que objetiva capacitar servidores do IFRR para apropriação de conhecimentos necessários na atuação em cursos ofertados através de Atividades de Ensino Não Presenciais e EAD. O curso, que atende mais de 150 servidores, teve início no dia 07 de junho e vai até 31 de junho.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Oferta de Curso de Extensão de Capacitação Docente para a elaboração e edição de Videoaulas.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação prevista para o próximo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Oferta de Cursos de Extensão em Formação de Tutores para a atuação nos cursos ofertados na modalidade Educação a Distância.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Prevista para o próximo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Levantamento/estudo/definição de cursos a ser ofertado	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação ainda não desenvolvida. A referida poderá ser executada no segundo semestre.	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldades na organização e montagem de equipe responsáveis pelas ações do EaD na unidade.	
Ações corretivas: Alteração do organograma da gestão da unidade, ao passo que será possível disponibilizar uma FG e desta forma compor uma coordenação de EaD.	
Ação Planejada: Planejamento da oferta de dois cursos de extensão na modalidade EaD	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Sondagem (início) de possíveis cursos a serem ofertados em EaD pelo CBVZO.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Planejamento das ofertas de 4 (quatro) cursos de extensão	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foi aberto um EDITAL Nº01/2021/NEAD/CNP/IFRR de seleção e 08 professores formadores e 06 professores mediadores, para uma oferta de curso FIC EDITAL Nº02/2021/NEAD/CNP/IFRR de 300 alunos na modalidade EaD, com recursos próprios e complementação financeira da DIPEAD, processo: 23230.000141.2021-57 . A execução da oferta, porém, será no começo do segundo semestre. Elaboração de dois PPC's de cursos de Vendedor (160 horas) e Inglês básico (160 horas) com possibilidade de execução no segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

Meta 2: Ampliar as matrículas em cursos técnicos em 15% na modalidade de Educação a Distância.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	6.352,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Apoiar os <i>Campi</i> nas ações de identificação de demanda e promoção de novas ofertas.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Realizadas articulações administrativas por meio de reuniões virtuais/síncronas e visitas <i>in loco</i> a 03 (três) <i>Campi</i> para orientação de identificação de demandas para cursos Técnico Subsequente por meio de instrumentos virtuais e elaboração de Projetos que atendam as necessidades da comunidade.	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Demora na aprovação da LOA e liberação de dotações orçamentárias para os IFs.	
Ações corretivas: Adotada uma margem percentual para erros na projeção orçamentária, utilização de valores genéricos para realização dos cálculos das eventuais despesas inerentes às ações para replanejamento dos resultados tangíveis para o atual exercício.	
Ação Planejada: Apoiar os Campi nas ações de Elaboração de Propostas Pedagógicas de Curso	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foi assistido por esta Diretoria o <i>Campus</i> Amajari por meio da Direção de Ensino, que iniciou a elaboração de PPC conforme PORTARIA 116/2021 - GAB/DG-CAM/IFRR, de 26/03/2021, na Modalidade de Educação a Distância.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Adotada uma margem percentual para erros na projeção orçamentária, utilização de valores genéricos para realização dos cálculos das eventuais despesas inerentes às ações para replanejamento dos resultados tangíveis para o atual exercício.	
Ações corretivas: Sem grandes impactos na realização da ação em virtude da articulação e diálogo haver fluído favoravelmente por meio de comunicação eletrônica com os <i>Campi</i> demandantes.	
Ação Planejada: Apresentar proposta de Cursos a órgãos de fomento com vistas a captação de recursos para execução	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ainda em fase de acompanhamento do possível lançamento de Editais de seleção por meio do Ministério da Educação para possíveis novas ofertas do Programa Novos Caminhos do Governo Federal - envio de 2 <i>e-mails</i> à SETEC. Bem como, estão sendo realizados os estudos para possível oferta de cursos com recursos próprios, institucionalizando a oferta de Cursos.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Acompanhar as ações de execução das ofertas de Cursos Técnicos	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não se aplica - não há curso técnico em EAD sendo executado.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Ofertar o Curso Subsequente Técnico em Agropecuária	Recurso Executado (liquidado)

	R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Foi realizada a nomeação da comissão conforme PORTARIA 116/2021 - GAB/DG-CAM/IFRR, de 26/03/2021, para atualização do Plano de Curso Técnico em Agropecuária na modalidade EaD. Foram realizadas reuniões da comissão para atualização, entre a comissão e os professores das áreas dos componentes afins, conforme formação em: Agrônomos, Informática, Engenheiros de Pesca e Zootecnistas.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Dificuldade de agendamento junto ao setor pedagógico em virtude das demandas das atividades não presenciais, ausências dos Zootecnistas nas reuniões.	
Ações corretivas: Agendamento prévio com o setor pedagógico para realização das reuniões.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Reformular o Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Agronegócio EaD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: A ação deverá ser realizada no segundo semestre de 2021.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Levantamento/estudo de possíveis cursos técnicos na modalidade EaD a ser ofertados pela unidade.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação a ser desenvolvida a partir do segundo semestre do ano.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Ofertar o Curso Técnico Subsequente em Agroindústria.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação programada para o próximo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

Meta 3: Ampliar as matrículas em cursos graduação em 30% na modalidade de Educação a Distância.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
--	----------	-----	-----	-----	-------	-----

Recurso Planejado	6.352,00	0,00	0,00	43.020,00	0,00	500,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Apoiar os <i>Campi</i> nas ações de identificação de demanda e promoção de novas ofertas.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Realizadas articulações administrativas por meio de reuniões virtuais/síncronas e visitas <i>in loco</i> a 03 (três) <i>Campi</i> e 07 polos da UAB (Normandia, Bonfim, Mucajaí, Iracema, Caracarái, São Luiz e Cantá), para orientação de identificação de demandas para cursos de Graduação por meio de instrumentos virtuais e elaboração de PPC's que atendam as necessidades da comunidade.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Demora na aprovação da LOA e liberação de dotações orçamentárias para os IFs.	
Ações corretivas: Adotada uma margem percentual para erros na projeção orçamentária, utilização de valores genéricos para realização dos cálculos das eventuais despesas inerentes às ações para replanejamento dos resultados tangíveis para o atual exercício.	
Ação Planejada: Apoiar os <i>Campi</i> nas ações de Elaboração de Propostas Pedagógicas de Curso	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Foi assistido por esta Diretoria por meio de reunião síncrona, apenas o <i>Campus</i> Boa Vista, com proposta de dois Curso de Graduação em EAD (Ciências Biológicas e Licenciatura em Língua Portuguesa), já aprovados pelo CONSUP.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Demora na aprovação da LOA e liberação de dotações orçamentárias para os IFs.	
Ações corretivas: Sem grandes impactos na realização da ação em virtude da articulação e diálogo haver fluído favoravelmente por meio de comunicação eletrônica com os <i>Campi</i> demandantes.	
Ação Planejada: Apresentar proposta de Cursos a órgãos de fomento com vistas a captação de recursos para execução	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Ainda em fase de acompanhamento do possível lançamento de Editais de seleção por meio do Ministério da Educação e/ou Programas de Fomento para possíveis novas ofertas de cursos de Graduação.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Acompanhar as ações de execução das	Recurso Executado

ofertas de Cursos Graduação	(liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não se aplica - não há curso de graduação em EAD sendo executado iniciado no exercício 2021.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Ofertar Curso de Licenciatura em Língua Portuguesa "Segunda Habilitação" modalidade EaD para egressos do Curso Letras-Espanhol do IFRR.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o próximo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Ofertar Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas modalidade EaD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o próximo semestre	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Apresentar proposta de Cursos a órgãos de fomento com vistas a captação de recursos para execução.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o próximo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	

Meta 4: Ampliar as matrículas em cursos de pós-graduação em 30% na modalidade de Educação a Distância com recursos de fomento da UAB e esforço próprio.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	6.336,80	0,00	0,00	35.383,74	0,00	750,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Apoiar aos <i>Campi</i> nas ações de identificação de demanda e promoção de novas ofertas.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Realizadas articulações administrativas por meio de reuniões virtuais/síncronas e visitas <i>in loco</i> a 03 (três) Campi, para orientação de identificação de demandas para cursos de Pós Graduação por meio de instrumentos virtuais e elaboração de PPC's que atendam as necessidades da comunidade.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não houve.	
Ações corretivas: Não houve.	
Ação Planejada: Apoiar os Campi nas ações de Elaboração de Propostas Pedagógicas de Curso	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Foi assistido por esta Diretoria por meio de reunião síncrona, apenas o <i>Campus</i> Boa Vista na orientação do PPC de Pós Graduação em Gestão de Saúde e Novo Paraíso com o curso de Pós Graduação em Agroecologia e Educação no Campo, com emissão de parecer e envio ao CONSUP.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não houve.	
Ações corretivas: Não houve.	
Ação Planejada: Apresentar proposta de Cursos a órgãos de fomento com vistas a captação de recursos para execução	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Articulação junto CAPES para adesão a oferta do Curso de Especialização <i>lato sensu</i> em Docência para Educação Profissional e Tecnológica (DocentEPT), na modalidade a distância, via UAB/Capes após conhecimento do OFÍCIO-CIRCULAR Nº 105/2020/GAB/SETEC/SETEC-MEC, de 1º. de setembro de 2020, que trata das ações empreendidas para fomentar o Curso. Quando, no último dia 10 de junho, recebemos o Ofício nº 67/2021-CAAC/CGPC/DED/CAPES com o deferimento da oferta de 150 vagas para o referido curso com início previsto para o segundo semestre do corrente ano.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não houve.	
Ações corretivas: Não houve.	
Ação Planejada: Acompanhar as ações de execução das ofertas de Cursos Pós	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica - não há curso de pós graduação em EAD sendo executado, iniciado no exercício 2021.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	

Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Ofertar Curso de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> na área de Saúde na modalidade EaD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o próximo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Ofertar Curso de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> em Métodos e Técnicas de Ensino na Modalidade EAD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o próximo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Oferta da pós-graduação em Empreendedorismo	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação ainda não efetivada.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Ofertar o curso de Pós-Graduação em Agroecologia e Educação do Campo.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Foi pautado no CONSUP o curso de Pós graduação em Agroecologia e Educação do Campo.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	

Meta 5: Ofertar carga horária em EAD, conforme a Resolução nº 3, de 21/11/2018, e a Portaria nº 1.428, de 28/12/2018, em 10% do total dos cursos presenciais.

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
--	-----------------	------------	------------	------------	--------------	------------

Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Incentivar a reestruturação dos PPC's dos cursos presenciais para oferta de carga horária EAD	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o próximo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Fomentar a formulação ou reformulação de PPC's para a oferta de carga horária EaD em cursos presenciais.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: O curso técnico em Agricultura subsequente foi elaborado e aprovado com alguns componentes curriculares que serão desenvolvidos na modalidade a distância. O curso técnico em Administração subsequente foi reformulado e possui um componente que será desenvolvido na modalidade a distância.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não houve.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Capacitar Docentes e Coordenadores dos Cursos Presenciais em relação ao uso de 20% da carga horária em EaD e no domínio da Plataforma Virtual Moodle-versão 3.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Foi ofertado o Curso de Capacitação para o desenvolvimento do Plano de Ensino de Atividades não Presenciais e a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle. Trata-se de um curso de 120 horas que objetiva capacitar os servidores do IFRR para apropriação de conhecimentos necessários na atuação em cursos ofertados através de Atividades de Ensino Não Presenciais e EAD. O curso atende docentes e gestores na apropriação de conhecimentos sobre o AVA-Moodle (versão 3.0) para uso no percentual de horas em EaD sugeridas na legislação nos cursos presenciais, pós período pandêmico.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Acompanhar e orientar os trabalhos das comissões de elaboração de PPCs de cursos (técnicos e superior) e de revisão dos PPCs atuais da unidade (previsão do 20% da carga horária de EaD).	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação ainda não efetivada. Previsão de ser executada a partir do segundo semestre do ano.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Fomentar a reformulação de PPC's para a oferta de carga horária EaD em cursos presenciais.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não foi realizada nesse semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	

Macroprocesso 2: Ensino-Aprendizagem na EaD

Meta 6: Atingir 10% do número de servidores e colaboradores externos capacitados para atuar em EAD.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	52.084,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Viabilizar a participação da equipe DIPEAD em Congressos EAD e Visitas Técnicas	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Participação de 12 servidores entre docentes e técnicos no Evento Virtual Nacional Moodle Moot, processo: 23231.000329.2021-95 .	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Implementar o Programa Permanente de Capacitação em EAD	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	

Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Realizar o Fórum EAD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação prevista para o segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Produzir manual para elaboração de material didático	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação prevista para o segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Realizar oficinas de capacitação para utilização do moodle e Outras Ferramentas Digitais.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foram realizadas orientação e acompanhamento para edição das salas virtuais dos cursos Informática Básica e Ambientação em EAD e Tecnologia e processamento de geleias e licores	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Realizar oficinas de capacitação do moodle e Outras Ferramentas Digitais.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Previsão de execução da ação para o segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Ofertar Curso de Extensão de Capacitação de Servidores para o domínio das ferramentas tecnológicas do Moodle-versão 3 na atuação das Atividades Não Presenciais e EaD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação prevista para o próximo semestre.	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Oferta de Curso de Extensão de Capacitação Docente para a elaboração e edição de Videoaulas.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação prevista para o próximo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Oferta de Curso de Formação de Tutores para a atuação nos cursos ofertados na modalidade Educação a Distância.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação prevista para o próximo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Criar Curso de Capacitação Docentes e de Coordenadores de Cursos Presenciais em relação ao uso de 20% da carga horária em EaD e no domínio da Plataforma Virtual Moodle-versão 3.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foi ofertado o Curso de Capacitação para o desenvolvimento do Plano de Ensino de Atividades não Presenciais e a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle. Trata-se de um curso de 120 horas que objetiva capacitar os servidores do IFRR para apropriação de conhecimentos necessários na atuação em cursos ofertados através de Atividades de Ensino Não Presenciais e EAD. O curso atende docentes e gestores na apropriação de conhecimentos sobre o AVA-Moodle (versão 3.0) para uso no percentual de horas em EaD sugeridas na legislação nos cursos presenciais, pós período pandêmico.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar oficinas de capacitação para utilização do moodle, Outras Ferramentas Digitais e produção de materiais didáticos voltados a EaD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Disponibilização de vagas e incentivo para participação dos docentes no curso Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle (CBV).	
<u>2º Período:</u>	

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Viabilizar ação de capacitação para utilização de AVA -Moodle e produção de vídeo aula.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não foi realizada nesse semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	

Meta 7: Disponibilizar materiais didáticos em 45% dos componentes curriculares para os cursos técnicos subsequentes e os cursos superiores ofertados na modalidade EAD.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Produzir materiais didáticos nos cursos EAD	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação reprogramada para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Disponibilizar materiais didáticos nos cursos EAD	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Estabelecer um repositório de material didático na plataforma virtual	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o segundo semestre.	
2º Período:	

Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Viabilizar a disponibilização de material didático impresso	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação não realizada.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Disponibilizar materiais em formatos digitais, impressos ou por indicação de acesso virtual.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação será executada no segundo semestre com a entrada de novos alunos para os cursos técnicos subsequentes.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Efetivar o Estúdio de Filmagem para a produção de videoaulas criando um fluxo de atendimento constante.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o próximo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	

Meta 8: Reduzir o índice de evasão para 35%.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	72.693,00	0,00	0,00	4.420,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Realizar monitoramento sistemático junto aos Campi para acompanhamento das ações de prevenção e combate à evasão.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	

<u>1º Período:</u> Ação não realizada - reprogramada para segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Interrupção das viagens em cumprimento das normativas de segurança de saúde em razão da Covid-19.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Realizar Visitas de Monitoramento das ações EAD nos Polos de Apoio Presencial	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Vista aos Polos da UAB com oferta dos Cursos de Licenciatura em Matemática e Ciências Biológicas. Integrando a equipe gestora e multidisciplinar para realizar acompanhamento pedagógico e entrega de material didático, chips (Programa Escola Conectada) e documentos para Estágio Supervisionado. Entrega de 139 kit's de material de divulgação personalizado com marca IFRR, para acadêmicos de Licenciatura e 27 kit para equipe Multidisciplinar dos Polos Universidade Aberta do Brasil (UAB) no interior do Estado. PORTARIA 713/2021 - GAB/IFRR, de 26/05/2021 PORTARIA 712/2021 - GAB/IFRR, de 26/05/2021	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Interrupção das viagens em cumprimento das normativas de segurança de saúde em razão da Covid-19.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Fomentar o desenvolvimento/ implementação de soluções de tecnologias educacionais.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Implementação dos recursos H5P e Google Meet no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA (MOODLE).	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não houve	
Ações corretivas: Não houve	
Ação Planejada: Fomentar a divulgação da produção científica dos Cursos EAD	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação reprogramada para segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Demora na aprovação da LOA e liberação de dotações orçamentárias para os IFs.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Apoiar os Campi nas ações de participação de alunos em eventos científicos, com apresentação de artigos.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação programada para o segundo semestre.	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Implementar programa similar à bolsa tutoria, para professores mediadores presenciais dos cursos EAD institucionalizados.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação programada para segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Realizar monitoramento pedagógico sistemático (CAES e COPED)	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não informado pela unidade.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Mapear os cenários de evasão nos cursos EaD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não executada, por não ter ocorrido a oferta de cursos técnicos na modalidade a distância.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Elaborar planos de intervenção com vistas a permanência e êxito.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não executada, por ter ocorrido a oferta de cursos técnicos na modalidade a distância.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Criar "Projeto de Extensão Retomando os Estudos" que objetiva o atendimento a alunos em situação de	Recurso Executado (liquidado)

retenção e evasão, avaliando às individualidades acadêmicas e garantindo as possibilidades de continuidade nos estudos.	R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Ação prevista para o próximo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar monitoramento pedagógico sistemático (CODAEA)	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Como neste semestre, não foram ofertados cursos em EaD, conseqüentemente, as ações de acompanhamento pedagógicos não ocorreram.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Estabelecer o plano de ação de acompanhamento pedagógico	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não informado pela unidade	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

