



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA

**EDITAL Nº 04/2019- CVB/IFRR, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019**

**ESTABELECE NORMAS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE TUTORES PRESENCIAIS, QUE ATUARÃO NOS CURSOS DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA E LICENCIATURA EM LETRAS-ESPANHOL, NA MODALIDADE A DISTÂNCIA, OFERTADA PELO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA - CAMPUS BOA VISTA, ATRAVÉS DO SISTEMA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL – UAB/2019.**

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, por intermédio da Direção Geral do *Campus* Boa Vista, e do Departamento de Educação a Distância-DEAD, no uso das suas atribuições legais torna pública, por meio deste Edital, a abertura do Processo Seletivo Simplificado para Formação de Cadastro de Reserva para **TUTORES PRESENCIAIS**, na **condição de bolsista CAPES**, que serão chamados a partir da necessidade e/ou interesse do DEAD/IFRR–*Campus* Boa Vista, para atuarem nos **Cursos de Licenciatura em Matemática e Licenciatura em Letras-Espanhol e Literatura Hispânica**, na Modalidade a Distância, dentro do Programa Universidade Aberta do Brasil - UAB da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) no Ministério da Educação (MEC), observando as disposições contidas neste Edital, bem como as normas estabelecidas no Decreto Nº 9.057, de 25 de maio de 2017, que determinam as diretrizes da Educação a Distância como modalidade educacional; as Portarias nº 15 de 23 de janeiro de 2017, a Portaria nº 183 de 21 de outubro de 2016 e a Instrução Normativa 02, de 19 de abril de 2017, que regulamentam as diretrizes para concessão e pagamento de bolsas no âmbito da UAB/CAPES e demais legislações vigentes que estabelecem orientações e diretrizes para a concessão de bolsas para atuação em Cursos de Educação Distância- EAD.

## **1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 A presente seleção será regida por este Edital e executada pelo Departamento de Educação a Distância-DEAD/ IFRR/*Campus* Boa Vista, por meio da comissão designada pela Portaria de Nº 013/CBV de 21 de janeiro de 2019, especificamente para este fim.

1.2 A seleção destina-se à formação de quadro reserva para tutores presenciais nos polos de ensino, conforme descrito no QUADRO I:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA

**Quadro I – Polos de Ensino**

<b>Cursos</b>	<b>Polos Municipais de Ensino</b>
<b>Licenciatura em Matemática</b>	<b>Cantá</b>
<b>Licenciatura em Letras-Espanhol</b>	<b>Rorainópolis</b>

1.3. O candidato precisa ter disponibilidade de 20 horas semanais, inclusive aos sábados e domingos, e possuir conhecimentos em informática que permitam a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e outras ferramentas *online*, conforme necessidades e condições do Departamento de Educação a Distância/DEAD/IFRR, respeitando as orientações do Departamento de Educação a Distância/DEAD/*Campus* Boa Vista – IFRR.

1.4 Os tutores presenciais selecionados assinarão um **Termo de Compromisso** para o cumprimento das atribuições e prazos estabelecidos pela Coordenação do Curso.

1.5 A seleção em questão **não gera qualquer vínculo com o DEAD/ IFRR/*Campus* Boa Vista**, seja ele de natureza estatutária ou celetista, **sendo de caráter temporário na qualidade de bolsista da CAPES e podendo ser rompido o vínculo a qualquer tempo, caso comprovado o descumprimento de suas atividades de atribuição da tutoria.**

1.6 A participação do **candidato servidor do IFRR** no programa do presente Edital **não implicará na redução da carga horária** e das atividades normalmente desempenhadas em seu *Campus* de origem.

