
 <p>INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA RORAIMA</p>	<p>PROJETO / ATIVIDADE DE EXTENSÃO</p> <p>CAMPUS: BOA VISTA</p>	
--	---	---

I - DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

01 Título do Projeto/Programa/Atividade

RECREATRIBO - A recreação como forma de desenvolvimento.

Temporalidade / Duração e Carga Horária

Data Início	Data Término	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Total
18/05/2017	23/09/2017	5 meses	8h	100h

02. Responsável Pelo Projeto/Programa/Atividade

<input type="checkbox"/> Coordenador		<input checked="" type="checkbox"/> Orientador		Titulação: Mestre em educação Superior
Nome: Moacir Augusto de Sousa				
Cat. Funcional:		E-mail:		Telefone: 991595418
<input checked="" type="checkbox"/> Docente <input type="checkbox"/> Técnico Administrativo		moacir@ifrr.edu.br		

03. Equipe de Extensionistas Envolvidos na Execução do Projeto/Programa/Atividade

3.1. Servidores Docentes

Nome	Telefone	E-mail	C/H sem.	C/H Total
Moacir Augusto de souza	991595418	moacir@ifrr.edu.br	8h	50h
Márcia Senna			8h	50h
Beatriz Albino			8h	50h

3.2. Servidores Administrativos

Nome	Telefone	E-mail	C/H sem.	C/H Total
Francisca das Chagas Souza Araújo	99165-7641	chaguinha@ifrr.edu.br	8h	50h
Janira Lima			8h	50h
Paula Francinete de Souza Araújo			8h	50h

3.3. Alunos

Nome	Curso	Telefone	E-mail	C/H sem.	C/H Total
Mario Geraldo Hayden de Farias junior	lic. Educação Física	991525097	mhaydenfuncional@gmail.com	8h	100
Jaselma Melo dos Santos	lic. Educação	99135-9801	mhaydenfun	8h	100

	Física		cional@gmail.com		
Enderson Lima Correa	lic. Educação Física	99145-9144	mhaydenfuncional@gmail.com	8h	100
Yuri Denysson Walker da Silva	lic. Educação Física	99167-1608	mhaydenfuncional@gmail.com	8h	100
Karolyne Pereira Vianna	lic. Educação Física	99173-6733	mhaydenfuncional@gmail.com	8h	100
Jhennyfer Beatriz Silva Damasceno	lic. Educação Física	99159-8601	mhaydenfuncional@gmail.com	8h	100
Elias Pereira da Silva	lic. Educação Física	99157-9185	mhaydenfuncional@gmail.com	8h	100
Soyane de Oliveira Pacheco	lic. Educação Física	991177111	mhaydenfuncional@gmail.com	8h	100
Caio Jose Pinheiro Nunes	lic. Educação Física	8803-7944	mhaydenfuncional@gmail.com	8h	100
Lilian Karen de Souza Rodrigues	lic. Educação Física	99146-9743	mhaydenfuncional@gmail.com	8h	100

3.4. Outros Participantes				
Nome	Telefone	E-mail	C/H semanal	C/H Total
Beatriz				
Márcia Senna				

4. Instituições Parceiras	
Nome	Função no Projeto
Comunidade Indígena do Canauanim	Sede
Abrigo Venezuelano Pintolandia	Centro de atividades

5. Unidade de Ensino, Setor ou entidade(s) acadêmica envolvida na realização do Projeto/Programa:	
Nome	Função no Projeto

II – VINCULAÇÃO DO PROJETO / PROGRAMA / ATIVIDADE À POLÍTICA DE EXTENSÃO DO IFRR

6. Área(s) temática(s) envolvidas (escolha, utilizando os números 1, 2, 3 até as áreas mais relacionadas à proposta.	
() Comunicação	() Meio Ambiente
(3) Cultura	(2) Saúde
() Direitos Humanos e Justiça	() Tecnologia e Produção
(1) Educação	() Trabalho