Macroprocesso 3: Aprimoramento da Infraestrutura Tecnológica para EaD

Meta 9: Padronizar e normatizar 03 processos em EAD.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	72.693,00	0,00	0,00	4.420,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Normatizar a carga horária EAD nos cursos presenciais	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não realizada - reprogramada para o segundo semestre.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	

Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Definir Comissão de Organização e Comissão Científica EaD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não informado pela unidade.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

Meta 10: Fomentar a garantia da disponibilidade do serviço do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) em 98%.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Monitoramento da disponibilidade do Moodle.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Elaboração de Projeto para aquisição de Armazenamento em Nuvem dos dados constantes no Moodle - DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD 2/2021 - DIPEAD/IFRR.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

Meta 11: Fomentar o credenciamento de 16 polos EAD institucionalizados.						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	44.225,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	-	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Fomentar a estruturação de Sala Multimídia nos setores EAD dos Campi	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Colaboração no Projeto para aquisição de Salas Tecnológicas para “ensino híbrido” e ensino a distância.	
2º Período:	

Problemas enfrentados: Demora na aprovação da LOA e liberação de dotações orçamentárias para os IFs.	
Ações corretivas: Parceria com a PRODIN para viabilizar fomento.	
Ação Planejada: Articular cooperação/convênios com as Secretarias de Educação.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não realizada - reprogramada para o segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Interrupção das viagens e visitas em cumprimento das normativas de segurança de saúde em razão da Covid-19.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Fomentar a cooperação com as Secretarias de Educação dos municípios de abrangência do Campus	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foram realizadas reuniões para a cooperação técnica com a secretaria estadual de educação para oferta do curso concomitante Técnico em Agropecuária, a ser ofertado na Escola Estadual Indígena Sizenando Diniz no município do Cantá-RR.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Burocracia para realização de convênios entre o IFRR e setores públicos e privados.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Realizar estudo de viabilidade de credenciamento de polo EaD.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Previsão de execução para o próximo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Estabelecer cooperação com as Secretarias de Educação dos municípios de abrangência do Campus	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não foi realizada nesse semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

Meta 12: Atingir a relação de 03 alunos por computador em cada turma ofertada nos polos						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	2.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
Ação Planejada: Fomentar a aquisição de computadores para os polos de apoio presencial.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não realizada - reprogramada para segundo semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Demora na aprovação da LOA e liberação de dotações orçamentárias para os IFs.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Manter o funcionamento dos Laboratórios Móveis.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não informado pela unidade	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Demora na aprovação da LOA e liberação de dotações orçamentárias para os IFs.	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Aplicar do questionário socioeconômico aos estudantes dos Cursos EAD	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não se aplica	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Fomentar a aquisição de computadores para uso nas unidade remota	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não informado pela unidade	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	

Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Realizar a manutenção dos computadores em uso nas unidades remotas	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não informado pela unidade	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Viabilizar a aquisição de computadores.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não informado pela unidade	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

5 PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico: Fortalecer a cultura do planejamento participativo com vistas ao alcance dos Objetivos Estratégicos com base em informações consistentes.

Objetivo Estratégico: Garantir infraestrutura física adequada e sustentável às necessidades educacionais e administrativas.

5.1 MONITORAMENTO DOS AÇÕES E RECURSOS

Macroprocesso 1: Planejamento Institucional

Meta 1: Realizar anualmente 12 ações de promoção do Planejamento Institucional						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	25.128,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00			0,00	0,00	

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
Ação Planejada 1.1: Realizar o Fórum de Planejamento e Administração, em conjunto com a Proad.	Recurso Executado (liquidado) R\$0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> O Fórum de Administração e Planejamento ocorreu nos dias 18 e 19 de maio de forma remota com uma extensa agenda de temáticas abordadas. As atividades do Fórum foram abertas à comunidade de servidores do IFRR. No que se refere à PRODIN foram apresentadas as	

seguintes temáticas:

Alinhamento do Plano Anual de Trabalho 2022;

Apresentação de novo fluxo e atividades do DETEO;

Abordagem sobre a proposta da Gestão por Processos no IFRR;

Importância dos Indicadores Institucionais e ação do Procurador Institucional;

Relatório de Gestão 2020.

Os resultados alcançados com o Fórum estavam dentro do esperado no planejamento:

Alinhamento das ações entre PRODIN e PROAD, entre outros esclarecimentos e

deliberações. Como desdobramento do Fórum, foi realizada reunião no dia 26/05,

oportunidade na qual alinhamos os pontos importantes acerca do PGC e PAT. Outra reunião

ocorrida no dia 02/06 com o diretor da DTI, alinhou-se o planejamento de materiais de TIC

com o PAT.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Não se aplica

Ações corretivas:

Não se aplica

Ação Planejada 1.2: Monitorar o PDI 2019-2023 e verificar a necessidade de revisão das metas.

Recurso Executado (liquidado)
R\$0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Não executada neste período.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Outras demandas urgentes de trabalho e força de trabalho reduzida.

Ações corretivas:

Possibilidade de revisão do PDI 2019-2023 no próximo semestre.

Ação Planejada 1.3: Coordenar a elaboração e divulgar o Relatório de Gestão do IFRR, exercício 2020.

Recurso Executado (liquidado)
R\$0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

O Relatório de Gestão de 2020 foi elaborado e publicado no site do IFRR em 30/06/2021, de forma a atender a comunidade em geral e aos órgãos de controle.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Não se aplica

Ações corretivas:

Não se aplica

Ação Planejada 1.4: Divulgar e monitorar o Plano de Logística Sustentável.

Recurso Executado (liquidado)
R\$0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Essa ação ficou agendada para ocorrer no segundo semestre, tendo em vista outras urgências

no setor, como o Relatório de Gestão de 2020, o Questionário de Governança do TCU, a discussão para o retorno presencial em comissão, entre outras questões urgentes.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Não se aplica

Ações corretivas:

Não se aplica

Ação Planejada 1.5: Coordenar o levantamento e gerenciamento dos riscos institucionais.

Recurso Executado (liquidado)
R\$0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Foi iniciado trabalhos junto a Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI, visando a implantação do sistema Aghata de Gerenciamento de Riscos, concomitantemente foi encaminhado para discussão na comissão de retorno presencial, formulários no formato excel para se iniciar o mapeamento de riscos nas diversas unidade e setores do IFRR.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Não se aplica

Ações corretivas:

Não se aplica

Ação Planejada 1.6: Promover a atualização do Regimento Geral do IFRR.

Recurso Executado (liquidado)
R\$0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Essa ação ficou agendada para ocorrer no segundo semestre, tendo em vista outras urgências no setor, como o Relatório de Gestão de 2020, o Questionário de Governança do TCU, a discussão para o retorno presencial em comissão, entre outras questões urgentes.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Não se aplica

Ações corretivas:

Não se aplica

Ação Planejada 1.7: Realizar oficinas sobre Avaliação in loco nas dimensões: Pedagógica, Documental e Infraestrutura

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Realização de oficina com os envolvidos no curso de Agronomia do Campus Novo Paraíso para orientação quanto a Avaliação de Reconhecimento de Curso pelo qual o curso irá passar. Realização de oficina com os envolvidos no curso de Gestão Pública do Campus Zona Oeste para orientação quanto a Avaliação de Reconhecimento de Curso pelo qual o curso irá passar. Os envolvidos foram orientados quanto ao que o INEP irá requerer durante a avaliação.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada 1.8: Promover palestras sobre Atos Regulatórios/ENADE	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Remanejada para o segundo período. <u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada 1.9: Realizar encontros com os Coordenadores de Registros Acadêmicos	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Remanejada para o segundo período. <u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada 1.10: Monitorar a execução das ações previstas no PAT 2021, por meio dos relatórios de avaliação.	Recurso Executado (liquidado) R\$0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foi elaborado o Guia de monitoramento do Plano Anual de Trabalho (PAT) 2021 com os ajustes face ao cenário atual em decorrência da pandemia e outros fatores relevantes. Apresentação do Guia e da minuta de Portaria na reunião do COLDI com a aprovação subsequente. Nova Portaria interna, n. 599/2021, que regulamenta os prazos e condições de entrega do Relatório do PAT foi publicada. Foram realizadas reuniões de orientação acerca do Guia de monitoramento do PAT com todas as Dimensões Estratégicas no período de 23/04 a 06/05. Reuniões tira-dúvidas realizadas nos dias 27/05 e 08/06 com o intuito de dirimir as eventuais dificuldades ocorridas durante o preenchimento do Relatório do PAT. <u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	

Ação Planejada 1.11: Coordenar a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2022, por meio da realização de oficinas por dimensão e por unidade.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Articulação inicial com a PROAD para alinhamento das ferramentas de planejamento institucional. Apresentação, no Fórum Interno de Administração e Desenvolvimento Institucional, da proposta de Cronograma e Ferramentas de elaboração do PAT, de modo que as ferramentas pudessem ser aperfeiçoadas conjuntamente com PRODIN/PROAD/DGP/DTI para elaboração de um Planejamento Institucional Integrado. No Forplad foi ajustada a nossa proposta da ferramenta supramencionada. Posterior ao fórum, foi necessário ainda a realização de mais 3 reuniões de alinhamento para melhoramento das ferramentas.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Não elaboração do PAT 2022 no primeiro semestre face às dificuldades em alinhar todos os instrumentos de planejamento (PGC, Demandas de TIC, PDP) com todos os respectivos responsáveis.</p>	
<p>Ações corretivas: Realização de reuniões com alguns setores, conversas informais para apropriação da ferramenta e ajustes do cronograma de planejamento.</p>	
Ação Planejada 1.12: Desenvolver estratégias para promoção do planejamento institucional.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Remanejada para o segundo período.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Não se aplica</p>	
<p>Ações corretivas: Não se aplica</p>	
Ação Planejada 1.13: Apresentar os resultados do andamento PAT 2021 nas unidades, por meio de reuniões, encontros, eventos etc.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Prevista para o segundo período.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Não se aplica</p>	
<p>Ações corretivas: Não se aplica</p>	
Ação Planejada 1.14: Realizar a pesquisa sobre o planejamento institucional.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Remanejada para o segundo período.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Realizar Consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2021.	Recurso Executado (liquidado) R\$0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Houve a sensibilização aos setores do <i>Campus</i> Amajari quanto a necessidade de participação da reunião orientativa para elaboração e preenchimento do PAT do 1º semestre de 2021 promovido pela PRODIN.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Realizar Consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2022.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> A ação será realizada no 2º período.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Realizar Consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2021.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Ação prevista para ser realizada no 2º semestre.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: <u>1º Período:</u> Grande demanda de trabalhos e ações desenvolvidas pelas direções (Administração e Ensino) do Campus.	

Ações corretivas: <u>1º Período:</u> Adiamento da execução da ação para o 2º semestre.	
Ação Planejada: Realizar Consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2022.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação prevista para ser realizada no 2º semestre. <u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: <u>1º Período:</u> Grande demanda de trabalhos e ações desenvolvidas pelas direções (Administração e Ensino) do Campus.	
Ações corretivas: <u>1º Período:</u> Adiamento da execução da ação para o 2º semestre.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Realizar Consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2021.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> As consultorias ocorrem de forma online com os gestores de cada dimensão. A coordenação mantém constante conversa no período final de produção dos relatórios com gestores do ensino, pesquisa e extensão e também com alguns técnicos no fornecimento de informação para compor o relatório da Administração. No entanto, cabe ressaltar que a execução orçamentária nesse primeiro período foi pequena devido a utilização de RAP até a aprovação do orçamento e manutenção dos trabalhos remotos. <u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Demora na aprovação do orçamento 2021. Avanço da Pandemia da Covid-19, o que manteve o trabalho remoto e suspensão de diversas atividades.	
Ações corretivas: Utilização de saldos inscritos em Restos a pagar. Manutenção do afastamento dos servidores como forma de preservação da saúde.	
Ação Planejada: Realizar Consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2022.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não realizada nesse primeiro período de 2021. <u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas:	

Não se aplica	
Ação Planejada: Participar do Fórum de Administração e Planejamento	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Participação do Fórum nos dias 18 e 19 de maio com orientações sobre o preenchimento do relatório do Pat 2021, execução orçamentária 2020, previsão orçamentária 2021, legislação orçamentária atualizada, dentre outras pautas significativas aos gestores.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Realizar Consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2021.	Recurso Executado R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Foram feitas orientações sobre a necessidade de monitoramento e preenchimento do relatório de avaliação do PAT em reuniões de gestão, no qual congregava, virtualmente, os gestores do <i>Campus</i>. Foi ainda abordado a necessidade de observação do PDI no planejamento e execução das ações institucionais.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Atraso na aprovação do orçamento 2021 e continuidade da pandemia no 1º semestre de 2021.	
Ações corretivas: Manutenção do trabalho remoto e utilização de empenhos inscritos em restos a pagar.	
Ação Planejada: Realizar Consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2022.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não realizado</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados:	
Ações corretivas:	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Realizar Consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2021.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Foram realizadas reuniões nos dias 04, 11, 12 e 25 de fevereiro, ainda nos dias 04, 11 e 25 de março para alinhamento do PAT internamente com todos os gestores do *Campus*, bem como para descrever ações concretas que oportunize o atendimentos das metas previstas no PAT 2021.

Ainda houve a participação dos gestores do *Campus* nas reuniões de orientação acerca do Guia de monitoramento do PAT com todas as Dimensões Estratégicas no período de 23/04 a 06/05.

2º Período:

Problemas enfrentados: Atraso na definição do orçamento para 2021.

Ações corretivas: Trabalhamos como referência com o orçamento de 2020.

Ação Planejada: Realizar Consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2022.

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Não Realizado.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica

Ações corretivas: Não se Aplica

Macroprocesso 2: Sistematização e otimização dos processos de trabalho

Meta 2: Mapear e documentar 35 processos no IFRR

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00			0,00		

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ação Planejada: Implantar a Gestão de Processos na instituição.

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Reuniões internas da Prodin foram iniciadas em 21/01 do corrente ano no sentido de articular os primeiros passos da nova roupagem da gestão de processos no IFRR. Foram estudados documentos, manuais e documentos correlatos para embasar as decisões. Foi proposto um plano de trabalho a partir do qual a equipe composta por membros da Prodin e DTI trabalharam os instrumentos e cronograma até chegar no formato atual de curso que servirá para capacitar todos os servidores do IFRR. Curso este que se iniciará no início do segundo semestre. O Guia de Gestão por Processos já foi finalizado. A sala de aula foi criada e alimentada parcialmente. A ementa do curso foi enviado a DGP.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Monitorar a execução de pelo menos 02 fluxos processuais	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não executada neste período.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Necessidade de capacitação de servidores na modelagem de fluxos processuais. Falta de orçamento para capacitação. Impossibilidade de mapear os processos devido o trabalho remoto por conta da pandemia.	
Ações corretivas: Planejar cursos de capacitação de servidores na modelagem de fluxos processuais.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Monitorar a execução de pelo menos 02 fluxos processuais	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação prevista para ser realizada no 2º semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: <u>1º Período:</u> Grande demanda de trabalhos e ações desenvolvidas pelas direções (Administração e Ensino) do Campus.	
Ações corretivas: <u>1º Período:</u> Adiamento da execução da ação para o 2º semestre.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Monitorar a execução de 02 fluxos processuais	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Nesse primeiro período foi criado pela DAPLAN um Fluxo de contratação na forma de pregão eletrônico, o mesmo foi aprovado e disseminado aos DAPs para utilizarem em suas contratações.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Monitorar a execução de pelo menos 02 fluxos processuais	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foi iniciado o projeto de diagramação de fluxos no âmbito do <i>Campus</i> . Para tanto, o processo	

de aquisição foi escolhido como piloto. No momento, se encontra em fase de pré-modelagem das etapas (fluxo), para posterior validação pelos setores que o executam.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Não se aplica.

Ações corretivas:

Não se aplica.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Monitorar a execução de pelo menos 02 fluxos processuais

Recurso Executado (liquidado)
R\$
Não informado pela Unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Indicação à PRODIN de servidor gestor para acompanhamento do curso idealizado para a elaboração de fluxos de processos no âmbito do IFRR.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se Aplica

Ações corretivas: Não se Aplica.

Macroprocesso 3: Gestão de Obras Civis

Meta 3: Executar 100% das obras e serviços de engenharia previstos no Plano Diretor de obras

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	1.822.493,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	0,00			0,00		

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ação Planejada: 3.1 - Implementação do plano de combate a incêndio no CBV

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Ação não executada neste período

2º Período:

Problemas enfrentados: Ausência de software para finalizar as correções do projeto

Ações corretivas: Aquisição de software foi realizada e ação planejada será executada no 3º trimestre.