1.7 O **período de vigência do presente Edital** é de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por mais 1 (um) ano, **conforme necessidade e decisão do DEAD/ IFRR/*Campus* Boa Vista.**

1.8 As atribuições e atividades do tutor presencial estão discriminadas neste Edital, no **Item 6.**

1.9 Os tutores serão **avaliados constantemente pela Coordenação de Curso, podendo, em caso de comprovação de descumprimento das funções pactuadas no Termo de Compromisso, ser rompido seu vínculo com o DEAD/ IFRR/*Campus* Boa Vista.**

1.10 Ao efetuar a inscrição, o candidato está ciente e declara concordância com os termos deste Edital.

## **2. DAS VAGAS E BOLSAS/REMUNERAÇÃO**

2.1 O Processo Seletivo destina-se a convocação dentro do número de vagas oferecidas e formação de **cadastro de reserva**, conforme formação e distribuição descrita no QUADRO

II:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA

**Quadro II – Vagas (Quadro Reserva)**

Vaga	Função	Titulação Mínima	Experiência no Magistério	Polo Municipal
01	Tutor Presencial	Licenciado em Matemática	Mínimo de 1 ano	Cantá
01	Tutor Presencial	Licenciado em Letras-Espanhol	Mínimo de 1 ano	Rorainópolis

2.2 O candidato terá direito a realizar apenas uma única inscrição, indicando o Polo de atuação e a função de Tutor presencial.

2.3 **O Candidato que se inscrever para o cargo de Tutor Presencial deverá residir e comprovar residência no Município onde se encontre o Polo de Ensino.**

2.4 O tutor que participar com êxito na etapa estabelecida neste Edital assinará um Termo de Compromisso com o DEAD/ IFRR/*Campus* Boa Vista, definindo todas as atividades que deverão ser desenvolvidas pelo tutor no decorrer da oferta do curso.

2.5 Os requisitos e remuneração para atuação e recebimento de bolsa/CAPES são definidos pela Portaria nº 183 de 21 de outubro de 2016 e a Portaria nº 15 de 23 de janeiro de 2017, que na presente data, assim se apresentam:

2.5.1 **Ter titulação de Graduação e experiência mínima de 1 (um) ano no Magistério Básico ou 1 (um) ano no Magistério Superior. Recebendo uma bolsa de fomento mensal no valor de R\$ 765,00 (setecentos e sessenta e cinco reais), enquanto exercer a função.**

2.6 **Não serão aceitas para o pagamento da bolsa** as seguintes categorias de contas bancárias: conta que possua limite diário para depósitos ou transferências; conta exclusiva para recebimento de salário; conta poupança e conta conjunta.

2.7 **Não serão aceitas inscrições de candidatos, bolsistas do Programa UAB/CAPES, que estejam exercendo função de tutoria ou docência em outros cursos ofertados pelo IFRR.**

### 3. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

- Ser brasileiro nato ou naturalizado.
- Possuir formação mínima, conforme QUADRO II, **Item 2.1** deste Edital.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA**

- c) Ter na data de encerramento das inscrições a idade mínima de 18 anos.
- d) Possuir experiência de no mínimo 01 (um) ano no magistério do ensino básico ou 01 (um) ano no magistério do ensino superior.
- e) NÃO possuir vinculação a outro programa (Programa Profucionário/e-Tec, Parfor, Secadi, etc) de bolsa de estudo cujo pagamento seja realizado pelo Sistema de Gestão de Bolsas (SGB) da CAPES/ FNDE, com base na Lei no 11.273/2006, exceto aos bolsistas vinculados a programas de pós-graduação no país, conforme Portaria Conjunta CAPES/CNPq no 1, de 12 de dezembro de 2007.
- f) **O candidato a Tutor Presencial deverá ter domicílio no município sede do Polo para o qual se inscreveu.**
- g) Possuir seus dados atualizados no Currículo Lattes (<http://lattes.cnpq.br>);
- h) Possuir conhecimentos em informática que permitam a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e outras ferramentas *online*.
- i) Preencher a ficha de inscrição (ANEXO I) e entregar documentação, **Item 4.2**.

