



**SISTEMA DE
AUTOAVALIAÇÃO
DO PROFEPT**

AUTOAVALIAÇÃO DISCENTE

PERÍODO:

01/08/20 a 30/08/20

Acessar o Site do Observatório ProfEPT:

<https://obsprofep.t.midi.upt.iftm.edu.br/>



**Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional
e Tecnológica (ProfEPT)**



**Núcleo de Autoavaliação e Planejamento Estratégico do
ProfEPT (NAPE)**



**Observatório do Programa de Pós-Graduação em
Educação Profissional e Tecnológica**

ORIENTAÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO DISCENTE NO SISTEMA DE AUTOAVALIAÇÃO DO PROFEPT

A participação Discente na Autoavaliação do ProfEPT é feita a partir do acesso ao *Site* do Observatório ProfEPT.

O discente que já possui cadastro no *Site* do Observatório ProfEPT pode acessar o Sistema de Autoavaliação a partir do *e-mail* registrado e sua respectiva senha.

O discente que ainda não possui cadastro no *Site* do Observatório ProfEPT, necessita registrar um endereço de *e-mail* válido e uma senha para acessar o Sistema de Autoavaliação.

No Observatório ProfEPT são válidos os seguintes provedores externos de *e-mail*: Microsoft, Facebook ou Gmail. O Discente também pode optar pela criação de uma conta no Observatório, com qualquer *e-mail* e registrar uma senha.

A) PRIMEIRO ACESSO

1) Acesse o Site do Observatório: <https://obsprofepm.midi.upt.iftm.edu.br/>

2) Na barra superior horizontal, clique em "Login".

3) Em seguida clique em "Primeiro Acesso".

O Sistema abrirá 3 opções: Discente, Professor, Secretário

- Clique em "Discente" e cadastre o seu *e-mail*.

O acesso do Egresso pode ser feito por uma conta de um dos seguintes provedores externos: Microsoft, Facebook ou Gmail. Outra opção para o egresso é criar uma conta no Observatório (com qualquer *e-mail* e senha).

4) Na sequência, faça a autenticação no próprio provedor de sua conta.

B) RESPONDER A AUTOAVALIAÇÃO

1) Acesse o *Site* do Observatório: <https://obsprofepm.midi.upt.iftm.edu.br/>

2) Na barra superior horizontal, clique em "Login" e acesse a partir do *e-mail* cadastrado.

3) Na barra superior horizontal, clique em "Programa". Aparecerão 4 opções: Instituições Associadas, Dissertações e Produtos, Disciplinas Eletivas, Autoavaliação.

- Clique em "Autoavaliação".

4) Na sequência, clique em Responder. O Sistema abrirá o formulário de Autoavaliação Discente.

5) Leia as instruções e responda ao formulário.

6) Confirme o envio do formulário de Autoavaliação Discente.

Pronto! A sua participação é confirmada com o envio do formulário.

Caso você tenha alguma dificuldade ou problema, entre em contato com o luri pelo e-mail: iurimalverdi@gmail.com

Agradecemos a sua colaboração.