Ação Planejada: 3.2 - Implementação do plano de combate a incêndio no CAM

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Ação não executada neste período

2º Período:

Problemas enfrentados: Ausência de software para finalizar as correções do projeto

Ações corretivas: Aquisição de software foi realizada e ação planejada será executada no 3º trimestre.	
Ação Planejada: 3.3-Adequação de acessibilidade no prédio do CBV	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: <u>Ação não executada neste período</u>	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Ausência de software para atualizar o projeto	
Ações corretivas: Aquisição de software foi realizada e ação planejada será executada no 3º trimestre.	
Ação Planejada: 3.4- Ligação do esgoto do CAB ao coletor público (da concessionária)	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: <u>Ação não executada neste período</u>	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Inexistência de ponto de ligação à rede coletora. A rua em frente ao imóvel ainda não dispõe de rede de esgoto, é necessário aguardar a ampliação da rede da cidade para poder executar esta ação.	
Ações corretivas: Postergar ação para 2023	
Ação Planejada: 3.5 - Aquisição de salas modulares para o CBVZO	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: <u>Ação não executada neste período.</u>	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Contratação ainda em fase de licitação, aguardando recurso para fase contratual	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: 3.6 - Construção de refeitório no CBVZO	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: <u>Ação não executada neste período.</u>	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Contratação(salas modulares) ainda em fase de licitação, aguardando recurso para fase contratual.	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: 3.7 - Aquisição de salas modulares para laboratórios no CAM	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: <u>Ação não executada neste período.</u>	
2º Período:	

Problemas enfrentados: Contratação ainda em fase de licitação, aguardando recurso para fase contratual.	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: 3.8 - Construção do espaço de inovação no CBV	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período:	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Demanda paralisada, aguardando posicionamento da gestão sobre a continuidade desta ação.	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: 3.9 - Elaboração de projeto de construção da sede própria da Reitoria	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: <u>Ação não executada neste período.</u>	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Demanda paralisada. Aguardando posicionamento da gestão sobre o andamento da ação.	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: 3.10 - Elaboração de projeto de construção de uma quadra coberta com vestiário no CAB	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: <u>Ação não executada neste período.</u>	
2º Período:	
Problemas enfrentados: A quadra não é uma prioridade para o Campus Avançado Bonfim, haja vista os cursos ofertados serem subsequentes e a unidade não possuir em seu quadro professores de Educação Física	
Ações corretivas: Substituir a ação por outra prioridade da unidade	

6 GOVERNANÇA

Objetivo Estratégico: Consolidar e fortalecer a governança institucional.

Macroprocesso 1: Execução de Ações de Controle Interno

6.1 MONITORAMENTO DOS AÇÕES E RECURSOS

Macroprocesso 1: Execução de ações de Controle Interno

Meta 1: Realizar 100% das auditorias previstas no PAINT						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	--	--	--	--	--

Recurso Executado	-	-	-	-	-	-
--------------------------	---	---	---	---	---	---

GABINETE DA REITORIA - AUDIN

Ação Planejada: Executar os trabalhos selecionados com base na avaliação de riscos realizada pelos titulares das dimensões estratégicas, quando da elaboração do Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT) do Exercício de 2021.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: No primeiro semestre de 2021 estava prevista a execução das ações referentes à gestão do planejamento e desenvolvimento institucional e à gestão de pessoas, em conformidade com o Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT). Contudo, o planejamento da auditoria de gestão do planejamento e desenvolvimento institucional ainda está sendo realizado em consonância com as orientações obtidas durante o curso Planejamento Individual de Auditoria Baseado em Riscos, realizado em maio de 2021. No primeiro semestre foi realizada a elaboração do Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (RAINT), bem como foi executada a apuração de demanda enviada pela Ouvidoria, a qual não estava prevista no PAINT.

2º Período:

Problemas enfrentados: A demanda encaminhada pela Ouvidoria contribuiu para o atraso da execução dos trabalhos selecionados com base na avaliação de riscos. Ademais, a titular do setor estava em licença para acompanhar pessoa da família no período de 26 de março a 23 de abril de 2021.

Ações corretivas: Em virtude das demandas da Ouvidoria será necessário alterar o escopo dos trabalhos previstos no PAINT.

Meta 2: Consolidar a Política de Governança

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	--	--	--	--	--
Recurso Executado						

GABINETE DA REITORIA - COMITÊS

Ação Planejada: Realizar seis reuniões ordinárias do Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Essa ação ficou agendada para ocorrer no segundo semestre, tendo em vista outras urgências no setor, como o Relatório de Gestão de 2020, o Questionário de Governança do

TCU, a discussão para o retorno presencial em comissão, entre outras questões urgentes. <u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Coordenar a atualização do Plano de Integridade do IFRR	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Essa ação ficou agendada para ocorrer no segundo semestre, tendo em vista outras urgências no setor, como o Relatório de Gestão de 2020, o Questionário de Governança do TCU, a discussão para o retorno presencial em comissão, entre outras questões urgentes. <u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Realizar campanha de divulgação sobre a integridade do IFRR	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Essa ação ficou agendada para ocorrer no segundo semestre, tendo em vista outras urgências no setor, como o Relatório de Gestão de 2020, o Questionário de Governança do TCU, a discussão para o retorno presencial em comissão, entre outras questões urgentes. <u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Promover palestras aos novos membros do Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos relacionados à temática governança.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Essa ação ficou agendada para ocorrer no segundo semestre, tendo em vista outras urgências no setor, como o Relatório de Gestão de 2020, o Questionário de Governança do TCU, a discussão para o retorno presencial em comissão, entre outras questões urgentes. <u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

Meta 3: Atingir 60% de recomendações atendidas provenientes da Auditoria Interna

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	--	--	--	--	--
Recurso Executado	-	-	-	-	-	-

GABINETE DA REITORIA - AUDIN

Ação Planejada: Realizar o monitoramento das recomendações emitidas mediante Relatórios e Notas de Auditoria.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: No primeiro semestre foi realizada a quantificação de benefícios financeiros e não financeiros referentes às recomendações emitidas nos Exercícios de 2018, 2019 e 2020, quando da elaboração do RAINT 2020. As informações da quantificação foram inseridas no sistema eAud que foi desenvolvido pela CGU e oferecido gratuitamente às auditorias internas das Instituições Federais de Ensino Superior para execução de monitoramento. Considerando somente os trabalhos realizados no exercício de 2020, 80% das recomendações emitidas foram atendidas.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

Meta 4: Responder 100% das manifestações dos cidadãos dentro do prazo determinado

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	--	--	--	--	--
Recurso Executado	-	-	-	-	-	-

GABINETE DA REITORIA - OUVIDORIA

Ação Planejada: Monitorar as demandas recebidas pelos canais de atendimento (e-mail, telefone, Fala.BR, presencial)

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Foram acolhidas 92 manifestações até 31/05/2021, e com exceção de uma demanda, todas foram respondidas dentro do prazo previsto na Plataforma Integrada de Ouvidoria- Fala.BR.

2º Período:

Problemas enfrentados: Apagões da Internet (rompimento da fibra), por vezes dificultam o envio da resposta à demanda.

Ações corretivas: Priorizar o envio das respostas um dia antes do término do prazo.

Ação Planejada: Monitorar as respostas recebidas dos setores demandados

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Todos setores encaminharam as respostas das manifestações e quando necessário complementaram as informações, atendendo de forma satisfatória a demandas dos cidadãos.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

Meta 5: Atingir 90% de satisfação dos cidadãos em relação à resposta obtida

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	400,00	--	--	--	--	--
Recurso Executado	0,00	-	-	-	-	-

GABINETE DA REITORIA - OUVIDORIA

Ação Planejada: Atualizar e divulgar a carta de serviços aos usuários (lançar serviços na página gov.br)

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Para atualização dos serviços foram encaminhados ofícios aos campus solicitando a indicação dos serviços prestados, bem como foi designada uma comissão para trabalhar a transformação digital dos serviços ofertados pelo IFRR na página GOV.BR, e atualização está prevista para ocorrer nos meses de Junho/Julho/Agosto 2021.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Divulgar e Implantar o Conselho de usuários do IFRR	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação prevista para Junho/Julho/Agosto 2021.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Monitorar a publicação das informações institucionais em transparência ativa conforme prevê a Lei de Acesso à Informação.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foram atualizadas as seções da página de Acesso à Informação do IFRR permitindo que em junho de 2021 mudássemos da posição 28ª para 22ª em relação a transparência.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Dificuldade em obter links dos currículos e agendas dos gestores.	
Ações corretivas: Solicitação das informações junto aos gestores e chefes hierárquicos.	
Ação Planejada: Disponibilizar formulário de pesquisa de satisfação nos atendimentos realizados no Fala.BR e e-mail	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Dos formulários disponibilizados, dois cidadãos responderam ao questionário. Deste total, todos informaram estar satisfeitos com o atendimento obtido, e que indicariam e utilizariam novamente os serviços da Ouvidoria.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Poucas respostas ao formulário.	
Ações corretivas: Encaminhar quando possível o link do formulário para o e-mail do cidadão e retirada da coleta do e-mail do formulário.	
Ação Planejada: Monitorar a implementação do Planos de Dados Abertos	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: O Plano de Dados Abertos (PDA) do IFRR foi aprovado em março/2021, em abril ocorreu a publicação do PDA na página do IFRR, cadastro da Instituição junto ao Portal Brasileiro de Dados Abertos para catalogação das bases de dados e a designação da comissão responsável pela implementação do PDA. Em maio ocorreu a primeira reunião da comissão para definir as ações para publicar as bases de dados previstas no PDA, bem como foram solicitadas as primeiras bases juntos aos setores para publicação no portal de dados abertos do IFRR.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade

Ações corretivas: Não informado pela unidade

AÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

Meta: Realizar 100% das auditorias previstas no PAINT

Unidade: AUDIN

Ação não prevista no PAT: Execução de apuração de demanda encaminhada pela Ouvidoria.

Recurso Executado (liquidado)
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: A Ouvidoria encaminhou para Auditoria Interna demanda cadastrada sob o número de protocolo 23546.022149/2021-11. Após a realização de procedimentos, foram obtidas informações que resultaram na elaboração da Nota de Auditoria nº 01/2021, a qual possui três recomendações com o intuito de melhorar os controles e de apuração de responsabilidades.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

7 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Objetivo Estratégico: Fomentar a melhoria contínua da Tecnologia da Informação e da Comunicação Institucional.

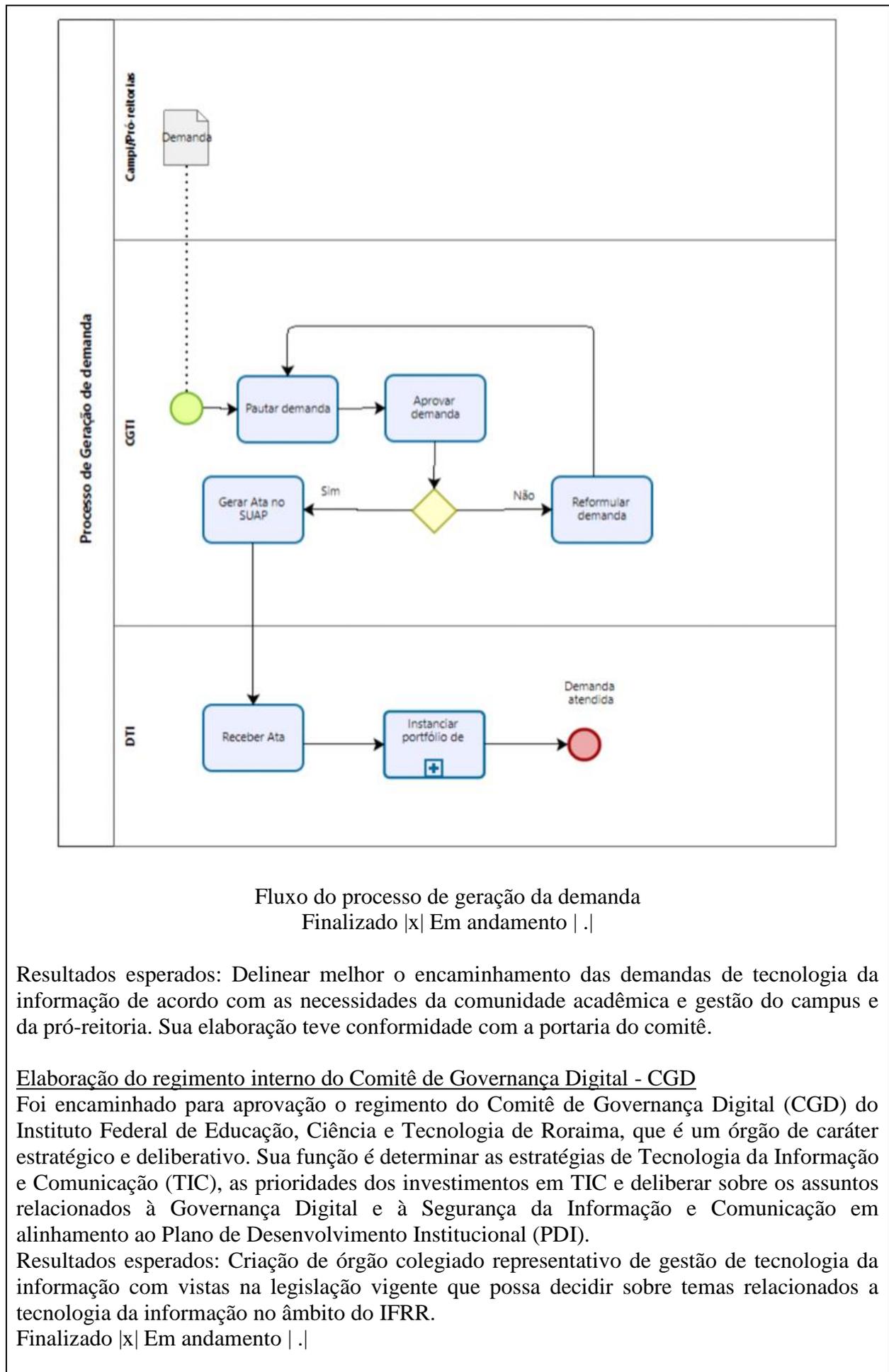
7.1 MONITORAMENTO DOS AÇÕES E RECURSOS

Macroprocesso 1: Promoção da Tecnologia da Informação

Meta 1: Padronizar 01 processos no escopo da TI em todas as unidades do IFRR

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	10.000,000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	0,00	-

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação Planejada: Promover a padronização de processos cotidianos da área de TI	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> <u>Elaboração da minuta de portaria do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI)</u> A diretoria de tecnologia da informação é órgão assessor da presidência do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação, sua função de orientação parametrizou a nova portaria do CGTI (PORTARIA 35/2021 - GAB/IFRR, de 07/01/2021) com vistas aos regulamentos da portaria no 19, de 29 de maio de 2017-SETIC/MP e Decreto no 10.332/2020. Foi elaborado o fluxo do processo de envio de demandas para o CGTI, cuja composição é integrada pelos membros representantes Diretores Gerais com seus respectivos Coordenadores de Tecnologia da Informação, membros representantes das Pró-reitorias e o membro assessor Diretor de Tecnologia da Informação. Por se tratar de comitê de gestão que envolve alta gestão, a representação dos campi foi realizada por meio dos gestores máximos. Finalizado x Em andamento </p> <p><u>Elaboração manual do membro para o Comitê CGTI</u> O manual tem por objetivo informar ao membro do comitê qual a sua função e como deve encaminhar suas demandas. Deixa ainda disponível por meio de hiperlinks a legislação vigente e fluxo de processo para encaminhamentos das demandas. O manual foi elaborado em conformidade com o guia de governança de tecnologia da informação e comunicação do Sistema de administração dos recursos de tecnologia da informação - SISP, Instrução Normativa 04 da Secretaria de logística e tecnologia da informação do Ministério do Planejamento - SLTI/MP, de 11 de setembro de 2014 e a Portaria 19 da Secretaria de Tecnologia da Informação.</p> <p><u>Fluxo do processo de geração da demanda</u></p>	



Fluxo do processo de geração da demanda
Finalizado |x| Em andamento |.|

Resultados esperados: Delinear melhor o encaminhamento das demandas de tecnologia da informação de acordo com as necessidades da comunidade acadêmica e gestão do campus e da pró-reitoria. Sua elaboração teve conformidade com a portaria do comitê.

Elaboração do regimento interno do Comitê de Governança Digital - CGD

Foi encaminhado para aprovação o regimento do Comitê de Governança Digital (CGD) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, que é um órgão de caráter estratégico e deliberativo. Sua função é determinar as estratégias de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), as prioridades dos investimentos em TIC e deliberar sobre os assuntos relacionados à Governança Digital e à Segurança da Informação e Comunicação em alinhamento ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Resultados esperados: Criação de órgão colegiado representativo de gestão de tecnologia da informação com vistas na legislação vigente que possa decidir sobre temas relacionados a tecnologia da informação no âmbito do IFRR.

Finalizado |x| Em andamento |.|

Elaboração da Política de Segurança da Informação - POSIC

A política de segurança da informação e comunicação tem por objetivo fornecer diretrizes, responsabilidades, competências e apoio da alta direção na implementação da gestão de segurança da informação e comunicações no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, buscando assegurar a confidencialidade, a integridade, a autenticidade, o não-repúdio e a disponibilidade dos dados e das informações tratadas, classificadas e sensíveis. A divulgação da POSIC e sua atualização foi demandada pela comissão própria de avaliação e auditoria interna. A diretoria de tecnologia da informação solicitou ao gabinete a elaboração da comissão para elaboração da minuta.

Resultados esperados: Apresentar uma política de segurança que atenda as expectativas dos órgão demandantes, além de se apresentar como documento balizador em conformidade com a legislação vigente que atue com os atores representantes da segurança da informação e comunicação no âmbito do IFRR.

Finalizado |. | Em andamento | x |

Indicação do gestor de segurança da informação e comunicação

A Política Nacional de Segurança da Informação instituída pelo decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018, dispõe sobre a governança da segurança da informação e propõe, no Art. 15 inciso III, o gestor de segurança da informação institucional indicado pela alta administração do órgão. A diretoria de tecnologia da informação solicitou à reitora a indicação de nome para representação. A PORTARIA 725/2021 - GAB/IFRR, de 31/05/2021 institui o servidor Cristofe Coelho Lopes da Rocha como Gestor de Tecnologia da Informação.

Resultados esperados: Apresentar junto a comunidade acadêmica o nome do Gestor institucional como referência para tratar de assuntos relativos a segurança da informação no âmbito do IFRR.

Finalizado |x| Em andamento |. |

Regimento interno do Comitê Gestor de Segurança da Informação e Comunicação - CGSIC

A Política Nacional de Segurança da Informação instituída pelo decreto nº 9.637, de 26 de dezembro de 2018, dispõe sobre a governança da segurança da informação e propõe, no Art. 8 e 9, o Comitê de Segurança da Informação. A diretoria de tecnologia da informação solicitou a criação de comissão para elaboração do regimento do Comitê de segurança institucional. O regimento foi finalizado e encaminhado ao CONSUP.