#### **4. DA INSCRIÇÃO**

4.1 Período de Inscrição: em data prevista em Cronograma, Item 10.

4.2 Para efetivar a inscrição o candidato deverá apresentar a documentação original e entregar a cópia, para junto a comissão, que realizará a conferência com original, dos documentos relacionados no QUADRO III.

#### **Quadro III - Documentos a serem entregues no ato da inscrição**

<b>Documentos</b>
a) Currículo Lattes <b>atualizado</b> (CNPq)
b) Cópia de documento que comprove experiência no magistério, <b>descrevendo a função de docente e o período de início e fim</b> , poderá ser comprovada por meio de Carteira Profissional, Contratos de Trabalho ou Certidão e/ou Declaração de Tempo de Serviço expedida por instituição com registro no MEC;
c) Cópia do Certificado e/ou Diploma de Graduação com reconhecimento no MEC ou revalidada no Brasil, conforme formação exigida no <b>QUADRO II</b> ,
d) Cópia do CPF e RG
e) Cópia do documento que comprove <b>experiência no ensino a distância</b> , deve informar a função, a descrição da atividade e o período de início e fim, poderá ser por meio de Carteira Profissional ou Contratos de Trabalho; Certidão e/ou Declaração de Tempo de Serviço



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACAO A DISTANCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA**

- |   |
|---|
| f) Cópia dos documentos que comprovem os <b> cursos de aperfeiçoamento</b> em Informática e em formação em EaD. |
| g) Cópia do comprovante de residência atualizado.   |

4.3 A documentação dos candidatos à vaga de tutor presencial deverá ser apresentada no Departamento de Educação a Distância – DEAD, localizado no *Campus Boa Vista/IFRR*, Av. Glaycon de Paiva, 2496 - Pricumã - Boa Vista/RR, em data prevista em CRONOGRAMA, Item 10, das 8h às 12h e das 14h às 17h.

4.4 O candidato que não apresentar a documentação solicitada conforme o descrito neste Edital terá sua inscrição indeferida.

4.5 Não serão aceitas inscrições condicionais ou de candidatos que não atendam rigorosamente aos requisitos exigidos neste Edital.

4.6 Serão Admitidas inscrições por procuração pública ou por instrumento particular com firma reconhecida em cartório e poderes específicos para inscrição neste Processo Seletivo, devendo o procurador anexar à procuração, cópia autenticada do seu documento oficial de identidade e os documentos exigidos ao candidato.

4.7 A cópia da documentação entregue pelos candidatos classificados, serão retidas pelo DEAD.

4.8 Após publicação do resultado final do processo seletivo que rege este Edital, por meio do site **[www.ifrr.edu.br](http://www.ifrr.edu.br)**, os candidatos DESCLASSIFICADOS terão o prazo de 05 (cinco) dias úteis para retirar as cópias, junto ao DEAD, a documentação entregue no ato da inscrição. Após esse prazo os documentos serão descartados.

4.9 O período de inscrição poderá ser alterado por decisão do DEAD, cabendo ao candidato à responsabilidade de manter-se atualizado com as informações por meio do site **[www.ifrr.edu.br](http://www.ifrr.edu.br)**.

4.10 As informações prestadas na ficha de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo o DEAD/ IFRR do direito de desclassificar a qualquer momento do Processo Seletivo aquele que forneça dados comprovadamente inverídicos.

## 5. DAS ATRIBUIÇÕES

- a) Exercer as atividades típicas de tutoria presencial;
- b) Disponibilizar 20h (vinte horas) semanais para desenvolvimento de suas atividades de tutoria;
- c) Conhecer e usar satisfatoriamente as ferramentas tecnológicas (computador e seus programas básicos – Sistemas Operacionais, Internet, Windows, Office e etc.);