7. Dimensões da Política de Extensão do IFRR

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Programa | <input type="checkbox"/> Empreendedorismo |
| <input checked="" type="checkbox"/> Projeto | <input type="checkbox"/> Prestação de Serviços |
| <input type="checkbox"/> Evento | <input type="checkbox"/> Relação Institucional |
| <input type="checkbox"/> Produção / Publicação | <input type="checkbox"/> Acompanhamento de Egresso |
| <input type="checkbox"/> Serviços, Produtos e Processos Tecnológicos | <input type="checkbox"/> Visitas Técnicas Gerenciais |
| <input type="checkbox"/> Fomento a Estágio / Emprego | <input type="checkbox"/> Curso de Formação Profissional |

8. Diretrizes da Política de Extensão do IFRR

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Impacto e Transformação | <input type="checkbox"/> Indissociabilidade Ensino, Pesquisa e Extensão |
| <input type="checkbox"/> Interação Dialógica | <input type="checkbox"/> Avaliação Formativa |
| <input checked="" type="checkbox"/> Interdisciplinaridade | |

9. Programas da Política de Extensão do IFRR

- Programa Extensão Rural e Orientação Técnica ao Homem do Campo e aos Arranjos Produtivos Sociais e Culturais Urbanos e Rurais.
- Programa Educação Profissional, Esporte, Cultura e Lazer.
- Programa Encontro de Egressos, Feira de Estágio, Emprego e Oportunidades.
- Programa Integração Instituto, Empresa, Comunidade.
- Programa Saber Mais, Aprender Sempre para Viver Melhor.
- Programa Melhoria da qualidade da Educação Básica Formativa

10. Linhas de Ação da Política de Extensão do IFRR

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Acessibilidade | <input type="checkbox"/> Tecnologia, produção e Inovação |
| <input type="checkbox"/> Artes e patrimônio histórico-Cultural | <input type="checkbox"/> Violência e Cultura da Paz |
| <input type="checkbox"/> Comunicação Mídia e Marketing | <input type="checkbox"/> Direitos humanos e Diversidades |
| <input type="checkbox"/> Desenvolvimento Regional | <input type="checkbox"/> Produção Animal |
| <input type="checkbox"/> Educação e Formação Profissional | <input type="checkbox"/> Produção Vegetal |
| <input type="checkbox"/> Desenvolvimento Rural e questão Agrária | <input type="checkbox"/> Temas Específicos |
| <input type="checkbox"/> Meio ambiente e Sustentabilidade | <input checked="" type="checkbox"/> Esporte Recreação e Lazer |
| <input type="checkbox"/> Qualidade de Vida e Saúde | |

III – DETALHAMENTO DO PROJETO / PROGRAMA / ATIVIDADE**11. Público Alvo e local de execução do Projeto/Programa/Atividade**

O programa visa atender a comunidade indígena do CANAUANIM, localizada no município do CANTÁ, via BR-432, com atividades de música, teatro, dança e esportes.

12. Objetivo Geral (O que se pretende alcançar ao final do projeto?)

O programa RECREATRIBO, além de levar até a comunidade indígena uma forma divertida de desenvolver habilidades importantes, tem como objetivo principal criar as condições necessárias para a prática esportiva de excelência, envolvendo professores e voluntários locais.

O programa tem como base as atividades lúdico-esportivas a fim de promover uma evolução significativa no desenvolvimento motor e na psicomotricidade dos envolvidos, além de enfatizar a importância do legado cultural, tanto para as crianças quanto para os acadêmicos que participam do programa.