Resultados esperados: Constituir órgão colegiado de gestão de segurança da informação com vistas na legislação de segurança vigente para atuar no âmbito do IFRR. Atendendo às indicações dos órgãos de controle.

Finalizado |x| Em andamento |. |

Elaboração do Plano diretor de TI (PDTI 2021-2024)

O PDTIC é o plano de Tecnologia da Informação que é encaminhado pelo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação que tem por finalidade a indicações de ações do âmbito da Tecnologia da informação e comunicação para o biênio. A diretoria de tecnologia da informação solicitou a criação da comissão e está em fase de desenvolvimento do documento para posterior envio ao CGTI. Foram encaminhados formulários eletrônicos com vistas a receber informações indicativas de ações para os próximos anos com vistas nas aquisições de bens e serviços.

Resultados esperados: Documento balizador para aquisição de bens e serviços de tecnologia da informação no âmbito do IFRR com vistas nas ações do PDI para o triênio de 2021-2023.

Finalizado |. | Em andamento |x |

Elaboração do Plano de Continuidade de Negócios(PCN), Plano de recuperação de negócio(PRN) e Plano de Gerenciamento de incidentes(PGI)

Os Planos de PNC, PRN e PGI são necessários para a continuidade institucional. As demandas foram postas pela auditoria interna. Eles devem garantir a segurança institucional em momentos de crise quanto à continuidade das operações de negócio. A diretoria de tecnologia da informação iniciou seu planejamento a partir das necessidades básicas, como a elaboração da POSIC e instituição dos comitês de governança. Elaborou ainda um cronograma para elaboração das ações em conformidade com a legislação vigente.

Resultados esperados: Planejamento institucional para lidar com questões de ameaças que comprometem o negócio.

Finalizado | | Em andamento |x |

Implantação de sistema ICPEdu

A diretoria de tecnologia da informação realizou a adesão ao sistema de emissão de certificados digitais junto à RNP. Certificados digitais são documentos eletrônicos que servem como uma identidade virtual, utilizados para validar a identificação de usuários em diversos procedimentos digitais. A diretoria de tecnologia aderiu ao sistema ICPEdu junto ao contrato de gestão da Rede Nacional de Pesquisa - RNP. O sistema está disponível por meio do portal: <https://pessoal.icpedu.rnp.br/> com a autenticação por meio da rede café.

Resultados esperados: Fornecer certificados digitais sem custo adicional para a comunidade acadêmica com finalidade de melhorar a identificação eletrônica do estudante e professor em processos de envio de documentos em sistemas institucionais como editais de pesquisa e extensão.

Finalizado | x | Em andamento | |

Implantação de sistema Diploma Digital

A portaria nº 330, de 5 de abril de 2018 Dispõe sobre a emissão de diplomas em formato digital nas instituições de ensino superior pertencentes ao sistema federal de ensino. A diretoria de tecnologia da informação está implantando a atualização do sistema gerencial SUAP para emissão de diploma digital no âmbito do IFRR. Em seguida encaminhará aos setores de registros escolares os regulamentos e trâmites administrativos, além da solicitação de elaboração da minuta de regimento.

Resultados esperados: Emitir diplomas digitais nos diversos cursos do IFRR.

Finalizado | | Em andamento |x |

2º Período:

Problemas enfrentados:

- Ausência de fluxo que representa o envio da demanda.
- Possibilidade de duplicidade de atuação junto ao CGTI.
- Ausência do regimento e atuação do comitê gestor de segurança da informação e ausência do Gestor de Segurança da Informação.
- Ausência do comitê gestor de segurança da informação.
- Demandas recorrentes tornaram urgente a criação do comitê.
- Ausência do PDTIC dos anos anteriores e inexistência de atas de reuniões do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação que pudessem balizar as ações para o documento em desenvolvimento.
- Algumas resoluções são necessárias para iniciar o planejamento. Outra necessidade é a capacitação dos gestores frente aos diversos cenários abordados.
- Verificação de disponibilidade de variáveis no sistema institucional de identificação IDP.
- Adesão tardia ao programa de implantação junto a Rede Nacional de Pesquisa - RNP.

Ações corretivas:

- A representação dos técnicos de TI foi indicada para auxílio aos gestores máximos.
- Elaboração de fluxo de envio das demandas.

- Após a aprovação junto ao CONSUP, sugerir a substituição do CGTI pelo CGD.
- Elaboração de minuta do comitê CGSIC com representação de autoridades de segurança de tecnologia da informação e indicação do gestor de segurança de tecnologia da informação no âmbito do IFRR.
- Elaboração da comissão para elaboração do regimento (PORTARIA 812/2021 - GAB/IFRR, de 29/06/2021).
- A minuta foi apresentada ao Conselho Superior para aprovação.
- Reuniões periódicas do Comitê Gestor de Tecnologia da informação para aprovação das ações 2021. Documento em fase de coleta de informações.
- Elaboração de cronograma e desenvolvimento dos regimentos necessários para elaboração dos planos.
- Manifestação da adesão junto à RNP.
- Criação de comissão de implantação e atualização da codificação junto a Coordenação de desenvolvimento de software.

AÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Participar de eventos nacionais (FORTI)	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> A Diretoria de Tecnologia da Informação participou de diversos eventos do FORTI e faz parte da Comissão de Governança Digital junto ao Fórum de TI. Resultados esperados: Trazer benefícios para a tecnologia da informação no âmbito da integração com sistemas em Rede e na governança digital em conformidade com as ações do governo.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: A pandemia impossibilitou a presença física no local para iniciar as tratativas.	
Ações corretivas: Reuniões a convite individual foram realizadas para estreitar os laços institucionais.	

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Implantar modelo de backup e restaure	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Para manter a continuidade do negócio do Instituto Federal de Roraima é fundamental estabelecer mecanismos que permitam a guarda dos dados e sua eventual restauração em casos de perdas por erro humano, ataques externos, catástrofes naturais ou outras ameaças. No sentido de assegurar a proteção dos dados eletrônicos desta instituição, a diretoria de tecnologia da informação elabora a política de backup e restauração. O objetivo é estabelecer o modo e a periodicidade de cópia dos dados armazenados pelos sistemas computacionais. A demanda foi solicitada pelo tribunal de contas da união TCU. Resultados esperados: Regulamentar o uso de backups de informação no âmbito do IFRR com vista a atender o plano de prevenção a desastres e incidentes de segurança. Finalizado Em andamento x </p> <p><u>2º Período:</u></p>	

Problemas enfrentados: Ausência de planejamento inicial e plano de tratamento a resposta de incidente de segurança institucional.
Ações corretivas: Solicitação da elaboração da portaria para constituição da comissão a fim de iniciar os trabalhos, além do levantamento dos métodos de backups realizados.

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Implantar modelo de processo de desenvolvimento e manutenção de sistemas	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> <u>Regulamentação de desenvolvimento de software do IFRR</u> O IFRR é órgão que utiliza sistemas computacionais os quais tornam imprescindíveis o desenvolvimento de módulos e outros sistemas de apoio. A diretoria de tecnologia da informação propõe a regulamentação do desenvolvimento de software por meio de regimento que disciplina o desenvolvimento e aprimoramento de sistemas de informação no âmbito do Instituto Federal de Roraima. A atividade de desenvolvimento de software constitui responsabilidade da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) por meio da Coordenação de Desenvolvimento e Suporte a Sistemas (CDSS) e sob orientação do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI). Resultados esperados: Regulamentar o desenvolvimento colaborativo de software, além do estabelecimento do padrão de desenvolvimento e segurança no âmbito do IFRR. Finalizado x Em andamento .</p>	
<p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Inexistência de padrão de desenvolvimento software multicampi para balizar o desenvolvimento de regimento.	
Ações corretivas: O regimento foi desenvolvido com representação dos <i>campi</i> e foi apresentado ao CONSUP para aprovação.	

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Promover eventos internos (DTI Itinerante e Fórum Interno de TI)	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> <u>Regimento interno do Fórum de TI</u> O Fórum de Tecnologia da Informação (FORTIF) é um órgão de assessoramento e consulta do IFRR, que tem por finalidade a assessoria ao Comitê CGTI em questões técnicas relacionadas à Tecnologia da Informação. A diretoria de tecnologia da informação elabora a minuta do regimento com representação de gestores dos campi com vista a garantir a presença da comunidade acadêmica. Resultados esperados: Constituir órgão colegiado representativo técnico para atuar no âmbito do IFRR com a finalidade de assessorar o Comitê CGTI e a alta gestão. Finalizado x Em andamento .</p>	
<p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Ausência de regimento do fórum.	

Ações corretivas: Solicitação de representantes dos campi e das diversas áreas técnicas de TI.

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Divulgar e estimular a utilização da Central de Serviços do SUAP, área Tecnologia da Informação.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> <u>Transformação Digital dos setores</u> A diretoria de tecnologia da informação estimulou a transformação digital dos setores, dentre eles a PROEX, PROPESQ e PROEN. O processo consiste em transformar os processos internos dos setores em processos digitais por meio dos sistemas gerenciais. São realizadas as formatações da central de chamados, assim como é estimulado o uso. O processo é mediado por um servidor da DTI que estimula e acompanha as transferências dos registros para o sistema gerencial SUAP. Resultados esperados: Melhorar o atendimento dos setores por meio da transformação digital associada às centrais de chamados. Finalizado Em andamento x </p> <p><u>Ajuste na central de chamados</u> A diretoria de tecnologia da informação ajustou a central de chamados para diminuir o fluxo. Foram encaminhados chamados para os campi na área de realização de eventos e produção de documentos. Resultados esperados: Desonerar a equipe da diretoria para redirecionar o capital humano para outras ações. Finalizado Em andamento x </p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados:	
<ul style="list-style-type: none"> • Transformação dos processos digitais parciais dificultaram a utilização da central de chamado. • Servidores dos <i>campi</i> sem o treinamento adequado. 	
Ações corretivas:	
<ul style="list-style-type: none"> • Foi realizada em primeiro momento a transformação digital no setor. • Realização de treinamento na área de eventos em conferência. 	

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Internalizar os procedimentos de contratações de soluções de TI	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> <u>Procedimentos de contratação de bens e serviços</u> A diretoria de tecnologia da informação realizou reunião com a procuradoria a fim de obter informações para subsidiar os processos de aquisição. Realizou ainda reuniões com os <i>campi</i> a fim de informar os processos que podem ser compartilhados em função da necessidade</p>	

institucional. A diretoria encaminhará pauta para o CGTI a fim de formalizar os procedimentos com vistas ao bom andamento e ao cumprimento dos prazos.
 Resultados esperados: Melhor integração na compra de bens e serviços de TI com vista nas orientações dos órgãos de controle e o plano de desenvolvimento institucional.
 Finalizado | | Em andamento |x |

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade de pessoal para elaboração de processos de aquisição e contratação.

Ações corretivas: Reunião com divisão de tarefas multicampi.

Meta 2: Centralizar 60% serviços em um único Datacenter						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	9.078.690,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	0,00	-

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação Planejada: Promover a migração de sistemas e serviços ainda hospedados em servidores físicos/específicos para a solução de hiperconvergência.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	
<u>Solicitação de aumento da capacidade de internet do Campus Novo Paraíso, Bonfim e Amajari</u>	
Foi solicitado a Rede Nacional de Pesquisa RNP que realizasse análise de tráfego dos links de internet dos <i>campi</i> com a finalidade de verificar a viabilidade no atendimento. Um relatório foi enviado informando a instabilidade no fornecimento e a decisão da RNP em relincar os links. A oferta em licitação foi apresentada no dia 22.08.2021. Os links licitados foram de 60 MB, 60 MB e 80 MB para os <i>campi</i> Amajari, Bonfim e Novo Paraíso respectivamente. Resultados esperados: Os links propiciaram o melhor desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, além da área administrativa. Finalizado Em andamento x	
<u>Atualização e manutenção de servidores e sistema do datacenter</u>	
Manutenção periódicas foram realizadas e registradas por meio de relatório junto ao datacenter institucional com vistas na continuidade dos serviços de TI. Foram realizadas orientações para aquisição de equipamentos de rede de computadores com a intenção de manter a redundância de ativos disponíveis em cluster de firewall e solução de armazenamento. Os sistemas SUAP, SGC e demais foram atualizados e corrigidos em rotinas periódicas por meio de ação corretiva. Resultados esperados: A continuidade dos serviços com vistas na melhora na disponibilidade e segurança. Finalizado Em andamento x	
<u>Avaliação de sala de TI do campus Novo Paraíso</u>	
Realização de visita no local para avaliação da sala de tecnologia da informação do campus Novo paraíso a fim de verificar a viabilidade da permanência dos equipamentos de tecnologia	

<p>da informação em função das condições da sala. Foi emitido relatório com orientação o qual foi enviado à Diretoria de Obras para verificação. A demanda foi solicitada pela Diretoria do <i>campus</i> considerando as informações e bens institucionais.</p> <p>Resultados esperados: Dar segurança na decisão de gestão quanto a troca do ambiente de TI.</p> <p>Finalizado x Em andamento </p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dificuldade no acesso ao relatório do link do Amajari que não está disponível. • A falta de equipamentos inviabilizou a possibilidade de realizar o melhor posicionamento dos equipamentos na topologia da rede lógica dos servidores do datacenter. • Dificuldade de transportar os equipamentos para outra sala 	
<p>Ações corretivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Foi acionado a RNP para entrar em contato com a empresa fornecedora do link do Campus Amajari. • Foi encaminhado planejamento e pedido de compra por meio de processo de aquisição de bens e serviços dos ativos de redes necessários para a manutenção. • Encaminhamento da demanda para a diretoria de engenharia e obras. 	
CAMPUS BOA VISTA	
<p>Ação Planejada: Identificar e migrar os serviços compatíveis com o modelo centralizado.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00</p>
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Capacitação realizada pela DTI para a equipe institucional de infra-estrutura. Dois servidores do CBV realizaram a capacitação em Nutanix/Infraestrutura. Previsto migração das pastas de rede da máquina física do CBV para o Nutanix no 2º Período. Os valores gastos nessa capacitação estarão detalhados no relatório da dimensão 9. Gestão de pessoas.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Não se aplica.</p>	
<p>Ações corretivas: Não se aplica.</p>	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
<p>Ação Planejada: Avaliar e migrar os sistemas compatíveis que ainda estão em máquinas comuns para o Servidor HP através de Virtualizador (licença xenserver)</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00</p>
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> A migração dos serviços foram feitas no Virtualizador PROXMOX e não no XENSERVEN (como planejado).</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: A licença xenserver não foi adquirida por não haver ainda a necessidade desse virtualizador e para poupar recursos para aquisições emergenciais.</p>	
<p>Ações corretivas: Não se aplica</p>	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
<p>Ação Planejada: Identificar e migrar os serviços compatíveis com o modelo centralizado.</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00</p>
Execução da ação e resultados alcançados	

1º Período: Definir por meio de processo de compra (licitação) quais os equipamentos e licenças de softwares que serão necessários para atender esta demanda.

2º Período:

Problemas enfrentados: Falta de recursos

Ações corretivas: Testar tecnologias open source que possam atender essas demandas.

ACÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Planejamento de manutenção e gerenciamento de ativos e equipamentos	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> <u>Aquisição de No-break e Grupo gerador</u> Aquisição de solução energética com grupo gerador cabinado com Potência Stand-by de 53kVA/42kW 220/127 Vca trifásico 60Hz com todos os seus acessórios, quadro de comando automático, microprocessado, para funcionamento automático, tanque de combustível, sistema de escapamento e com fornecimento de treinamento para funcionamento e análises de rotina e Nobreak. A ação foi desenvolvida com a equipe da pró-reitoria de administração - PROAD com solicitação de TED, sem a qual não seria possível e com a equipe do Gabinete da Reitoria que criou comissão para elaboração do plano de trabalho. Quedas de energia e oscilações têm provocado paradas funcionais nos sistemas administrativos e acadêmicos do Instituto Federal de Roraima. As interrupções estão documentadas por meio de relatórios da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) no ato de suas ocorrências. A atual solução energética adotada não tem atendido as demandas a contento e tem prejudicado o andamento dos serviços e manutenção dos sistemas computacionais. Resultados esperados: A solução reduzirá o impacto das oscilações e falta de energia elétrica por parte da concessionária de rede elétrica. Finalizado Em andamento x	
<u>Manutenção de Nobreak e Impressoras institucionais</u> A DTI enviou ofício para as pró-reitorias a fim de receber os equipamentos para encaminhar para a empresa responsável pela manutenção. O contrato foi elaborado pela pró-reitoria de administração - PROAD, sem o qual não seria possível a ação. Foi realizada reunião com o responsável técnico da empresa e os fiscais de contratos para viabilizar a prestação do serviço. Foi indicado o envio dos equipamentos para a sala da Diretoria de TI. O contrato terá vigência de um ano podendo ser renovado e até o presente momento será enviado 10 impressoras e 6 no-breaks. Foi realizada ainda a visita ao datacenter institucional para verificar a manutenção dos no-breaks de grande porte e aguardamos a consulta ao contrato para verificar a possibilidade. Resultados esperados: dar continuidade aos serviços nos diversos setores da reitoria com vista a emissão de documentos físicos e na manutenção dos serviços desenvolvidos por meio de atividades logas com uso de computadores. Finalizado Em andamento x	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: <ul style="list-style-type: none">• Inicialmente os recursos não estavam garantidos.	

- Problemas na elaboração do contrato dificultaram alguns serviços de impressão.