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA**

- d) Estar presente no polo de apoio presencial para atendimento aos alunos;
- e) Estar presente no polo de apoio presencial para auxílio do professor nos encontros presenciais, conforme cronograma de atividades do curso;
- f) Auxiliar os cursistas, em períodos programados, no acesso regular ao ambiente virtual de aprendizagem (AVA) e no polo de apoio presencial;
- g) Mediar a comunicação entre o professor e os cursistas, coordenador de curso e cursistas, coordenador de tutoria e cursistas;
- h) Manter o coordenador de tutoria informado sobre o andamento do curso e sua frequência;
- i) Elaborar os relatórios de regularidade dos alunos no polo de apoio presencial;
- j) Estabelecer e promover contato permanente com os alunos através do incentivo a formação dos grupos de estudo;
- k) Elaborar os relatórios de acompanhamento dos alunos sob orientação do coordenador de curso e de tutoria;
- l) Participar de reuniões de avaliação ou capacitação quando convocado pela coordenação de curso ou tutoria, inclusive aos sábados quando necessário;
- m) Responsabilizar-se pela distribuição do material didático;
- n) Fazer levantamento dos acadêmicos que não estão participando das atividades e entrar em contato com eles por telefone, e-mail e presencialmente;
- o) Manter contato permanente com a Coordenação do Curso;
- p) Manter regularidade de acesso ao AVA e dar retorno às solicitações do acadêmico no prazo de 24 horas;
- q) Participar das atividades de capacitação e atualização promovidas pelo DEAD/*Campus* Boa Vista/ IFRR;
- r) Realizar viagens para orientações e/ou avaliações presenciais quando necessário;
- s) Participar de reuniões presenciais com as coordenações, professores e com DEAD/*Campus* Boa Vista/ IFRR, sempre que necessário, quando convocados. A ausência em duas reuniões sem a devida comprovação implicará no desligamento do tutor.

## **6. DO PROCESSO SELETIVO**

- 6.1 Processo Seletivo Simplificado constará de uma única etapa: Análise Curricular.
- 6.2 A avaliação curricular terá caráter classificatório, sendo considerada a Experiência no Ensino a Distância, Experiência no Ensino Presencial e os Cursos de Aperfeiçoamento, conforme



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACAO A DISTANCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA**

especificados no **QUADRO IV**.

6.3 Serão atribuídos pontos conforme os documentos apresentados, que valerão no máximo 100 (cem) pontos, conforme **QUADRO IV**.

**Quadro IV – Análise Curricular**

DESCRIÇÃO	PONTOS	MÁXIMO DE PONTOS
<b>I. Experiência no Ensino a Distância</b>		
Experiência no ensino a distância como Tutor de curso ou disciplina com carga horária mínima de 40 horas	01 ponto a cada 40 horas	<b>25</b>
Experiência no ensino a distância como Professor ou Coordenador	01 ponto a cada 40 horas	<b>25</b>
<b>II. Experiência no Ensino Presencial</b>		
Experiência na docência na Educação Básica e/ou Educação Superior	01 por semestre	<b>20</b>
<b>III. Curso de aperfeiçoamento</b>		
Curso de aperfeiçoamento em áreas de Informática com carga horária mínimo de 20 horas	01 ponto a cada 20 horas	<b>15</b>
Curso de aperfeiçoamento em áreas de EaD com carga horária mínimo de 20 horas	01 ponto a cada 20 horas	<b>15</b>
<b>VALOR TOTAL</b>		<b>100 pontos</b>

6.4 Somente serão aceitos e pontuados os cursos realizados por instituições reconhecidas pelo MEC.

6.5 Os Diplomas, Certificados e/ou Declarações conferidos por instituições estrangeiras, somente serão válidos quando traduzidos e convalidados para o território nacional, estando devidamente revalidados e atenderem ao disposto na Resolução CNE/CES nº 01, de 28/01/2002 e Resolução nº 08, de 4 de outubro de 2007 do Conselho Nacional de Educação.