13. Objetivos Específicos (Desdobramento do Objetivo Geral, orienta as metas a serem alcançadas através dos indicadores físicos)

- Integração de diferentes culturas.
- Incentivar a curiosidade natural, assim como o questionamento sobre as atividades.
- Desenvolver a coordenação motora fina, ampla e viso motora.
- Desenvolver qualidades físicas por meio de atividades lúdico-esportivas.
- Proporcionar uma atividade diferente e inovadora.
- Ampliar o conhecimento Corporal.
- Desenvolver atividades de ritmo e expressão corporal.
- Troca simultânea de conhecimentos formais e não formais entre acadêmicos e comunidade.
- Confeccionar instrumentos para as atividades musicais através de materiais recicláveis.
- Certificar e qualificar todos os participantes do programa.

14. Justificativa (Detalhar o porque do Projeto/programa e demonstrar a relação com o Ensino e a Pesquisa)

A educação física quando trabalhada de forma integrada com outras modalidades, torna-se importantíssima no desenvolvimento de uma criança, ao brincar na educação física e na recreação a criança adquire aprendizados de forma natural, gradativa e muito prazerosa, mas infelizmente algumas comunidades indígenas do estado de Roraima não possuem a mínima estrutura para a realização de um trabalho de excelência. Esse programa visa trabalhar de forma conjunta, atividades educativas como, esporte, música, dança e teatro, através de dias de lazer, envolvendo, oficinas de arte, mostra de danças locais e internacionais, peças teatrais com temas relacionados a lendas e folclore local; onde o ponto principal será criar boas condições para o desenvolvimento futuro deste programa, dando suporte técnico e teórico para os educadores e voluntários locais.

15. Impactos e Resultados Esperados (Que benefícios são esperados?)

- Promover o acesso a atividades esportivas para crianças e adolescentes da comunidade indígena Canaúanim, bem como melhorar a qualidade do aprendizado, formar um grupo de teatro local, reciclar e reutilizar materiais para confecção de instrumentos musicais.
- Orientar e estruturar a comunidade para a prática de futuras atividades
- Valorizar a instituição de ensino como promotora desta ação e

crescimento individual dos participantes.

16. Metodologia (Como o Projeto/Programa/Atividade será executado)

1. Visita técnica a comunidade indígena Canauanim, para definição do espaço físico a utilizar e número de crianças para as atividades.
2. Reunião às Terças e quintas para definição da abordagem e metodologia prática; a reunião acontecerá na sala 102, no primeiro andar do bloco da saúde, estarão presentes todos os acadêmicos envolvidos no programa.
3. Atividades realizadas aos sábados, de 08h até 16h a comunidade receberá a visita em 24 sábados durante os 6(seis) meses do programa.
 - Teatro: Atividades cênicas com formação de um grupo de teatro.
 - Música: reutilização e confecção de instrumentos musicais com materiais recicláveis para a realização de atividades cantadas.
 - Dança: formação de um grupo de dança para apresentações locais.
 - Esportes: atividades lúdicas, trabalhando desde esportes olímpicos até brincadeiras tradicionais de rua.

A carga horária será de:

- 2 horas por semana totalizando 48 horas de reuniões teóricas
- 8 horas por semana totalizando 100 horas de aulas práticas.

17. Avaliação e Verificação de Resultados: (De que maneira o Projeto/Programa/Atividade será avaliado?)

O programa terá avaliação por meio de visitas dos coordenadores e orientadores até a comunidade, onde será mensurada a qualidade das atividades desenvolvidas. Serão realizadas reuniões participativas após cada visita semanal, os coordenadores e orientadores poderão corrigir, criticar ou sugerir o programa. além de atas de frequência, fichas de avaliação, onde será observada os seguinte: Rendimento, frequência, desempenho nas atividades propostas e qualidades dos relatórios.

Ao término do programa haverá um encerramento com a entrega dos certificados de participação.

18. Indicadores de Extensão: (Que indicadores serão utilizados?)

Números de participantes x aceitação na comunidade.