Ações corretivas:

- Foram acionadas reuniões com analista de sistemas e engenheiro eletricista com a presença dos diretores de Tecnologia da informação e engenharia.
- Envio imediato dos equipamentos para manutenção

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Ação não Planejada: Implantação de sistemas de apoio a gestão, ensino, pesquisa, extensão e administração

**Recurso Executado
(liquidado)**
Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Aquisição de Solução de Tecnologia Moodle nas Nuvens

As constantes quedas de energia e reclamações por parte dos servidores e alunos em função da indisponibilidade do ambiente virtual de aprendizagem provocaram as discussões e análises quanto à possibilidade da aquisição da solução. A diretoria de tecnologia da informação e a de Educação à Distância uniram esforços na busca do perfil para a aquisição do serviço. Foram emitidos relatórios de análise de tráfego de informação e registros de alunos junto ao servidor do Moodle com a finalidade de delinear a demanda do serviço. Foram realizadas reuniões com as equipes da diretoria EaD e a RNP, a atual fornecedora do serviço. O modelo de aquisição será realizado sob forma de demanda e o processo está sob responsabilidade da Diretoria DIPEAD.

Resultados esperados: Aumentar e garantir a disponibilidade dos serviços de ensino por meio do ambiente virtual de aprendizagem.

Finalizado | | Em andamento | x |

Implantação de sistema de gestão de risco Ághata

Por solicitação da Pró-reitoria de desenvolvimento institucional - PRODIN foi implantado o sistema de gestão de risco no âmbito institucional. A Diretoria de Tecnologia da informação aguarda expediente com vista na capacitação de servidores para o uso efetivo.

Resultados esperados: Melhorar a gestão de risco institucional.

Finalizado | | Em andamento | x |

Aquisição do Sistema Integrado de Protocolo, Pagamento e Gestão - SIPPAG

Implantação de sistema SIPPAG junto a Diretoria de Gestão de Pessoas - DGP para realização de cálculo junto a diretoria. Foi realizada a análise quanto a existência de sistema para atender a demanda. A solicitação foi realizada pela DGP e a diretoria de tecnologia da informação realizou reunião com equipe de desenvolvedores do software para checar os métodos e padrões de desenvolvimento de software e manutenção de sistemas. Foi realizada a abertura de processo para aquisição e a DGP encontra-se como responsável com assistência da DTI.

Resultados esperados: Melhorar o desempenho das atividades de gestão de pessoas com vistas a desonerar o capital humano com apoio nas atividades que exigem cálculos e emissão de portarias de forma dinâmica.

Finalizado | | Em andamento | x |

Manutenção de Computadores do Campus Bonfim

Foram realizadas duas manutenções no campus Bonfim com vistas ao retorno gradativo das atividades. A DTI encaminhou em dois momentos uma equipe de técnicos de tecnologia da informação para realizar a manutenção dos computadores dos laboratórios e administrativos.

Foi colocado em funcionamento o único laboratório de informática no local com a

realização da manutenção de software e hardware. Foi também encaminhada a demanda de uso de software para utilização ao retorno das atividades. Foi realizada reunião com a equipe de gestores e o bibliotecário local.

Resultados esperados: garantir a continuidade dos serviços de ensino, pesquisa e extensão no campus.

Finalizado | | Em andamento | x |

Sistema de repositório de teses - DSPACE

Foi implantado o repositório de teses e TCCs do Instituto federal de Roraima, a demanda foi encaminhada por meio da Pró-reitoria de ensino. Foram realizadas diversas reuniões para parametrizar o ambiente. A equipe de bibliotecários encaminhou as demandas da área de negócio e a DTI realizou a implantação do sistema. O serviço encontra-se disponível no endereço: <https://repositorio.ifrr.edu.br/> e aguarda apenas a elaboração e aprovação da minuta de regimento para utilizar o sistema na comunidade científica.

Resultados esperados: Abrigar as teses e TCCs de forma segura, tornando mais dinâmico o acesso à produção científica dos alunos e servidores.

Finalizado | x | Em andamento | |

Atualização Site Institucional

A DTI iniciou a atualização do site institucional com vistas a um novo designer e de forma a atender aos requisitos de segurança da informação. Foi instituída comissão de elaboração com apoio da assessoria de comunicação - ASCOM e Diretoria de educação à Distância e DTI. Os trabalhos foram finalizados por parte da comissão e foram elaborados ofício que foram encaminhados a reitora, em seguida foi repassado o trabalho exclusivo para a equipe de analistas das Diretoria DTI e DIPEAD e os trabalhos continuam sendo realizados com a previsão de atualização para outubro de 2021.

Resultados esperados: Melhorar a segurança para os dados institucionais disponibilizados por meio do site, além de estabelecer padrões de apresentação e consulta para as informações disponibilizadas.

Finalizado | | Em andamento | x |

Sistema de Administração - SIADS

Foi iniciada a implantação do sistema de SIADS por solicitação da Pró-reitoria de administração e planejamento. A DTI encaminhou técnico para compor equipe de implantação, o qual está realizando capacitação junto ao ministério. A fase de implantação contará com a elaboração de infraestrutura em nuvem institucional e migração de dados do sistema SUAP. A diretoria aguarda o comando da PROAD para iniciar a elaboração do ambiente.

Resultados esperados: Realizar controle de patrimônio de forma dinâmica de forma a atender os requisitos estabelecidos pelo ministério da economia.

Finalizado | | Em andamento | x |

Implantação do Módulo de Extensão no SUAP

A DTI implantou o módulo SUAP de extensão com vistas em atender o plano de transformação digital do ministério da educação. A ação foi desenvolvida em conjunto com a Pró-reitoria de extensão - PROEX. A DTI oficializou a demanda sob responsabilidade de um servidor que dinamizou a implantação atribuindo as permissões a cada integrante e gestor da pró-reitoria, além de realizar os testes junto ao sistema SUAP homologação. O módulo foi implantado e disponibilizado para os servidores e encontra-se em uso, restando apenas uma análise quanto ao preenchimento dos dados junto aos campi.

Resultados esperados: Melhorar o desenvolvimentos das atividades de extensão com vistas na emissão de diplomas e submissão de projetos e controle de eventos.

Finalizado | x | Em andamento | |

Implantação do módulo de submissão de projetos PROPESQ no sistema SUAP

A Diretoria de tecnologia da informação realizou o treinamento do módulo de submissão de projetos do sistema SUAP junto à pró-reitoria de pesquisa. Foi disponibilizado o módulo SUAP para os servidores da pró-reitoria, além da realização do treinamento e simulação de submissão por meio do SUAP de teste. A ação foi possível com o empenho da equipe da pró-reitoria de pesquisa na busca pelo conhecimento por meio de consulta a manuais e vídeos tutoriais nas fontes de conhecimentos.

Resultados esperados: Dinamizar a submissão e gestão de projetos por parte da equipe de gestão e pesquisadores. Favorecer o processo de transformação digital da pró-reitoria mantendo os processos de forma digital atendendo às solicitações do ministério da educação.

Finalizado | x | Em andamento | |

2º Período:

Problemas enfrentados:

- Complexidade na emissão de relatório com espelho de tráfego e número de alunos de forma real.
- Falta de conhecimento no uso do sistema
- A falta de material inviabilizou a manutenção da rede de computadores.
- Falta de conhecimento por parte de alguns servidores da pró-reitoria no sistema.
- Inexistência de sistemas do governo para atuar no segmento com vistas a cálculos de gestão de pessoas
- Inexistência de sistema para abrigar as produções científicas oriundas do IFRR apresentando a natureza de uso do DSPACE.
- Equipe reduzida de funcionários para desenvolver as soluções de TI relacionadas ao site.
- Falta de conhecimento no uso do módulo por parte de alguns servidores da pró-reitoria.

Ações corretivas:

- Abertura de processo para aquisição
- Solicitação de capacitação no sistema com vista ao treinamento dos usuários.
- Foi realizada a oficialização da demanda e abertura de processo para aquisição
- Aquisição de material por meio de almoxarifado virtual
- Elaboração de máquina virtual exclusiva para implantação.
- Foi dimensionado melhor a equipe com vista a divisão de trabalho. Parte DTI e parte DIPEAD.
- Início da capacitação
- Treinamento no SUAP de teste.
- Reuniões periódicas e retorno às consultas realizadas pela equipe da pró-reitoria.

Meta 3: Promover 80% de cobertura da estrutura física das unidades com rede sem fio corporativa

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	10.000,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	0,00	-

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação Planejada: Promover a contratação da solução de rede sem fio corporativa nas unidades do IFRR que necessitarem implantar cobertura e/ou ampliá-la	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Reunião com a equipe gestora de TI A diretoria de tecnologia da informação realizou diversas reuniões com a equipe gestora de TI com vista ao levantamento das necessidades de cada <i>campus</i> e com a intenção de promover a contratação de soluções de rede sem fio. Foram apresentadas soluções de rede sem fio por meio de empresa especializada a qual dirimiu dúvidas quanto a implantação e interoperabilidade dos sistemas já implantados no IFRR. Resultados esperados: Iniciar o processo de aquisição de equipamentos e serviços relacionados a rede sem fio. Finalizado x Em andamento </p>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Iniciado o processo de aquisição de solução de rede sem fio.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Ampliar a infraestrutura de rede sem fio corporativa.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Foram reativados APs da Cisco utilizando os novos POEs adquiridos pelo CBV (substituição dos POEs que estavam com defeito). Previsto mais substituições de POEs para o 2o período e posteriormente a instalação dos novos APs adquiridos.</p>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Ampliar a infraestrutura de rede sem fio corporativa.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> O Campus ainda não fez aquisição de novos APs. Está previsto ainda neste ano de 2021 a compra de tais itens.</p>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Ampliar a infraestrutura de rede sem fio corporativa.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não houve novas instalações de APs já adquiridos devido a falta de infraestrutura (rede cabeada). Está prevista a aquisição de novos equipamentos para atender essa demanda ainda neste ano de 2021.</p>	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Falta de infraestrutura	
Ações corretivas: Iniciar processo para fazer o cabeamento estruturado da rede lógica.	
Ação Planejada: Adquirir controladora wifi	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não foi feita nenhuma atividade em relação a esta ação.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Falta de recursos	
Ações corretivas: Abrir processo licitatório e alocar recursos	

AÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Realizar levantamento situacional da cobertura de rede sem fio corporativa no 5 Campi e Reitoria do IFRR	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> <u>Visita técnica aos campi</u> A diretoria de tecnologia da informação realizou visitas técnicas nos <i>campi</i> Novo Paraíso, Boa Vista, Boa Vista Zona Oeste e Amajari com a finalidade de realizar o reconhecimento do cenário de tecnologia da informação com vista na elaboração e planejamento de solução integrada a reitoria, além de conhecer o potencial e estrutura de rede e cobertura sem fio de cada campus. Foram realizadas reuniões com os servidores e gestores de TI com reconhecimento de ambiente de TI onde foram elencados os pontos positivos e de melhora para o exercício das atividades de ensino, pesquisa e extensão, além de administrativa. Resultados esperados: Melhorar o processo de planejamento de aquisições de solução para ampliação de rede sem fio, além de diminuir o coeficiente de risco durante as tomadas de decisão que envolvem os campi. Finalizado x Em andamento	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Encaminhamento de demandas para as diversas áreas de TI.	

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Promover a contratação da solução de rede sem fio corporativa nas unidades do IFRR que necessitarem implantar cobertura e/ou ampliá-la	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> <u>Aquisição de equipamentos de rede LAN/WLAN(Sem fio) e Segurança da Informação</u> Foram realizadas diversas reuniões com a equipe de tecnologia da informação no âmbito do IFRR com vistas em elaborar solução institucional de rede de computadores considerando a	

aquisição de ativos de rede e de segurança da informação. A demanda foi solicitada pelos órgão de controle e gestores de tecnologia dos *campi* por meio de reunião para manter a expansão da rede de computadores sem fio e cabeada e segurança cibernética, respectivamente. O processo está sob responsabilidade do *campus* Boa Vista Zona Oeste e consta a aquisição de equipamentos para expansão de rede sem fio, cabeada e de segurança da informação.

Resultados esperados: Melhorar a disponibilidade e segurança na rede de computadores dos *campi*, além da integração com os sistemas institucionais de segurança e de rede sem fio.

Finalizado | | Em andamento | x |

2º Período:

Problemas enfrentados: Solução de alta complexidade exigindo uma agenda intensa de reuniões.

Ações corretivas: Abertura de documento de oficialização de demanda para aquisição dos ativos.

Meta 4: Realizar a abertura de 80% dos dados selecionados no Plano de Dados Abertos do IFRR (PDA)						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	0,00	-

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação Planejada: Fomentar a implantação do Plano de Dados Abertos	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> <u>Comissão de Dados abertos</u> A diretoria de tecnologia da informação solicitou ao gabinete a abertura de comissão de dados abertos com vistas a disponibilidade das informações por meio de portal institucional. A comissão decidiu sobre a dinâmica na atualização dos dados por meio da integração com o sistema SUAP. Resultados esperados: Realizar a atualização dos dados institucionais de forma dinâmica utilizando rotinas de importação por meio de sistemas integrados facilitando a alimentação do sistema. Finalizado Em andamento x	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Sistema de dados desatualizado.	
Ações corretivas: Definição das ações por meio da comissão multidisciplinar.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Dar suporte à publicação dos dados discriminados no Plano de Dados Abertos.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não ocorreram atividades relacionadas a esta ação, entretanto parte da equipe da CTI já está capacitada para esta ação.	

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

AÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Revisar do Plano de Dados Abertos do IFRR	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> <u>Elaboração de arquivos com dados</u> Foi solicitada aos <i>campi</i> a atualização de arquivo com dados atualizados com vistas a atender as demandas institucionais. Os dados serão elaborados com diversas extensões de arquivos e disponibilizados por meio de sistema. Resultados esperados: Disponibilizar os dados de 2021. Finalizado Em andamento x	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Sistema de dados desatualizado.	
Ações corretivas: Encaminhamento da demanda aos <i>campi</i> .	

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Disponibilizar canal de dados abertos institucionais	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> <u>Atualização de sistema CKRAN</u> A diretoria de tecnologia da informação atualizou o sistema CKRAN disponível por meio do endereço: https://dados.ifrr.edu.br/ com vistas a importação de dados do sistema SUAP. Resultados esperados: Realizar a atualização dos dados institucionais de forma dinâmica utilizando o sistema CKRAN. Finalizado Em andamento x	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Sistema de dados desatualizado.	
Ações corretivas: Encaminhamento da demanda para a coordenação de desenvolvimento e suporte de sistemas.	

Meta 5: Implantar telefonia de Voz sobre IP (VoIP) em 60% das unidades do IFRR

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000	0,00

Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-
--------------------------	---	---	---	------	---	---

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação Planejada: Promover a implantação da telefonia VoIP no IFRR	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> <u>Adesão ao sistema Fone@RNP</u> A diretoria de tecnologia da informação encaminhou a demanda ao comitê CGTI para autorização da adesão. A demanda foi autorizada e imediatamente foi realizada a adesão e posteriormente o início da implantação. O programa Fone@RNP faz parte do contrato de gestão com o ministério da educação e não apresenta custo para implantação e utilização. Resultados esperados: Minimizar custo com teleconferências e ligações interurbanas. Finalizado x Em andamento </p>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Nenhum provedor está em vias de planejamento de aquisição.	
Ações corretivas: Adesão realizada para o programa Fone@RNP.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Aquisição e instalação da solução de VoiP	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Acompanhamento e execução do processo em andamento “23229.000433.2020-48 - contratação de empresa especializada para aquisição de solução de telefonia VoIP para atender as necessidades de tecnologia do Campus Boa Vista e demais unidades.” com finalidade de aquisição do gateway voip e outros componentes.</p>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Ampliar a rede VoiP	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> A rede de Telefonia IP foi implantada ano passado (2020). E no mesmo ano foi feita a contratação da Empresa para fornecer os números e blocos de ramais para comunicação interna e externa. Por isso neste ano não feita ampliação, não havendo necessidade pois a maioria dos servidores estão trabalhando de forma remota.</p>	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Desenvolver soluções para o controle da rede VoiP (scripts para filtrar registros de cada telefone IP, monitoramento de logs e etc)	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Foi implantado o serviço ZABBIX na rede e com isso os equipamentos de VOZ passaram a ser monitorados 24h x 7 dias. O serviço avisa imediatamente, através dos canais de comunicação (telegram, email e discord), quando algum equipamento fica indisponível.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Fazer o cabeamento estruturado	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Houve uma reunião com o Diretor da DTI e os representantes dos demais campi, onde foi discutida a abertura de processo para contratação de empresa especializada em projetos e serviços de cabeamento estruturado.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	

AÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Interligar telefonia VoIP da Reitoria com a central PABX IP a ser instalada no datacenter do IFRR	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> <u>Interligação VOIP da reitoria e demais campi</u> A diretoria de tecnologia da informação por meio de seus técnicos realizou a integração dos campi com as máquinas virtuais VOIP disponíveis no datacenter institucional. Resultados esperados: Realizar ligações telefônicas nas áreas cobertas pela rede de computadores sem fio. Finalizado Em andamento x	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: A central PABX não foi instalada no datacenter.	
Ações corretivas: Interligação com central PABX digital no campus CBVZO.	

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não Planejada: Implantar telefonia VoIP na Reitoria	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> <u>Implantação sistema Fone@RNP</u> A diretoria de tecnologia da informação iniciou a implantação do programa Fone@RNP por	

meio da disponibilização de equipe de analistas e técnicos na área de infraestrutura multicampi e da RNP. As equipes iniciaram a implantação das máquinas virtuais no datacenter institucional, dando por concluída esta fase. Foi iniciada a configuração da central VOIP localizada no campus Boa Vista Zona Oeste. Por fim, foram iniciados os testes de conexão com os telefones VOIP nos campi e reitoria. A Diretoria encaminhará os telefones para os campi Amajari, Bonfim e Novo Paraíso, os únicos que não adquiriram os equipamentos.

Resultados esperados: Realizar ligações telefônicas nas áreas cobertas pela rede de computadores sem fio.

Finalizado | | Em andamento | x |

2º Período:

Problemas enfrentados: Os telefones não possuem fontes, tornando necessário switch PoE para alimentação.

Ações corretivas: Interação das equipes de analista do IFRR e RNP. Encaminhamento para aquisição dos switch.