6.6 Os cursos de aperfeiçoamento em formação em EaD serão aceitos os relacionados aos conhecimentos:

6.7 Sobre o papel do professor EaD e papel do Tutor.

6.8 Sobre Material Didático na EaD.

6.9 Sobre Recursos do Moodle.

6.10 Sobre Ambiente Virtual de Aprendizagem

6.11 Para a comprovação dos cursos de aperfeiçoamento em EaD, serão aceitos cursos ministrados ou disciplinas cursadas, mediante apresentação de declaração ou certificado contendo



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA**

a resumo/ementa do curso/disciplina e carga horária.

6.12 A nota final de classificação será o valor total obtido na Análise do Curricular conforme **QUADRO IV**.

6.13 Ocorrendo igualdade na nota final de classificação, o desempate será definido considerando-se os critérios na seguinte ordem:

- I. Candidato com maior pontuação na experiência como Tutor no ensino a distância;
- II. Candidato com maior pontuação na experiência como Professor/Coordenador no ensino a distância;
- III. Candidato com maior pontuação na experiência como Professor/Coordenador no ensino presencial;
- IV. Candidato com maior idade.

6.14 A classificação dos candidatos será feita por ordem decrescente a partir do valor total de pontos alcançados.

## **7. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO**

7.1 O resultado preliminar do Processo Seletivo será divulgado no endereço eletrônico [www.ifrr.edu.br](http://www.ifrr.edu.br) em data prevista em Cronograma, Item 10.

7.2 A necessidade de orientação a que se refere este Edital ditará as chamadas de quantitativos dos candidatos, rigorosamente, de acordo com a lista de classificação.

7.3 O resultado final do Processo Seletivo será divulgado no endereço eletrônico [www.ifrr.edu.br](http://www.ifrr.edu.br) em data prevista em Cronograma, Item 10.

## **8. DOS RECURSOS**

8.1 Admitir-se-á recursos contra a pontuação da análise curricular, devidamente fundamentado, através do Formulário de Recurso Contra a Análise Curricular, ANEXO II deste Edital.

8.2 O candidato poderá solicitar a cópia da ficha de avaliação, desde que custeie a(s) cópia(s).

8.3 A interposição de recursos pode ser feita em data prevista em Cronograma, **Item 10**, das 8h às 12h e das 14h às 17h.

8.4 O recurso deverá ser protocolado pessoalmente ou por meio de procuração outorgada pelo candidato por instrumento particular, com firma reconhecida em cartório, ou por instrumento público, dando poderes para tal fim no Departamento de Educação a Distância – DEAD, localizada no *Campus* Boa Vista do IFRR, situado na Av. Glaycon de Paiva, 2496 – Pricumã.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACAO A DISTANCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA**

- 8.5 O candidato deverá protocolar o seu recurso em uma via original, digitado ou manuscrito.
- 8.6 Somente serão apreciados os recursos dentro do prazo estabelecido em Cronograma, **Item 10** e expressos em termos fundamentados, que apontarem as circunstâncias que os justifiquem.
- 8.7 O resultado do recurso estará à disposição do interessado no endereço eletrônico [www.ifrr.edu.br](http://www.ifrr.edu.br), conforme Cronograma, **Item 10**.

## 9. DA VINCULAÇÃO

- 9.1 A vinculação dos Tutores Presenciais no sistema de pagamento dar-se-á **após convocação conforme necessidade do DEAD**, sendo condicionada à apresentação da documentação exigida no **QUADRO V**.
- 9.2 Os Tutores Presenciais convocados assinarão um Termo de Compromisso para o cumprimento das atribuições e prazos estabelecidos pela Coordenação do Curso.