19. Outras informações relevantes (informações complementares, documentos em anexo, observações.)

20. Cronograma de Execução do Projeto/Programa/Atividade (distribuição das atividades ao longo do período de duração do projeto/programa/atividade)

Atividade	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
Atividades de recreação e lazer	X	X	X	X	X	X
Atividades de Música e dança	X	X	X	X	X	X
Atividades de Teatro	X	X	X	X	X	X

IV – DETALHAMENTO DOS RECURSOS MATERIAIS E FINANCEIROS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO PROJETO / PROGRAMA / ATIVIDADE

21. Material de Consumo			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
Cones medios			XXXX
Arcos (Bambolês)			XXXX
Bola de futebol			XXXX
Bolas de volei			XXXX
Cordas			XXXX
Colchonetes			XXXX
caixa de som e microfone			XXXX
SUBTOTAL			

22. Serviço de Terceiros Pessoa Física			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
	XXX	XXX	XXXX
	XXX	XXX	XXXX
SUBTOTAL			

23. Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
	XXXX	XXXX	XXXX
	XXXX	XXXX	XXXX
SUBTOTAL			

24. Pagamento de Diárias			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
	XXXX	XXXX	XXXX
	XXXX	XXXX	XXXX
SUBTOTAL			

25. Necessidade de *Locomoção/Transporte* (Previsão para uso de transporte do próprio Campus)

Descrição	Localidade	Quant. pessoas	Período
Van ou ônibus	Canauanim	12	Manhã

26. Outras Despesas (Especificar)

Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
XXXX	XXXX	XXX	XXX
XXXX	XXXX	XXX	XXX
SUBTOTAL			

V – RESUMO DOS RECURSOS FINANCEIROS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO ROJETO / PROGRAMA / ATIVIDADE

25. Resumo Geral das Despesas Financeiras	
Categoria	Total R\$
<i>Material de Consumo</i>	XXXXXX
<i>Serviço de Terceiros Pessoa Física</i>	XXXXXX
<i>Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica</i>	XXXXXX
<i>Diárias</i>	XXXXXX
<i>Outras Despesas</i>	XXXXXX
TOTAL GERAL DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE	

VI – DOCUMENTOS ANEXOS AO ROJETO / PROGRAMA / ATIVIDADE

27. Anexos - listagem (Listar os documentos anexos ao projeto/programa/atividade como, Termo de Compromisso dos Extensionistas, Plano de Curso, Cartas de Parceria, etc.)

VII – RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DO ROJETO / PROGRAMA / ATIVIDADE**ALUNOS EXTENSIONISTAS**

NOME: Mario Geraldo Hayden de Farias Junior

Assinatura

NOME: _____

Assinatura

COORDENADOR / ORIENTADOR

DATA: ____/____/____

NOME: Moacir Augusto de Souza

Assinatura**VIII – APRECIÇÃO / APROVAÇÃO INTERNA DO PROJETO / PROGRAMA / ATIVIDADE****CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA DA CHEFIA IMEDIATA**

Estou ciente do envolvimento do servidor acima identificado neste Projeto / Programa / Atividade e sou de parecer:

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto / Programa / Atividade de Extensão.

Data: ____/____/____

NOME: _____ FUNÇÃO: _____

Assinatura**PARECER DA DIRETORIA / COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO DO CÂMPUS**

Esta Diretoria / Coordenação, considerando a Política de Extensão do IFRR é de parecer:

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto / Programa / Atividade de Extensão.

Data: ____/____/____

NOME: _____

Assinatura**PARECER DA DIRETORIA / COORD. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO CÂMPUS**

Esta Diretoria / Coordenação, considerando a dotação financeira e orçamentária deste Câmpus, é de parecer

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto / Programa / Atividade de Extensão.

Data: ____/____/____

NOME: _____

Assinatura**PARECER DA DIREÇÃO GERAL DO CÂMPUS**

Esta Direção Geral, considerando os pareceres anteriores é de parecer

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto / programa / Atividade de Extensão.

Data: _____ / _____ / _____

NOME: _____

Assinatura