Meta 6: Integrar 80% dos recursos do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) correspondentes com o sistema acadêmico

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Ação Planejada: Fomentar a integração do Ambiente Virtual de Aprendizagem com o sistema acadêmico da Instituição.

Recurso Executado (liquidado)

Não informado pela unidade

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Reunião DTI/DIPEAD para planejamento de integração de sistema moodle e SUAP

A diretoria de tecnologia da informação realizou reuniões periódicas com a Diretoria de EaD a fim de discutir a possibilidade de integração dos sistemas. A solução convergiu para integração dos sistemas moodle e SUAP. A diretoria retornará com as reuniões para planejar as primeiras ações para desenvolvimento de software com vistas na comunicação dos dois sistemas.

Resultados esperados: Facilitar a atualização de notas e registros acadêmicos junto a sistema gerencial institucional.

Finalizado | | Em andamento | x |

2º Período:

Problemas enfrentados: Alta complexidade para integração

Ações corretivas: Não foram planejadas ações corretivas

Meta 7: Implantar 01 sistemas de apoio à tomada de decisões e à publicidade de informações

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação Planejada: Implantar sistema de apoio à tomada de decisões e publicidade de informações	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> <u>Implantação do módulo de assistência estudantil no sistema SUAP</u> A diretoria de tecnologia da informação disponibilizou o módulo de inteligência (Do inglês Business intelligence) para a Diretoria de assistência estudantil. A diretoria realizou reunião com a diretoria e encaminhou permissão para utilização do módulo SUAP. Foram realizadas orientações e sugestões para o bom uso do módulo durante as consultas. Resultados esperados: Subsidiar a tomada de decisão com a diminuição do coeficiente de risco com base nas informações alimentadas no sistema de inteligência. Finalizado x Em andamento </p> <p><u>Desenvolvimento de sistema de mineração de processos</u> A gestão por processo é uma ação desenvolvida pela Pró-reitoria de desenvolvimento Institucional - PRODIN em parceria com a Diretoria de Tecnologia da Informação. Foi desenvolvido uma ferramenta de mineração de processos (Do inglês process mining) com a intenção de facilitar a análise dos processos digitais a fim de proporcionar melhor visão na modelagem. Resultados esperados: Melhorar o processo de modelagem dos processos nos setores a partir das informações dispostas no sistemas. Finalizado x Em andamento </p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados:	
<ul style="list-style-type: none"> • Sistema SUAP com informações desatualizadas • Adaptação do protótipo para processos digitais 	
Ações corretivas:	
<ul style="list-style-type: none"> • Encaminhamento de expediente solicitando o preenchimento das informações. • Implantação no sistema gerencial SUAP de produção e envio para registro de software junto a Agência de Inovação. 	

AÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não prevista no PAT: Elaborar e dar publicidade de informações, notas técnicas e relatórios de segurança da informação	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u>	

Realizar levantamento das plataformas opensource e proprietárias de apoio à tomada de decisões e publicidade de informações

A diretoria de tecnologia da informação selecionou o sistema Alfresco para divulgação de conteúdo de portarias integrado ao site institucional. Foi disponibilizada a infraestrutura com o sistema implantado, restando a configuração. A ação é função da atualização do site institucional que está programada para outubro de 2021.

Resultados esperados: Melhorar a dinâmica na publicação de documentos como portarias e regimentos. Cada servidor poderá publicar e obter o link de seu arquivo.

Finalizado | | Em andamento | x |

Elaboração de nota técnica na área de segurança da informação no âmbito pessoal

A atualização da nota técnica 01 será encaminhada ao grupo de gestores de TI do IFRR a fim de passar por revisão, além disso será elaborado nota técnica 02 com vistas na orientação dos gestores executores financeiros para segurança no âmbito de sequestros de perfis e dados pessoais.

Resultados esperados: Orientar os gestores executores e servidores do IFRR com vistas na segurança da informação no âmbito pessoal.

Finalizado | | Em andamento | x |

2º Período:

Problemas enfrentados:

- Site institucional não foi atualizado.
- Ausência de registros de ocorrência no âmbito de segurança da informação.

Ações corretivas:

- Estruturar o infraestrutura de sistema para o alfresco
- Encaminhamento de minuta de Nota técnica para o Gabinete.

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Ação não prevista no PAT: Divulgações de ações de tecnologia da informação no âmbito do IFRR

**Recurso Executado
(liquidado)
R\$ 0,00**

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Elaboração de matérias informativas

A diretoria de tecnologia da informação elaborou diversas matérias, notas e informativos para informar a comunidade científica sobre as ações principais com vistas na disponibilidade e uso de sistemas, emissão de relatório de segurança da informação, notas técnicas e regimentos nos diversos canais de comunicação do IFRR. As matérias foram encaminhadas à assessoria de comunicação ASCOM para publicação, sem a qual não seria possível realizar a ação.

Resultados esperados: Comunidade acadêmica informada sobre as ações, regimentos, nota técnicas e instruções de segurança da informação e decisões de governança digital institucional.

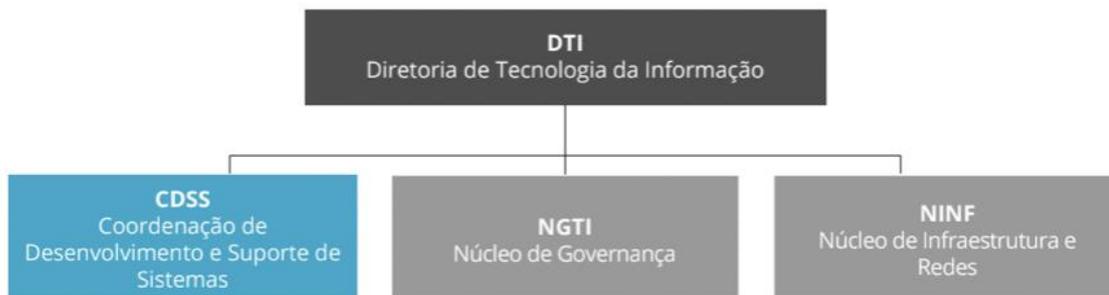
Finalizado | x | Em andamento | |

2º Período:

Problemas enfrentados: Site institucional não foi atualizado.
Ações corretivas: Instrução aos servidores e gestores de TI quanto a necessidade da divulgação das ações.

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não prevista no PAT: Encaminhamento de registros de atividade de Inovação no âmbito da tecnologia da Informação	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> <u>Registro de propriedade intelectual de direitos do autor do sistema <i>Process Mining</i></u> A Diretoria de tecnologia da informação encaminhou o código do sistema de mineração de processos (Do inglês <i>Process mining</i>) para registro de direito do autor junto a agência de inovação - AGIF. O registro foi realizado em nome do Instituto Federal de Roraima e dos servidores Raido Barros e Diogo Rocha. Resultados esperados: Garantir os direitos institucionais e do autor no âmbito da criação de software. Finalizado x Em andamento </p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade.	
Ações corretivas: Encaminhamento por e-mail com código de software.	

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Ação não prevista no PAT: Desenvolver fluxo da gestão de processos relacionados a governança na área de TI no âmbito de serviços e segurança da informação.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> <u>Elaboração de novo organograma da DTI</u> A diretoria de tecnologia da informação elaborou novo organograma e encaminhou ao gabinete para institucionalizar. Foram estruturados os núcleos de Governança e Infraestrutura. A demanda é imprescindível para o desenvolvimento das atividades da diretoria. Resultados esperados: Organizar a diretoria no âmbito das boas práticas de governança em questões relacionadas à definição dos setores da Diretoria.</p>	



Finalizado | x | Em andamento | |

2º Período:

Problemas enfrentados: Inexistência de função gratificada para o cargo.

Ações corretivas: Criação do setor com nomenclatura de núcleo.

Unidade: Reitoria

Ação não prevista no PAT: Treinamento e capacitação de servidores e gestores nas atividade a fins e em sistema gerencial e de apoio.

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Treinamento em sistemas de transmissão de webconferência

A diretoria de tecnologia da informação elaborou treinamento para manipulação de ambiente de Webconferência da RNP com vistas nas atividades dos *campi*. Foram treinados os servidores dos *campi* Amajari, Novo Paraíso, Boa Vista e Boa Vista Zona Oeste em quesito de transmissão para plataforma do Youtube e na dinâmica do gerenciamento de eventos em ambiente de conferência.

Resultados esperados: dar mais autonomia aos *campi* na elaboração e manutenção de seus eventos.

Finalizado | x | Em andamento | |

Capacitação dos servidores de TI pela Rede nacional de pesquisa

A diretoria de tecnologia da informação encaminhou as vagas de contrato de gestão relativas às capacitações de TI junto a RNP. Foram capacitados 4 servidores nas áreas de IN 01 e gestão de contratos, além de segurança da informação.

Resultados esperados: Realizar as atividades cotidianas com mais domínio do assunto.

Finalizado | x | Em andamento | |

Elaboração de módulo de capacitação em gestão por processo

O curso de Gestão por processo é uma ação desenvolvida pela Pró-reitoria de desenvolvimento Institucional em parceria com a Diretoria de Tecnologia da Informação e a Diretoria de Educação à Distância. Foi desenvolvido dois módulos, um de BPMN para manuseio do software Bizagi e outro na área de melhoramento de processos com apoio da ferramenta

process mining.

Resultados esperados: Capacitar os servidores do IFRR para desenvolver os fluxos de processos em seus setores.

Finalizado | x | Em andamento | |

Capacitação de servidores na IN01

A instrução normativa 01 dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal. A diretoria de tecnologia da informação disponibilizou 3 servidores para capacitação. Curso fiscalização de contratos com base na IN 01/2019 e Plano de Contratações Públicas de Bens e Serviços com base na IN 01/2019 – SGD/ME pela Rede Nacional de Pesquisa - RNP.

Resultados esperados: Instruir os servidores da Diretoria para assessoramento na aquisição de bens e serviços de TI.

Finalizado | x | Em andamento | |

2º Período:

Problemas enfrentados:

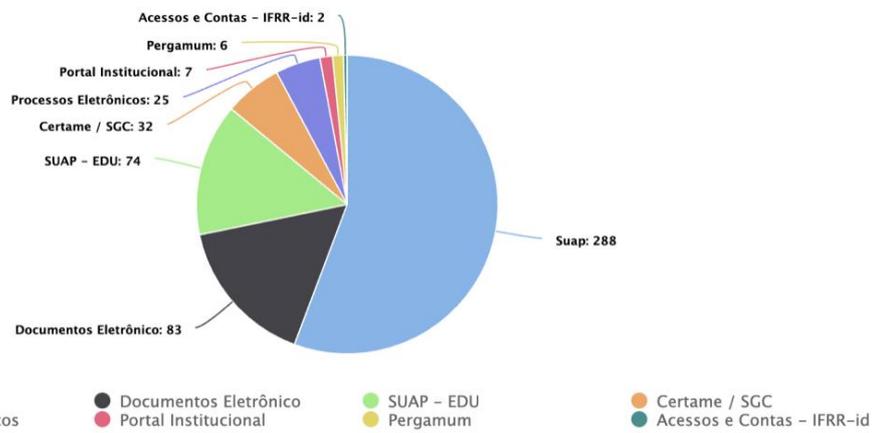
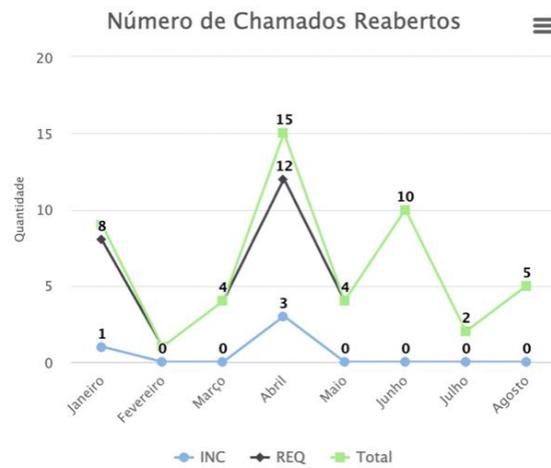
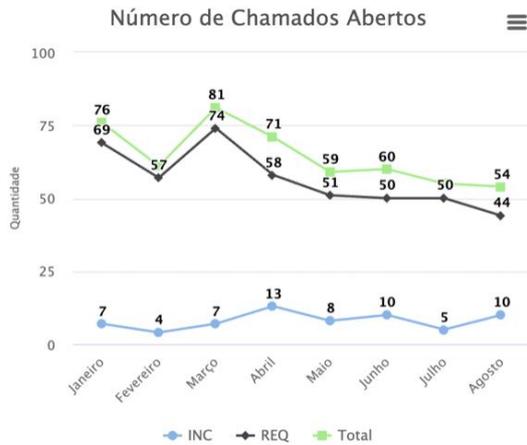
- Quantidade de servidores de TI insuficiente.
- Orientar processos em tempo de execução.

Ações corretivas:

- Foi criada uma sala na webconf RNP para cada *campus*.
- Indicação dos servidores junto à RNP.
- Elaboração de fluxos base para dinamizar o conhecimento.
- Orientar a gestão sobre o atendimento às diretorias e pró-reitorias quanto às aquisições.

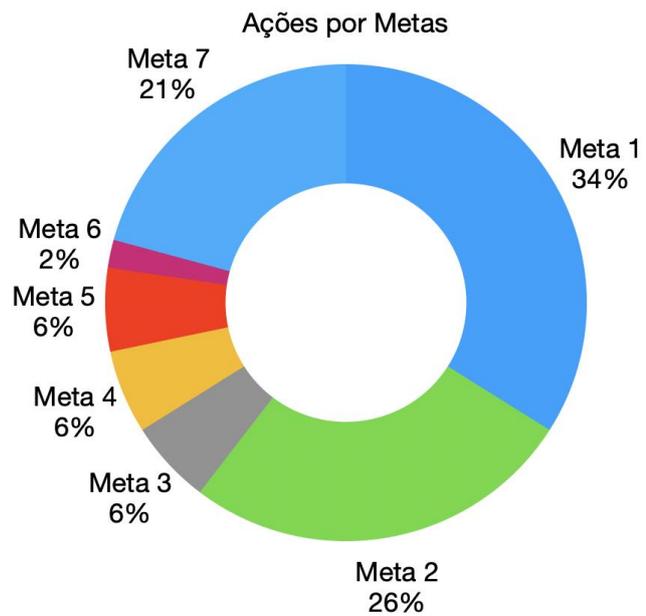
Considerações Gerais

Foram desenvolvidas 53 ações as quais foram distribuídas nas 7 metas propostas de acordo com o gráfico de ações por metas. A Diretoria de Tecnologia da informação ainda desenvolve algumas atividades complementares que não foram elencadas, são elas: participação de comissões, resposta a questionamentos da ouvidoria, fiscalização de contratos, além de realizar reuniões periódicas junto ao ponto de presença da RNP e Fórum de TI junto ao conselho de reitores do Institutos federais. Não obstante ainda responde aos chamados das centrais do SUAP os quais estão descritos nos gráficos do número de chamados e tempo médio de atendimento. Pode-se observar o atendimento de 517 chamados nas mais diversas naturezas.



Ações desenvolvidas por Metas

Meta 1	18
Meta 2	14
Meta 3	3
Meta 4	3
Meta 5	3
Meta 6	1
Meta 7	11
Total de ações	53



Macroprocesso 2: Promoção da Comunicação Institucional

Meta 8: Atingir 60% de publicação das matérias enviadas para a imprensa estadual						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	
Ação Planejada: Atingir 60% de publicação das matérias enviadas para a imprensa estadual.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não informado pela unidade	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Desenvolver, em parceria com a DTI, uma solução de monitoramento eficiente para medir as inserções dos releases institucionais na imprensa.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não informado pela unidade	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Atualizar nosso mailing de imprensa para aumentar o alcance das nossas notícias na imprensa do Estado	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Atualização constante da lista de e-mails para envio de releases e matérias de interesse público.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	

Meta 9: Padronizar os materiais publicitários de 14 datas comemorativas e de 3 macroeventos realizados de forma integrada						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	
Ação Planejada: Uniformizar as campanhas publicitárias referentes às datas comemorativas e aos eventos institucionais.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não informado pela unidade	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Trabalhar de forma integrada com a Ascom para garantir a padronização das datas comemorativas e os macroeventos do campus.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Houve um sensível avanço na integração e padronização de artes, especialmente após o Fórum de Comunicadores.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	

Meta 10: Aumentar em 15% o total de seguidores nas redes sociais em relação a 2018						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	
Ação Planejada: Aumentar em 15% o total de seguidores nas redes sociais em relação a 2018	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não informado pela unidade	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Avaliar a repercussão gerada na inserção de conteúdo.	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não informado pela unidade	
2º Período:	

Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
Ação Planejada: Responder aos usuários nas redes sociais..	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não informado pela unidade	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Fazer campanha de marketing digital para ampliar o nosso alcance junto as redes sociais e com isso aumentar o número de seguidores	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Campanha em desenvolvimento desde março de 2021, com retomada de contas de redes sociais e planejamento detalhado de ações integradas de internet.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
Ação Planejada: Responder as mensagens dos seguidores nas redes sociais	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Respostas enviadas no período máximo de 4 horas durante a semana e 6 horas em fins de semana.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	

Meta 11: Implementar 60% a Política de Comunicação Institucional						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado	-	-	-	0,00	-	-

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	
Ação Planejada: Implementar a política de comunicação institucional em 60%	Recurso Executado (liquidado) Não informado pela unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Não informado pela unidade	

<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Reformular, aprovar e implementar a Política de Comunicação Institucional de forma integrada com os Campi	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Em processo de implementação a partir do Fórum de Comunicadores, especialmente em relação às artes e divulgações de eventos.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	

AÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

Meta: Ampliar acesso à estrutura de filmagens e estúdio para eventos e aulas online.	
Unidade: Campus Boa Vista	
Ação não prevista no PAT: Reativação do Estúdio de Filmagens do Campus Boa Vista.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Reestruturação para gravação de aulas e tradução em libras em tempo real.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não informado pela unidade	
Ações corretivas: Não informado pela unidade	

8 GESTÃO ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico: Gerir os recursos logísticos, orçamentários e financeiros para o alcance dos objetivos institucionais por meio de sua disponibilidade e utilização oportuna, sustentável e eficiente.