**Quadro V: Documentos e Procedimentos para Vinculação de Bolsista UAB**

DOCUMENTO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÃO
RG	2 fotocópias	Sendo uma das cópias autenticada em cartório
CPF	2 fotocópias	Sendo uma das cópias autenticada em cartório
Título de eleitor	2 fotocópias	Sendo uma das cópias autenticada em cartório
Fotocópia dos diplomas de Graduação e Pós-Graduação	2 fotocópias	Sendo uma das cópias autenticada em cartório
Comprovantes de experiência docente, conforme regulamenta a Portaria nº15 de 23 de janeiro de 2017, de acordo com a função a exercer.	2 fotocópias	Fotocópia Simples
Comprovante de Residência Atualizado	2 fotocópias	Fotocópia Simples
Termo de compromisso do Bolsista UAB/CAPES ( <i>documento disponibilizado pelo DEAD, após a convocação</i> )	2 fotocópias	Sendo uma das cópias com Reconhecimento Firma
Declaração Não Acúmulo de Bolsas ( <i>documento disponibilizado pelo DEAD, após a convocação</i> )	2 fotocópias	Sendo uma das cópias com Reconhecimento Firma



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA**

## 10 DO CRONOGRAMA

<b>DATAS</b>	<b>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES</b>
<b>07/02/2019</b>	<b>Publicação do Edital</b>
<b>07/02/2019 e 08/02/2019</b>	Impugnação ao Edital
<b>11/02/2019</b>	Resultado da impugnação ao Edital
<b>12/02/2019 a 22/02/2019</b>	<b>Período de Inscrição e Entrega de Documentos de Comprovação Curricular</b>
<b>27/02/2019</b>	Publicação do Resultado Preliminar da Análise Curricular
<b>28/02/2019 a 01/03/2019</b>	Recursos contra o Resultado da Análise Curricular
<b>04/03/2019</b>	Publicação do Resultado dos recursos à Análise Curricular
<b>04/03/2019</b>	<b>Publicação e Homologação do Resultado Final</b>

## 11 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 A inexatidão das declarações e irregularidades de documentos constatadas no decorrer do processo, ou posteriormente, eliminarão o candidato, anulando-se todos os atos decorrentes da sua inscrição.

11.2 É de inteira responsabilidade do candidato o fornecimento de informações e a atualização de número de telefone e endereço eletrônico, durante o processo de seleção, não se responsabilizando o DEAD/IFRR por eventuais prejuízos que o candidato possa sofrer em decorrência de informações incorretas ou insuficientes.

11.3 Os candidatos aprovados deverão participar de capacitação junto à equipe de trabalho do DEAD, antes de assumirem suas funções.

11.4 A aprovação do candidato na seleção não implicará obrigatoriedade da sua admissão, cabendo à administração do DEAD/IFRR o direito de convocar os candidatos de acordo com as suas necessidades, na estrita observância da ordem classificatória.

11.5 A não localização e/ou pronunciamento do candidato convocado no prazo estabelecido, autorizará o DEAD/IFRR a excluí-lo do processo de seleção e convocar o candidato seguinte, conforme a ordem de classificação.

11.6 A Comissão de Seleção se reserva ao direito de alterar datas e prazos estipulados neste Edital, que serão divulgados através do site da instituição.

11.7 O DEAD/IFRR reserva-se o direito de substituir o tutor no momento em que houver



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
DEPARTAMENTO DE EDUCACAO A DISTANCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA**

necessidade, em especial quando sua atuação estiver em descompasso com as orientações encaminhadas pelo departamento DEAD/ IFRR bem como ocorrer redução do número de alunos no respectivo polo, e demais situações em que se demandar tal ação.

11.8 Ainda que classificado, o candidato que não possuir disponibilidade de atuar nos termos estabelecidos neste Edital, não poderá assumir a vaga de tutor à distância ou presencial.

11.9 Será vedado o pagamento de bolsas ao participante que possuir vinculação a outro programa (Programa PROFUNCIÁRIO/E-Tec, PARFOR, SECADI, etc) de bolsa de estudo cujo pagamento seja realizado pelo Sistema de Gestão de Bolsas (SGB) do FNDE, com base na Lei no 11.273/2006, exceto aos bolsistas vinculados a programas de Pós-Graduação no país, conforme Portaria Conjunta CAPES/CNPq no 1, de 12 de dezembro de 2007, e segundo determina o art. 5º, caput, da Portaria nº183 de 21 de outubro de 2016.

