



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima
Câmpus Amajari
Departamento de Ensino/Coord. de Cursos Técnicos e Coord. Pedagógica

PLANO DE TRABALHO DOCENTE SEMESTRAL

ANO: 2015	SEMESTRE: <input type="checkbox"/> 1° <input checked="" type="checkbox"/> 2°
Diretoria/Departamento a que está vinculado: DEN/CCTEC	

Nome: MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA	
Telefone/e-mail: marcos.oliveira@ifrr.edu.br	Matrícula SIAPE:2251961
Regime de Trabalho: <input type="checkbox"/> 20h <input checked="" type="checkbox"/> 40h <input checked="" type="checkbox"/> DE	

Campo A – Atividades de Ensino (regência)

Atividades	Carga Horária Semanal
Listas todos os componentes curriculares (disciplinas) com respectivas cargas horárias, ou seja, informar carga horária por componente, que serão ministradas no 2º semestre de 2014.	
História 40 horas 40119	3 horas/semana
História 20 horas 40120	1 horas/semana
História 40 horas 40121	3 horas/semana
Total	07 horas/semanais

Campo B – Atividades Complementares de Ensino

Atividades	Carga Horária Semanal
Elaboração da I Semana da Consciência Negra	5
Elaboração de apostila	5
Total	10 horas/semanais

Campo C – Atividades de Apoio ao Ensino

Atividades	Carga Horária Semanal
Planejamento	8
Atendimento ao aluno/aula de reforço	2
Reuniões Pedagógicas ou administrativas	2

Reuniões de pais e mestres	2
Elaboração e correção de avaliações/registro de notas	2
Conselho de classe	2
Total	18

Campo D – Atividades de Pesquisa

Atividades	Carga Horária Semanal
Total	

Campo E – Atividades de Extensão

Atividades	Carga Horária Semanal
Orientador Pebaex	5
Total	05

Campo F – Atividades de Gestão e de Representação

Atividades	Carga Horária Semanal
Total	

Carga Horária Semanal Total no Semestre	40 h
Diretor (a) de Departamento/Diretoria:	
Parecer em <u>07/08</u> /2015	Assinatura com Carimbo: <i>Luiz Paulo de Souza Dutra</i>
Diretoria Responsável:	Diretor do Depto. de Ensino
Homologação em / /	IFRR/Câmpus Amajari
Assinatura com Carimbo:	At. n.º 183/2015 - DOU n.º 25 de Act.º

OBS.: O presente documento deve ser preenchido por todos os docentes - efetivos e substitutos/temporários e entregue as Coordenações de Cursos Técnicos no início de cada semestre letivo.