8.1 MONITORAMENTO DOS AÇÕES E RECURSOS

Macroprocesso 1: Manutenção e Funcionamento

Meta 1: Garantir a execução de 100% do orçamento de funcionamento, priorizando os contratos continuados essenciais						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	2.171.655,34	1.943.445,82	621.939,86	4.924.972,51	1.253.888,75	1.922.374,19
Recurso Executado				356.625,96		170.355,58

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO	
Ação Planejada: Promover a publicidade dos atos oficiais	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Foi publicado o decreto n.º 10.031/2019, que alterou a redação do art. 18 do Decreto nº 9.215/2017, tornando gratuitas as publicações no DOU. Assim, a ação continuou sendo executada, mas sem dispêndio de valores.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados:	
Ações corretivas:	
Ação Planejada: Manter o funcionamento da instituição	Recurso Executado (liquidado) R\$ 423.201,92
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Estão sendo mantidas as atividades básicas de funcionamento da instituição, em especial com o pagamento do aluguel, energia elétrica, limpeza, vigilância, motorista e segurança, os quais perfazem o maior volume de gastos do orçamento.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Aprovação tardia da LOA e posterior bloqueio orçamentário.	
Ações corretivas: Empenho apenas das despesas essenciais e mensais.	
Ação Planejada: Cumprir as ações tributárias e contributivas mensais	Recurso Executado (liquidado) R\$ 1.208,68
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Realização do pagamento necessário para regularização junto aos conselhos e órgãos legais.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
Ação Planejada: Promover a disponibilização de materiais para promoção do Marketing Institucional	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Estamos finalizando a confecção das Atas referente ao processo 23231.000316.2020-35 para aquisição de material de divulgação.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Redução da produtividade dos serviços em decorrência das atividades remotas.	
Ações corretivas: Retorno parcial das atividades presenciais.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Manter o funcionamento do CAM,	Recurso Executado (liquidado)

priorizando os contratos continuados essenciais. Valor Previsto R\$ 1.943.445,82	R\$ 114.967,38
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> As atividades de funcionamento do Campus Amajari foram mantidas dando prioridade aos contratos continuados essenciais. Do valor de R\$ 1.943.445,82 previsto para Ação planejada, foram empenhados no 1º semestre de 2021 um percentual de 21,01% (R\$ 408.393,53), e, a execução efetivamente liquidada foi no percentual de 6,58% (R\$ 127.879,38) incluindo a capacitação na dimensão 8, devido a utilização dos saldos de RAP em razão da demora na liberação do orçamento de 2021, sobretudo devido a Pandemia da Covid-19 que reduziu algumas despesas relacionadas à manutenção do Campus Amajari.</p> <p>Dos valores empenhados acima mencionados, foram para atendimento das principais despesas de funcionamento como limpeza, vigilância, motorista, apoio administrativo, gerenciamento de frota, transporte, licenciamento de veículo, energia, reprografia, e diárias.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: A demora na aprovação do orçamento de 2021, motivo pelo qual utilizamos os saldos em RAP, por isso, a execução liquidada com o orçamento de 2021 foi pequena.	
Ações corretivas: Foram utilizados os saldos inscritos em RAP.	
Ação Planejada: Cumprir ações tributárias e contributivas Valor Previsto R\$ 1.500,00	Recurso Executado (liquidado) R\$ 1.093,40
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> O valor previsto para essa ação foi de R\$ 1.500,00, e, a execução no 1º semestre de 2021 foi de um percentual de 72,6% referente à despesas com Licenciamento dos veículos do CAM junto ao DENTRAN/RR.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se Aplica	
Ações corretivas: Não se Aplica	
Ação não prevista no PAT: Promover seletivos e vestibulares para novos ingressos ao CAM Valor Previsto: 15.000,00	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> A Comissão Permanente de Processo Seletivo e Vestibular realizou o processo seletivo de Educação Profissional dos cursos Técnicos em Agropecuária e Aquicultura Integrados ao Ensino Médio, através do edital n. 05/2021. Foram selecionados 80 candidatos. O processo está em andamento para ser empenhado e liquidado no 2º semestre. Ainda será realizado um vestibular para ingresso no curso superior de Tecnologia em Aquicultura no 2º semestre/2021.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não informado pela Unidade	
Ações corretivas: Não informado pela Unidade	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	

Ação Planejada: Manter o funcionamento do CAB.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 84.225,98
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> No 1º semestre o Campus Avançado Bonfim liquidou 47,30% do valor empenhado (R\$ 178.057,46) com despesas diversas de funcionamento, dentre elas, as principais foram:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vigilância; (R\$ 30.083,66); ● Limpeza; (R\$ 20.320,66); ● Motorista; (R\$ 13.638,73); ● Energia Elétrica; (R\$ 8.195,22); ● Internet; (R\$ 7.560,00); ● Indenização de Moradia; (R\$ 4.000,00). <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados:	
<p><u>1º Período:</u> Durante o 1º semestre o Campus enfrentou duas principais dificuldades: 1º. Número reduzido de servidores no Departamento de Administração e Planejamento e, 2º. Realizar o devido acompanhamento das execuções contratuais em virtude da inexistência de normativos internos que estipulem prazos aos fiscais de contratos para manifestação e/ou emissão de relatórios e atesto de notas fiscais.</p>	
Ações corretivas:	
<p><u>1º Período:</u> Conscientização dos fiscais sobre as consequências que podem advir com o atraso na emissão de relatórios e atesto de notas fiscais.</p>	
Ação Planejada: Cumprir ações tributárias e contributivas	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados:	
<p><u>1º Período:</u> Durante o 1º semestre não houve cobrança e/ou necessidade de regularização do Campus perante os órgãos legais.</p>	
Ações corretivas:	
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p>	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Manter o funcionamento do CBV, priorizando os contratos continuados essenciais. Valor Previsto: 4.765.467,51	Recurso Executado (liquidado) R\$ 355.381,08
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Os dados são com base no tesouro gerencial de 11/06. Sabendo que o valor previsto para essa ação foi de R\$ 4.765.467,51, informo que o valor empenhado correspondeu a 33,33%, e a execução efetiva da ação atingiu apenas 7,5%. Esse resultado é devido a utilização de RAP para liquidação de despesas básicas de funcionamento antes da liberação do orçamento 2021 e principalmente devido a Pandemia da Covid-19 que reduziu as despesas relacionadas à manutenção física do CBV.</p> <p>Assim, a execução da ação nesse primeiro período de 2021 atendeu as seguintes despesas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Gerenciamento de veículos ❖ Fornecimento de água e esgoto ❖ Limpeza 	

<ul style="list-style-type: none"> ❖ Seguro dos veículos ❖ Limpeza da Piscina ❖ Motorista ❖ Vigilância ❖ Apoio Administrativo ❖ Seguro Escolar ❖ Refrigeração <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Demora na aprovação do orçamento 2021. Pandemia da Covid-19 que assola o País e o mundo.</p>	
<p>Ações corretivas: Utilização de Saldos das despesas inscritas em Restos a pagar, como forma de honrar os compromissos financeiros do Campus. Manutenção do trabalho essencialmente remoto como forma de proteção quanto ao vírus.</p>	
<p>Ação Planejada: Cumprir ações tributárias e contributivas Valor Previsto: 11.505,00</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 1.244,88</p>
<p>Execução da ação e resultados alcançados</p>	
<p><u>1º Período:</u> Os dados são com base no tesouro gerencial de 11/06. O valor previsto para essa ação foi de R\$ 11.505,00. Assim, a execução da ação nesse primeiro período de 2021 correspondeu à 10,82% e foi referente à despesa de Licenciamento dos veículos do CBV junto ao órgão legal (DETRAN-RR).</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Não se aplica</p>	
<p>Ações corretivas: Não se aplica</p>	
<p>Ação Planejada: Promover seletivos e vestibulares para novos ingressos ao CBV Valor Previsto: 75.000,00</p>	<p>Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00</p>
<p>Execução da ação e resultados alcançados</p>	
<p><u>1º Período:</u> Não houve execução nesse primeiro período de despesas relacionadas à seletivos e vestibulares do CBV.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
<p>Problemas enfrentados: Não se aplica</p>	
<p>Ações corretivas: Não se aplica</p>	
<p>CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE</p>	
<p>Ação Planejada: Cumprir as ações tributárias e contributivas mensais.</p>	<p>Recurso Executado R\$ 177,84</p>
<p>Execução da ação e resultados alcançados</p>	
<p><u>1º Período:</u></p>	

Pagamento do licenciamento do veículo institucional, processo 23482.000041.2021-69 .	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Manter o funcionamento do <i>Campus</i> Boa Vista Zona Oeste	Recurso Executado R\$ 504.924,46
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Contratação ou manutenção dos contratos para fornecimento de: <ul style="list-style-type: none"> ● Seguro (339036), processo 23482.000011.2021-52; ● Serviços de limpeza e conservação e de apoio administrativo (339037), processo 23482.000006.2021-40; ● Serviço de vigilância armada, nos períodos diurno e noturno (339037), processo 23482.000148.2020-26; ● Energia Elétrica (339039), processo 23482.000102.2021-98; ● Link dedicado de internet (339040), processo 23482.000040.2021-14; ● Serviço de telefonia (339039), processo 23482.2021-23. 	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Aprovação tardia da LOA e posterior bloqueio orçamentário.	
Ações corretivas: Empenho apenas das despesas essenciais e daquelas mais atrasadas; explicação da situação às empresas contratadas.	
Ação Planejada: Adquirir material de consumo para manutenção da infraestrutura tecnológica.	Recurso Executado R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Não houve realização dessa ação.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Estamos enfrentando problemas para aquisição de muitos produtos no almoxarifado virtual. Muitos materiais que desejamos adquirir ainda não foi possível.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Manter o funcionamento do CNP, priorizando os contratos continuados essenciais.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 168.719,94
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Os dados são com base no tesouro gerencial. Informamos que o valor empenhado foi de R\$ 397.979,89, e a Execução Financeira foi de R\$ 168.719,94. Foi descentralizado R\$ 27.509,31. Esse resultado é devido a utilização de RAP para liquidação de despesas básicas de funcionamento antes da liberação do orçamento 2021 e principalmente devido a Pandemia da Covid-19 que reduziu as despesas relacionadas ao funcionamento do CNP.	

Assim, a execução da ação nesse primeiro período de 2021 atendeu as seguintes despesas:

- ❖ Gerenciamento de veículos
- ❖ PIBICT
- ❖ Limpeza
- ❖ Seguro dos veículos
- ❖ Serviço de Dedetização
- ❖ Motorista
- ❖ Vigilância
- ❖ Apoio Administrativo
- ❖ Q-acadêmico

2º Período:

Problemas enfrentados:

Demora na aprovação do orçamento 2021.
Pandemia da Covid-19.

Ações corretivas:

Utilização de Saldos das despesas inscritas em Restos a pagar, como forma de honrar os compromissos financeiros do Campus.
Manutenção do trabalho essencialmente remoto como forma de proteção quanto ao vírus.

Ação Planejada: Cumprir ações tributárias e contributivas

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 1.629,52

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Foi empenhado e liquidado o valor de R\$ 1.629,52.
❖ Licenciamento de Veículos;

2º Período:

Problemas enfrentados: Não se aplica.

Ações corretivas: Não se aplica.

Meta 2: Destinar até 10% de orçamento próprio de investimento, para viabilizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para estruturação e ou manutenção de ambientes administrativos e didáticos

	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	35.324,30	0,00	0,00	866.940,00	40.000,00	0,00
Recurso Executado				0,00		

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Ação Planejada: Adquirir material permanente para manutenção da infraestrutura tecnológica.

Recurso Executado (liquidado)
R\$

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Não houve Execução

2º Período:

Problemas enfrentados: Insuficiência de créditos orçamentários.

Ações corretivas: Tratativas em andamento.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Adquirir Equipamentos para

Recurso Executado (liquidado)

estruturação e reestruturação do CAM	R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não houve execução de despesas com investimento no <i>Campus</i> Amajari neste primeiro semestre de 2021.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não se Aplica.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Adquirir equipamentos para estruturação e reestruturação do CAB.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não se aplica.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: <u>1º Período:</u> Limitação orçamentária.	
Ações corretivas: <u>1º Período:</u> Permanente tratativa com a PROAD sobre a possibilidade de descentralização de créditos não executados para atender possíveis demandas do Campus.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Adquirir Equipamentos para estruturação e reestruturação do CBV	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não houve execução de despesas com investimentos para o CBV nesse primeiro período</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Acompanhar a situação dos empenhos inscritos e reinscritos em RAP de acordo com a legislação vigente	Recurso Executado R\$ 945.187,55
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Em 2021 foram inscritos em RAP (Processados e Não Processados) o valor de R\$ 2.337.132,16 e reinscritos o valor de R\$ 150.882,37, totalizando R\$ 2.488.014,53. Deste total já foram pagos R\$ 559.378,73.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	

Problemas enfrentados: Não se aplica.
Ações corretivas: Não se aplica.

Meta 3: Reduzir em 70% os empenhos de custeio inscritos e/ou reinscritos em Restos a Pagar (RAP)						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado				0,00		

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Ação Planejada: Acompanhar a situação dos empenhos inscritos e reescritos em RAP de acordo com a legislação vigente	Recurso Executado (liquidado) R\$
--	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: De um total inscrito de R\$ 1.167.479,13 e reinscrito de R\$ 128.231,47 em despesas correntes, houve a liquidação de R\$ **379.596,71** e o cancelamento de R\$ **828,75**, o que corresponde a **29,36%** de execução dos restos a pagar no período de janeiro a março/2021. Até 22/06/2021 houve a liquidação de R\$ **577.185,26** e o cancelamento de R\$ **45.257,76**, o que corresponde a **48,04%** de execução dos restos a pagar no período de janeiro a junho/2021. Importa ressaltar que os empenhos do Bonfim estão inclusos na ug da Reitoria. Dos empenhos reinscritos foi executado o percentual de 38,38%, enquanto que dos inscritos o percentual de 49,10%.

2º Período:

Problemas enfrentados: Demora na confirmação por parte das empresas quanto ao fornecimento do bem ou serviço. A mudança de gestores de alguns setores compromete o acompanhamento dos restos a pagar no sentido de desconhecem se existem empenhos sob sua responsabilidade.

Ações corretivas: O levantamento dos empenhos inscritos em Restos a Pagar realizado pelo DCF, provoca os setores demandantes do bem ou serviço a analisarem a situação destes empenhos para que sejam executados ou cancelados conforme o caso individual de cada um.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Monitorar a situação dos empenhos inscritos e reescritos em RAP	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
--	--

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:
Foi realizado um levantamento dos empenhos inscritos e reescritos em RAP e foi constatado um quantitativo de 2(dois) empenhos de 2018, 13(treze) empenhos em 2019 e 39(trinta e nove) empenhos em 2020. Alguns desses foram reinscritos devido a necessidade de execução dos serviços.

Dos empenhos inscritos em RAP de 2020 parte foram para aquisições de equipamentos, executados no final do ano passado, oriundos de emenda individual no valor de R\$750.000,00 (Setecentos e cinquenta mil reais) e que, por conta da pandemia houve atraso na entrega e ainda aguardamos alguns equipamentos serem entregues pelos fornecedores, e, dos equipamentos recebidos já houve a execução ainda neste semestre dos respectivos

pagamentos.

Outrossim, foi utilizado os saldos de empenhos de 2020 para execução das principais despesas nos primeiros meses do exercício de 2021 que são: seguro de alunos, apoio administrativo, reprografia, limpeza, motorista, gerenciamento de frota, energia e vigilância, sendo executado um valor de R\$ 434.767,76.

2º Período:

Problemas enfrentados: O trabalho remoto devido a pandemia tem dificultado o levantamento de informações contidas em documentos físicos.

Ações corretivas: Foram dados inícios aos trabalhos por meio de consultas ao sistema, bem como buscas em processos físicos e eletrônicos, para verificação de possíveis cancelamentos dos empenhos em RAP mais antigos ou reinscrição.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

Ação Planejada: Acompanhar a situação dos empenhos inscritos e reescritos em RAP de acordo com a legislação vigente.

Recurso Executado (liquidado)
R\$ Não se aplica.

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Durante o 1º semestre o Campus realizou monitoramento de Restos a Pagar (RAP) e tratativas com empresas no intuito de obter manifestação de inexistência de débitos para posterior cancelamento de notas de empenho.

2º Período:

Problemas enfrentados:

1º Período: Inexistência de setor específico para realizar o devido acompanhamento e gestão corroborado pelo número reduzido de servidores no Departamento de Administração e Planejamento do Campus.

Ações corretivas:

1º Período: Reuniões e iminência de reestruturação do organograma do Campus para melhorar a distribuição e/ou repasse de demandas e atribuições aos respectivos setores da reitoria na qual o Campus é subordinado administrativamente.

CAMPUS BOA VISTA

Ação Planejada: Monitorar a situação dos empenhos inscritos e reinscritos em RAP

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Resultados alcançados: Na ação funcionamento conseguimos reduzir 47,8% dos empenhos inscritos em RAP, pois os valores inscritos e reinscritos somaram de R\$ 2.879.622,18, os cancelados R\$ 30.852,63 e os pagos com RAP foram R\$ 1.345.874,67. Assim, aplicando a fórmula constante no PDI chegamos a esse percentual informado.

Fórmula = (Pago + cancelado / Inscrito + reinscrito) x 100

Despesas Pagas: referiram-se aos gastos com funcionamento do CBV: Vigilância, energia, limpeza, refrigeração, gerenciamento dos veículos, Água, apoio administrativo, piscina, correios, dedetização, biblioteca virtual, acervo bibliográfico, materiais de pintura e hidráulico, equipamentos de cozinha e audiovisuais, dentre outras.