11.10 Os bolsistas do Sistema UAB somente farão jus ao recebimento de uma bolsa por período, mesmo que venham a exercer mais de uma função no âmbito do Sistema UAB, conforme determina o art. 5º, parágrafo único, da Portaria nº183 de 21 de outubro de 2016;

11.11 Os Tutores bolsistas do Sistema UAB atenderão o número de alunos estabelecido pela Instrução Normativa 02, de 19 de abril de 2017;

11.12 Os casos omissos serão julgados pela Comissão do Processo Seletivo DEAD/*Campus* Boa Vista/ IFRR.

Boa Vista-RR, 07 de fevereiro de 2019.

---

**Joseane de Souza Cortez  
Diretora Geral do IFRR/CBV**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
DEPARTAMENTO DE EDUCACAO A DISTANCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA**

**ANEXO I**

**FICHA DE INSCRIÇÃO – EDITAL Nº 04/2019**

<b>FUNÇÃO:</b> ( ) Tutor Presencial		
<b>POLO DE ENSINO:</b>		
<b>NOME COMPLETO:</b>		
<b>ENDEREÇO:</b>		
<b>TELEFONE:</b>		
<b>E-MAIL:</b>		
<b>CPF:</b>		
<b>RG:</b>	<b>DATA DE EXPEDIÇÃO</b>	<b>ORG. EXPEDIDOR.</b>
<b>DATA DE NASCIMENTO:</b>	<b>SEXO ( ) Masculino ( ) Feminino</b>	
<b>ESTADO CIVIL:</b>	<b>NATURALIDADE:</b>	
<b>PROFISSÃO:</b>	<b>GRADUAÇÃO:</b>	

Boa Vista, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

\_\_\_\_\_  
**CANDIDATO**

Ficha recebida pelo(a) servidor(a).....



**COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO - EDITAL Nº 04/2019**  
(Para uso do Servidor do IFRR que receber a Inscrição do Candidato)

<b>NOME DO CANDIDATO:</b>	
<b>NÚMERO DO EDITAL:</b>	<b>FUNÇÃO:</b> ( ) Tutor Presencial

Boa Vista-RR, ...../...../2019

Documentação recebida pelo(a) Servidor(a).....





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
DEPARTAMENTO DE EDUCACAO A DISTANCIA – DEAD/CAMPUS BOA VISTA**

**ANEXO II  
RECURSO CONTRA A ANÁLISE CURRICULAR**

Ilmo(a). Sr(a). Presidente da Comissão Responsável pela avaliação para atender o Edital n.º 04/2019,

Eu, \_\_\_\_\_ candidato(a) inscrito(a) no Processo de Seleção para Tutor Presencial para atuar na Modalidade de Educação a Distância do IFRR no Polo \_\_\_\_\_, regulamentado pelo Edital n.º 04/2019, venho solicitar a V. S.<sup>a</sup> revisão e recontagem da pontuação a mim atribuída na análise curricular, com base na respectiva fundamentação.

A revisão e recontagem referem-se ao Item 6.3 do referido Edital e dela pode resultar a não alteração da pontuação ou sua alteração para mais ou para menos.

**Fundamentação:**

---

---

---

---

---

---

---

---

Boa Vista, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de 2019.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

Recurso recebido pelo(a) servidor(a) \_\_\_\_\_



.....

**COMPROVANTE DE ENTREGA DO RECURSO**

(Para uso do Servidor do IFRR que receber o recurso)

Nome do candidato: \_\_\_\_\_

Número do Edital: \_\_\_\_\_

Recurso recebido pelo(a) servidor(a) \_\_\_\_\_

Boa Vista-RR,...../...../2019