Despesas Canceladas: referiram-se às despesas de água, correios, limpa fossa, telefonia, chaves e carimbos.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Não se aplica

Ações corretivas:

Não se aplica

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE

Ação Planejada: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis

Recurso Executado
R\$ 0,00

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Foi realizado o inventário do *Campus* e no relatório emitido pela comissão foi indicado a situação patrimonial dos bens. O processo de regularização da situação patrimonial, quando for retomado, poderá prosseguir com base nele. Essa ação está prevista para o segundo semestre.

2º Período:

Problemas enfrentados:

O processo de regularização da situação patrimonial encontra-se parado desde o exercício passado devido a pandemia causada pelo Covid-19.

Ações corretivas:

Não se aplica.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Monitorar a situação dos empenhos inscritos e reinscritos em RAP.

Recurso Executado (liquidado)
R\$ R\$ 2.410.642,29

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: O RAP inscritos e reinscritos somam-se R\$ 4.161.070,56. Foi executado um total de R\$ 2.410.642,29, fazendo com que fosse executado 57% do total de RAP inscritos e reinscritos.

2º Período:

Problemas enfrentados:

A dificuldade de entrega de materiais e serviços devido a situação de pandemia.

Ações corretivas:

Prorrogação de prazo para entrega. Contato frequente com fornecedores.

Meta 4: Realizar 04 ações anuais para otimização das práticas administrativas						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	66.655,96	0,00
Recurso Executado				0,00		

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Ação Planejada: Promover a integração da gestão administrativa da instituição	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não informado pela Unidade
--	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período: Diante da atual situação de pandemia, umas das estratégias utilizadas nesse primeiro período para promover a integração foi a intensificação dos canais digitais para uma comunicação transparente, tais como google meet, grupos de whatsapp, e-mails e outros. Nos dias 18 e 19 ocorreu fórum de Administração e Planejamento, oportunidade em que favoreceu o aperfeiçoamento dos procedimentos e das boas práticas administrativas no âmbito orçamentário, financeiro, contratos, fiscalização, licitação e compras.

2º Período:

Problemas enfrentados: No tocante aos canais de comunicação podemos destacar a instabilidade da internet, quanto ao fórum de Administração e Planejamento podemos destacar o impacto do evento, pois os resultados seriam mais satisfatórios se fosse presencial, além disso, o prazo foi bastante reduzido para as grandes demandas de interesse de todos os envolvidos.

Ações corretivas: Quanto ao fórum, será proposto um prazo razoável que atenda todas as demandas propostas. As comunicações digitais tem suas correções pontuais com os usuários envolvidos, todavia a DTI sempre buscar dar todo o apoio necessários caso o problema seja interno.

CAMPUS AMAJARI

Ação Planejada: Promover integração dos servidores da instituição nos eventos locais e nacionais, para otimização das práticas administrativas. Valor Previsto R\$ 50.000,00	Recurso Executado (liquidado) R\$0,00
--	---

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

Foram realizadas viagens a serviços para o desenvolvimento das atividades não presenciais realizadas junto aos estudantes do Campus em suas residências. Foram realizadas ações de gestão e de extensão e divulgação do processo seletivo referente ao edital 05/2021. Como o orçamento foi liberado no final do mês de maio/2021, os valores referentes a essa ação já foram empenhados e serão executados no 2º semestre de 2021.

2º Período:

Problemas enfrentados:

Não se aplica

Ações corretivas:

Não se aplica

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

Ação Planejada: Proporcionar aos servidores participação em eventos locais e Institucionais.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> O Campus executou a ação através de divulgação e incentivo nos diversos eventos institucionais: Fórum, Live, Webinar, Encontro e Roda de Conversas Virtuais.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados:	
1º Período: Não se aplica.	
Ações corretivas:	
1º Período: Não se aplica.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Promover integração dos servidores da instituição nos eventos locais e nacionais, para otimização das práticas administrativas.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Valor previsto: 73.000,00 (valor especificado do drive na planilha Planejamento das ações. Mas, erroneamente, não foi detalhada na planilha Orçamento por meta do CBV.	
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Não houve execução no período de despesas com diárias e passagens.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados:	
A pandemia da COVID-19 impossibilitou a realização de viagens a serviços dos servidores.	
Ações corretivas:	
Manutenção do trabalho remoto para preservação da saúde dos servidores e distanciamento social.	
CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Ação Planejada: Obras e instalações	Recurso Executado R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Ação não realizada no período</p> <p><u>2º Período:</u></p>	
Problemas enfrentados:	
Baixo recurso orçamentário e ausência de projetos concluídos.	
Ações corretivas:	
Não se aplica.	
Ação Planejada: Adquirir material permanente (exceto equipamentos de TI)	Recurso Executado R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<p><u>1º Período:</u> Ação não realizada no período.</p> <p><u>2º Período:</u></p>	

Problemas enfrentados: Baixo recurso orçamentário.	
Ações corretivas: Não se aplica.	
Ação Planejada: Adquirir material permanente para manutenção de infraestrutura tecnológica.	Recurso Executado R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação não realizada no período.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Não se aplica.	
Ações corretivas: Não houve a realização dessa ação.	

Meta 5: Atualizar e regularizar a situação patrimonial de 50% dos bens inservíveis do IFRR						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recurso Executado				0,00		

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO	
Ação Planejada: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis	Recurso Executado (liquidado) R\$
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> A ausência de servidor na administração é o maior entrave para a regularização da situação patrimonial, visto que não consegue-se executar as atividades cotidianas e proceder com o desfazimento de bens.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Ausência de servidores trabalhando de forma presencial.	
Ações corretivas: Aguardando o retorno das atividades presenciais.	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> O levantamento de inventário do <i>Campus</i> Amajari encontra-se em andamento, e, estamos aguardando a conclusão dos trabalhos da comissão.	
Após a conclusão dos trabalhos da comissão, será iniciada a classificação dos bens inservíveis e posterior desfazimento.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: O trabalho remoto devido a pandemia tem dificultado o	

levantamento de informações pela comissão.	
Ações corretivas: Foi concedido prorrogação de prazo para conclusão dos trabalhos à comissão.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Realizar levantamento e classificação dos bens inservíveis e posterior desfazimento.	Recurso Executado (liquidado) R\$ Não se aplica.
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Ação prevista para ser realizada no 2º semestre.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: <u>1º Período:</u> Impossibilidade dos trabalhos <i>in loco</i> devido a necessidade de trabalho remoto e distanciamento social como medida de prevenção da propagação da COVID-19.	
Ações corretivas: <u>1º Período:</u> Adiamento da execução da ação para o 2º semestre.	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação Planejada: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Está em andamento os trabalhos no CBV desde o ano passado através das portarias: 31/2020 - DG-CBV/Campus-BV/Reitoria/IFRR de 20/01/2020, para levantamento e avaliação dos bens de tecnologia de informação. 33/2020 - DG-CBV/Campus-BV/Reitoria/IFRR de 20/01/2020, para levantamento e avaliação dos equipamentos de audio e video 111/2021 - DG-CBV/IFRR de 10/05/2021, para levantamento e avaliação dos bens móveis de refrigeração	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: Servidores da comissão acometidos pelo vírus da COVID-19, impossibilitando assim a finalização dos trabalhos.	
Ações corretivas: Afastamento dos servidores dos trabalhos da comissão, e priorizando a saúde nesse momento de crise mundial.	
CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Ação Planejada: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis	Recurso Executado (liquidado) R\$ 0,00
Execução da ação e resultados alcançados	
<u>1º Período:</u> Levantamento e regularização de bens resultantes de transferência entre Unidades do IFRR.	
<u>2º Período:</u>	
Problemas enfrentados: O trabalho remoto devido a pandemia tem dificultado o levantamento de informações pela comissão.	
Ações corretivas: Foi concedido prorrogação de prazo para conclusão dos trabalhos à comissão.	

9 GESTÃO DE PESSOAS

Objetivo Estratégico: Fortalecer a capacitação, a qualificação e a valorização de servidores, bem como a melhoria do ambiente organizacional, com foco nos resultados institucionais.

9.1 MONITORAMENTO DAS AÇÕES E RECURSOS

Macroprocesso 1: Aperfeiçoamento e desenvolvimento dos servidores

Meta 1: Proporcionar a capacitação anual de 30% dos servidores						
	Reitoria	CAM	CAB	CBV	CBVZO	CNP
Recurso Planejado	114.809,54	50.000,00	0,00	233.500,00	43.807,97	10.000,00
Recurso Executado	1.220,89	11.312,00	Não de aplica	17.464,00	Não de aplica	3.200,00

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	
Ação Planejada: Oportunizar 100 eventos de capacitação aos servidores da Reitoria.	Recurso Executado (liquidado) R\$ 1.220,89 Executado no CAB
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período:	
<p>1. Oportunidades de capacitação: Foram oportunizados 56 (cinquenta e seis) eventos de capacitação.</p> <ul style="list-style-type: none"> → 38 cursos divulgados por e-mail institucional nas diversas áreas da administração pública federal; → 07 cursos em virtude da concessão de licença para capacitação; → 07 capacitações externas: 16º Congresso de Pregoeiros; Inglês oferecido pelo Senac; SIAFI - Teórico e Prática de Execução Orçamentária e Financeira; Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos; Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativo com base na nova IN; Relações Interpessoais oferecido pela Enap e Transformando Ideias em Projetos oferecido pela Enap; → 04 capacitações internas: Ambientação Ava; Moodle Moot; Avaliação e Acompanhamento de Projetos de Extensão no Suap e Submissão de Projetos de Extensão no Suap. <p>2. Capacitações realizadas: Foram realizadas 18 (dezoito) capacitações.</p> <p>3. Servidores capacitados: Foram capacitados 36 (trinta e seis) servidores em diversas áreas como: Administração Pública; Educação; Gestão de Contratos, Relações Interpessoais; Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle entre outras.</p>	
2º Período:	
Problemas enfrentados: O setor conta apenas com a coordenadora o que dificulta a ampla divulgação e ofertas de cursos na unidade.	
Ações corretivas: Lotação de mais servidores no setor bem como o apoio da gestão nas ofertas de cursos.	
Ação Planejada: Promover o IV Encontro de Gestão de Pessoas do IFRR	Recurso Executado (liquidado) Não de aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: Será executado no segundo semestre.	

2º Período:	
Problemas enfrentados: Não se aplica	
Ações corretivas: Não se aplica	
CAMPUS AMAJARI	
Ação Planejada: Oportunizar 70 eventos de capacitação para os servidores do Campus	Recurso Executado (liquidado) R\$ 11.312,00 R\$ 8.112,00 Executado no CAM - Processo 23254.000062.2021-78. R\$ 3.200,00 Executado CBV - no Processo 23229.000088.2021-23
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: 1. Oportunidades de capacitação: Foram oportunizados 18 (dezoito) eventos de capacitação. → 10 cursos divulgados por e-mail institucional; → 01 curso em virtude da concessão de licença para capacitação; → 05 capacitações externas: SIAFI - Teórico e Prática de Execução Orçamentária e Financeira e Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos; Relações Interpessoais oferecido pela Enap e Transformando Ideias em Projetos oferecido pela Enap; Curso Prático Avançado de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos; → 02 capacitações internas: Ambientação Ava; Moodle Moot. 2. Capacitações realizadas: Foram realizadas 08 (Oito) capacitações. 3. Servidores capacitados: Foram capacitados 26 (Vinte e seis) servidores em diversas áreas como: Administração Pública; Tecnologia da Informação; Educação; Atendimento ao Público; Gestão de Contratos, Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle entre outras.	
2º Período:	
Problemas enfrentados: Houve pouca procura apesar das ofertas disponibilizadas pela instituição.	
Ações corretivas: Ampliar a divulgação das capacitações no âmbito do campus Amajari.	
CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
Ação Planejada: Oportunizar 50 eventos de capacitação para os servidores do Campus.	Recurso Executado (liquidado) Não se aplica
Execução da ação e resultados alcançados	
1º Período: 1. Oportunidades de capacitação: Foram oportunizados 19 (dezenove) eventos de capacitação. → 15 cursos divulgados por e-mail institucional nas diversas áreas da administração pública federal; → 02 capacitações externas: Relações Interpessoais oferecido pela Enap e Transformando Ideias em Projetos oferecido pela Enap; → 02 capacitações internas: Ambientação Ava e Moodle Moot. 2. Capacitações realizadas: Foram realizadas 4 (quatro) capacitações.	

3. Servidores capacitados: Foram capacitados 10 (dez) servidores em diversas áreas como: Administração Pública; Educação; Relações Interpessoais; Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle entre outras.

2º Período:

Problemas enfrentados: Baixa procura por capacitação.

Ações corretivas: Aumento na divulgação e diversificação dos cursos.

CAMPUS BOA VISTA

Ação Planejada: Oportunizar 100 Capacitações para os servidores do Campus Boa Vista

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 17.464,00

R\$ 9.464,00 executado no CAM -
Processo 23254.000062.2021-78

R\$ 8.000,00 Executado no CBV -
Processo 23229.000088.2021-23

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

1. Oportunidades de capacitação: Foram oportunizados 75 (setenta e cinco) eventos de capacitação.

- 43 cursos divulgados por e-mail institucional nas diversas áreas da administração pública federal;
- 18 cursos em virtude da concessão de licença para capacitação;
- 06 capacitações externas: Contratação de Serviços de TI; SIAFI - Teórico e Prática de Execução Orçamentária e Financeira; Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos; Introdução à Avaliação de Políticas Públicas oferecido pela Enap; Relações Interpessoais e Feedback Oferecido pela Enap; Transformando Ideias em Projetos Oferecido pela Enap;
- 08 capacitações internas: Ambientação Ava; Moodle Moot; Oficina de Capacitação da Plataforma Google Classroom; Noções básicas em Google Meet; Noções básicas em Microsoft Excel; Noções básicas em Google Forms; Noções básicas em Microsoft PowerPoint; Noções básicas em Plataforma Google Classroom.

2. Capacitações realizadas: Foram realizadas 32 (trinta e duas) capacitações.

3. Servidores capacitados: Foram capacitados 113 (cento e treze) servidores em diversas áreas como: Administração Pública; Tecnologia da Informação; Engenharia Elétrica; Educação; Atendimento ao Público; Gestão de Contratos, Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle entre outras.

2º Período:

Problemas enfrentados: Falta de interesse dos servidores em fazer capacitação online devido aos problemas enfrentados durante a pandemia. As capacitações foram oportunizadas, mesmo assim houve pouca procura nas capacitações.

Ações corretivas: Continuar divulgando cursos por e-mail institucional nas diversas áreas da administração pública federal e dar condições para que o servidor possa realizar a capacitação.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE

Ação Planejada: Oportunizar 75 eventos de capacitação para os servidores do Campus

Recurso Executado (liquidado)
Não se aplica

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

1. Oportunidades de capacitação: Foram oportunizados 27 (vinte e sete) eventos de capacitação.

- 12 cursos divulgados por e-mail institucional nas diversas áreas da administração pública federal;
- 04 cursos em virtude da concessão de licença para capacitação;
- 10 capacitações externas: "SIAFI - Teórico e Prático de Execução Orçamentária e Financeira no Sistema; Gestão e Fiscalização de Contratos com base na Instrução Normativa 01/2019 da Secretaria de Governo Digital/ Ministério da Economia; Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos; Curso de Mediação em EaD; Desenho Didático para o Ensino On-line; Treinamento do Censo Superior 2020; Curso de Capacitação da Plataforma Nilo Peçanha 2021; Moodle Moot Brasil 2021; Relações Interpessoais e Feedback; Ambientação Ava.
- 01 capacitação interna: Estratégias Pedagógicas para a Inclusão de Estudantes com necessidades educacionais específicas no Ensino Superior do Campus Boa Vista Zona Oeste.

2. Capacitações realizadas: Foram realizadas 15 (quinze) capacitações.

3. Servidores capacitados: Foram capacitados 58 (cinquenta e oito) servidores em diversas áreas como: Administração Pública; Educação; Gestão de Contratos, Relações Interpessoais; Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle entre outras.

2º Período:

Problemas enfrentados: Não conseguir atingir 100 % dos servidores, pois alguns se sentem mais confortáveis em realizar cursos presenciais.

Ações corretivas: Buscar ofertar mais cursos in company que possam atender a necessidade dos setores e departamentos.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

Ação Planejada: Oportunizar 30 capacitações aos servidores em atividade no CNP

Recurso Executado (liquidado)
R\$ 3.200,00 Executado pelo o Processo 23229.000088.2021-23, do Campus Boa Vista

Execução da ação e resultados alcançados

1º Período:

1. Oportunidades de capacitação: foram oportunizados 23 (vinte e três) eventos de Capacitação.

- 16 cursos divulgados por e-mail institucional nas diversas áreas da administração pública federal
- 02 Cursos em virtude da concessão de licença para capacitação;
- Curso de gerenciamento de contratações públicas amparado na legislação vigente, subsidiando os agentes públicos na elaboração do planejamento e tomada de decisões acertadas, Ofertado no Processo 23229.000088.2021-23, pelo Campus Boa Vista;
- Curso em desenvolvimento do Plano de Ensino de Atividades não Presenciais e a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle;
- Curso SIAFI - teórico e prático de execução orçamentária e financeira no sistema, ofertado no Processo 23230.000224.2020-65;
- Curso em Transformando Ideias em Projetos;
- Curso em Relações Interpessoais e Feedback;

2. Capacitações realizadas: 06 (seis) capacitações

3. Servidores capacitados: Foram capacitados 23 (vinte e três) servidores em diversas áreas como: Administração Pública; Tecnologia da Informação; Educação; Atendimento ao Público; Gestão de Contratos, Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle entre outras.

2º Período:

Problemas enfrentados: Dificuldade em promover cursos almejados para atender a necessidade dos setores e departamentos.

Ações corretivas: Ofertar cursos in company que possam atender a necessidade dos setores e departamentos.